**Naročnik:**

**Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**

Kopitarjeva ulica 2

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **LPT-49/25**

Številka EDS: JHL-214-026/2025

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA NA SPLOŠNEM PODROČJU Z UPORABO POSTOPKA NAROČILA MALE VREDNOSTI** |

**Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih za obdobje 48 mesecev**

Ljubljana, junij 2025

**POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2,1000 Ljubljana,

**vabi k sodelovanju**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

**Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih za obdobje 48 mesecev**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenjen okvirni sporazum.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

S spoštovanjem!

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.

Direktor

Krištof MLAKAR

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je izvedba storitev »Čiščenja oljnih lovilcev na parkiriščih«, ki zajemajo: praznjenje, pranje oljnih lovilcev, odvoz, obdelava ter uničenje odpadnega olja, za obdobje 48 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma, na lokacijah (parkiriščih naročnika) v Ljubljani:

-P+R  Dolgi most,

-P+R Barje,

-P+R Stanežiče,

-P+R Ježica,

-ŠRC Stožice,

-P+R Letališka

-Parkirišče Povšetova in

-Parkirišče Kranjčeva.

Podroben opis predmeta javnega naročila je razviden v nadaljevanju te razpisne dokumentacije, tehnične specifikacije javnega naročila LPT-49/25 in iz ponudbenega predračuna, ki sta kot prilogi sestavni del te razpisne dokumentacije. Količine, navedene v ponudbenem predračunu so v času veljavnosti okvirnega sporazuma okvirne in za naročnika niso zavezujoče. Naročnik bo izvedbo storitev, ki so predmet te razpisne dokumentacije naročal glede na dejanske potrebe.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno dobavo blaga, ki je predmet javnega naročila, vključno s stroški dela, stroški dobave, stroški izdelave ponudbene dokumentacije in vsemi ostalimi stroški, ki bodo nastali izbranemu ponudniku pri izvedbi predmeta javnega naročila.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2,1000 Ljubljana, ki je na podlagi pooblastila, preneslo v izvedbo postopek oddaje javnega naročila za »Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih« na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

Okvirni sporazum z izbranim ponudnikom podpiše naročnik.

* 1. **Pravna podlaga in opredelitev postopka oddaje javnega naročila**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/2022 in nadaljnji),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Naročnik bo predmet javnega naročila izvedel po postopku naročila male vrednosti z upoštevanjem 47. člena ZJN-3. Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na Portalu javnih naročil.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode sodnega tolmača za slovenski jezik, dokumentov/dokazil, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Variantna ponudba in ponudba z opcijami**

Ponudnik mora ponuditi izvedbo storitev »Čiščenja oljnih lovilcev na parkiriščih«, ki v celoti izpolnjuje vse zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji. Variantnih in ponudb z opcijami naročnik ne bo sprejemal. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo ali ponudbo z opcijami, zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Dodatna pojasnila**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo samo preko Portala javnih naročil, vendar najkasneje **do 3.7. 2025 do 12.00 ure**. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, najkasneje **do vključno 7.7. 2025 do 16:00 ure**, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov (ponudnikov), ki morajo predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (Obrazec 1 k Prilogi 1), ki mora opredeliti:

* navedba, kateri izmed partnerjev iz skupine ponudnikov je pooblaščen za komuniciranje z naročnikom do sklenitve pogodbe/okvirnega sporazuma,
* navedba vodilnega partnerja in pooblastilo vodilnemu partnerju,
* naloge in odgovornosti posameznih partnerjev iz skupine ponudnikov v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila (področje dela) z navedbo vrednosti in deležev del vsakega izmed partnerjev,
* podpisnike pogodbe/okvirnega sporazuma (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ponudnikov ali pooblaščen član iz skupine ponudnikov),
* medsebojno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov za izvedbo naročila,
* neomejeno solidarno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti (v primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti posameznega partnerja iz skupine ponudnikov),
* glavnega nosilca izvedbe pogodbenih obveznosti, katerim bo naročnik komuniciral,
* nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* določila v primeru izstopa partnerja, ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do izstopa posameznega partnerja,
* nosilca finančnih zavarovanj dobre izvedbe posla,
* nosilca finančnih zavarovanj odprave napak v garancijskem roku,
* obveznost članov skupine ponudnikov, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži prilogi 1.

V primeru skupne ponudbe, pogodbo/okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi, če v pravnem aktu ni drugače določeno. Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe mora glavni (vodilni) ponudnik za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi predložiti zahtevana dokazila, v skladu z razpisno dokumentacijo.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

V kolikor namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročil s podizvajalci, mora v ponudbi:

* predložiti izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce,
* navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
* navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* predložiti Prilogo 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/4 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 4/1 SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO,
* predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 1 k Prilogi 4/1 POOBLASTILO PONUDNIKA (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, da naročnik na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca/ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu),
* predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 2 k Prilogi 4/1 SOGLASJE PODIZVAJALCEV (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika),
* predložiti sklenjen SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU (med ponudnikom in posameznim podizvajalcem) (Obrazec 3 k Prilogi 4/1).

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V kolikor ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge:

* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 4/2 UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti zavezujoča in veljavna še najmanj štiri (4) mesece od datuma določenega za oddajo ponudb.

* 1. **Rok za predložitev ponudb**

Ponudnik mora ponudbo predložiti elektronsko, v **informacijskem sistemu e-JN**, v skladu s **poglavjem 6** te razpisne dokumentacije, v katerem je opredeljen tudi rok za predložitev elektronske ponudbe. Ponudnik nosi vse stroške za pripravo in predložitev ponudbe.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb, ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3 in upoštevanju določil 47. člena ZJN-3.

* 1. **Sprejem odločitve o oddaji javnega naročila, obveščanje ter sklenitev okvirnega sporazuma**

Naročnik bo v roku petih dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb v skladu z določili 89. člena ZJN-3 in ob upoštevanju določil 47. in 90. člena ZJN-3, obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o vseh odločitvah obvestil ponudnike na način, da podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum oz. pogodbo z izbranim ponudnikom najpozneje v 48 dneh od pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, razen če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe/okvirnega sporazuma pisno.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3, ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo/okvirni sporazum, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak, skladno z določili obligacijskega zakonika.

1. **PONUDBENI POGOJI IN OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA**
   1. **Splošne zahteve** 
      1. Celovitost ponudbe za sodelovanje

Ponudnik mora v ponudbi ponuditi celoten predmet javnega naročila oziroma mora zajemati izvedbo vseh obveznosti, v skladu s tehničnimi ter z vsemi ostalimi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji ter izpolnjevati vso relevantno zakonodajo s področja predmeta javnega naročila.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako ponudbo ponudnika kot nedopustno zavrnil iz nadaljnjega ocenjevanja.

* + 1. Ponudbena cena

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila in izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti izbranega ponudnika, vključno s stroški dela, stroški materiala, stroški prevoza, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, vsemi stroški dobave predmeta javnega naročila na lokacijo, ki jo določi naročnik ter vsemi ostalimi stroški (trošarine, zavarovanje, takse, dobava, …).

Ponudnik mora podati ceno na enoto za vse postavke v ponudbenem predračunu in jih množiti z okvirnimi količinami ter tako dobljene vrednosti sešteti. Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu, morajo biti v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne, razen v primeru znižanja cen. V primeru, da ponudnik za posamezno postavko iz ponudbenega predračuna ne vnese vrednosti ali vnese vrednost nič (»0«), bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke upoštevana v skupni ponudbeni ceni. V tem primeru je ponudnik dolžan to storitev izvajati po ceni 0,00 EUR.

Ponudniki priloge ponudbenega predračuna ne smejo kakorkoli spreminjati, dodajati vrstice, stolpce ali celice ter spreminjati formule, ki jih je nastavil naročnik ali kakorkoli drugače dopolnjevati. V kolikor naročnik ugotovi kakršnekoli nedovoljene posege v ponudbeni predračun, bo naročnik takšno ponudbo izključil.

