**Naročniki:**

|  |  |
| --- | --- |
| **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**  Vodovodna cesta 90  1000 Ljubljana | **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**  Kopitarjeva ulica 2  1000 Ljubljana |
| **JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.**  Celovška cesta 160  1000 Ljubljana |  |

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **JHL-5/25**

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA NA SPLOŠNEM PODROČJU Z UPORABO ODPRTEGA POSTOPKA** |

**Vzdrževanje službenih in delovnih vozil znamke RENAULT in DACIA**

### Ljubljana, januar 2025

# 

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastil navedenih naročnikov predmetnega javnega naročila,

**vabi**

vse zainteresirane gospodarske subjekte, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

**Vzdrževanje službenih in delovnih vozil znamke RENAULT in DACIA**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika s katerim bodo naročniki predmetnega javnega naročila sklenili okvirni sporazumi.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

S spoštovanjem!

Direktor

l.r. Krištof Mlakar, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je Vzdrževanje službenih in delovnih vozil znamke RENAULT in DACIA(v nadaljevanju tudi: vzdrževanje službenih in delovnih vozil in/ali storitve), za obdobje 36 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma s posameznim naročnikom.

Okvirni obseg je opredeljen v ponudbenem predračunu, ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije in je na voljo ponudnikom v elektronski obliki.

Storitve, ki so predmet javnega naročila zajemajo:

* redno vzdrževanje vseh službenih vozil posameznega naročnika (velja tudi za vsa vozila nabavljena v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma in drugih znamk vozil), v skladu s servisnimi intervali posameznega vozila,
* nakup originalnih nadomestnih delov vozila in potrošnega materiala in njihova vgraditev v posamezno vozilo,
* nakup originalu enakovrednih nadomestnih delov vozila in potrošnega materiala in njihova vgraditev v posamezno vozilo,
* nakup neoriginalnih nadomestnih delov in njihova vgraditev v posamezno vozilo, kateremu je potekla garancija, o čemer se bosta naročnik in ponudnik sproti dogovarjala,
* avtomehanične storitve, avtokaroserijske storitve, avtoličarske storitve, avtoelektrikarske storitve, avtotapetniške storitve,
* priprava vozil za tehnični pregled,
* popravila udrtin brez klasičnega klepanja in ličanja (posledica toče in drugih elementov),
* brezplačno zunanje pranje, sesanje in notranje čiščenje vozil, kadar izvajalec opravlja storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma,
* 24-urno brezplačno asistenco za vsa službena vozila naročnika,
* zagotovitev brezplačnega izvajanja storitev vlečne službe v primeru okvare vozila na cesti oziroma nevoznega vozila,
* brezplačne cenitve in oglede naročnikovih poškodovanih vozil.

Seznam vozil je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije. Število vozil je okvirno in se v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma lahko spreminja.

Okvirne količine storitev vseh naročnikov so navedene v ponudbenem predračunu, ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije. Količine izvedenih storitev so okvirne in odvisne od dejanskih potreb posameznega naročnika in od dejanskega števila vozil, ki jih ima posamezni naročnik v lasti.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji, vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo posamezne storitve, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, vključno s stroški dela, stroški morebitnega odvoza pokvarjenega oziroma nevoznega vozila na lokacijo izvajalca, stroški cenitve in oglede naročnikovih poškodovanih vozil, stroški zunanjega pranja in sesanja vozil, kadar izvajalec opravlja storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma in vsem ostale stroški, ki bodo nastali izvajalcu pri izpolnjevanju obveznosti iz tega okvirnega sporazuma ter stroške izdelave ponudbene dokumentacije.

Ponudnik mora v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma zagotavljati fiksnost cen za vse storitve, navedene v ponudbenem predračunu, pri čemer mora zagotavljati minimalni popust, ki je opredeljen v 2.1.2. točki razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma zagotavljati fiksnost popustov na veljavne cenike. Ponudnik višino popusta, ki ga bo za posamezno vrsto blaga v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma zagotavljal naročniku, vpiše v ponudbo, pri čemer mora zagotavljati minimalne popuste, ki so opredeljeni v

2.1.2. in 5. točki razpisne dokumentacije.

Izbrani ponudnik bo moral pri izvedbi posamezne storitve uporabiti vse nadomestne dele, ki jih izvajalcu ob predaji vozila na servis ali popravilo dostavi posamezni naročnik, pri čemer cena na enoto, navedena v ponudbenem predračunu, ostane nespremenjena.

Storitve vzdrževanja vozil morajo biti izvedene v skladu z navodili in smernicami proizvajalca vozil za vzdrževanje posamezne vrste vozil.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročniki javnega naročila so:

* JAVNO PODJETJE VODOVOD-KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,
* JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.,
* Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice d.o.o.,

ki so na podlagi pooblastil, prenesli izvedbo in odločanje v postopku oddaje javnega naročila za »Vzdrževanje službenih in delovnih vozil« znamke RENAULT in DACIA na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana. Okvirni sporazum z izbranim ponudnikom sklene posamezni naročnik posebej.

* 1. **Pravna podlaga**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Uradni list. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631, v nadaljevanju: Obligacijski zakonik),
* ostalih podzakonskih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.
  1. **Opredelitev postopka oddaje javnega naročila in sklenitev okvirnega sporazuma**

Naročnik izvaja javno naročilo po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3. Naročnik bo, po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila, sklenil okvirni sporazum s cenovno najugodnejšim ponudnikom za obdobje šestintrideset (36) mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu okvirnega sporazuma pisno. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil okvirnega sporazuma s kupcem, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz četrte točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Okvirni sporazum z izbranim ponudnikom bo podpisal zakoniti zastopnik naročnika. Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil le glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Obrazec k Prilogi 3). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom. V kolikor ponudnik Obrazec k Prilogi 3 ne bo priloži že v ponudbi, bo naročnik ponudnika pozval k predložitvi izpolnjene predmetne priloge pred sklenitvijo okvirnega sporazuma.

Osnutek okvirnega sporazuma je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije (Priloga 7).

