**Naročnik:**

**JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKA PARKIRIŠČA IN TRŽNICE, d.o.o.**

Kopitarjeva ulica 2

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **LPT-76/25**

Zadeva: **JHL-214-040/2025**

|  |
| --- |
| **RAZPISNA DOKUMENTACIJA** |

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

**DOBAVA BETONSKIH OTOKOV ZA PARKIRNE SISTEME ZA OBDOBJE 48 MESECEV**

Ljubljana, junij 2025

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKA PARKIRIŠČA IN TRŽNICE, d.o.o.

**vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije:

**»Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev«**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro ponudnika, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum.

S spoštovanjem!

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.

Direktor

l.r. Krištof MLAKAR

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je »Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev« (v nadaljevanju tudi: betonski otoki in/ali blago).

Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v: Prilogi – Tehnična risba LPT-76/25 in v ponudbenem predračunu predmeta javnega naročila Priloga 2/1. Obe prilogi sta sestavni del razpisne dokumentacije.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKA PARKIRIŠČA IN TRŽNICE, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, ki je na podlagi pooblastila prenesla v izvedbo postopek oddaje javnega naročila za »Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev« na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana. Podpisnik okvirnega sporazuma je direktor g. Bojan Babič.

* 1. **Pravna podlaga in opredelitev postopka**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Naročnik izvaja javno naročilo po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3, brez pogajanj. Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na portalu javnih naročil Republike Slovenije.

Naročnik si pridržuje pravico, da zaključi postopek oddaje javnega naročila tudi tako, da ne izbere nobenega ponudnika in javnega naročila ne odda ali da javno naročilo prekine ali razveljavi.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode sodnega tolmača za slovenski jezik, dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Dodatna pojasnila ponudnikom**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo samo **preko Portala javnih naročil**, vendar **najkasneje do 26.6. 2025 do 12.00 ure**. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, najkasneje **do vključno 30.6. 2025 do 16.00 ure**, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Variantna ponudba in ponudba z opcijo**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe ali ponudbe z opcijo. Naročnik bo tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

* 1. **Okvirni sporazum**

Okvirni sporazum bo z izbranim ponudnikom podpisal zakoniti zastopnik naročnika.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil le glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloge 3). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi ponudnika. V kolikor ponudnik Priloge 3 ne bo priloži že v ponudbi, bo naročnik ponudnika pozval k predložitvi izpolnjene predmetne priloge pred sklenitvijo okvirnega sporazuma.

Vzorec okvirnega sporazuma je kot Priloga 8 sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik potrdi, da se strinja z vsebino okvirnega sporazuma s tem da predloži:

-Izpolnjeni in podpisani Prilogi 7/2, 7/3 IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi (priloženo ločeno, za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi).

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3, ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bo jamčil za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

* 1. **Celovitost ponudbe**

Ponudba se oddaja le kot celota. Ponudnik mora v celoti ponuditi blago, ki so navedene v razpisni dokumentaciji. Ponudnik mora v prijavi za sodelovanje oddati ponudbo za celotno naročilo oziroma mora zajemati izvedbo vseh del, v skladu s tehničnimi ter z vsemi ostalimi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah. Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije št. LPT-76/25, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji, ter bodo morali za ugotavljanje sposobnosti sami predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt in njihove zastopnike ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem (skupna ponudba) ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki morajo predložiti akt o skupni izvedbi naročila (za Prilogo 1). Navedeni akt mora opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
* neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti,
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
* nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* nosilca zavarovanja obveznosti iz naslova dobre izvedbe del,
* določila v primeru izstopa partnerja,
* pooblastilo vodilnemu partnerju,
* opredelitev deležev in področje dela.

V primeru skupne ponudbe, okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi, v kolikor ni s pravnim aktom med partnerji dogovorjeno drugače. Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe mora glavni nosilec izvedbe obveznosti za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« v .pdf formatu priložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 1, Prilogo 3, Prilogo 7/2 in Prilogo 7/4.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v pod izvajanje. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi priložiti

* izpolnjeno in podpisano Prilogo 7/3 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 7/4 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
* izpolnjen in podpisano Prilogo 4/1 UDELEŽBA PODIZVAJALCA,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 4/2 SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA, če podizvajalec neposredna plačila zahteva,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 3 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA,
* ter ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije.

*V kolikor ponudnik oddaja ponudbo brez podizvajalca/podizvajalcev, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev pod izvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni poln naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), ter vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v pod izvajanje.

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge:

* izpolnjeno in podpisano Prilogo 3 Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 4/3 UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 7/3 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA,
* izpolnjeno in podpisano Prilogo 7/4 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Ponudbena cena**

Skupna ponudbena cena in cene na enoto mere morajo biti izražene v evrih, zaokroženo na dve (2) decimalni mesti.

**Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR za predmetno javno naročilo za katero oddaja ponudbo. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »POVZETEK PONUDBENE CENE« v pdf. obliki/formatu.**

Ponudnik mora Prilogo 2/2 »PONUDBA« izpolniti, natisniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu naložiti v informacijski sistem e-JN **v razdelek Dokumenti«, del »Ostale priloge«**. Ponudnik v Prilogo 2/2 »PONUDBA« prepiše skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV iz ponudbenega predračuna. Ponudnik mora Prilogo 2/1 PONUDBENI PREDRAČUN izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu priložiti k ponudbi v razdelek »Druge priloge«. Ponudnik mora k Prilogi 2/2 priložiti tudi izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun, ki je razpisni dokumentaciji priložen v excel formatu, ter ga v pdf. formatu priložiti v ponudbi v razdelek **Dokumenti«, del »Ostale priloge«**. Zaželeno je, da je ponudbeni predračun priložen tudi v excel formatu.

Ponudbeni predračun (Priloga 2/1) je k razpisni dokumentaciji priložen v excel formatu. Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti vse navedene postavke, ponudbene cene (na enoto mere) pa morajo biti navedene v dveh (2) decimalkah, oz. centih. Ponudnik mora v ponudbenem predračunu vpisati ceno na enoto mere v EUR brez DDV za posamezno postavko in ponudbeno ceno za okvirno količino posamezne postavke. V primeru, da ponudnik v ponudbeni predračun za posamezno postavko ne vnese vrednosti postavke ali vnese vrednost »0« (nič), bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke upoštevana v skupni ponudbeni ceni v EUR brez DDV oziroma da navedeno postavko ponuja brezplačno. V primeru, da ponudnik ne bo ponudil ponudbe za celotno predmetno javno naročilo (vseh zahtevanih postavk kot sledi iz Priloge 2/1) bo izločen iz nadaljnje obravnave.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene na enoto mere upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmetnega javnega naročila, vključno s stroški dela, stroški transporta blaga, stroški pripravljalnih del, organizacije delovišča, stroški za varnost pri delu, stroški zavarovanja materiala, opreme, pripomočkov in delovne sile, stroški odprave napak v času garancijske dobe, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, popusti, dajatve ter carinske obveznosti kot tudi stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v okvirnem sporazumu opredeljena kot obveznosti izvajalca.

Cene na enoto mere (v EUR brez DDV), navedene v ponudbenem predračunu (Priloga 2/1) morajo biti v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne, razen v primeru znižanja cen.

**V primeru razhajanj med podatki v Prilogi »POVZETEK PONUDBENE CENE« - naloženim v razdelek »Predračun«, in Prilogo 2/1 »PONUDBENI PREDRAČUN« (oziroma izpolnjenim in podpisanim ponudbenim predračunom, ki je priloga razpisne dokumentacije) - naloženim v razdelek Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Prilogi 2/1 »PONUDBENI PREDRAČUN« (oziroma izpolnjenim in podpisanim ponudbenim predračunom, ki je priloga razpisne dokumentacije), naloženim v razdelku Dokumenti«, del »Ostale priloge«**.

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna in zavezujoča še najmanj štiri (4) mesece od datuma, določenega za oddajo ponudb.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženega vzorca okvirnega sporazuma.