* 1. **Posebne zahteve**
     1. Relevantni predpisi

Izvedba storitev, ki so predmet tega javnega naročila morajo ustrezati zahtevam iz naslednjih predpisov:

* Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22 s spremembami),
* Zakon o kemikalijah (Ur. l. RS št. 36/99 s spremembami),
* Zakon o eksplozivnih snoveh, vnetljivih tekočinah, plinih ter nevarnih snoveh (Ur. l. SRS št. 18/77 s spremembami)
* Zakon o prevozu nevarnega blaga (ZPNB-UPB-1 Ur. l. RS št. 33/06, s spremembami),
* Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS št. 43/11, ZVZD-1) in
* Ostali podzakonski predpisi, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih.

Ponudnik izkaže izpolnjevanje teh zahtev s podpisom obrazca »Izjava o izpolnjevanju pogojev ponudnika«. (Priloga 3/1)

* + 1. Ostale zahteve naročnika in osnutek okvirnega sporazuma

Ostale zahteve naročnika so podrobno opisane v osnutku okvirnega sporazuma, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik s podpisom Priloge 3/1 potrdi, da se strinja z osnutkom okvirnega sporazuma. Zaželeno je, da ponudnik okvirni sporazum (Priloga 6) izpolni, žigosa in podpiše ter priloži pod ostale priloge.

* 1. **Tehnična specifikacija in opis predmeta javnega naročila**
  2. **Opis predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je izvedba storitev »Čiščenja oljnih lovilcev na parkiriščih«, ki zajemajo: praznjenje, pranje oljnih lovilcev, odvoz, obdelava ter uničenje odpadnega olja, za obdobje 48 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma, na lokacijah (parkiriščih naročnika):

-P+R  Dolgi most,

-P+R Barje,

-P+R Stanežiče,

-P+R Ježica,

-ŠRC Stožice,

-P+R Letališka

-Parkirišče Povšetova,

-Parkirišče Kranjčeva,

-Parkirišče Tivoli 1.

**Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v Tehnični specifikaciji LPT-49/25, ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije LPT-49/25.**

**Dokazilo:**

* Izpolnjena in podpisana priloga: 3/1 - izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja, oz. tudi Priloga 3/2 - izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi (priloženo ločeno, za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi).

Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

* **Splošno:**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, v kolikor ponudnik vseh zahtevanih dokazil že ne bo sam priložil v ponudbi.

*V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

**Dokazilo:**

* Za ugotavljanje sposobnosti **mora** ponudnik izpolniti in priložiti Izpolnjene in podpisane Priloge: 3/1, 3/2 - IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi (priloženo ločeno, za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi).
  1. **Razlogi za izključitev**

*Ponudnik mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3.1. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Pogoji veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.*

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami (prvi odstavek 75. člena ZJN-3)**

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Ur. list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo, 6/16 - popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 - ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**Dokazilo:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje tega razloga s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* izpolnjena in podpisana Priloga 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA (PONUDNIKA/PARTNERJA),
* izpolnjena in podpisana Priloga 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK,
* Priloga 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE.

Izpolnjene in podpisane priloge (Priloga 3/1 oziroma Priloga 3/2) morajo biti priložene za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi (priloženo ločeno, za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi). Izpolnjena in podpisana Priloga 3/3 mora biti priložena za vse osebe posameznega gospodarskega subjekta, ki sodeluje v ponudbi, in je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Naročnik lahko zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik zanje ni predložil dokazila sam, lahko naročnik v uradnih evidencah preveri z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost (drugi odstavek 75. člena ZJN-3)**

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

**Dokazilo:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje tega razloga s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* izpolnjena in podpisana Priloga 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA (PONUDNIKA/PARTNERJA),
* izpolnjena in podpisana Priloga 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK.

Izpolnjene in podpisane priloge (Priloga 3/1 oziroma Priloga 3/2) morajo biti priložene za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi (priloženo ločeno, za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi).

Naročnik lahko zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik zanje ni predložil dokazila sam, lahko naročnik v uradnih evidencah preveri z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev (četrti odstavek 75. člena ZJN-3)**

Naročnik mora iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

* če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
* če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Dokazilo:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje tega razloga s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* izpolnjena in podpisana Priloga 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA (PONUDNIKA/PARTNERJA),
* izpolnjena in podpisana Priloga 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK.

Izpolnjene in podpisane priloge (Priloga 3/1 oziroma Priloga 3/2) morajo biti priložene za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi (priloženo ločeno, za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi).

Naročnik lahko zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik zanje ni predložil dokazila sam, lahko naročnik v uradnih evidencah preveri z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

**E. Prepoved dodeljevanja ali nadaljnja izvajanja kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022)**

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 iz postopka javne naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil kot sledi:

* ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
* pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
* fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalce, dobavitelje/proizvajalce ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje tega razloga s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* izpolnjena in podpisana Priloga 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA (PONUDNIKA/PARTNERJA),
* izpolnjena in podpisana Priloga 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/SUBJEKTA KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK.

Izpolnjene in podpisane priloge (Priloga 3/1 oziroma Priloga 3/2) morajo biti priložene za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi (priloženo ločeno, za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi).

**OPOMBA:**

*Na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 lahko gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz prvega ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

*V kolikor je v tem primeru pri izpolnjevanju izjave o izpolnjevanju sposobnosti (Priloga 3/1 in 3/2) odgovor, da gospodarski subjekt posameznega zgoraj navedenega pogoja ne izpolnjuje in v skladu s prejšnjim odstavkom uveljavlja popravni mehanizem, besedilo v tem delu Izjave o izpolnjevanju sposobnosti prečrta in k Prilogi 3/1 ali 3/2 predloži opis kršitev in sprejetih ukrepov ter dokazila, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

* 1. **Pogoji za sodelovanje**

**Gospodarski subjekt lahko pogoje za sodelovanje izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov, s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov, vendar bo moral subjekt s katerim ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v okviru izpolnjevanja spodaj navedenih pogojev, te storitve tudi izvajati.**

**A: Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, morajo k ponudbi predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (ponudnik ali skupina ponudnikov).**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,
* ustrezna dokazila, ki izkazuje izpolnjevanje zahteve iz drugega odstavka te točke, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.

**B: Ekonomski in finančni položaj**

Gospodarski subjekt mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (ponudnik ali skupina ponudnikov).**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«.

**C: Tehnična in strokovna sposobnost**

Predmet ponudbe gospodarskega subjekta mora ustrezati vsem zahtevam naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji in tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila.

Gospodarski subjekt mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji. Ponudnik se mora strinjati z vsemi pogoji, navedenimi v tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila.

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo izpolnjene, podpisane in žigosane:

* Priloge 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloge 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,
* Priloge 8: »POSTOPEK RAVNANJA Z ODPADKOM«.
  + 1. **Registracija, dovoljenja za prevzem (in), zbiranje ter predelavo odpadka ter prevoz**

Gospodarski subjekt oz. ponudnik mora biti (ob oddaji ponudbe in ves čas trajanja okvirnega sporazuma) ustrezno usposobljen in imeti vsa potrebna veljavna dovoljenja za ravnanje s predmetom javnega naročila, zato naročnik zahteva sledeče:

* Ponudnik mora biti (ob oddaji ponudbe in ves čas trajanja okvirnega sporazuma) registriran za opravljanje dejavnosti ravnanje z odpadki. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v ustrezno evidenco Agencije RS za okolje (ARSO) za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.
* Ponudnik mora v ponudbi priložiti fotokopijo **okoljevarstvenega dovoljenja za obratovanje naprave** za predelavo odpadkov za odpadke, ki so predmet javnega naročila **in** se mora nanašati na lokacijo, kjer bo potekala obdelava odpadka. V primeru, ko je pogodbeni partner **iz druge države**, velja ustrezno veljavno dovoljenje (zahteva se overjeni prevod) iz države pogodbenega partnerja. Dovoljenje mora biti veljavno ob oddaji ponudbe in ves čas trajanja okvirnega sporazuma.
* Ponudnik svojo usposobljenost za ravnanje s predmetom javnega naročila (odpadki 13 05 02, 13 05 07 in 19 08 02 iz klasifikacijskega seznama odpadkov), dokazuje tudi s potrdilom oz. vpisom v seznam prevoznikov odpadkov 13 05 02, 13 05 07 in 19 08 02 (ob oddaji ponudbe in ves čas trajanja okvirnega sporazuma). Seznam vodi Agencija Republike Slovenije za okolje (ARSO) pri Ministrstvu za okolje in prostor (MOP).