* 1. **Jezik in denarna enota**

Vsi dokumenti oz. dokazila v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku. V kolikor je originalno dokazilo v tujem jeziku je k ponudbi potrebni priložiti uradno preveden dokument takega originala, sicer si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predložijo uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Dodatna pojasnila gospodarskim subjektom**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo samo preko Portala javnih naročil, vendar najkasneje do 6. 2. 2025 do 10:00 ure. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, šest (6) koledarskih dni pred rokom za predložitev ponudb, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Variantna ponudba in ponudba z opcijami**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe ali ponudbe z opcijami. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo ali ponudbo z opcijo, zavrnil kot nedopustno. Ponudnik mora v celoti ponuditi zahtevane storitve, skladno z vsemi zahtevami in pogoji naročnika.

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

**Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.**

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov (ponudnikov), ki morajo predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (Obrazec k Prilogi 1), ki mora opredeliti:

* navedba, kateri izmed partnerjev iz skupine ponudnikov je pooblaščen za komuniciranje z naročnikom do sklenitve okvirnega sporazuma,
* navedba vodilnega partnerja in pooblastilo vodilnemu partnerju,
* naloge in odgovornosti posameznih partnerjev iz skupine ponudnikov v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila (področje dela) z navedbo vrednosti in deležev del iz okvirnega sporazuma vsakega izmed partnerjev,
* podpisnike okvirnega sporazuma (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ali pooblaščen član iz skupine ponudnikov),
* medsebojno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov za izvedbo naročila,
* neomejeno solidarno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov do naročnika glede vseh obveznosti iz okvirnega sporazuma (v primeru neizpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma posameznega partnerja iz skupine ponudnikov),
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* vse nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* določila v primeru izstopa partnerja, ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do izstopa posameznega partnerja,
* nosilca finančnih zavarovanj za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* obveznost članov skupine ponudnikov, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

V primeru skupne ponudbe, okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi. Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe mora glavni (vodilni) ponudnik za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priložiti izpolnjen ESPD v .pdf formatu ali elektronsko podpisan ESPD, ter v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« v .pdf formatu, predložiti tudi:

* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 1 PODATKI O PONUDNIKU,
* izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3 ESPD in Obrazec k Prilogi 3 (izjava),
* ostala dokazila, kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.
  1. **Ponudba s podizvajalci**

V kolikor namerava ponudnik predmet javnega naročila izvajati s podizvajalci, mora v ponudbi:

* navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
* predložiti izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce,
* navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči, predložiti izpolnjen in popisan obrazec ESPD s strani podizvajalca/ev (Priloga 3 ESPD),
* v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, predložiti Obrazec k Prilogi 3 (izjava),
* predložiti Prilogo 4 Udeležba podizvajalca in zahteva za neposredna plačila,
* predložiti Obrazec 1 k Prilogi 4 Pooblastilo ponudnika (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, da naročnik na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca/ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu),
* predložiti Obrazec 2 k Prilogi 4 Soglasje podizvajalcev (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika),
* predložiti Obrazec 3 k Prilogi 4 Sporazum o medsebojnem sodelovanju (med ponudnikom in posameznim podizvajalcem),
* predložiti ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

V kolikor ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik oddaja ponudbo brez podizvajalca/podizvajalcev, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.

V kolikor bo ponudnik izkazoval izpolnjevanje referenčnih pogojev s podizvajalci, morajo le-ti v ponudbi prevzeti dela in dejansko izvajati storitve, za katera bodo predložili reference, kar mora biti razvidno v predloženem Sporazumu o medsebojnem sodelovanju (med ponudnikom in posameznim podizvajalcem).

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz 3.1. točke razpisne dokumentacije. Glede pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve/dobave, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

V kolikor namerava ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

V kolikor namerava ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi za vse navedene subjekte predložiti izpolnjene priloge in podpisane obrazce, skladno z določili razpisne dokumentacije (ESPD, priloge, izjave) in predložiti tudi Prilogo 5 Seznam drugih subjektov, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik in predložiti ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

V kolikor namerava ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi:

* navesti vse druge subjekte, katerih zmogljivosti bo uporabljal za vsak del javnega naročila za katerega bo uporabljal te zmogljivosti,
* predložiti izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na druge subjekte,
* navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih drugih subjektov,
* v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči, predložiti izpolnjen in popisan obrazec ESPD s strani drugega subjekta/ov (Priloga 3 ESPD),
* v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, predložiti Obrazec k Prilogi 3 (izjava),
* predložiti Prilogo 5 Seznam drugih subjektov, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik,
* predložiti ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

V kolikor ima gospodarski subjekt sedež izven Republike Slovenije mora priložiti dokazila v skladu z zahtevami točke 3 razpisne dokumentacije, ki se nanaša na gospodarske subjekte s sedežem izven Republike Slovenije.

V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oziroma izpolniti/priložiti prilog iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 120 dni, šteto od roka določenega za predložitev ponudb.

* 1. **Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb**

Ponudnik mora ponudbo predložiti elektronsko, v **informacijskem sistemu e-JN**, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z navodili, navedenimi v **poglavju 6** te razpisne dokumentacije, v katerem je opredeljen tudi rok za predložitev elektronske ponudbe. Ponudnik nosi vse stroške za pripravo in predložitev ponudbe.

Javno odpiranje ponudb v informacijskem sistemu e-JN, na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), poteka avtomatično, na način da informacijski sistem e-JN samodejno, dve uri po poteku roka za predložitev elektronskih ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf. dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN v del »**Predračun**«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

* 1. **Sprejem odločitve o oddaji javnega naročila in obveščanje**

Naročnik bo v roku petih dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila, v skladu z določili 90. člena ZJN-3.

Naročnik bo v skladu z določili 89. člena ZJN-3 in ob upoštevanju določil 90. člena ZJN-3, obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o vseh odločitvah obvestil ponudnike na način, da podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnik ima možnost prejeti obvestilo o objavi odločitve o oddaji javnega naročila na način, da na Portalu javnih naročil (kjer je objavljeno predmetno obvestilo o javnem naročilu) izbere ikono »Obvesti o odločitvi o javnem naročilu«. Ne glede na navedeno, se v skladu z ZJN-3 odločitev o oddaji javnega naročila šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik lahko, v skladu z določili 90. člena ZJN-3:

* do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila,
* na vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, po izteku roka za odpiranje ponudb, zavrne vse ponudbe,
* po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do datuma sklenitve okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, odstopi od izvedbe javnega naročila.