1. **OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA TER OSTALI PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

Ponujeno blago mora izpolnjevati ali presegati obvezne minimalne tehnične zahteve, ki so navedene v predmetni razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponujeno blago ne bo izpolnjevalo minimalnih tehničnih zahtev, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnje obravnave.

* 1. **Opis predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je »Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev«.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe ponuditi celoten predmet javnega naročila, ki je podrobneje opredeljen v ponudbenem predračunu (Priloga 2/1) in Prilogi – Tehnična risba LPT-76/25, ter mora izpolnjevati ostale ponudbene pogoje in zahteve. V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitete, navedene v razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

* 1. **Ostale zahteve naročnika in osnutek okvirnega sporazuma**

Ostale zahteve naročnika so opisane v osnutku okvirnega sporazuma, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik potrdi, da se strinja z vsebino in vsemi pogoji opredeljenih v predmetni razpisni dokumentaciji (LPT-76/25) ter z osnutkom okvirnega sporazuma s predložitvijo izpolnjenih in podpisanih prilog: 7/2, 7/3 IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi (priloženo ločeno, za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi).

* 1. **Rok in kraj dobave**

Rok dobave blaga ne sme biti daljši od 30 dni od prejema posameznega pisnega naročila.

Ponudnik mora dobaviti blago razloženo na lokacijo kupca (fco. skladišče kupca, Cesta dveh cesarjev (brez h.št.) – pri poligonu varne vožnje, Ljubljana).

* 1. **Garancijska doba**

Garancijski rok za betonske otoke je najmanj 24 (štiriindvajset) mesecev od uspešno opravljenega količinskega in kvalitetnega prevzema blaga, ki se izvede s podpisom dobavnice o prevzemu blaga s strani kupca oziroma njegovega predstavnika in skrbnika.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

* **Splošno:**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, v kolikor ponudnik vseh zahtevanih dokazil ne bo sam priložil že v ponudbi.

*V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

Dokazilo:

* Za ugotavljanje sposobnosti **mora** ponudnik izpolniti in priložiti Izpolnjene in podpisane Priloge: 6, 7/1, 7/2, 7/3IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi (priloženo ločeno, za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi).
  1. **Razlogi za izključitev**

*Ponudnik mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3.1. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Pogoji veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.*

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami (prvi odstavek 75. člena ZJN-3)

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP in 16/23; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

Ponudnik izkaže izpolnjevanje tega razloga s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* izpolnjena in podpisana Priloga 7/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA (PONUDNIKA/PARTNERJA),
* izpolnjena in podpisana Priloga 7/3 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK,
* Priloga 7/4 IZJAVA FIZIČNE OSEBE.

Izpolnjene in podpisane priloge (Priloga 7/2 oziroma Priloga 7/3) morajo biti priložene za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi (priloženo ločeno, za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi). Izpolnjena in podpisana Priloga 7/4 mora biti priložena za vse osebe posameznega gospodarskega subjekta, ki sodeluje v ponudbi, in je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Naročnik lahko zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik zanje ni predložil dokazila sam, lahko naročnik v uradnih evidencah preveri z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost (drugi odstavek 75. člena ZJN-3)

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Dokazilo:

Ponudnik izkaže izpolnjevanje tega razloga s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* izpolnjena in podpisana Priloga 7/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA (PONUDNIKA/PARTNERJA),
* izpolnjena in podpisana Priloga 7/3 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK.

Izpolnjene in podpisane priloge (Priloga 7/2 oziroma Priloga 7/3) morajo biti priložene za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi (priloženo ločeno, za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi).

Naročnik lahko zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik zanje ni predložil dokazila sam, lahko naročnik v uradnih evidencah preveri z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

**C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

* če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
* če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
* če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
* če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
* če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

D: Nacionalni razlogi za izključitev (četrti odstavek 75. člena ZJN-3)

Naročnik mora iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

* če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
* če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazilo:

Ponudnik izkaže izpolnjevanje tega razloga s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* izpolnjena in podpisana Priloga 7/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA (PONUDNIKA/PARTNERJA),
* izpolnjena in podpisana Priloga 7/3 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK.

Izpolnjene in podpisane priloge (Priloga 7/2 oziroma Priloga 7/3) morajo biti priložene za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi (priloženo ločeno, za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi).

Naročnik lahko zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik zanje ni predložil dokazila sam, lahko naročnik v uradnih evidencah preveri z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

E. Prepoved dodeljevanja ali nadaljnja izvajanja kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022)

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 iz postopka javne naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil kot sledi:

* ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
* pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
* fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalce, dobavitelje/proizvajalce ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje tega razloga s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* izpolnjena in podpisana Priloga 7/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA (PONUDNIKA/PARTNERJA),
* izpolnjena in podpisana Priloga 7/3 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK.

Izpolnjene in podpisane priloge (Priloga 7/2 oziroma Priloga 7/3) morajo biti priložene za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi (priloženo ločeno, za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi).

**OPOMBA:**

*Na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 lahko gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz prvega ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

*V kolikor je tem primeru pri izpolnjevanju izjave o izpolnjevanju sposobnosti (Priloga 7/2, 7/3 in 7/4) odgovor, da gospodarski subjekt posameznega zgoraj navedenega pogoja ne izpolnjuje in v skladu s prejšnjim odstavkom uveljavlja popravni mehanizem, besedilo v tem delu Izjave o izpolnjevanju sposobnosti prečrta in k Prilogi 7/4 predloži opis kršitev in sprejetih ukrepov ter dokazila, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

* 1. **Pogoji za sodelovanje** 
     1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

*Zgoraj navedene pogoje lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal).*

Dokazila:

* Izpolnjene: Priloga 7/2, Priloga 7/3 (Izjava o izpolnjevanju sposobnosti s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi).
  + 1. Tehnična in strokovna sposobnost

*V nadaljevanju navedene tehnične in strokovne pogoje oz. sposobnost/i lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.*

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in tehnične zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji. Gospodarski subjekt mora razpolagati z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo, ki je potrebna za uspešno izvedbo predmeta javnega naročila.

Gospodarski subjekt mora pri izvedbi predmeta javnega naročila upoštevati vso veljavno zakonodajo in relevantne predpise, na katere se predmet javnega naročila nanaša.

Dokazila:

* Izpolnjene: Priloga 6, Priloga 7/1, Priloga 7/2, Priloga 7/3 (Izjava o izpolnjevanju sposobnosti s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi).
  + - 1. Strokovna/kadrovska sposobnost

Ponudnik mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Dokazila:

Ponudnik izkaže zgoraj navedenih pogojev na naslednji način:

* Izpolnjene: Priloga 7/2, Priloga 7/3 (Izjava o izpolnjevanju sposobnosti s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi).

*Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju kadrovske sposobnosti.*

* + - 1. Reference

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih referencah. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja, jih naročnik ne bo upošteval.

*Spodaj navedeni referenčni zahtevek lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali skupaj s podizvajalci,* ***vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje reference) predmetne storitve/dobave javnega naročila (za katera se bo priložila referenca v ponudbi) tudi izvesti. Ponudnik ne more biti hkrati referenčni naročnik.***

Ponudnik mora v ponudbi izkazati, da je v obdobju zadnjih treh (3) let pred rokom za oddajo ponudbe kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili dobavljal enako ali primerljivo blago, (betonski otoki), ki je predmet javnega naročila, v skupni vrednosti najmanj 50.000,00 EUR brez DDV. Ponudnik mora predložiti vsaj dve (2) referenci, potrjeni s strani različnih končnih referenčnih naročnikov.

Dokazila:

* Izpolnjene: Priloga 6, Priloga 7/1.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, kot dokazilo za izpolnjevanje zgoraj navedenih referenčnih pogojev, zahteval predložitev:

* izpolnjeno prilogo »Seznam referenc« (Priloga 6),
* izpolnjene in potrjene obrazce »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov« (Priloga 7/1), s katerim potrjuje, da je ponudnik dela opravil strokovno pravilno, kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili.

Ponudnik lahko že ob oddaji ponudbe kot dokazilo predloži prilogo »Seznam referenc« (Priloga 6) in prilogo »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov« (Priloga 7/1). Ponudnik lahko priloži potrditev referenc tudi na lastnem obrazcu, v kolikor iz takšnega obrazca izhaja izpolnjevanje zahtevane vsebine.