Dovoljenje(a) in potrdilo(a)/dokazilo(a) mora(jo) biti veljavna ob oddaji ponudbe in ves čas trajanja javnega naročila oz. okvirnega sporazuma.

Ponudnik mora imeti zgoraj zahtevana dovoljenja/dokazila na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, sicer se ponudbo izloči iz nadaljnjega ocenjevanja.

Ponudnik mora v ponudbi opisati/navesti predviden postopek ravnanja z odpadkom - Načrt zbiranja odpadka, če gre za zbiralca, in Načrt ravnanja z odpadkom, če ima za ta namen pridobljeno okoljevarstveno dovoljenje kot obdelovalec (predelava/odstranjevanje), ter predložiti ustrezna dokazila postopka dokazovanja ravnanja z odpadkom z zahtevami zakonodaje.

**Dokazila:**

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«.
* Ponudnik izpolni **Prilogo 6** (Fotokopije dovoljenj/potrdil/odločb se priloži k Prilogi 6. Vsa dokazila morajo biti veljavna in ustrezna oz. v skladu z zgornjimi zahtevami in veljavnimi predpisi),
* Fotokopija okoljevarstvenega dovoljenja;
* Fotokopija potrdila o vpisu v evidenco prevoznikov odpadkov – se priloži v primeru, da ponudnik ni vpisan v seznam, ki je javno dostopen.
* Priloga 8: »Postopek ravnanja z odpadkom«, Ponudnik mora obrazec izjave izpolniti (opisati postopek ravnanja z odpadkom – odvoz, obdelava in uničenje) podpisati in žigosati ter priložiti v ponudbi.

Dokazila/potrdila, ki so javno dostopna, bo naročnik preveril sam.

*Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev.*

* + 1. **Elektronski evidenčni list**

Ponudnik mora biti registriran uporabnik sistema IS odpadki, ki mu je omogočeno potrjevanje elektronskih evidenčnih listov za lokacijo, kjer bo izvajal obdelavo odpadkov, ki so predmet tega javnega naročila.

**Dokazila:**

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«.
* Ponudnik izpolni **Prilogo 7.**
  + 1. **Reference**

Ponudnik mora:

* predložiti vsaj 1 (eno) referenco, s katero izkazuje, da je v obdobju zadnjih 4 (štirih) let, šteto do datuma, določenega za oddajo ponudb, kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili, prevzel, zbiral in odpeljal na uničenje odpadek z EWC oznako 13 05 02, 13 05 07 in 19 08 02, iz česar bo razvidno, da je ponudnik **prevzel letno najmanj 75 ton odpadka.**

***Dodatna obrazložitev:***

*Ponudnik mora predložiti vsaj 1 (eno) referenco, s katero izkazuje, da je v obdobju zadnjih štirih (4) let, šteto do datuma, določenega za oddajo ponudb, v največ dvanajst (12) mesečnem obdobju, kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili, prevzel, zbiral in odpeljal na uničenje odpadek z EWC oznako 13 05 02, 13 05 07 in 19 08 02, v zgornji količini.*

Za referenčna naročila se štejejo tista naročila, ki izkazujejo, da je izvajalec kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili izvedel predmet reference.

**Dokazila:**

* izpolnjena, podpisana in žigosana priloga »Seznam referenc« (Priloga 5/1)
* izpolnjena, podpisana in žigosana priloga »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov« (Priloga 5/2), s katerim potrjuje, da je ponudnik dela opravil strokovno pravilno, kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili.

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih referencah, zato **naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del**. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval. Gospodarskim subjektom se bodo priznale reference le za tista dela, ki so jih neposredno (z lastnimi znanji in zmogljivostmi) izvedli sami.

*Reference mora potrditi posamezni naročnik/izdajatelj referenc. Ponudnik obrazec, ki ga izpolnijo in potrdijo posamezni naročniki/izdajatelji referenc, razmnoži v potrebnem številu. Ponudnik se z oddajo svoje ponudbe strinja, da naročnik pri naročniku/izdajatelju reference preveri navedbe iz priloženih referenc oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika.*

*Zgoraj naveden/e referenčni/e pogoj/e lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci,* ***vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje reference) predmetna dela javnega naročila (za katera se bo priložila referenca v ponudbi) tudi izvesti.***

* 1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Gospodarski subjekt mora v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

**V kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3,** **uporabi zmogljivosti drugih subjektov, morajo zgoraj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,
* Priloga 3/3: »Izjava fizične osebe«
* Priloga 3/4: »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
   1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Izbrani ponudnik bo moral, najkasneje na dan sklenitve okvirnega sporazuma, predložiti naročniku samo podpisano in žigosano menico (bianko menico) z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo zavarovanja dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini **desetih odstotkov (10%) končne ponudbene vrednosti v EUR brez DDV**, z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Vzorec finančnega zavarovanja (menična izjava) dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je priložen v Prilogi 7 razpisne dokumentacije.

1. **IZBIRA PONUDNIKOV IN MERILA**

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je najnižja skupna ponudbena cena v EUR brez DDV.

1. **NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE** 
   1. **Splošna navodila za predložitev ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

* 1. **Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/) **najkasneje do 8.7. 2025do 8.00** **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **8.7. 2025**in se bo začelo **ob 10.00 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/).

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 6.4. razpisne dokumentacije.

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da skeni priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala. Vsi naloženi dokumenti naj bodo ustrezno poimenovani.

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:

* **Razdelek »Osnovni podatki o ponudniku«**

Ponudnik vnese osnovne podatke o ponudbi. V primeru skupne ponudbe, ponudbe s podizvajalci ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov, ponudnik označi ustrezen kvadratek. V primeru, da ponudnik samostojno oddaja ponudbo ne označi nobenega kvadratka.

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »POVZETEK PONUDBENE CENE« v pdf. obliki/formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument (Priloga »POVZETEK PONUDBENE CENE«), ki bo naložen kot predračun v del »Skupna ponudbena vrednost - Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POVZETEK PONUDBENE CENE |  |  |

* **Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**

Ponudnik (vodilni partner) mora Prilogo 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA « izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga 3/1*** |

* **Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«**

Ponudnik mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna ponudba)** za posameznega partnerja naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/1 »IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA« v .pdf formatu. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z partnerjem, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga 3/1*** |

Ponudnik mora **v primeru nastopa s podizvajalci ali v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov** naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/2 »IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA« v .pdf formatu. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem/subjektom, katerega zmogljivost uporablja, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA | ***Priloga 3/2*** |

Priloge ni potrebno priložiti v kolikor ponudnik v ponudbi ne nominira nobenega podizvajalca in glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ne uporabi zmogljivosti drugih subjektov.

* **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno. Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno).

**Ostala ponudbena dokumentacija, ki jo zahteva naročnika je sestavljena iz naslednjih dokumentov (prilog):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu naložiti v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**. V primeru skupne ponudbe morajo Prilogo 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |
| --- | --- |
| POVZETEK PREDRAČUNA | ***Priloga 2*** |

Ponudnik mora Prilogo izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu naložiti v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***Priloga*** | ***3/3*** |

Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (velja za ponudnika, za vse člane skupine ponudnikov – partnerje, za vse nominirane podizvajalce in za vse ostale subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik). Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***priloga*** | ***3/4*** |

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci in VSI drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | ***Priloga*** | ***4/1*** |

Podizvajalec izpolni vse zahtevane podatke, v kolikor ponudnik del javnega naročila odda v podizvajanje. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

V kolikor ponudnik namerava izvajati predmet javnega naročila s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno, podpisani in žigosano Prilogo 4/1 in Obrazec 3 k Prilogi 4/1 (sporazum o medsebojnem sodelovanju). Kadar namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora k ponudbi priložiti Obrazec 1 k Prilogi 4/1 (pooblastilo ponudnika), Obrazec 2 k Prilogi 4/1 (soglasje podizvajalcev) in Obrazec 3 k Prilogi 4/1 (sporazum o medsebojnem sodelovanju).

Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***4/2*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe in v ponudbi niso navedeni kot podizvajalec/ci.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, priloge ni potrebno izpolni.

Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |
| --- | --- |
| SEZNAM REFERENC | ***Priloga 5/1*** |

Ponudnik v Prilogo vpiše seznam referenc ter jo v pdf. formatu naložiti v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga 5/2*** |

Ponudnik izpolnjeno in podpisano prilogo v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | DOVOLJENJA | ***Priloga 6*** |  |

Ponudnik mora (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) k prilogi priložiti fotokopijo okoljevarstvenih dovoljenj in/ali potrdil/odločb oz. dokazil, s katerimi izkazuje usposobljenost za ravnanje z odpadki. Dokumente je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA PONUDNIKA O REGISTRACIJI V INFORMACIJSKI SISTEM ZA RAVNANJE Z ODPADKI - IS ODPADKI | ***Priloga 7*** |  |

Ponudnik mora obrazec izjave izpolniti in podpisati (in žigosati) ter priložiti v ponudbi. Obrazec je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**

|  |  |
| --- | --- |
| POSTOPEK RAVNANJA Z ODPADKOM | ***Priloga 8*** |

Ponudnik mora obrazec izjave izpolniti (opisati postopek ravnanja z odpadkom – odvoz, obdelava in uničenje) podpisati in žigosati ter priložiti v ponudbi.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***9*** |

Ponudnik s podpisom izjave 3/1 potrdi, da se strinja z njegovo vsebino. Zaželeno je, da je osnutek okvirnega sporazuma izpolnjen in naložen v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| FINANČNO ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***10*** |

Ponudnik s podpisom izjave 3/1 potrdi, da se strinja z njegovo vsebino. Zaželeno je, da je vzorec finančnega zavarovanja izpolnjen in naložen v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

**LPT-49/25 - Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naslov ponudnika |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponudnik je MSP\* | * Da | * Ne |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |
| --- | --- |
| Odgovorna oseba (podpisnik okvirnega sporazuma) |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |
| * funkcija |  |
| * telefon |  |
| * e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Finančni urad |  |
| Matična številka |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe ponudniki za to stranjo priložijo pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.*

**Obrazec 1 k Prilogi 1**

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za Obrazcem 1 k prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POVZETEK PREDRAČUNA | ***Priloga*** | ***2*** |

PONUDBA št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za

**Javno naročilo:** **LPT-49/25 - Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **SKUPNA PONUDBENA CENA**

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDBENA VREDNOST ZA 48 MESECEV brez DDV** | **EUR** |
| DDV | EUR |
| PONUDBENA VREDNOST ZA OBDOBJE 48 MESECEV z DDV | EUR |

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je \_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (minimalno štiri (4) mesece) od datuma, določenega za oddajo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

***Navodilo:*** *Ponudnik* ***mora*** *prilogo* ***v .pdf obliki*** *v okviru sistema e-JN* ***naložiti v del »ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga*** | ***3/1*** |

Gospodarski subjekt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki oddajamo ponudbo za javno naročilo **LPT-49/25 - Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih**, podajamo naslednje izjave:

1. **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

**IZJAVLJAMO,** da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

**IZJAVLJAMO,** da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje prijave/ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave/ponudbe.

**IZJAVLJAMO,** dana dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

**IZJAVLJAMO,** da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

1. **POGOJI ZA SODELOVANJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

**IZJAVLJAMO,** daimamo pridobljeno dovoljenje oziroma smo člani posebne organizacije, da lahko v svoji matični državi, kjer imamo sedež, opravljamo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.

**IZJAVLJAMO,** da smo ekonomsko in finančno sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**IZJAVLJAMO,** da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo seznanjeni s celotno vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da sprejemamo **vse** pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo (opisi, tehnične zahteve, določila, zahteve, pogoji, finančne zahteve itd…) in jih v celoti izpolnjujemo.

**IZJAVLJAMO,** da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi resnični in da scani fotokopij priloženih listin ustrezajo originalu.

1. **IZJAVA O STRINJANJU Z OSNUTKOM OKVIRNEGA SPORAZUMA**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo z opredeljenimi določili osnutka okvirnega sporazuma in ga bomo, v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

**Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije se zavezujemo, da bomo dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije iz ustreznih evidenc predložili naročniku sami, v kolikor nas bo naročnik k temu pozval.**

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU OSTALIH POGOJEV/ZAHTEV RAZPISNE DOKUMNETACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 ZIntPK-UPB2).

**IZJAVLJAMO,** da so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika.

**IZJAVLJAMO,** da s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v primeru, če naročnik dvomi o resničnost ponudnikovih izjav v skladu s 1. odst. 77. člena ZJN-3) pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

**IZJAVLJAMO**,

* pod kazensko in materialno odgovornostjo, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 5k Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila spremenjena z Uredbo Sveta (EU) št. 2022/578 z dne 8. aprila 2022. Še posebej izjavljam, da:
  + (a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
  + (b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
  + (c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
  + (d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj;
* da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami ter da se strinjamo in sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, vključno z vsebino pogodbe/okvirnega sporazuma in vzorci finančnih zavarovanj ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu. S podpisom te izjave izjavljamo, da bomo v primeru izbora kot ekonomsko najugodnejši ponudnik, na poziv naročnika podpisali pogodbo/okvirni sporazum brez ugovorov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi* ***VSI*** *morebitni člani skupine ponudnikov-partnerji v okviru skupne ponudbe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/ DRUGEGA SUBJEKTA | ***Priloga*** | ***3/2*** |

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki nastopamo kot podizvajalec oziroma kot drug subjekt, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik za javno naročilo št. **LPT-49/25 - Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih,** v okviru navedb, opredeljenih v ponudbi ponudnika, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, podajamo naslednje izjave:

1. **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

**IZJAVLJAMO,** da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

**IZJAVLJAMO,** da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje prijave/ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave/ponudbe.

**IZJAVLJAMO,** dana dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

**IZJAVLJAMO,** da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

1. **POGOJI ZA SODELOVANJE**

**Spodaj navedene izjave veljajo le v primeru, če gospodarski subjekt izpolnjuje pogoje za sodelovanje s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov. Spodaj navedene izjave veljajo sorazmerno, v skladu z načinom ter obsegom izpolnitve posameznega pogoja, ki se nanaša na podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik. Način ter obseg izpolnitve posameznega pogoja, v skladu z zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, v ponudbi opredeli ponudnik in priloži zahtevana oziroma ustrezna dokazila, ki bodo potrjena ali izdana s strani podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.**

**IZJAVLJAMO,** da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

**IZJAVLJAMO,** daimamo pridobljeno dovoljenje oziroma smo člani posebne organizacije, da lahko v svoji matični državi, kjer imamo sedež, opravljamo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.

**IZJAVLJAMO,** da smo ekonomsko in finančno sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**IZJAVLJAMO,** da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB).

***(Navedene izjave veljajo za podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik le v primeru, če ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov. Navedene izjave veljajo sorazmerno, v skladu z načinom ter obsegom izpolnitve posameznega pogoja, ki se nanaša na podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik. Način ter obseg izpolnitve posameznega pogoja, v skladu z zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, v ponudbi opredeli ponudnik in priloži zahtevana oziroma ustrezna dokazila, ki bodo potrjena ali izdana s strani podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.)***

**IZJAVLJAMO,**

* pod kazensko in materialno odgovornostjo, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 5k Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila spremenjena z Uredbo Sveta (EU) št. 2022/578 z dne 8. aprila 2022. Še posebej izjavljam, da:
  + (a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
  + (b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
  + (c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
  + (d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj;
* da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami ter da se strinjamo in sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, vključno z vsebino pogodbe/okvirnega sporazuma in vzorci finančnih zavarovanj ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu.

S podpisom te izjave izjavljamo, da bomo v primeru izbora kot ekonomsko najugodnejši ponudnik, na poziv naročnika podpisali pogodbo/okvirni sporazum brez ugovorov.