V zgoraj navedenih primerih, ponudnik ni upravičen od naročnika zahtevati nikakršne odškodnine.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

V kolikor se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisne dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN in se vloži preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3. Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik pa mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Naročnik bo ponudnikom omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika v skladu s 35. členom ZJN-3. Ponudniki morajo zahtevo za vpogled pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na elektronski naslov: sjn@jhl.si ali na elektronski naslov kontaktne osebe, ki je navedena v Obvestilu o naročilu (Oddelek I: Javni naročnik), ki je objavljeno na Portalu javnih naročil.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

1. **PONUDBENI POGOJI IN TEHNIČNE ZAHTEVE**
   1. **Splošne zahteve** 
      1. Celovitost ponudbe

Predmet ponudbe mora ustrezati tehničnim in ostalim zahtevam, navedenim v predmetni dokumentaciji naročnika.

Ponudnik mora v celoti ponuditi izvedbo vseh storitev, ki so predmet javnega naročila. Ponudba mora biti podana v skladu s tehnično specifikacijo in opisom predmeta javnega naročila ter ostalimi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* + 1. Skupna ponudbena cena, ponudbeni predračun in popust na veljavne cenike

Ponudba mora biti podana v EUR.

V skupni ponudbeni ceni ponudnika morajo biti zajeti vsi materialni in nematerialni stroški, ki so potrebni za kvalitetno izvedbo vseh obveznosti izvajalca, upoštevajoč opis predmet javnega naročila in vse zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji ter vsi ostali stroški.

Skupno ponudbeno ceno predstavlja vsota vrednosti posameznih postavk ponudbenega predračuna, katera se izračunava avtomatsko po vnosu cen na enoto v obrazec ponudbenega predračuna (število točk v delovni uri in vrednost točke). Obrazec ponudbenega predračuna je zaščiten proti spreminjanju oziroma vnosu dodatnih parametrov in ga ponudniki ne smejo spreminjati ali kako drugače dopolnjevati. Ponudnik mora v nezaščitene celice navesti iz kolikšnega števila točk je sestavljena delovna ura posamezne storitve ter vrednost posamezne točke brez DDV ter navesti popust na vrednost točke. Zmnožek količin in cen na enoto ter vsoto postavk izvrši računalniški program. Ponudnik mora navesti ceno za vse postavke iz ponudbenega predračuna.

Ponudbene cene na enoto, navedene v posamezni postavki ponudbenega predračuna, morajo biti v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo pod nobenim pogojem, razen v primeru znižanja cen.

V skupni ponudbeni ceni niso vključeni stroški nadomestnih delov, ki jih bo izbrani ponudnik uporabljal pri izvedbi predmeta javnega naročila.

Ponudnik mora v ponudbi navesti popust na cenike, na podlagi katerih bo naročniku v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma obračunaval stroške uporabljenih in vgrajenih nadomestnih delov. Popust na veljavne cenike ponudnika, ki poleg skupne ponudbene cene za obdobje 36 mesecev, predstavljajo merilo za izbiro ekonomsko najugodnejšega ponudnika, morajo biti v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksni, razen v primeru povišanja popusta. Veljavni ceniki ponudnika so ceniki, ki so javno objavljeni na uradnih straneh ponudnika in po katerih ponudnik obračunava svoje storitve in blago. Velja cena iz najugodnejšega veljavnega cenika, če je teh več. Uradno veljavni cenik izvajalca je cenik, po katerem izvajalec zaračunava dobave in storitve na trgu in je skladen s Pravilnikom o načinu označevanja cen blaga in storitev (Ur. l. RS., št. 63/99 in nadaljnji). Cene takih dobav blaga ali izvedenih storitev, ne smejo presegati primerljivih cen na tržišču.

Ponudnik mora pri pripravi in oddaji ponudbe zagotavljati naslednje minimalne popuste:

* **popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil v višini najmanj 15 %,**
* **popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil v višini najmanj 15 % in**
* **popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo, v višini najmanj 15 %.**
  + 1. Plačilni pogoji

Naročnik bo račun za dobavljeno blago oziroma izvedene storitve po okvirnem sporazumu plačal na transakcijski račun prodajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva prejema pravilnega računa v vložišče. Na računu mora izbrani ponudnik navesti številko naročila naročnika in številko okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik se bo moral s podpisom okvirnega sporazuma obvezati, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

Naročnik bo plačila vsem v ponudbi navedenim podizvajalcem, izvajal skladno z določili ZJN-3.

* + 1. Ostale zahteve

Ostale zahteve za posameznega naročnika so podrobno opredeljene v osnutku okvirnega sporazuma, ki je kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije.

* 1. **Tehnične zahteve**
     1. Izvedba predmeta javnega naročila

Storitve, ki so predmet javnega naročila morajo izvedene v skladu z navodili – smernicami proizvajalca za vzdrževanje posamezne vrste in znamke vozil.

Izbrani ponudnik bo moral pri izvedbi predmeta javnega naročila upoštevati tovarniške normative časa izvedbe posameznih storitev, kar lahko naročnik kadarkoli v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma preveri pri generalnem zastopniku posamezne blagovne znamke vozil ali z izpisom tehnične informacije o predvidenem časovnem normativu za izvedbo posamezne storitve, katerega mora izvajalec izročiti naročniku na njegovo željo.

Ponudnik mora imeti dostop do informacijskega sistema proizvajalca vozil RENAULT in DACIA za pregled in vnos opravljenih servisnih storitev.

Ponudnik se obvezuje, da bo storitve opravil strokovno, vestno in kakovostno, skladno s ponudbeno dokumentacijo ter v sodelovanju z naročnikom. Ponudnik se obvezuje, da bo pri izvedbi storitev ravnal kot dober strokovnjak in gospodarstvenik ter vse storitve opravljal v skladu s pravili stroke ter normativi in v skladu z relevantno zakonodajo, ki se na predmet javnega naročila nanaša.

Ponudnik bo dolžan vgrajevati oz. uporabljati kakovostne originalne in originalu enakovredne rezervne dele, ki so ustrezni za uporabo pri tehnično brezhibnem vzdrževanju vozil.