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih referencah, zato si naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval. Gospodarskim subjektom se bodo priznale reference le za tista dela (dobave/storitve), ki so jih neposredno (z lastnimi znanji in zmogljivostmi) izvedli sami.

*Reference mora potrditi dejanski naročnik/kupec/investitor (izdajatelji referenc). Ponudnik obrazec, ki ga izpolnijo in potrdijo (podpišejo in žigosajo) dejanski naročniki/kupci (izdajatelji referenc), razmnoži v potrebnem številu.*

*Ponudnik se z oddajo svoje ponudbe strinja, da naročnik pri naročniku/kupcu (izdajatelju reference) preveri navedbe iz priloženih referenc oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika. Ponudnik/partner v primeru skupne ponudbe ali nominirani podizvajalec ne more biti hkrati tudi izdajatelj reference.*

*Zgoraj naveden/e referenčni/e pogoj/e lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci, vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje reference) predmetna dela javnega naročila (za katera se bo priložila referenca v ponudbi) tudi izvesti.*

Za reference, katerih referenčni naročnik je JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKA PARKIRIŠČA IN TRŽNICE, d.o.o., ni potrebno predložiti podpisane Priloge 7/1 (mora pa biti priloga izpolnjena v delu, ki se nanaša na predstavitev/opis reference).

* 1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, ne sme/jo biti uvrščen/i na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK) naročniki ne smejo sodelovati.

Dokazilo:

-Izpolnjena in podpisana Priloga 7/2, 7/3 IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi (priloženo ločeno, za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi).

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti podpisano in žigosano bianko menico (bianko menico) z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo, v skladu z zahtevami glede finančnih zavarovanj v posameznih podtočkah tega poglavja.

**Uporabljena valuta je EUR. Finančna zavarovanja, ki jih ponudnik ne predloži v skladu s predloženimi vzorci iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko/zavarovalnico.**

Uporabljena valuta je EUR. Finančno zavarovanje, ki ga ponudnik ne predloži na priloženem vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

* 1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Izbrani ponudnik mora ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v roku petih (5) dni od sklenitve okvirnega sporazuma, predložiti naročniku izvirnik zavarovanja dobre izvedbe obveznosti v obliki ene (1) podpisane in žigosane menice (bianko menice) z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo v višini deset odstotkov (10 %) od skupne končne ponudbene vrednosti v EUR brez DDV in z dobo veljavnosti še najmanj trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izbrani ponudnik ne bo izpolnjeval svojih pogodbenih obveznosti, bo lahko naročnik unovčil zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in odstopil od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem zavarovanja dobre izvedbe obveznosti izbranega ponudnika pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

V kolikor izvajalec ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma v roku petih (5) dni od sklenitve okvirnega sporazuma ne bo predložil finančnega zavarovanja v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena, se šteje, da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma in velja, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

Vzorec finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti je priloga razpisne dokumentacije (Priloga 9).

1. **MERILA ZA IZBIRO PONUDNIKOV**

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe za predmetno javno naročilo je **najnižja skupna ponudbena cena brez DDV za celotno predmetno javno naročilo**, navedena v Prilogah 2/1 (Ponudbeni predračun) in 2/2 (Ponudba).

*V primeru dveh ali več ponudb z enako skupno ponudbeno ceno brez DDV bo izbran ponudnik, ki je prej (časovno – po datumu in uri) oddal ponudbo v informacijski sistem e-JN.*

1. **ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDB IN ODPIRANJE PONUDB, NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE, NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDB in VSEBINA PONUDB**
   1. **Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn) **najkasneje do** **1.7. 2025 do 9.00** **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **1.7. 2025** in se bo začelo **ob 11.00 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

* 1. **Način in navodila za predložitev ponudb**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN:

PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/vec_informacij_ponudniki.xhtml>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudbe zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 6.4. razpisne dokumentacije.

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

**Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.**

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jih mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:**

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**

**Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR za celotno predmetno javno naročilo. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo 2/2 »PONUDBA« v pdf. obliki/formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument (Priloga 2/2 »PONUDBA«), ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBA | ***Priloga 2/2*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, podpisati in žigosati. Prilogo 2/2 se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**. Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.

**V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Prilogi 2/2 »PONUDBA« - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in Prilogo 2/1 »PONUDBENI PREDRAČUN« - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.**

* **Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**

Ponudnik (vodilni partner) mora Prilogo 7/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA « izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga 7/2*** |

* **Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«**

Ponudnik mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna ponudba)** za posameznega partnerja naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** izpolnjeno in podpisano Prilogo 7/2 »IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA« v .pdf formatu. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z partnerjem, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga 7/3*** |

Ponudnik mora **v primeru nastopa s podizvajalci ali v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov** naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** izpolnjeno in podpisano Prilogo 7/3 »IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA« v .pdf formatu. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem/subjektom, katerega zmogljivost uporablja, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA | ***Priloga 7/3*** |

Priloge ni potrebno priložiti v kolikor ponudnik v ponudbi ne nominira nobenega podizvajalca in glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ne uporabi zmogljivosti drugih subjektov.

* **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno. Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno).

**Ostala ponudbena dokumentacija je sestavljena iz naslednjih dokumentov (prilog):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PODATKI O PONUDNIKU | **Priloga 1** |  |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru skupne ponudbe morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENI PREDRAČUN | ***Priloga 2/1*** |

Ponudnik mora priložiti **izpolnjen, žigosan in podpisan ponudbeni predračun,** ter ga **v pdf. formatu na informacijski sistem e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**. Ponudnik skupno ponudbeno vrednost iz ponudbenega predračuna prepiše v Prilogo 2/2 v Prilogo » PONUDBA«.

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBA | ***Priloga 2/2*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, podpisati in žigosati. Prilogo 2/2 se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**. Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB | ***Priloga 3*** |

Izjavo izpolnijo in podpišejo vsi gospodarski subjekti in vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne prijave velja za vse člane skupine kandidatov – partnerje), podizvajalca oz. subjekt, katerega zmogljivost uporablja kandidat ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

|  |  |
| --- | --- |
| UDELEŽBA PODIZVAJALCA IN POOBLASTILO ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga 4/1*** |

Podizvajalec izpolni vse zahtevane podatke, v kolikor ponudnik del javnega naročila odda v podizvajanje. Če ponudnik ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga 4/2*** |

Podizvajalec izpolni prilogo, v kolikor zahteva neposredna plačila. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA | ***Priloga*** | ***4/3*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |
| --- | --- |
| PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA | ***Priloga 5*** |

Pod Prilogo 5 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |
| --- | --- |
| SEZNAM REFERENC | ***Priloga 6*** |

Ponudnik v Prilogo vpiše seznam referenc ter jo v pdf. formatu naložiti v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga 7/1*** |

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA | ***Priloga 7/2*** |

Ponudnik mora obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**. Posamezni član/i skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji) mora/jo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA | ***Priloga 7/3*** |

Vsi v ponudbi navedeni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in/ali morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila), morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***Priloga 7/4*** |

Ponudnik mora predložiti izpolnjen in podpisan obrazec izjava o nekaznovanosti s strani vseh upravnih, vodstvenih ali nadzornih organov ponudnika, ter ga naložiti v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VZOREC-OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***8*** |

Ponudnik s predložitvijo podpisane in izpolnjene Priloge 7/2 v .pdf formatu potrdi, da se strinja z vsebino osnutka okvirnega sporazuma. Vzorca okvirnega sporazuma ni treba prilagati ponudbi.

|  |  |
| --- | --- |
| VZOREC-ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI – menična izjava | ***Priloga 9*** |

Razpisni dokumentaciji je priložen vzorec finančnega zavarovanja dobre pogodbenih obveznosti. Vzorca ni treba prilagati ponudbi.

|  |  |
| --- | --- |
| PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga 1*** |

**LPT-76/25 - Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
|  |  |
| Naslov ponudnika |  |
|  |  |
| Zakoniti zastopnik (podpisnik okvirnega sporazuma) |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Matična številka |  |