**IZJAVLJAMO**, da s podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v primeru, če naročnik dvomi o resničnost ponudnikovih izjav v skladu s 1. odst. 77. člena ZJN-3) pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu –eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo* ***VSI*** *podizvajalci (v kolikor ponudnik v ponudbi nominira podizvajalce za izvedbo javnega naročila) in drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor ponudnik glede pogojev**v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo uporabi zmogljivosti drugih subjektov).*

|  |  |
| --- | --- |
| IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***Priloga 3/3*** |

Ime in priimek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

član/ica (ustrezno obkrožiti):

* upravnega organa ali
* vodstvenega organa ali
* nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za njegovo (ustrezno obkrožiti):

* zastopanje ali
* odločanje ali
* nadzor v njem,

**pod kazensko in materialno odgovornostjo**

**IZJAVLJAM**

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in

S podpisom te izjave dajem soglasje, da naročnik ali pooblaščeni predstavnik naročnikav zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3, ter se tudi zavezujemo, da bomo na zahtevo pooblaščenega predstavnika naročnikapredložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (Kraj, datum) |  | (Podpis fizične osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:*

* *člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali*
* *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

*Obrazec se po potrebi fotokopira!*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA | ***Priloga*** | ***3/4*** |

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

***Podatki o pravni osebi (ponudniku):***

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **LPT-49/25 - Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih** in na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2, posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Kraj, datum) | žig | (Podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, ter vsi morebitni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in vsi drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov).*

***Opomba:*** *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

Ponudnik, partner v primeru skupne ponudbe, nominirani podizvajalci.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | ***Priloga*** | ***4/1*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi namerava izvajati predmet javnega naročila in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **LPT-49/25 - Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih** | | |
| Naziv podizvajalca |  | |
| Polni naslov (sedež) |  | |
| **ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO PODIZVAJLČEVE TERJATVE DO PONUDNIKA (s strani naročnika)**  V skladu s 94. členom ZJN-3, kot podizvajalec, zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika, da le ta plačuje naše terjatve do izvajalca neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij oz. računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu oz. situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec. | | |
| Obkrožite/označite | DA | NE |
| Navedba vseh oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem |  | |
| Matična številka podizvajalca |  | |
| Davčna številka podizvajalca |  | |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  | |
|  | |
| Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje |  | |
| Vrednost del v EUR brez DDV |  | |
| Kraj izvedbe |  | |
| Rok izvedbe |  | |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekt: Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja tudi podizvajalčeve zmogljivosti, zato temu podizvajalcu Priloge 4/2 ni potrebno izpolniti . V tem primeru se v obrazcu navedejo tudi vse zmogljivost podizvajalca, ki jih bo uporabil ponudnik.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PONUDNIKA | **Obrazec 1 k Prilogi 4/1** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **LPT-49/25 - Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika predmetnega javnega naročila:

* Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.,

da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:*** *Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | **Obrazec 2 k Prilogi 4/1** |

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki kot podizvajalec nastopamo pri gospodarskemu subjektu, ki oddaja ponudbo za javno naročilo št. **LPT-49/25 - Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih,**

**SOGLAŠAMO,**

da nam naročnik predmetnega javnega naročila:

* Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.,

v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto gospodarskega subjekta, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, poravnajo našo terjatev v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil izbrani ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) Podpis odgovorne osebe podizvajalca)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

|  |  |
| --- | --- |
| SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU | **Obrazec 3 k Prilogi 4/1** |

**SPORAZUM**

**O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***4/2*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Javno naročilo: **LPT-49/25 - Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih** | |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov |  |
| Navedba vseh oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem |  |
| Matična številka subjekta |  |
| Davčna številka subjekta |  |
| Transakcijski račun subjekta |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Datum:.........................

Ime in priimek ter podpis Ime in priimek ter podpis

gospodarskega subjekta: drugega subjekta:

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov.*

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |
| --- | --- |
| SEZNAM REFERENC | ***Priloga 5/1*** |

*……/……*

*(št. izvoda / št. vseh izvodov)*

**LPT-49/25 - Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih**

**Seznam referenčnih del oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | javni naročnik | Naziv naročnika/investitorja | Predmet naročila |
| 1. | DA  NE |  |  |
| 2. | DA  NE |  |  |
| 3. | DA  NE |  |  |
| 4. | DA  NE |  |  |
| … | DA  NE |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Opomba****: Obrazec se po potrebi fotokopira.*

***Navodilo:***

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«!!!!***

|  |  |
| --- | --- |
| POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga 5/2*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični s katerimi, kot ponudnik izkazujemo, da smo v obdobju zadnjih štirih (4) let, šteto do datuma, določenega za oddajo ponudb, kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili, prevzeli, zbirali in odpeljali na uničenje odpadek z EWC oznako 13 05 02, 13 05 07 in 19 08 02, v minimalni letni količini 75 ton odpadka.

Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podatki o investitorju del (izdajatelju reference)** | | |
| Naziv investitorja del (naročnik oz. plačnik): |  | |
| Naslov (sedež) investitorja: |  | |
| Kontaktna oseba investitorja: | Ime in priimek: | |
| Telefon: | E-pošta: |
| **Podatki o izvajalcu del:** | | |
| Izvajalec (naziv in sedež): |  | |
| **Podatki o referenčnem poslu** | | |
| Naziv projekta/pogodbe: |  | |
| Obdobje izvedbe/dobav: | Od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Kraj izvedbe: |  | |
| Kratek opis referenčnih del: |  | |
| EWC oznaka odpadka: |  | |
| Količina v tonah | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ton | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | Žig | (Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta) |

**IZPOLNI REFERENČNI NAROČNIK (Izdajatelj reference)!!!**

Potrjujemo, da nam je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovi oddaji ponudbe za pridobitev javnega naročila št. **LPT-49/25 - Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih.**

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

(Kraj in Datum) (Ime in priimek ter podpis izdajatelja reference)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | DOVOLJENJA | ***Priloga*** | ***6*** |

Ponudnik mora (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije – točka 3.2.1.) k prilogi priložiti:

* Fotokopijo okoljevarstvenega dovoljenja;
* Fotokopijo odločbe o odobritvi obrata za obdelavo nevarnih odpadkov,
* Fotokopijo potrdila o vpisu v evidenco prevoznikov odpadkov – v primeru, da prijavitelj ni vpisan v seznam, ki je javno dostopen.

Dokument je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je sklenjen okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA PONUDNIKA O REGISTRACIJI V INFORMACIJSKI SISTEM ZA RAVNANJE Z ODPADKI - IS ODPADKI | ***Priloga*** | ***7*** |

Ponudnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki oddajamo ponudbo za javno naročilo št. **LPT-49/25 – »Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih za obdobje 48 mesecev«**

**IZJAVLJAMO,**

da smo registrirani uporabnik informacijskega sistema za ravnanje z odpadki - IS ODPADKI in, da nam je omogočeno izpolnjevanje in podpisovanje elektronskih evidenčnih listov skladno s 26. členom Uredbe o odpadkih (Ur.l. RS, št. 103/11 in nadaljni).

**Podatki ponudnika o registraciji v sistem IS Odpadki:**

|  |  |
| --- | --- |
| ID Zavezanca: |  |
| Naziv: |  | Naslov: |  |
| Matična št.: |  | Davčna št.: |  |
| Direktor: |  |
| Število uporabnikov: |  |
| Število lokacij: |  |

**PONUDNIK NAVEDE LOKACIJE KJER VRŠI OBDELAVO ODPADKOV**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Naziv lokacije | Naslov | | --- | --- | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

***Navodilo:*** *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |
| --- | --- |
| POSTOPEK RAVNANJA Z ODPADKOM | ***Priloga 8*** |

Ponudnik za to prilogo priloži postopek ravnanja z odpadkom z EWC oznako 13 05 02, 13 05 07 in 19 08 02.

Ponudnik mora v ponudbi opisati/navesti predviden postopek ravnanja z odpadkom - Načrt zbiranja odpadka, če gre za zbiralca, in Načrt ravnanja z odpadkom, če ima za ta namen pridobljeno okoljevarstveno dovoljenje kot obdelovalec (predelava/odstranjevanje), ter predložiti ustrezna dokazila postopka dokazovanja ravnanja z odpadkom z zahtevami zakonodaje.