Ponudnik se obvezuje na zahtevo naročnika vgrajevati oz. uporabljati tudi neoriginalne nadomestne del, ki so prav tako ustrezni za uporabo pri tehnično brezhibnem vzdrževanju vozil. Ponudnik mora zagotavljati, da bodo vgrajeni neoriginalni nadomestni deli skladni z vsemi predpisi, standardi in direktivami EU ter ustrezati tehničnim predpisom in tako ustrezati za prodajo na enotnem trgu Evropske unije ter ustrezno označeni v kolikor je taka oznaka potrebna.

Ponudnik se obvezuje, da bo pri izvedbi storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, na zahtevo naročnika, uporabljal tudi vse nadomestne dele in potrošni material, ki jih bo izvajalcu ob predaji vozila na servis ali popravilo dostavil naročnik, pri čemer cena na enoto, navedena v ponudbenem predračunu, ostane nespremenjena.

Ponudnik mora zagotavljati, da bodo storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, opravljene v skladu s standardi proizvajalca vozil, pri čemer mora izvajalec poznati in upoštevati navodila proizvajalca vozil glede vzdrževanja in popravila vozil, poznati in upoštevati normative proizvajalca vozil glede vzdrževanja in popravila vozil ter vgrajevati tovarniško priznane (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele, kot je navedeno v Uredbi komisije (EU) št. 461/2010.

* + 1. Oddaljenost lokacije ponudnika od lokacije naročnika

Lokacija ponudnika ali podizvajalca, kjer se bodo izvajale storitve, ki so predmet javnega naročila, ne sme biti oddaljena več kot (20) km od lokacije: JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana).

Ponudnik mora v ponudbi podati naslov izvajalca na katerem se izvaja vzdrževanje vozil in navesti oddaljenost od zgoraj navedene lokacije. Naročnik bo točnost navedene razdalje tudi preveril na spletni strani https://zemljevid.najdi.si/najdi z izbiro »Najkrajša pot z avtom«. Pri preračunu razdalje se upošteva najkrajša razdalja z avtom od zgoraj navedene lokacije do ponudnika.

V kolikor je lokacija ponudnika od lokacije naročnika oddaljena več kot 20 kilometrov, bo moral ponudnik na lastne stroške zagotoviti prevzem vozil na zgoraj navedeni lokaciji naročnika, pri čemer bo moral:

* ponudnik zagotoviti prevoz z lastnim tovornim vozilom (naročnikovo tovorno/osebno vozilo ustrezno naložiti na svoje tovorno vozilo) od lokacije naročnika do lokacije izvajalca in po popravilu oz. vzdrževanju enako nazaj na isto lokacijo,
* ponudnik poskrbeti za ustrezno prevozno zavarovanje vozila oz. kritje stroškov v primeru poškodb, prometnih nesreč in podobno (odgovornosti za prevzeto vozilo od trenutka prevzema le tega s strani izvajalca do ponovnega prevzema s strani naročnika je na strani izvajalca).

V kolikor lokacija ponudnika ali podizvajalca na kateri bo ponudnik izvajal storitve, ki so predmet javnega naročila ni ista, kot je uradni naslov na katerem ima ponudnik sedež podjetja, mora ponudnik predložiti ustrezna dokazila za izvedbo dejavnosti na navedeni lokaciji.

V primeru, če bo kot najugodnejši izbran ponudnik, ki je od zgoraj navedene lokacije naročnika oddaljen več kot 20 kilometrov, bo naročnik ustrezno uskladil vsebino okvirnega sporazuma glede izvedbe storitve v skladu z zgoraj navedenim določilom, pri čemer se v tem primeru prvi odstavek 10. člena okvirnega sporazuma glasi:

»Naročnik in izvajalec se dogovorita, da bodo storitve, katerih izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, izvedene na naslednji način:

* prevzem službenih vozil naročnika v popravilo oziroma vzdrževanje se izvede na lokaciji naročnika,
* vse storitve, katerih izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, se izvajajo na lokaciji izvajalca,
* predstavnika strank okvirnega sporazuma predhodno dogovorita (po telefonu ali elektronski pošti) čas predaje službenega vozila v vzdrževanje oziroma v popravilo ter odprtje delovnega naloga, pri čemer rok predaje oziroma izročitev službenega vozila v vzdrževanje oziroma v popravilo ne sme biti daljši od petih (5) koledarskih dni od dneva, ko je naročnik izvajalcu posredoval informacijo o nameravani izvedbi storitev (po telefonu ali elektronski pošti), o čemer izvajalec predhodno obvesti naročnika,
* predstavnik izvajalca in skrbnik službenega vozila naročnika skupaj ugotovita in določita potrebne storitve za vzdrževanje oziroma popravilo službenega vozila in odpreta delovni nalog,
* na osnovi izstavljenega delovnega naloga skrbnik službenih vozil naročnika izroči službeno vozilo predstavniku izvajalca, predstavnik izvajalca prevzame službeno vozilo na lokaciji naročnika in zagotovi popravilo oziroma vzdrževanje službenega vozila naročnika v skladu s tem okvirnim sporazumom,
* izvajalec prevzame vozilo naročnika v popravilo na lokaciji naročnika in zagotovi prevoz vozila naročnika z lastnim tovornim vozilom (naročnikovo službeno vozilo ustrezno natovori na lastno tovorno vozilo) od lokacije naročnika do lokacije izvajalca in po izvedenem popravilu oziroma vzdrževanju, zagotovi prevoz naročnikovega službenega vozila na lokacijo naročnika,
* izvajalec uredi vse kar je potrebno za ustrezno prevozno zavarovanje vozila oz. kritje stroškov v primeru poškodb, prometnih nesreč in podobno (odgovornosti za prevzeto vozilo od trenutka prevzema vozila s strani izvajalca do ponovnega prevzema s strani naročnika je na strani izvajalca),
* ko je popravilo oziroma vzdrževanje službenega vozila zaključeno, predstavnik izvajalca o tem obvesti skrbnika službenega vozila naročnika in dogovori rok za predajo vozila naročniku,
* istočasno se izpolni in zaključi delovni nalog ter se predloži v podpis skrbniku naročnikovih službenih vozil.«
  + 1. Rok izvedbe

Ponudnik bo moral službeno vozilo v vzdrževanje oziroma v popravilo prevzeti v roku petih (5) koledarskih dni, šteto od dneva prejema informacije o nameravani izvedbi storitev, o čemer mora predhodno obvestiti naročnika (po telefonu ali elektronski pošti). V takem predhodnem dogovoru bosta stranki okvirnega sporazuma skupaj dogovorili čas predaje službenega vozila v vzdrževanje oziroma v popravilo ter odprtje delovnega naloga, pri čemer rok predaje oziroma izročitev službenega vozila v vzdrževanje oziroma v popravilo ne sme biti daljši od petih (5) koledarskih dni od dneva, ko je naročnik izvajalcu posredoval informacijo o nameravani izvedbi storitev.