Predstavnik na strani izvajalca (skrbnik okvirnega sporazuma), ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem okvirnega sporazuma, je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | | * s podizvajalci | | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |
| Ponudnik je MSP\* (označi): | | * Da | | * Ne | | |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis predstavnika gospodarskega subjekta) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe ponudniki za to stranjo priložijo pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.*

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENI PREDRAČUN | ***Priloga 2/1*** |

Ponudbeni predračun (Priloga 2/1) je k razpisni dokumentaciji priložen v excel formatu. Ponudnik mora v ponudbenem predračunu izpolniti vse navedene postavke, ponudbene cene (na enoto mere) pa morajo biti navedene v dveh (2) decimalkah, oz. centih. Ponudnik mora v ponudbenem predračunu vpisati **ceno na enoto mere v EUR brez DDV** za posamezno postavko in ponudbeno ceno za okvirno količino posamezne postavke. V primeru, da ponudnik v ponudbeni predračun za posamezno postavko ne vnese vrednosti postavke ali vnese vrednost »0« (nič), bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke upoštevana v skupni ponudbeni ceni v EUR brez DDV oziroma da navedeno postavko ponuja brezplačno. V primeru, da ponudnik ne bo ponudil ponudbe za celotno predmetno javno naročilo (vseh zahtevanih postavk kot sledi iz Priloge 2/1) bo izločen iz nadaljnje obravnave.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene na enoto mere upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmetnega javnega naročila, vključno s stroški dela, stroški transporta blaga, stroški pripravljalnih del, organizacije delovišča, stroški za varnost pri delu, stroški zavarovanja materiala, opreme, pripomočkov in delovne sile, stroški odprave napak v času garancijske dobe, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, popusti, dajatve ter carinske obveznosti kot tudi stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v ponudbenem predračunu opredeljena kot obveznosti izvajalca.

Cene na enoto mere (v EUR brez DDV), navedene v ponudbenem predračunu (Priloga 2/1) morajo biti v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne, razen v primeru znižanja cen.

**V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Prilogi 2/2 »PONUDBA – POVZETEK PONUDBENEGA PREDRAČUNA« - naloženim v razdelek** **»Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in Prilogo 2/1 »PONUDBENI PREDRAČUN« - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki iz Ponudbenega predračuna (v .pdf formatu) - Priloga 2/1.**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBA – POVZETEK PONUDBENEGA PREDRAČUNA | ***Priloga 2/2*** |

**Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(naziv ponudnika)*

oddajamo **PONUDBO št.:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **LPT-76/25 - Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |
| --- | --- |
| **POVZETEK PREDRAČUNA** | |
| **Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme**  **za obdobje 48 mesecev** | **X20 kos** |
| SKUPNA PONUDBENA CENA V EUR BREZ DDV | EUR |

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je zavezujoča in velja \_\_\_\_\_\_\_ mesece (*minimalno 4 mesece*) od datuma določenega

za oddajo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis predstavnika gospodarskega subjekta) |

***Navodilo:***

*Ponudnik* ***mora*** *prilogo 2/2 v okviru sistema e-JN* ***naložiti ločeno v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«,***

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA[[1]](#footnote-1) | ***Priloga 3*** |

*Podatki o pravni osebi (gospodarskem subjektu):*

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **LPT-76/25 - Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis zakonitega zastopnika ponudnika, partnerja, podizvajalca) |

***Navodilo:***

*Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«!!***

***Opomba:***

*V skladu Sistemskim pojasnilom o dolžnosti razkritja lastništva ponudnika, ki sklepa posel z organi ali organizacijami javnega sektorja št. 06272-2/2012-3 z dne 20. 7. 2022, lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

*Izjava je lahko podana tudi na lastnem obrazcu.*

|  |  |
| --- | --- |
| UDELEŽBA PODIZVAJALCEV | ***Priloga 4/1*** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Izjavljamo**, da bomo pri izvedbi javnega naročila št. **LPT-76/25 - Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev** sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV IN NASLOV PODIZVAJALCA** | Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca **DA** ali **NE** |
|  |  |

**Pooblastilo A: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "DA" - dajemo**

**POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU**

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa/situacije neposredno plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca podizvajalcu, ki smo ga kot ponudnik navedli v zgornji tabeli in je označen z "DA".

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo ponudniku ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika) |

**Pooblastilo B: v primeru, da je pri podizvajalcu označeno z "NE" – ne dajemo**

**POOBLASTILA ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCU**

Nastopamo s podizvajalcem, ki ne zahteva neposredno plačilo, kar pomeni, da s tem ni podana zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu in naročnik plačuje ponudnikove obveznosti do podizvajalca ponudniku.

V tem primeru bo naročnik od ponudnika zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa/situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno dobavljeno blago ali opravljeno storitev, ki je neposredno povezana s predmetom okvirnega sporazuma. Če ponudnik naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Opomba:***

* *Obrazec se izpolni in podpiše, kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, in sicer: če je podizvajalec označen z »DA« - se podpiše Pooblastilo A, če je podizvajalec označen z »NE« - se podpiše Pooblastilo B.*
* *Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.*
* *V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, obrazca ni potrebno izpolniti ter predložiti.*

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga 4/2*** |

**LPT-76/25 - Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV PODIZVAJALCA |  |
| POLNI NASLOV |  |
| TELEFON |  |
| KONTAKTNA OSEBA |  |
| Navedba VSEH oseb, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA |  |
| DAVČNA ŠTEVILKA |  |
| TRANSAKCIJSKI RAČUN in navedba banke |  |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje |  |
| VREDNOST DEL v EUR brez DDV |  |

**SOGLASJE ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM**

Podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv in naslov)

|  |  |
| --- | --- |
| * zahtevam in soglašam, | * ne soglašam, |

da naročnik naše terjatve do ponudnika, v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenega računa/situacije, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik, in bo priloga računu/situaciji, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| kraj, datum | žig | ime in priimek ter podpis odgovorne osebe podizvajalca |

**Opomba:**

* Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

***Opomba****: Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo. V kolikor podizvajalec neposrednih plačil ne zahteva, te priloge ne izpolni oz. priloge ni treba prilagati ponudbi.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA | ***Priloga*** | ***4/3*** |

**LPT-76/25 - Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov (sedež) |  |
| Navedba vseh oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila |  |

Datum:......................... Datum:.........................

Naziv in podpis ponudnika Naziv in podpis subjekta

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Opomba:***

*Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila.*

*V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivost drugih subjektov, te priloge ne izpolni oz. priloge ni treba prilagati ponudbi.*

***Navodilo:***

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA | ***Priloga 5*** |

Pod Prilogo 5 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |
| --- | --- |
| SEZNAM REFERENC | ***Priloga 6*** |

*……/……*

*(št. izvoda / št. vseh izvodov)*

**LPT-76/25 - Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev**

**Seznam referenčnih del oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika, kjer so bil predmet pogodbe/okvirnega sporazuma betonski otoki:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | javni naročnik | Naziv naročnika/investitorja | Predmet naročila |
| 1. | DA  NE |  |  |
| 2. | DA  NE |  |  |
| 3. | DA  NE |  |  |
| 4. | DA  NE |  |  |
| … | DA  NE |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

***Navodilo:***

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«!!!!***

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga 7/1*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podatki o investitorju del (izdajatelju reference)** | | |
| Naziv investitorja del (naročnik oz. plačnik): |  | |
| Naslov (sedež) investitorja: |  | |
| Kontaktna oseba investitorja: | Ime in priimek: | |
| Telefon: | E-pošta: |
| **Podatki o izvajalcu del:** | | |
| Izvajalec (naziv in sedež): |  | |
| **Podatki o referenčnem poslu** | | |
| Naziv projekta/pogodbe: |  | |
| Obdobje izvedbe/dobav: | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Kraj izvedbe: |  | |
| Kratek opis referenčnih del: |  | |
| Pogodbena vrednost v EUR brez DDV |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | Žig | (Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta) |

**IZPOLNI REFERENČNI NAROČNIK (Izdajatelj reference)!**

Potrjujemo, da nam je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovi oddaji ponudbe za pridobitev javnega naročila št. **LPT-76/25 - Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev.**