Naročnik zahteva točno opredelitev lokacije zbiranja in uničenja odpadka.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva naknadno predložitev dodatnih dokazil oz. pojasnil glede o izpolnjevanju navedenih zahtev (postopek ravnanja, odvoza, obdelave in uničenje z odpadkom).

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je sklenjen okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (ime in priimek ter podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekta) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***9*** |

Št. okvirnega sporazuma naročnika: LPT-49/25

Št. okvirnega sporazuma izvajalca: .......................................

**OKVIRNI SPORAZUM**

**ZA STORITVE ČIŠČENJA OLJNIH LOVILCEV NA PARKIRIŠČIH**

ki ga skleneta

**NAROČNIK:** **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice**, **d.o.o.**,Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor mag. Bojan Babič,

davčna številka: 50652613

identifikacijska številka za DDV: SI50652613

matična številka: 5607906000

(v nadaljevanju: naročnik)

in

**IZVAJALEC:** .............................................................................................................,

ki ga zastopa:.........................................................................................

številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

davčna številka:

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

1. **UVODNE DOLOČBE**
2. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma sporazumno ugotavljata:

* da je naročnik izvedel javno naročilo št. LPT-49/25 – »Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih za obdobje 48 mesecev« po postopku naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), (objava na Portalu javnih naročil z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pod št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za storitve čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih;
* da je naročnik Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., na podlagi pooblastila, prenesel izvedbo in odločanje v postopku oddaje predmetnega javnega naročila na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana;
* da okvirni sporazum z izvajalcem, v svojem imenu in za svoj račun, podpiše odgovorna oseba naročnika;
* da je naročnik izvajalca izbral na podlagi meril, pogojev in zahtev, opredeljenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. LPT-49/25 – »Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih za obdobje 48 mesecev« (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija);
* da sta ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_, z vsemi prilogami (v nadaljevanju: ponudba izvajalca) in razpisna dokumentacija z vsemi prilogami, sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Obdobje veljavnosti tega okvirnega sporazuma je oseminštirideset (48) mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v prvem odstavku 3. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

**Predmet okvirnega sporazuma**

1. člen

Predmet okvirnega sporazuma je izvedba storitev »Čiščenja oljnih lovilcev na parkiriščih« in je podrobneje opredeljen v Prilogi št. 2 (ponudbeni predračun) in Prilogi št. 3 (tehnična specifikacija javnega naročila LPT-49/25) tega okvirnega sporazuma. Izvedba storitev predstavlja: praznjenje, pranje, polnjenje in funkcionalni preizkus oljnih lovilcev, odvoz, obdelava, ter uničenje zbranih odpadkov (z EWC oznako 13 05 02, 13 05 07 in 19 08 02) odpadnega olja, mulja, peskov in z oljem onesnažene vode (v nadaljevanju: storitve), za obdobje 48 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma, na parkiriščih naročnika, (v nadaljevanju: lokacije naročnika), ki so podrobneje navedena v Prilogi št. 3 tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec se obvezuje izvajati storitve po tem okvirnem sporazumu, kot je to opredeljeno v razpisni dokumentaciji naročnika in na podlagi ponudbe izvajalca, in sicer vse po pravilih stroke, z dolžno skrbnostjo ter v skladu s tem okvirnim sporazumom (v nadaljevanju tudi: storitve in/ali dela in/ali predmet okvirnega sporazuma).

Skupna okvirna količina odpadkov iz oljnih lovilcev na parkiriščih naročnika z EWC oznako 13 05 02, 13 05 07 in 19 08 02 znaša 300 ton.

Skupna količina odpadkov iz oljnih lovilcev na parkiriščih naročnika z EWC oznako 13 05 02, 13 05 07 in 19 08 02, ki jih bo naročnik oddal, je okvirna, zato se naročnik ne zavezuje, da bo oddal celotno predvideno količino. Prav tako naročnik ne zagotavlja enakomerne oddaje odpadkov iz oljnih lovilcev na parkiriščih naročnika z EWC oznako 13 05 02, 13 05 07 in 19 08 02 v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma, saj dinamika oddaje ni vezana na veljavnost okvirnega sporazuma ali odvisna od veljavnosti okvirnega sporazuma, temveč na dejanske potrebe naročnika, ki jih bo naročnik izvajalcu sporočal v skladu s 4. členom tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora zagotoviti predelavo prevzetih odpadkov iz oljnih lovilcev na parkiriščih naročnika z EWC oznako 13 05 02, 13 05 07 in 19 08 02 po pravilih stroke in v skladu z Uredbo o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/2022 in 113/2023 s spremembami), ter ostalimi veljavnimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi v Republiki Sloveniji, ki urejajo področje ravnanja z odpadki.

Izvajalec mora imeti, ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma, vsa potrebna veljavna dovoljenja in potrdila za izvajanje predmeta okvirnega sporazuma, v skladu z zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in veljavnimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi v Republiki Sloveniji, ki urejajo predmet okvirnega sporazuma.

**Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma**

1. člen

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma na dan sklenitve tega okvirnega sporazuma znaša:

|  |
| --- |
| EUR brez DDV |

(z besedo: ………………. evrov in 00/100).

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma ne vključuje DDV. DDV bo obračunan na podlagi veljavne zakonodaje Republike Slovenije.

V ceni na enoto mere, navedeni v ponudbi izvajalca, so zajeti vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, vključno s stroški dela, stroški materiala, stroški tehtanja, stroški prevoza oz. prevzema, odvoza in obdelave odpadkov, ter vsi ostali stroški, ki bodo potrebni za kvalitetno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, skladno z vsemi zahtevami in pogoji naročnika.

Cene na enoto mere, navedene v ponudbi izvajalca, so v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne, razen v primeru znižanja cen.

**Rok izvedbe**

1. člen

Čiščenje lovilcev olj se bo izvajalo sukcesivno skladno z letnim načrtom del. Naročnik bo za čiščenje posameznega lovilca olj izdal odpoklic (pisno po elektronski pošti), na podlagi katerega bo izvajalec dolžan dotični oljni lovilec očistiti v roku štirinajst (14) dni. V primeru večdnevnega deževnega vremena in s tem nezmožnosti izvedbe del, se rok izvedbe del posameznega naročila za te dni lahko podaljša.

**Način obračunavanja in plačilo**

1. člen

Obračun izvedenih storitev se bo opravljal na podlagi dejansko opravljenih storitev oziroma dejansko prevzetih količin odpadkov iz oljnih lovilcev na parkiriščih naročnika z EWC oznako 13 05 02, 13 05 07 in 19 08 02 in sicer po cenah na enoto mere iz ponudbenega predračuna. Storitve se bodo obračunavale posamično glede na lokacijo, na podlagi izstavljenega računa v petih (5) delovnih dneh od dneva uspešno izvedenih storitev čiščenja oljnih lovilcev (za posamezno lokacijo), kot izhaja iz 2. člena tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Izvajalec bo naročniku izstavil račun za vse izvedene storitve po tem okvirnem sporazumu do petega (5.) dne v tekočem mesecu za pretekli mesec z navedbo lokacije (parkirišča). Storitev se šteje za opravljeno s pretekom zadnjega dne meseca, ki je zajet v izstavljenem računu in v skladu z določili okvirnega sporazuma. Osnova za obračun je masa prevzetih odpadkov iz oljnih lovilcev na parkiriščih naročnika z EWC oznako 13 05 02, 13 05 07 in 19 08 02. Obračun se izvaja na podlagi prevzemnic - tehtalnih listov. Prevzemnice – tehtalni listi so v dveh (2) izvodih, od katerih: en (1) izvod prejme voznik izvajalca, en (1) izvod ostane naročniku. Prevzemnica – tehtalni list mora vsebovati sledeče podatke: datum in ura prevzema odpadkov, registrska številka vozila izvajalca in količina oziroma masa in vrsta prevzetih odpadkov iz oljnih lovilcev na parkiriščih naročnika.