Ponudnik mora v roku 3 (treh) delovnih dni od izstavitve/odprtja delovnega naloga, zagotoviti potrebne rezervne dele in material za popravilo ter izvršiti ustrezno popravilo službenih vozil (razen popravil službenih vozil, poškodovanih v prometnih nesrečah oziroma poškodovanih zaradi višje sile).

* + 1. Garancijski rok

Ponudnik mora naročniku zagotoviti najmanj naslednje garancijske roke:

* najmanj 12 mesečno garancijo za vgrajene originalne ali originalu enakovredne rezervne dele in material,
* za vgrajene neoriginalne rezervne dele in material izvajalec zagotavlja garancijo v skladu z veljavno zakonodajo in garancijo, kot jo zagotavlja proizvajalec vgrajenih neoriginalnih rezervnih delov in materiala,
* najmanj 6 mesečno garancijo za dobro izvedbo del oziroma storitev.

Za nadomestne dele in potrošni material, ki jih izbranemu ponudniku ob predaji vozila na servis dostavi naročnik, izbrani ponudnik ne zagotavlja garancije, zagotavljati pa mora garancijo na izvedeno storitev, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

**Splošno:**

Za ugotavljanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, v kolikor gospodarski subjekt vseh zahtevanih dokazil že ne bo sam priložil v ponudbi.

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Izraz »gospodarski subjekt«, je uporabljen kot nevtralni izraz za ponudnika, partnerja, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost uporablja gospodarski subjekt.

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

**Obrazec ESPD:**

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Šteje se, da gospodarski subjekt s predložitvijo ESPD obrazca **izjavlja oziroma potrdi, da izpolnjuje vse (zanj) zahtevane pogoje in zahteve naročnika**, ki so določene v razpisni dokumentaciji, ter da bo na (morebitno) zahtevo (poziv) naročnika predložil dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje teh (zanj) zahtevanih pogojev in zahtev naročnika. Navedena določila glede ESPD v tej točki veljajo za celotno razpisno dokumentacijo (vsa poglavja).

Naročnik bo dejansko izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika preverjal v skladu z dokazili oziroma na način, kot le to izhaja iz razpisne dokumentacije ter v skladu z določili ZJN-3.

**Navodila za obrazec ESPD:**

Gospodarski subjekt uvodoma na svoj računalnik (ali drugi elektronski medij) shrani naročnikov ESPD obrazec, ki je (v elektronski obliki v formatu xml) na voljo na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija. Gospodarski subjekt nato preko brezplačne spletne strani <https://ejn.gov.si/espd/> prične z izpolnjevanjem obrazca ESPD tako, da **označi, da je gospodarski subjekt** in izbere možnost: **»Uvoziti ESPD«**.Ponudnik nato izbere sedež podjetja (državo), **ter za tem ukaz »Naloži«** in na svojem računalniku (oz. drugem elektronskem mediju) poišče ESPD (.xml datoteko), ki ga je za potrebe predmetnega javnega naročila pripravil naročnik, ponudnik pa ga je predhodno shranil na računalnik (ali drug elektronski medij). Nato ponudnik začne z izpolnjevanjem ESPD obrazca, ter ga priloži k ponudbi.

Če ponudnik nastopa v skupni ponudbi (s partnerjem/ji), **mora** poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za vsakega od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi. **Enako velja v primeru**, če ponudnik sodeluje s podizvajalci ali če se ponudnik pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte (priložiti je potrebno ločen ESPD obrazec zase kot ponudnika, ter ločene ESPD obrazce za vsakega podizvajalca in subjekta, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v ponudbi).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. formatu ali nepodpisan ESPD v xml. formatu, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. formatu, ali v elektronski obliki podpisan xml.

***Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavi (ESPD).***

Navodila za uporabo ESPD za ponudnike in Pojasnila za izpolnjevanje ESPD so dostopna na povezavi: [Navodila in obrazci (gov.si)](https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html).

* 1. **Razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z določili ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3.1. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**Opomba (popravni mehanizem):**

V skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 lahko gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz prvega in b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, **najkasneje do roka za oddajo prijav/ponudb naročniku predloži dokaze**, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na prvi in b) točko četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti (popravnega mehanizma) iz prejšnjega odstavka, kot to določa deseti odstavek 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega in/ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in uveljavlja popravni mehanizem, pri izpolnjevanju obrazca ESPD v predmetnem polju poda odgovor »DA«, ter v zato predvideno polje (»Opišite jih«) navede kršitve in ukrepe za samoočiščenje **ali** predloži lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, ter predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V skladu z drugim odstavkom 75. člena ZJN-3 se gospodarski subjekt ne izloči  iz sodelovanja v postopku predmetnega javnega naročila, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijave poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave/ponudbe.

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Ur. l. RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev** (a in b točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in obvezen razlog za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 glede kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1)

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
2. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
3. če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 naročnik ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi, kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Ur. l. RS, št. 50/12 – UPB in nadaljnji) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**OPOMBA:**

*Skladno z Navodili za uporabo enotnega evropskega dokumenta v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD za ponudnike, april 2023 (str. 18) je iz Oddelka A je izpuščen obvezen razlog za izključitev glede kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), saj ga javnonaročniška zakonodaja EU ne ureja. Navedeni razlog za izključitev je naveden v Oddelku D, ki se nanaša na t. i. nacionalne razloge za izključitev.*

**E. Prepoved dodeljevanja ali nadaljnja izvajanja kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022)**

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil kot sledi:

* ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
* pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
* fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalce, dobavitelje/proizvajalce ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

**DOKAZILA (za vse pogoje/razloge za izključitev iz točke 3.1 razpisne dokumentacije):**

* izpolnjen obrazec ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi,
* izpolnjena in podpisana Priloga 1 (ponudnik/partner), Priloga 4 (seznam podizvajalcev) in Priloga 5 (seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik).