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

(Kraj in Datum) (Ime in priimek ter podpis izdajatelja reference)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA (PONUDNIKA/PARTNERJA) IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA | ***priloga*** | ***7/2*** |

Ponudnik (partner) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki oddajamo ponudbo za javno naročilo **LPT-76/25 - Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev**, podajamo naslednje izjave:

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da se strinjamo z **vsemi** pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, zahteve glede finančnih zavarovanj itd…) javnega naročila **LPT-76/25 - Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev.**

1. **TEHNIČNA ZAHTEVE IN OSTALI PONUDBENI POGOJI**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehničnih pogojev in ostalih zahtev, ki so navedeni v točki 2. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

**IZJAVLJAMO,** da v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah.

* 1. **Ugotavljanje sposobnosti (razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja)**

**IZJAVLJAMO,** daizpolnjujemo vse zahtevane pogoje naročnika za ugotavljanje sposobnosti oz. da ne obstajajo razlogi za izključitev iz sodelovanja iz postopka javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3. razpisne dokumentacije.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**

**IZJAVLJAMO,** da v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točkah 2.,3.,4. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

**IZJAVLJAMO**,da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež oz. da izpolnjujemo zahtevane pogoje naročnika iz točke 3.2.1. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**

**IZJAVLJAMO,** darazpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, da imamo sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujemo formalne, delovne in tehnične pogoje, ter da predmet ponudbe ustreza zahtevam standardov in predpisom, ki se navezujejo na predmet javnega naročila ter tehničnim in vsem ostalim pogojem naročnika navedenih v razpisni dokumentaciji.

**IZJAVLJAMO,** da v celoti izpolnjujemo tehnično in strokovno sposobnost iz točke 3.2.2. razpisne dokumentacije razpisne dokumentacije.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU FINANČNIH ZAVAROVANJ**

**IZJAVLJAMO**, da se strinjamo s pogoji in vsebino finančnega/ih zavarovanj/a v točki 4. razpisne dokumentacije, ter da bomo predložili naročniku zahtevana finančna zavarovanja v vsebini, višini in z rokom veljavnosti v skladu s točko 4. razpisne dokumentacije, brez dodatnih zahtev in ugovorov.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV/ZAHTEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK).

**IZJAVLJAMO,** da so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika.

**IZJAVLJAMO,** da s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v primeru, če naročnik dvomi o resničnost ponudnikovih izjav v skladu s 1. odst. 77. člena ZJN-3) pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

**IZJAVLJAMO**,

* pod kazensko in materialno odgovornostjo, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 5k Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila spremenjena z Uredbo Sveta (EU) št. 2022/578 z dne 8. aprila 2022. Še posebej izjavljam, da:
  + (a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
  + (b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
  + (c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
  + (d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj;
* da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami ter da se strinjamo in sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, vključno z vsebino okvirnega sporazuma in vzorci finančnih zavarovanj ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu. S podpisom te izjave izjavljamo, da bomo v primeru izbora kot ekonomsko najugodnejši ponudnik, na poziv naročnika podpisali okvirni sporazum brez ugovorov.

1. **IZJAVA O STRINJANJU Z OSNUTKOM OKVIRNEGA SPORAZUMA**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo z opredeljenimi določili osnutka okvirnega sporazuma in ga bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

**S podpisom te izjave izdajamo soglasje, da naročnik oziroma pooblaščeni predstavnik naročnika, tj. JAVNI HOLDING Ljubljana d.o.o., ki na podlagi pooblastila naročnika predmetnega javnega naročila, vodi postopek oddaje javnega naročila št. LPT-76/25 - Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev:**

* **v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,**
* **za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje predmetnega javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.**

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:***

*Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov – partnerji v primeru skupne ponudbe.*

***Navodilo:***

***Ponudnik*** *obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »»DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

*Za* ***posameznega člana skupine ponudnikov*** *v okviru skupne ponudbe (partnerja) ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK IN OSTALIH ZAHTEV/POGOJEV NAROČNIKA | ***Priloga*** | ***7/3*** |

Podizvajalec/subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

ki nastopamo kot podizvajalec oziroma kot subjekt, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ki oddaja ponudbo za javno naročilo **LPT-76/25 - Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev**, podajamo naslednje izjave:

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo z **vsemi** pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, itd…) javnega naročila **LPT-76/25 - Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev**, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

1. **TEHNIČNA ZAHTEVE IN OSTALI PONUDBENI POGOJI**

**IZJAVLJAMO,** da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehničnih pogojev in ostalih zahtev, ki so navedeni v točki 2. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

**IZJAVLJAMO,** da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

* 1. **Ugotavljanje sposobnosti (razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja)**

**IZJAVLJAMO,** daizpolnjujemo vse zahtevane pogoje naročnika za ugotavljanje sposobnosti oz. da ne obstajajo razlogi za izključitev iz sodelovanja iz postopka javnega naročanja, ki so navedeni v točki 3. razpisne dokumentacije.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**

**IZJAVLJAMO,** da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za sodelovanja v postopku javnega naročanja, ki so navedeni v točkah 2.,3.,4. razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

* + 1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

**IZJAVLJAMO**,da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež oz. izpolnjujemo zahtevane pogoje naročnika iz točke 3.2.1. razpisne dokumentacije.

* + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**

**IZJAVLJAMO,** da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) izpolnjujemo tehnično in strokovno sposobnost iz točke 3.2.2. razpisne dokumentacije razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV/ZAHTEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK).

***(Spodaj navedene izjave veljajo za podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik le v primeru, če ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov. Spodaj navedene izjave veljajo sorazmerno, v skladu z načinom ter obsegom izpolnitve posameznega pogoja, ki se nanaša na podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik. Način ter obseg izpolnitve posameznega pogoja, v skladu z zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, v ponudbi opredeli ponudnik in priloži zahtevana oziroma ustrezna dokazila, ki bodo potrjena ali izdana s strani podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.)***

**IZJAVLJAMO**,

* pod kazensko in materialno odgovornostjo, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 5k Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila spremenjena z Uredbo Sveta (EU) št. 2022/578 z dne 8. aprila 2022. Še posebej izjavljam, da:
  + (a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
  + (b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
  + (c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
  + (d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj;
* da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami ter da se strinjamo in sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, vključno z vsebino okvirnega sporazuma in vzorci finančnih zavarovanj ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu.

**IZJAVLJAMO,** da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu.

1. **IZJAVA O STRINJANJU Z OSNUTKOM OKVIRNEGA SPORAZUMA**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo z opredeljenimi določili osnutka okvirnega sporazuma za izvajanje predmeta javnega naročila.

**S podpisom te izjave izdajamo soglasje, da naročnik oziroma pooblaščeni predstavnik naročnika, tj. JAVNI HOLDING Ljubljana d.o.o., ki na podlagi pooblastila naročnika predmetnega javnega naročila, vodi postopek oddaje javnega naročila št. LPT-76/25 - Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev:**

* **v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,**
* **za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje predmetnega javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.**

**Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije se zavezujemo, da bomo dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije iz ustreznih evidenc predložili naročniku sami, v kolikor nas bo naročnik k temu pozval.**

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:***

*Izjavo izpolnijo in podpišejo* ***VSI*** *podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

***Navodilo:***

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***Priloga 7/4*** |

Ime in priimek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

član/ica (ustrezno obkrožiti):

* upravnega organa ali
* vodstvenega organa ali
* nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za njegovo (ustrezno obkrožiti):

* zastopanje ali
* odločanje ali
* nadzor v njem,

**pod kazensko in materialno odgovornostjo**

**IZJAVLJAM**

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP in 16/23; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in

S podpisom te izjave dajemo soglasje, da pooblaščeni predstavnik naročnikav zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo pooblaščenega predstavnika naročnikapredložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Kraj, datum) |  | (Podpis fizične osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:*

* *člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali*
* *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

*Obrazec se po potrebi fotokopira!*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***8*** |

Št. okvirnega sporazuma kupca: LPT-76/25

Št. okvirnega sporazuma prodajalca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OKVIRNI SPORAZUM**

**ZA** **DOBAVO BETONSKIH OTOKOV ZA PARKIRNE SISTEME**

**ZA OBDOBJE 48 MESECEV**

ki ga skleneta

**KUPEC:** **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice**, **d.o.o.**,Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor mag. Bojan Babič,

davčna številka: 50652613

identifikacijska številka za DDV: SI50652613

matična številka: 5607906000

(v nadaljevanju: kupec)

in

**PRODAJALEC:** .............................................................................................................,

ki ga zastopa:.........................................................................................

številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

davčna številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: prodajalec)

1. **UVODNE DOLOČBE**
2. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila kupca izvedel postopek za oddajo javnega naročila št. LPT-76/25 po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), objavljenim na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave JN\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »Dobavo betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev«, v katerem je kupec prodajalca izbral na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji št. LPT-76/25.

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem podpisa okvirnega sporazuma s strani obeh strank okvirnega sporazuma, pod pogojem iz 16. člena okvirnega sporazuma, ter velja oseminštirideset (48) mesecev od dneva sklenitve oziroma do izčrpanja vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v prvem odstavku 3. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej. Glede garancijskih določil ta okvirni sporazum velja vse do poteka vseh garancijskih rokov.

S tem okvirnim sporazumom se kupec in prodajalec dogovorita o pogojih izvajanja predmeta okvirnega sporazuma.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Predmet okvirnega sporazuma je dobava betonskih otokov za parkirne sisteme (v nadaljevanju tudi: blago), ki ga kupec po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti.

Prodajalec se zavezuje, da bo izvedel dobavo blaga po tem okvirnem sporazumu v skladu z razpisno dokumentacijo kupca št. LPT-76/25 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija), na podlagi ponudbe prodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je priloga št. 1 tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: ponudba prodajalca) in na podlagi ponudbenega predračuna prodajalca z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je priloga št. 2 tega okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: ponudbeni predračun prodajalca) ter v skladu z vsebino zahtev javnega naročila št. LPT-76/25 in sicer vse po pravilih stroke, z dolžno skrbnostjo ter v skladu s tem okvirnim sporazumom.

Blago je podrobno opredeljeno v Ponudbenem predračunu, ki je priloga št. 2 tega okvirnega sporazuma. Kupec in prodajalec se s sklenitvijo tega okvirnega sporazuma izrecno dogovorita, da je količina in vrsta blaga, navedena v ponudbenem predračunu okvirna, ter za kupca neobvezujoča in odvisna od dejanskih potreb kupca v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Prodajalec se s podpisom tega okvirnega sporazuma obvezuje, da bo dobavljeno blago ustrezalo opisu, kot izhaja iz ponudbenega predračuna kupca, navedenega v razpisni dokumentaciji, ter da bo dobavljeno blago ustrezalo vsem zahtevam, ki jih določajo relevantni predpisi, ki urejajo predmet okvirnega sporazuma in veljajo na območju Republike Slovenije.

1. **OCENJENA VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENE**
2. člen

Ocenjena vrednost tega okvirnega sporazuma znaša \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV. Davek na dodano vrednost (DDV) se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

1. člen

Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu, so v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se lahko spreminjajo le v primeru znižanja cen.

V cenah na enoto mere, navedenih v ponudbenem predračunu, so vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za kvalitetno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, vključno s stroški prevoza in vsemi ostalimi stroški.

V kolikor prodajalec v določenih obdobjih prodaja blago, katerega dobava je predmet okvirnega sporazuma, po znižanih - akcijskih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora kupca o tem pisno seznaniti ter mu zagotoviti blago pod enakimi - akcijskimi pogoji.

1. **DODATNA NAROČILA**
2. člen

V kolikor se bo v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma pri kupcu pojavila potreba po blagu, ki po namenu sodi v istovrstno blago oziroma je povezano s predmetom tega okvirnega sporazuma in to blago ni navedeno v ponudbenem predračunu, ga pa prodajalec lahko dobavi, se bo kupec s prodajalcem dogovoril za dobavo takega blaga, pri čemer cena drugega istovrstnega blaga bistveno ne sme odstopati od cene tovrstnega blaga iz osnovnega nabora blaga v ponudbenem predračunu. Stranki okvirnega sporazuma bosta v navedenem primeru, na podlagi prodajalčeve ponudbe, sporazumno dogovorili ceno za tako blago in blago dodali na ponudbeni predračun, s katerega kupec že naroča po tem okvirnem sporazumu.

Prodajalec mora za dobavo takšnega blaga kupcu zagotavljati pogoje, ki so določeni v tem okvirnem sporazumu ter dobavljati blago po cenah, ki niso višje od cen, navedenih v veljavnem ceniku prodajalca in od primerljivih cen na trgu, na dan dobave predmetnega blaga.

1. **NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČILO**
2. člen

Obračun dobav blaga se bo izvedel na osnovi dejansko opravljenih dobav blaga. Dobava se bo štela za pravilno izvršeno s podpisom dobavnice s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih predstavnikov, ter v skladu z določili 9. člena okvirnega sporazuma.

V povezavi s prejšnjim odstavkom, prodajalec izstavi račun v roku osmih (8) dni po podpisu dobavnice podpisane s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih predstavnikov in po uspešno opravljenem prevzemu blaga. Na računu mora biti specificirana količina, vrsta in cena izvedenih dobavljenih artiklov. Na računu mora prodajalec navesti številko posameznega naročila kupca in številko okvirnega sporazuma. Prodajalec mora k računu priložiti tudi fotokopijo podpisane dobavnice.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga kupec v roku desetih (10) delovnih dni od prejema v vložišče kupca zavrne z obrazložitvijo, prodajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen oz. pravilen račun v roku petih (5) delovnih dni od zavrnitve, v katerem bodo navedeni pravilni podatki.

*A. V primeru, da ima prodajalec sedež v Republiki Sloveniji: Kupec bo račune, izstavljene v skladu z določili tega člena okvirnega sporazuma, plačal na transakcijski račun prodajalca oz. podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku tridesetih (30) dni, šteto od prejema pravilnega računa za opravljene dobave v vložišče kupca.*

*B. V primeru, da prodajalec nima sedeža v Republiki Sloveniji: Kupec bo račune, izstavljene v skladu z določili tega člena okvirnega sporazuma, plačal na poslovni račun prodajalca oz. podizvajalca, v roku tridesetih (30) dni, šteto od dneva prejema pravilnega računa za opravljene dobave v vložišče kupca. Na računu mora biti navede poslovni račun prodajalca.*

Davek na dodano vrednost (DDV) se obračuna v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **PODIZVAJALCI**
2. člen

Prodajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| ID št. za DDV podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Prodajalec v razmerju do kupca v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Prodajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma kupca obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora prodajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene obrazce ESPD, ki se nanašajo na podizvajalce, v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Kupec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav blaga in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil kupec v razpisni dokumentaciji št. LPT-76/25. Kupec bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil prodajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***/se upošteva v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalcem,***

***ki zahteva neposredno plačilo/***

Prodajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča kupca, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v temu okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil zahtevo za neposredna plačila, na podlagi katere kupec namesto prodajalca poravna podizvajalčevo terjatev do prodajalca.

Prodajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani prodajalca, na podlagi katerega kupec izvede nakazilo za opravljene okvirnega sporazuma obveznosti neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na kupca, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom prodajalca oziroma, da pri obveznosti iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa prodajalca nima in ne bo imel do kupca nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, kupec do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Kupec bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo prodajalcu.

***/se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval/***

Prodajalec mora na zahtevo kupca najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma, kadar prodajalec nastopa s podizvajalcem, ki ni zahteval neposrednega plačila.