Priloga računa je tudi mesečni seznam prevzemnic - tehtalnih listov za pretekli mesec, ki ga potrdita obe stranki okvirnega sporazuma oziroma njuna predstavnika. Izvajalec mora izstavljenemu računu za opravljeno storitev priložiti poročilo (specifikacijo) s podrobnim opisom opravljenih drugih storitev (vrsta/opis, količina in cena na enoto ter skupna vrednost), v kolikor le te niso razvidne z računa, na računu pa mora navesti povzetek opravljenih storitev, ki so podrobneje navedene v prilogi računa - poročilu (specifikaciji).

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga je naročnik dolžan zavrniti z obrazložitvijo v desetih (10) delovnih dneh od prejema, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen račun v roku petih (5) dneh od zavrnitve, v katerem bodo navedeni pravilni podatki izvedenih storitev.

1. *V primeru, da je izvajalec slovensko podjetje*

Naročnik bo račune, izstavljene v skladu s tem členom okvirnega sporazuma, plačal na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, in sicer v roku tridesetih (30) dni od dneva prejema računa v vložišče naročnika za uspešno izvedene storitve, ter v skladu z določili tega okvirnega sporazuma.

1. *v primeru, da je izvajalec tuje podjetje*

Naročnik se obvezuje, da bo račune, izstavljene v skladu s tem členom okvirnega sporazuma, plačal na poslovni račun izvajalca IBAN:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri banki\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (SWIFT\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), v roku tridesetih (30) dni od dneva prejema računa v vložišče naročnika za uspešno izvedene storitve. Poslovni račun mora biti naveden tudi na računu. V primeru spremembe navedenega računa v tem členu, mora izvajalec takoj pisno obvestiti naročnika o spremembi.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

1. člen

Količino oziroma maso odpadkov iz oljnih lovilcev na parkiriščih naročnika z EWC oznako 13 05 02, 13 05 07 in 19 08 02, ki jo bo izvajalec prevzel pri naročniku, stehta naročnik ob prisotnosti izvajalca na lastni uradno umerjeni tehtnici na lokacijah naročnika, pri čemer mora biti količina označena na tehtalnem listu – prevzemnici.

Izvajalec mora naročniku pred izstavitvijo vsakokratnega mesečnega računa zagotoviti tekoče mesečno potrjevanje s strani naročnika v informacijskem sistemu ravnanja z odpadki (IS-Odpadki – na spletni strani ARSO) na podlagi pripravljenega elektronskega evidenčnega lista.

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. člen

Oddaja oziroma prevzem odpadkov iz oljnih lovilcev na parkiriščih naročnika z EWC oznako 13 05 02, 13 05 07 in 19 08 02 (v nadaljevanju tudi: odpadki) se izvaja na lokacijah naročnika.

Oddaja oziroma prevzem odpadkov se šteje za pravilno izvršen, ko se oddaja oziroma prevzem odpadkov dejansko izvede in se evidentira s podpisom prevzemnice – tehtalnega lista s strani voznika izvajalca in predstavnika naročnika. Izvajalec izpolnjuje elektronske evidenčne liste ter jih vnaša v elektronski sistem o ravnanju z odpadki (IS-Odpadki). Izvajalec jih izpolnjuje za dnevne količine.

Obe stranki okvirnega sporazuma oziroma njuna predstavnika potrdita mesečni seznam prevzemnic - tehtalnih listov za pretekli mesec na podlagi odčitkov merilca količine zbranega odpadka na vozilih izvajalca, ki vršijo odvoz odpadkov. Predstavnika strank odčitata količino zbranega odpadka v vozilih izvajalca, pred prihodom in po odhodu s posamezne lokacije oddaje oziroma prevzema odpadkov naročnika, s čimer se sporazumno pisno ugotovi in potrdi ugotavljano maso oziroma količine zbranih in prevzetih odpadkov (prazno vozilo, polno vozilo), ki je osnova za obračun in vodenje evidenc. Naročnik mora vozniku izvajalca predati potrdilo – prevzemnico oz. tehtalni list.

**Obveznosti strank okvirnega sporazuma**

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

* upošteval obstoječe stanje na lokacijah naročnika, tako da bo izvedba predmeta okvirnega sporazuma omogočala neprekinjen delovni proces na lokacijah naročnika,
* prevzete storitve izvršil strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi, razpisnimi pogoji, ob tesnem sodelovanju z naročnikom (z dolžno skrbnostjo),
* prevzel odgovornost za izpolnjevanje varstvenih ukrepov na lokacijah naročnika,
* storitve izvajal na način, da se ne ogroža varnost in zdravje ostalih na lokacijah naročnika (preprečiti nepooblaščenim osebam dostop v delovno območje strojev, prašenje zmanjšati na najmanjšo možno stopnjo),
* v času veljavnosti okvirnega sporazuma zagotavljal stalno, redno in nemoteno prevzemanje odpadkov ter njihovo predelavo, skladno z določili veljavnih predpisov s področja predmeta okvirnega sporazuma ter okoljevarstvenim dovoljenjem za predelavo odpadkov,
* redno in ažurno potrjeval elektronske evidenčne liste v informacijskem sistemu ravnanja z odpadki (IS-Odpadki – na spletni strani ARSO),
* obveščal naročnika o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvršitev obveznosti v skladu z okvirnim sporazumom,
* poravnal vso morebitno nastalo škodo, ki bi jo med izvajanjem storitev povzročil na napravah naročnika ali drugim osebam.

Stroški vseh obveznosti izvajalca, ki so navedene v tem členu okvirnega sporazuma, so zajeti v ceni po tem okvirnem sporazumu. Izvajalec nima pravice zahtevati dodatnega plačila za navedene obveznosti.

Izvajalec v celoti odgovarja za delo podizvajalcev ter za delo subjektov, katerih zmogljivosti namerava uporabiti izvajalec, kot da bi delo opravil sam.

1. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

* sodeloval z izvajalcem z namenom, da se obveznosti v skladu z okvirnim sporazumom izvršijo pravočasno,
* tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvršitev obveznosti v skladu z okvirnim sporazumom,
* izvajal tehtanje odpadkov na uradno umerjeni tehtnici naročnika pred odvozom z lokacij naročnika,
* izvajalcu pisno sporočil vse spremembe, ki se nanašajo na izvajanje s tem okvirnim sporazumom opredeljenih storitev,
* plačeval naročene in opravljene storitve v dogovorjenih rokih iz tega okvirnega sporazuma.
* dostavljal izvajalcu vse podatke, ki so potrebni za strokovno izvedbo storitev, dogovorjenih s tem okvirnim sporazumom.

**Višja sila**

1. člen

Izvajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti, če je to posledica višje sile.

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katere koli stranke, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma. Če je izvedba obveznosti iz okvirnega sporazuma delno ali v celoti motena oziroma preprečena zaradi višje sile, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika in pri tem tudi navesti vzroke zamude ter okvirni/pričakovani dejanski rok izvedbe storitev. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki iz tega okvirnega sporazuma se podaljšajo za čas trajanja višje sile. . Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri izvajalcu ali pri njegovih podizvajalcih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te. Le v primerih, navedenih v tem členu, naročnik ne bo izvajal sankcij proti izvajalcu po 14. in 20. členu tega okvirnega sporazuma.

**Finančno zavarovanje**

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo, ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v roku petnajstih (15) dni od sklenitve okvirnega sporazuma, predložil naročniku izvirnik finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v obliki podpisane in žigosane menice (bianko menice) z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo (v nadaljevanju: finančno zavarovanje) v višini 10 % (deset odstotkov) skupne ponudbene cene brez DDV in z dobo veljavnosti še najmanj trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma. Če izvajalec v roku iz prvega odstavka tega člena naročniku ne predloži finančnega zavarovanja, ki je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma, v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

1. člen

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje in od okvirnega sporazuma odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja, izvajalca pisno pozval k izpolnitvi obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev obveznosti.

Unovčenje finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

**Pogodbena kazen**

1. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolni svojih obveznosti v roku iz 4. člena tega okvirnega sporazuma, in neizpolnitev obveznosti ni posledica višje sile, kot je zapisano v 12. členu tega okvirnega sporazuma, je naročnik upravičen obračunati pogodbeno kazen, in sicer v višini trideset (30,00) evrov brez DDV za vsak koledarski dan zamude, pri čemer sme pogodbena kazen znašati največ pet odstotkov (5 %) skupne pogodbene vrednosti brez DDV.