Za potrebe preverjanja v informacijskem sistemu e-Dosje gospodarski subjekt (in vsi ostali sodelujoči gospodarski subjekti v prijavi/ponudbi) za **VSE** osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega **ali** nadzornega organa gospodarskega subjekta **ali** ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje **ali** odločanje **ali** nadzor v njem, **vnesejo/navedejo EMŠO:**

* v ESPD obrazec v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta« (v vrstico: »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavništvu (njegove oblike, obseg, namen, EMŠO …«) ali
* v Prilogo 1 (ponudnik/partner), Prilogo 4 (seznam podizvajalcev), Prilogo 5 (seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik) ali
* na lastnem obrazcu.

Naročnik bo preveril izpolnjevanje pogojev iz 1., 2. in 4. odstavka 75. člena ZJN-3 preko informacijskega sistema e-Dosje, ki je namenjen elektronskem preverjanju ponudnikov (partnerjev), podizvajalcev in drugih gospodarskih subjektov, na čigar zmogljivosti se sklicuje ponudnik, v (predmetnih) nacionalnih uradnih evidencah.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

Naročnik lahko zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik zanje ni predložil dokazila sam, lahko naročnik v uradnih evidencah preveri z uporabo informacijskega sistema e-Dosje, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

V kolikor naročnik sam ne bo mogel preveriti (ne)obstoja zgoraj navedenih razlogov za izključitev, bo ponudnika pozval na predložitev ustreznih dokazil. Ponudnik bo moral v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila:

* v zvezi s prvim odstavkom 75. člena ZJN-3; pooblastilo za preveritev gospodarskega subjekta in vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v kazenski evidenci ali
* v zvezi s prvim odstavkom 75. člena ZJN-3; izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3,
* v zvezi z drugim odstavkom 75. člena ZJN-3; potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi,
* v zvezi z b) točko četrtega odstavka 75. člena ZJN-3; izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**
     1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

V kolikor morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali morajo biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo storitev oziroma je za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, potrebno še kako drugo posebno dovoljenje, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

**Vsi pogoji v tej točki veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce, ki bodo izvajali storitve za katere je posebno dovoljenje/ pooblastilo potrebno.**

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo pogoje iz te točke izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt in bo ta subjekt izvajal storitve za katere je posebno dovoljenje/ pooblastilo potrebno.

**DOKAZILA:**

* izpolnjen obrazec ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi,
* izpolnjena in podpisana Priloga 1 (ponudnik/partner), Priloga 4 (seznam podizvajalcev) in Priloga 5 (seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik),
* predložena ustrezna dokazila, ki izkazuje izpolnjevanje zahteve iz drugega odstavka te točke, v kolikor je le to potrebno (priložijo se v Prilogi 3, v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge).
  + 1. **Ekonomski in finančni položaj**

Gospodarski subjekt mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

**Vsi pogoji v tej točki veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo pogoje iz te točke izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**DOKAZILA:**

* izpolnjen obrazec ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi,
* izpolnjena in podpisana Priloga 1 (ponudnik/partner), Priloga 4 (seznam podizvajalcev) in Priloga 5 (seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik).
  + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**

1. **SPLOŠNE ZAHTEVE**

Predmet ponudbe gospodarskega subjekta mora ustrezati vsem zahtevam naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji in mora biti izveden v skladu s pravili stroke ter v skladu z določbami predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila in v skladu z vsemi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora zagotavljati, da bodo storitve, ki so predmet javnega naročila in za katerega oddaja ponudbo, opravljene v skladu s standardi proizvajalca vozil, pri čemer mora ponudnik poznati in upoštevati navodila proizvajalca (smernice proizvajalca) vozil glede vzdrževanja in popravila vozila, poznati in upoštevati normative proizvajalca vozil glede vzdrževanja in popravila vozil ter vgrajevati tovarniško priznane (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele.

Gospodarski subjekt mora imeti na razpolago vsa tehnična sredstva, ki so potrebna za uspešno izvedbo predmeta javnega naročila. Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje in tehnične zahteve, navedene v razpisni dokumentaciji naročnika.

Gospodarski subjekt mora biti ustrezno tehnološko opremljen za diagnosticiranje napak in servisiranje ter vzdrževanje vozil znamke RENAULT in DACIA.

Gospodarski subjekt mora imeti dostop do informacijskega sistema proizvajalca vozil RENAULT in DACIA za pregled in vnos opravljenih servisnih storitev.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci, s katerimi namerava ponudnik izvesti predmet javnega naročila, morajo razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (ponudnik ali skupina ponudnikov) in bodo sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila.**

**DOKAZILA:**

* izpolnjen obrazec ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi,
* izpolnjena in podpisana Priloga 1 (ponudnik/partner), Priloga 4 (seznam podizvajalcev) in Priloga 5 (seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik).

1. **REFERENČNE ZAHTEVE**

Ponudnik (skupaj s člani skupine ponudnikov v primeru oddaje skupne ponudbe ali z nominiranimi podizvajalci) mora v ponudbi izkazati, da je v zadnjih treh letih, šteto od datuma, določenega za predložitev ponudb, kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili, izvajal storitve vzdrževanja vozil znamke RENAULT in DACIA, pri čemer izvedene storitve vzdrževanja vozil lahko vključujejo stroške dela in stroške uporabljenih nadomestnih delov.

Skupna vrednost vseh potrjenih referenc (s strani vseh izdajateljev referenc) ne sme biti nižja od vrednosti 50.000,00 EUR brez DDV, pri čemer vrednost posamezne reference, ki predstavlja vrednost potrjene reference posameznega izdajatelja reference, ne sme biti nižja od vrednosti 15.000,00 EUR brez DDV.

**DOKAZILA:**

* izpolnjen obrazec ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi,
* izpolnjena in podpisana Priloga 1 (ponudnik/partner), Priloga 4 (seznam podizvajalcev) in Priloga 5 (seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik),
* izpolnjena in podpisana (potrjen obrazec) Priloga 6 »POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV«. Ponudnik lahko namesto Priloge 6 priloži tudi lasten obrazec, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahtev.