**ALI**

**/se upošteva v primeru, da prodajalec ne nastopa s podizvajalcem/**

Prodajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

Prodajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma kupca obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih dobav, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora prodajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene obrazce ESPD novih podizvajalcev, ki se nanašajo na podizvajalce v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Kupec bo zavrnil vsakega podizvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev razpisne dokumentacije št. LPT-76/25, ki se nanašajo na podizvajalce. Kupec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil kupec v razpisni dokumentaciji št. LPT-76/25. Kupec bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil prodajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

1. **ROK DOBAVE, PREVZEM IN VIŠJA SILA**
2. člen

Dobava se bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma izvajala sukcesivno, na osnovi pisnih naročil kupca. Za pisno naročilo se šteje naročilo, posredovano prodajalcu po elektronski pošti.

Prodajalec se obvezuje, da bo blago, katerega dobava je predmet okvirnega sporazuma, dobavljal na lokacijo kupca (fco. skladišče kupca, Cesta dveh cesarjev (brez h.št.) – pri poligonu varne vožnje, Ljubljana).

Ob vsaki posamezni dobavi mora prodajalec izstaviti dobavnico, na kateri je razvidna vrsta, količina in cena posameznega artikla. Kupec se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Količinski prevzem blaga se opravi takoj ob prevzemu, kakovostni pa v zakonskih rokih.

Prodajalec mora blago dobaviti v tridesetih (30 ) dneh od dneva naročila.

V primeru prekoračitve roka dobave je vse stroške, ki bi nastali zaradi zamude, dolžna nositi tista stranka tega okvirnega sporazuma, ki je povzročila zamudo.

1. člen

Rok dobave se lahko sporazumno podaljša, če po zahtevi kupca nastopijo razlogi za spremembo dogovorjenega roka dobave ali pa zaradi višje sile, vendar največ za čas trajanja višje sile ali njene posledice.

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katere koli stranke okvirnega sporazuma, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma. Če je izvedba dobav delno ali v celoti motena oziroma preprečena zaradi višje sile, je prodajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti kupca. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Na zahtevo prodajalca je kupec dolžan dokazati obstoj višje sile.

V primerih, navedenih v tem členu, kupec ne bo izvajal sankcij proti prodajalcu po 17. in 21. členu tega okvirnega sporazuma.

1. **KAKOVOST IN REKLAMACIJA**
2. člen

Kakovost dobavljenega blaga mora biti v skladu s tehnično specifikacijo kupca, navedeno v razpisni dokumentaciji in ponudbenem predračunu, in v skladu veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji, ki urejajo predmet okvirnega sporazuma. Kupec lahko kadarkoli preveri ustreznost kakovosti dobavljenega blaga pri neodvisni instituciji ali zahteva dodatna dokazila o kakovosti.

Prodajalec se strinja, da lahko kupec testira ponujeno blago in material, pri od kupca določeni neodvisni strokovni instituciji, zaradi ugotavljanja oziroma preverjanja ustreznosti blaga s tehničnimi in ostalimi zahtevami ter pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji. Stroške preizkusa krije kupec v primeru, če blago in material ustreza tehničnim pogojem, v nasprotnem primeru pa prodajalec. Dobavljeno blago mora zagotavljati kompatibilnost in tipizacijo proizvodov tako, da bo dobavljeno blago kompatibilno z že obstoječo infrastrukturo kupca. V primeru ugotovljene neprimernosti blaga lahko kupec odstopi od sklenjenega okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po okvirnem sporazumu, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca, prodajalec pa krije tudi razliko v ceni do naslednje najugodnejše ponudbe.

1. člen

Reklamacije zaradi količinskih primanjkljajev in/ali neustreznosti dobavljenega blaga bo kupec prodajalcu sporočil takoj (s pripisom na dobavnici o vrsti in količini blaga, ki ni bilo dobavljeno oziroma je bilo neustrezno), najkasneje pa v desetih (10) delovnih dneh od dneva prevzema blaga.

Rok za rešitev reklamacije zaradi količinskih primanjkljajev in/ali zaradi neustreznosti dobavljenega blaga je največ tri (3) delovne dni od prejema pisnega obvestila o reklamaciji.

Prodajalec se obvezuje v navedenem roku iz prejšnjega odstavka kupca pisno (po elektronski pošti) obvestiti o rešitvi reklamacije in dobaviti reklamirano blago v dogovorjenem dobavnem roku. O ugotovljenih napakah blaga se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma oziroma njuna predstavnika. Obrazec zapisnika zagotovi prodajalec. Za pozitivno rešene reklamacije, za napačno poslano ter za vrnjeno blago, prodajalec izda kupcu dobropis, za katerega se zmanjša obveznost kupca.

1. **GARANCIJA**
2. člen

Prodajalec se obvezuje za dobavljeno blago zagotavljati štiriindvajset (24) mesečno garancijo v skladu z veljavno zakonodajo in v skladu z garancijo, kot jo zagotavlja proizvajalec dobavljenega blaga. Garancijski rok se šteje od uspešno opravljenega količinskega in kvalitetnega prevzema blaga, ki se izvede s podpisom dobavnice o prevzemu blaga s strani kupca oziroma njegovega predstavnika.

1. **OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Prodajalec se obvezuje:

* prevzete obveznosti izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi, razpisnimi pogoji, ob tesnem sodelovanju s kupcem in z dolžno skrbnostjo,
* izpolniti vse zahteve kupca pri izvedbi dobav, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije in sprejete ponudbe prodajalca,
* obveščati kupca o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvršitev obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* izvršiti dobave gospodarno in pravočasno v korist kupca,
* izvajati vsa dejanja, ki spadajo v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tem okvirnem sporazumu dogovorjeni roki izpolnjeni.

1. člen

Kupec se obvezuje:

* sodelovati s prodajalcem z namenom, da se obveznosti iz okvirnega sporazuma pravočasno izpolni,
* tekoče obveščati prodajalca o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvršitev obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* poravnati obveznosti do prodajalca in njegovih nominiranih podizvajalcev,
* opravljati nadzor nad izvajanjem obveznosti prodajalca.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE**
2. člen

Prodajalec se obvezuje da bo, najkasneje v petnajstih (15) dneh od sklenitve okvirnega sporazuma, kupcu predložil podpisano in žigosano menico (bianko menico) z menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v skladu z vzorcem in zahtevami razpisne dokumentacije (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje ali finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini deset odstotkov (10%) od skupne končne ponudbene vrednosti v EUR brez DDV, kar znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR inz dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma. V kolikor prodajalec, najkasneje v petnajstih (15) dneh od sklenitve okvirnega sporazuma, ne predloži kupcu finančnega zavarovanja v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena, se šteje, da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma ter da ta okvirni sporazum nikoli ni bil sklenjen, kupec pa bo Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz četrte točke 1. odstavka 112. člena ZJN-3.

V kolikor prodajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko kupec unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca. Kupec bo pred unovčitvijo finančnega zavarovanja prodajalca pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne odvezuje prodajalca od njegove obveznosti, povrniti kupcu škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je kupec zaradi prodajalčevega neizpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja, kar bo kupec uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

1. **POGODBENA KAZEN**
2. člen

V primeru, da pride do zamude dobavnega roka in le-ta ni posledica višje sile ali drugih okoliščin iz 10. člena okvirnega sporazuma, je dogovorjena pogodbena kazen v višini enega odstotka (1 %) vrednosti neizvršenih dobav brez DDV (iz nabavnega naročila, ki je v zamudi) za vsak dan zamude, pri čemer sme pogodbena kazen za posamezno nabavno naročilo znašati največ deset odstotkov (10 %) vrednosti tega naročila brez DDV.

V kolikor pogodbena kazen za posamezno nabavno naročilo preseže deset odstotkov (10 %) vrednosti naročila brez DDV ali skupni znesek vseh pogodbenih kazni zaradi zamud pri vseh dobavah prodajalca, preseže višino vrednosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, lahko kupec unovči finančno zavarovanje in od tega okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnihkoli obveznosti do prodajalca.

Kupec ne more zahtevati pogodbene kazni zaradi zamude, če je sprejel izpolnitev obveznosti, pa ni nemudoma sporočil prodajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni (peti odstavek 251. člena Obligacijskega zakonika, Ur. l. RS, št. 83/01, s spremembami). V primeru, da bo kupec sprejel izpolnitev obveznosti in zahteval pogodbeno kazen, bo o tem nemudoma obvestil prodajalca.