V kolikor znesek pogodbene kazni zaradi zamude pri izvedbi storitev doseže pet odstotkov (5 %) skupne pogodbene vrednosti brez DDV, navedene v prvem odstavku 3. člena tega okvirnega sporazuma ali v primeru, če izvajalec obveznosti ne izpolni ali jih nepravočasno izpolni več kot dvakrat (2x), lahko naročnik brez odpovednega roka odstopi od okvirnega sporazuma in unovči celotno finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

1. člen

Za uveljavljanje pogodbene kazni iz okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalcu izstavil račun s plačilnim rokom osem (8) dni od dneva izstavitve računa. V primeru zamude pri plačilu računa, je izvajalec dolžan naročniku plačati zakonske zamudne obresti.

Naročnik ne more zahtevati pogodbene kazni zaradi zamude, če je sprejel izpolnitev obveznosti, pa ni nemudoma sporočil izvajalcu, da si pridružuje pravico do pogodbene kazni. V primeru, da bo naročnik sprejel izpolnitev obveznosti in zahteval pogodbeno kazen zaradi zamude, bo o tem skladno s petim odstavkom 251. člena Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št.: 83/01 s spremembami) nemudoma obvestil izvajalca.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode pri naročniku. Za povračilo tako nastale škode bo naročnik unovčil finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma oziroma bo škodo uveljavljal tudi po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Če zaradi zamude izvedbe storitev nastaja naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani izvajalca.

**Nadzor**

1. člen

Naročnik bo opravljal nadzor nad izvajanjem storitev izvajalca iz tega okvirnega sporazuma. V kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili tega okvirnega sporazuma in zahtevami iz razpisne dokumentacije, bo naročnik ravnal v skladu z 20. členom okvirnega sporazuma.

V primeru, da naročnik v času izvajanja obveznosti iz okvirnega sporazuma ugotovi, da je izvajalec posredoval naročniku neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro izvajalca ali neustrezen predmet okvirnega sporazuma, naročnik lahko nemudoma odstopi od tega okvirnega sporazuma brez kakršnihkoli obveznosti do izvajalca ter je upravičen do povračila vseh škod in stroškov, ki so zaradi tega nastali, poleg tega pa je upravičen tudi unovčiti finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

**Podizvajalci**

1. člen

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| ID št. za DDV podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, priloge, ki se nanašajo na podizvajalca in so zahtevani v razpisni dokumentaciji ter pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo:***

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil soglasje za neposredna plačila na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri obveznostih iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

***se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval:***

Izvajalec mora na zahtevo naročnika najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma, kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ni zahteval neposrednega plačila.

***se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem:***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, priloge, ki se nanašajo na podizvajalca in so zahtevani v razpisni dokumentaciji ter pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

**Predstavniki strank okvirnega sporazuma**

1. člen

Predstavniki naročnika, ki urejajo izvajanje tega okvirnega sporazuma, so:

* Skrbnik okvirnega sporazuma:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* Kontaktna oseba:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavniki izvajalca, ki urejajo izvajanje tega okvirnega sporazuma, so:

* Skrbnik okvirnega sporazuma:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* Kontaktna oseba:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnika strank okvirnega sporazuma (skrbnika okvirnega sporazuma) imata pravico in dolžnost urejati medsebojna razmerja ter sprejemati ukrepe in odločitve v skladu z vsebinskimi določili tega okvirnega sporazuma.

Spremembo predstavnikov/skrbnikov in kontaktnih oseb morata stranki okvirnega sporazuma sporočiti druga drugi v pisni obliki (po e-pošti) najkasneje v petih (5) dneh po nastopu spremembe. Ne glede na prvi odstavek 29. člena tega okvirnega sporazuma sprememba predstavnikov/skrbnikov in kontaktnih oseb velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi predstavnikov/skrbnikov okvirnega sporazuma obvestita druga drugo na elektronske naslove, navedene v tem členu okvirnega sporazuma.

**Sestavni deli okvirnega sporazuma**

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so sestavni deli okvirnega sporazuma:

* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ , (ki je Priloga št. 1 tega okvirnega sporazuma),
* ponudbeni predračun št. \_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ , (ki je Priloga št. 2 tega okvirnega sporazuma),
* Tehnična specifikacija javnega naročila LPT-49/25, (ki je Priloga št. 3 tega okvirnega sporazuma),
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* ponudbeni predračun št. \_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ ,
* razpisna dokumentacija št. LPT-49/25,
* vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki sta jih podpisala skrbnika oziroma kontaktni osebi strank okvirnega sporazuma.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum s naročnikom, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

**Odstop in odpoved okvirnega sporazuma**

1. člen

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma po predhodnem opozorilu, brez obveznosti do izvajalca, v primerih, ki jih določa ta okvirni sporazum in zakon, posebej pa še v primerih, če izvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, jih ne izpolnjuje pravočasno, ne začne z izvajanjem v roku, določenem s pogodbo, ne dosega dogovorjene kvalitete storitve, preda izvedbo obveznosti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ali prekine z izvajanjem storitev brez predhodnega pisnega soglasja naročnika oziroma ne opravlja obveznosti na dogovorjen način. V tem primeru lahko naročnik unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma in/ali unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do izvajalca v primeru, kadar izvajalec svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili naročnika ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru kadar je očitno, da izvajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop, poslano s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

1. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe obligacijskega zakonika, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. člen

Če izvajalec po svoji krivdi in neupravičeno zamuja z izvajanjem storitev toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi izvedba storitev izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno storitev naroči pri drugem izvajalcu, pri čemer razliko v ceni krije izvajalec po tem okvirnem sporazumu (pri tem lahko naročnik uporabi dano finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma), lahko pa zahteva tudi še povrnitev dejanske škode.

1. člen

Vsaka stranka lahko odpove ta okvirni sporazum s tri (3) mesečnim odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da okvirni sporazum ne izraža več prave volje strank okvirnega sporazuma ter pod pogojem, da so med strankama okvirnega sporazuma poravnane vse zapadle obveznosti. Odpovedni rok začne teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslana priporočeno po pošti. Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

**Protikorupcijska klavzula**

1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

**Razvezni pogoj**

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči, v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava, s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  + plačilom za delo,
  + delovnim časom,
  + počitki,
  + opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih (10) delovnih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) delovnih dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ne predloži dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) delovnih dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe okvirnega sporazuma.

Če izvajalec ne predloži dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v šestdesetih (60) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

**Reševanje sporov**

1. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

**Ostale določbe**

1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso izrecno urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila obligacijskega zakonika.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitev. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik prekine medsebojno razmerje v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

1. člen

Vsebina tega okvirnega sporazuma kot tudi dokumentacija, ki je njegov sestavni del oziroma se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje, se šteje za poslovno skrivnost, razen podatkov oz. informacij, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

1. člen

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko sklenejo samo v obliki pisnega aneksa k okvirnemu sporazumu, ki ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

1. člen

Priloge so neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) in izvajalec en (1) izvod.

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NAROČNIK:** **IZVAJALEC:**

Javno podjetje

Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.

Direktor mag. Bojan Babič

Prilogi:

* Priloga št. 1: ponudba izvajalca, št. \_\_\_\_\_ podan z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Priloga št. 2: ponudbeni predračun izvajalca, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_;
* Priloga št. 3: Tehnična specifikacija javnega naročila LPT-49/25.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***10*** |

Izvajalec:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MENIČNA IZJAVA**

***za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma***

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **LPT-49/25 - Čiščenje oljnih lovilcev na parkiriščih**, sklenjeno dne \_\_\_\_\_\_\_, med naročnikom: Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2,1000 Ljubljana (v nadaljevanju: upravičenec) in izvajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, je izvajalec dolžan izvesti storitve v skladu z navedenim okvirnim sporazumom v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, mi kot izvajalec izdajamo eno podpisano in žigosano menico (bianko menico) s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo izpolnili obveznosti iz okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumom, da:

* izpolni menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje še največ trideset (30) dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma, to je največ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.. Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

Priloga: ena (1) podpisana in žigosana menica (bianko menica)