Za reference, katerih referenčni naročnik je posamezni naročnik predmetnega javnega naročila, ni potrebno predložiti podpisane Priloge 6 (mora pa biti referenčno potrdilo izpolnjeno v delu, ki se nanaša na predstavitev/opis referenčnih del).

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih referencah. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja, jih naročnik ne bo upošteval.

*Navedene referenčne zahteve lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali skupaj s podizvajalci,* ***vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje reference) predmetne storitve javnega naročila (za katera se bo priložila referenca v ponudbi) tudi izvesti. Ponudnik ne more biti hkrati referenčni naročnik (izdajatelj reference).***

* 1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe/okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Obrazec k Prilogi 3). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.

Gospodarski subjekt z oddajo ponudbe potrdi, da je seznanjen z določili oz. zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in da se z njo strinja (oz. se strinja v delu, ki se nanaša na ponudnika, podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik).

**Vsi zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo zgoraj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**DOKAZILO:**

* izpolnjen obrazec ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi,
* izpolnjena in podpisana Priloga 1 (ponudnik/partner), Priloga 4 (seznam podizvajalcev) in Priloga 5 (seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik).

Gospodarski subjekt lahko že ob oddaji ponudbe predloži izpolnjeno in podpisana Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (Obrazec k Prilogi 3).

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
   1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Izbrani ponudnik bo moral ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v desetih (10) koledarskih dneh od sklenitve okvirnega sporazuma, kot garancijo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, naročniku predložiti bianko menico z menično izjavo (skladno z vzorcem in zahtevami iz razpisne dokumentacije), v višini 10 % ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV za posameznega naročnika, z rokom veljavnosti še najmanj trideset (30) koledarskih dni po izteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Menična izjava mora biti nepreklicna in brezpogojna, unovčljiva na pisni poziv naročnika brez ugovora.

Predložitev bianko menice z menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma. V kolikor izbrani ponudnik naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke 112. člena ZJN-3.

Vzorec menične izjave za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je priložen v Prilogi 8/1 razpisne dokumentacije.

* 1. **Zavarovanje odprave napak v času garancijske dobe**

Izbrani ponudnik bo moral na zahtevo naročnika, najkasneje deset (10) koledarskih dni pred potekom veljavnosti okvirnega sporazuma oziroma najkasneje do petindevetdeset odstotnega (95 %) izčrpanja vrednosti okvirnega sporazuma, naročniku predati finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi (menica z menično izjavo), in sicer v višini dogovorjenega zneska med naročnikom in izvajalcem, ki je odvisen od števila garancij in ostanka roka veljavnosti posameznih garancij, z dobo veljavnosti še 30 dni po preteku vseh garancijskih rokov. Vrednost finančnega zavarovanja za odpravo napak v času garancijske dobe ne bo presegala 5 % ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV.

V primeru, da naročnik garancije za odpravo napak ne zahteva, izbranemu ponudniku garancije za odpravo napak v garancijskem roku, ne bo potrebno priložiti.

Vzorec menične izjave za zavarovanje odprave napak v času garancijske dobe je priložen v Prilogi 8/2 razpisne dokumentacije.

* 1. **Ustrezni instrumenti finančnih zavarovanj**

Naročnik bo kot ustrezen instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedb obveznosti iz okvirnega sporazuma in finančnega zavarovanja za odpravo napak v času garancijske dobe (poleg bianko menice z menično izjavo), sprejel tudi bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici.

Bančna garancija oz. kavcijsko zavarovanje, mora biti nepreklicno, brezpogojno in plačljivo na prvi poziv.  
  
Bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje mora vsebovati klavzulo: »Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.«  
  
Kavcijsko zavarovanje mora vsebovati klavzulo: »Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.«

1. **IZBIRA PONUDNIKOV IN MERILA ZA IZBIRO EKONOMSKO NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIK**

**Ponudnik mora ob upoštevanju spodaj navedenih meril, pri pripravi ponudbe zagotavljati naslednje minimalne popuste:**

* **popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil v višini najmanj 15 %,**
* **popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil v višini najmanj 15 % in**
* **popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo, v višini najmanj 15 %.**

**Merila za izbiro ekonomsko najugodnejšega ponudnika**

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo in izpolnjeval vse zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji, na podlagi naslednjih meril:

* Tcx: Skupna ponudbena cena brez DDV (max. 35 točk/100),
* Torx: Popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošnega materiala proizvajalca vozil (max. 30 točk/100),
* Tolx: Popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo (max. 25 točk/100),
* Tnorx: Popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil (max. 10 točk/100).

**Maksimalno številko točk je 100. Doseženo skupno število točk je enako vsoti doseženega števila točk pri posameznem merilu (Tcx+Torx+Tolx+Tnorx). Ekonomsko najugodnejša bo tista ponudba, ki bo dosegla najvišje skupno število točk (seštevka vseh točk iz posameznega merila).**

***Merilo »Skupna ponudbena cena brez DDV«***

Skupna ponudbena cena brez DDV je cena, navedena v ponudbi ponudnika (Priloga 2) in v ponudbenem predračunu ponudnika.

Največje možno število (Tcx) točk za merilo »Skupna ponudbena cena brez DDV« je 35.

Ponudba, ki v primerjavi z ostalimi ponudbami izkazuje najnižjo skupno ponudbeno ceno brez DDV, prejme maksimalno število točk za navedeno merilo (35). Ponudba, katere ponudbena cena brez DDV je glede na najnižjo skupno ponudbeno ceno brez DDV izmed vseh vrednotenih ponudb višja, pa prejme sorazmerno število točk.

Število točk za merilo »skupna ponudbena cena brez DDV« se izračuna po formuli: Tcx = 35 x Cmin / Cx, pri čemer pomeni:

Tcx = število točk vrednotene ponudbe za navedeno merilo,

35 = največje možno število točk,

Cmin = najnižja skupna ponudbena cena brez DDV izmed vseh vrednotenih ponudb za navedeno merilo,

Cx = skupna ponudbena cena brez DDV vrednotene ponudbe za navedeno merilo.