1. člen

Za obračun dogovorjene pogodbene kazni iz tega okvirnega sporazuma bo kupec prodajalcu izstavil račun s plačilnim rokom osem (8) dni od dneva izstavitve računa. V primeru zamude pri plačilu je prodajalec dolžan kupcu plačati še zakonske zamudne obresti.

Kupec in prodajalec sta sporazumna, da za pogodbeno kazen po okvirnem sporazumu lahko izvedeta pobot medsebojnih terjatev in obveznosti. V kolikor pa višina le-teh ne zadostuje, pa mora prodajalec plačati razliko do polne višine pogodbene kazni v roku zapadlosti računa iz prejšnjega odstavka.

Kupec in prodajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen iz prejšnjega člena tega okvirnega sporazuma ni pogojena z nastankom škode pri kupcu. Za povračilo tako nastale škode bo kupec unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

1. **SKRBNIKI IN PREDSTAVNIKI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Skrbniki in predstavniki kupca, ki urejajo izvajanje tega okvirnega sporazuma, so:

* Skrbnik okvirnega sporazuma:

g. Silvo Košir; tel.: 041 418 726; e - mail: [silvo.kosir@lpt.si](mailto:silvo.kosir@lpt.si) .

* Kontaktna oseba:

g. \_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Skrbniki in predstavniki prodajalca, ki urejajo izvajanje tega okvirnega sporazuma, so:

* Skrbnik okvirnega sporazuma:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* Kontaktna oseba:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Skrbniki in predstavnik kupca oziroma prodajalca v njegovem imenu izvaja vse ukrepe v zvezi z izvajanjem okvirnega sporazuma. Kupec in prodajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi svojega predstavnika, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti kupec oziroma prodajalec najkasneje v treh (3) dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

Ne glede na prvi odstavek 28. člen tega okvirnega sporazuma sprememba predstavnikov okvirnega sporazuma velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi svojih predstavnikov druga drugo obvestita po elektronski pošti.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da so sestavni deli tega okvirnega sporazuma:

* ponudba prodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ki je Priloga št. 1 tega okvirnega sporazuma),
* ponudbeni predračun prodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (ki je Priloga št. 2 tega okvirnega sporazuma),
* razpisna dokumentacija kupca št. LPT-76/25,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma, najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je prodajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum s kupcem, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Kupec lahko odstopi od okvirnega sporazuma po predhodnem opozorilu, brez obveznosti do prodajalca, v primerih, ki jih določa ta okvirni sporazum in zakon, posebej pa še v primerih, če prodajalec:

* ne upošteva vseh zahtev kupca in le-teh kljub opozorilu ne izpolni,
* ne dosega dogovorjene kvalitete blaga in te ne vzpostavi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi kupec,
* ne izpolnjuje ali nepravilno izpolnjuje svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma in teh ne izpolnjuje niti po naknadno določenem roku s strani kupca,
* ne izpolnjuje ali neredno izpolnjuje svoje obveznosti do podizvajalcev ter teh ne izpolnjuje niti po naknadno določenem roku s strani kupca,
* ne izpolnjuje ali neredno poravnava obveznosti do svojih delavcev ter teh ne izpolnjuje niti po naknadno določenem roku s strani kupca,
* poviša cene v času veljavnosti okvirnega sporazuma,
* preda izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v podizvajanje tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja kupca,
* prekine z izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma brez predhodnega pisnega soglasja kupca.

V primeru odstopa lahko kupec unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

Kupec lahko odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do prodajalca v primeru, kadar prodajalec svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili kupca ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru kadar je očitno, da prodajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma.

V primeru odstopa je kupec upravičen tudi do povračila vseh škod in stroškov, ki so zaradi tega nastali. O odstopu od pogodbe bo kupec prodajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti. . V primeru, da druga stranka okvirnega sporazuma ne prevzame priporočene pošiljke, se šteje, da ji je odstop vročen po preteku petnajstih (15) dni od dneva oddaje priporočene pošiljke na pošto na naslovnikov naslov, ki ga ima druga stranka okvirnega sporazuma v svoji evidenci.

V primeru odstopa od pogodbe lahko kupec prodajalca izključi iz vseh nadaljnjih postopkov oddaje javnega naročila, v skladu z f) točko šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko kupec, ne glede na določbe obligacijskega zakonika, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma ima pravico odpovedati okvirni sporazum z devetdeset (90) dnevnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjeni okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da so med strankami okvirnega sporazuma poravnane zapadle obveznosti.

Odpoved mora biti sestavljena v pisni obliki in poslana drugi stranki okvirnega sporazuma s priporočeno pošto. Odpovedni rok začne teči z dnem, ko druga stranka okvirnega sporazuma prejme pisno odpoved. V primeru, da druga stranka okvirnega sporazuma ne prevzame priporočene pošiljke, se šteje, da ji je odpoved vročena po preteku petnajstih (15) dni od dneva oddaje priporočene pošiljke na pošto na naslovnikov naslov, ki ga ima druga stranka okvirnega sporazuma v svoji evidenci.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

V primeru odpovedi okvirnega sporazuma sta stranki dolžni v času odpovednega roka vse obveznosti še naprej izpolnjevati v skladu z določili tega okvirnega sporazuma.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**
2. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je kupcu, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku kupca, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, prodajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Kupec bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. **RAZVEZNI POGOJ**
2. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči, v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava, s strani prodajalca ali podizvajalca ali
* če bo kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  + plačilom za delo,
  + delovnim časom,
  + počitki,
  + opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve kupca s kršitvijo mora ta o tem obvestiti prodajalca v desetih (10) dneh.

Prodajalec lahko v roku, ki ga določi kupec, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko prodajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če prodajalec ne predloži dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa kupec oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko prodajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi kupec in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe okvirnega sporazuma.

Če prodajalec ne predloži dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa kupec oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če prodajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če kupec v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve kupca s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, kupec pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v šestdesetih (60) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če kupec v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **KONČNE DOLOČBE**
2. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso izrecno urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila obligacijskega zakonika.

Prodajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami kupca in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno dobavo blaga. Prodajalec se strinja, da lahko kupec prekine medsebojno razmerje v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do prodajalca.

1. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko sklenejo samo v obliki pisnega aneksa, ki ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

Če katerokoli od določil tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila tega okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

1. člen

Priloge so neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma bosta ta okvirni sporazum, kot tudi vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma oz. njegovega izvajanja, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta okvirnega sporazuma, razen podatkov oz. informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v treh (3) enakih izvodih, od katerih dva (2) izvoda prejme kupec in en (1) izvod prodajalec.

**PRODAJALEC: KUPEC:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in

tržnice, d.o.o.

Direktor: **Direktor:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mag. Bojan Babič

Priloge:

-Priloga št. 1: Ponudba prodajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_ ;

-Priloga št. 2: Ponudbeni predračun prodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI | ***Priloga*** | ***8/1*** |

|  |
| --- |
| Prodajalec: |
|  |
|  |

**MENIČNA IZJAVA**

**ZA** **DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **št.** **LPT-76/25 -** **Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev,** sklenjenim dne \_\_\_\_\_, med kupcem: **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**, Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana (upravičenec) in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv in naslov prodajalcem), je prodajalec dolžan izvesti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Dobava betonskih otokov za parkirne sisteme za obdobje 48 mesecev) v ocenjeni vrednosti okvirnega sporazuma, ki na dan sklenitve znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mi kot prodajalec izdajamo eno podpisano in žigosano menico (bianko menico) s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, da v primeru, če mi kot prodajalec ne bomo izpolnili pogodbenih obveznosti v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnim sporazumom, da:

* izpolni podpisano in žigosano menico (bianko menico) v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (**desetih odstotkov (10 %) skupne končne ponudbene vrednosti brez DDV),**
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

*Priloga: 1 (ena) podpisana in žigosana menica (bianko menica)*

1. Ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe, nominirani podizvajalci. [↑](#footnote-ref-1)