***Merilo »Popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošnega materiala proizvajalca vozil«***

Popust ponudnika za navedeno merilo naveden v ponudbi ponudnika (Priloga 2).

Največje možno število (Torx) točk za merilo »popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošnega materiala proizvajalca vozil« je 30.

Ponudba, ki v primerjavi z ostalimi ponudbami izkazuje najvišji popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošnega materiala proizvajalca vozil, prejme maksimalno število točk za navedeno merilo (30). Ponudba, katere popust je glede na navedeno merilo nižji, pa prejme sorazmerno število točk.

Število točk za merilo »popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošnega materiala proizvajalca vozil« se izračuna po formuli: Torx = 30 x Orx / Ormax, pri čemer pomeni:

Torx = število točk vrednotene ponudbe za navedeno merilo,

30 = največje možno število točk,

Ormax = najvišji popust izmed vseh vrednotenih ponudb za navedeno merilo,

Orx = popust ponudnika za navedeno merilo.

***Merilo »Popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo«***

Popust ponudnika za navedeno merilo naveden v ponudbi ponudnika (Priloga 2).

Največje možno število (Tolx) točk za merilo »popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila«, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo« je 25.

Ponudba, ki v primerjavi z ostalimi ponudbami izkazuje najvišji popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo, prejme maksimalno število točk za navedeno merilo (25). Ponudba, katere popust je glede na navedeno merilo nižji, pa prejme sorazmerno število točk.

Število točk za merilo »popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila«, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo« se izračuna po formuli: Tolx = 25 x Olx / Olmax, pri čemer pomeni:

Tolx = število točk vrednotene ponudbe za navedeno merilo,

25 = največje možno število točk,

Olmax = najvišji popust izmed vseh vrednotenih ponudb za navedeno merilo,

Olx = popust ponudnika za navedeno merilo.

***Merilo »Popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil«***

Popust ponudnika za navedeno merilo naveden v ponudbi ponudnika (Priloga 2).

Največje možno število (Tnorx) točk za merilo »popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil« je 10.

Ponudba, ki v primerjavi z ostalimi ponudbami izkazuje najvišji popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil prejme maksimalno število točk za navedeno merilo (10). Ponudba, katere popust je glede na navedeno merilo nižji, pa prejme sorazmerno število točk.

Število točk za merilo »popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil« se izračuna po formuli: Tnorx = 10 x Norx / Normax, pri čemer pomeni:

Tnorx = število točk vrednotene ponudbe za navedeno merilo,

10 = največje možno število točk,

Normax = najvišji popust izmed vseh vrednotenih ponudb za navedeno merilo,

Norx = popust ponudnika za navedeno merilo.

1. **NAVODILA ZA IZDELAVO IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE** 
   1. **Splošna navodila za predložitev ponudbe**

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (v nadaljevanju sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika; Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 6.4 razpisne dokumentacije.

Ponudba mora biti **priložena v pdf. formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami), razen, če v posamezni prilogi ni drugače navedeno. Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor informacijski sistem e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno).

Priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti, glede na zahteve in pogoje te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* 1. **Rok za predložitev elektronske ponudbe in javno odpiranje ponudb**

Elektronska ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2>, **najkasneje do 17. 2. 2025 do 10:00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati. Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN **v razdelku »1.3 Sporočanje«**.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> in se bo pričelo dve (2) uri po preteku roka za predložitev ponudb.

Javno odpiranje ponudb v informacijskem sistemu e-JN, na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), poteka avtomatično, na način, da informacijski sistem e-JN samodejno, po poteku roka za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf. dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN v Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Ob roku za odpiranje ponudb se ponudbe v sistemu samodejno prikažejo v zavihku »Aktualna javna naročila«. Ponudniki in ostala javnost bodo lahko roku za odpiranje ponudb pregledali prispele informacije oziroma dokumente ponudnikov (naziv ponudnikov, ki so oddali ponudbo in povzetek predračuna oziroma vrednost ponudbe).

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

**Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.**

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:**

* **Razdelek »Osnovni podatki o ponudniku«**

Ponudnik vnese osnovne podatke o ponudbi. V primeru skupne ponudbe, ponudbe s podizvajalci ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov, ponudnik označi ustrezen kvadratek. V primeru, da ponudnik samostojno oddaja ponudbo ne označi nobenega kvadratka.

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupno ponudbeno vrednost brez DDV v EURin znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »PREDRAČUN« v pdf. obliki/formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument (Priloga »PREDRAČUN«), ki bo naložen kot v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na odpiranju ponudb.

|  |  |
| --- | --- |
|  | PREDRAČUN |

Ponudnik mora prilogo »PREDRAČUN« izpolniti ter ga v pdf. formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v del »Predračun« (podpiše se z oddajo ponudbe-elektronski podpis).**

Ponudnik v prilogo »PREDRAČUN« vpiše ponudbeno vrednost za obdobje 36 mesecev brez DDV.

Ponudbena vrednost za obdobje 36 mesecev brez DDV je navedena tudi v ponudbi ponudnika (Priloga 2) in v ponudbenem predračunu.

* **Razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«**

Ponudnik mora prilogo »ESPD« izpolniti ter v informacijski sistem e-JN naložiti elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Ponudnik s podpisom ESPD obrazca izrecno izjavlja, da sprejema pogoje razpisa, osnutek pogodbe in da izpolnjuje vse pogoje, za izvedbo naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD **– ponudnik** | ***Priloga*** | ***3*** |

Ponudnik (vodilni partner) mora obrazec lastni ESPD izpolniti ter ga v xml. formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«.**

* **Razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**

Ponudnik mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna ponudba), s podizvajalci in/ali uporabo zmogljivosti drugih subjektov** za posameznega sodelujočega naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«** izpolnjen in podpisan ESPD v .pdf formatu ali v elektronski obliki podpisan xml.V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z partnerjem, podizvajalcem ali subjektom, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD **– ostali sodelujoči** | ***Priloga*** | ***3*** |

Ponudnik mora za vse ostale gospodarske subjekte (partnerje iz skupine ponudnikov, podizvajalce in/ali ostale subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik) izpolnjene in ročno podpisane obrazce ESPD v pdf. formatu ali v elektronski obliki podpisan xml naložiti na informacijski sistem e-JN v **Razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«.**

Gospodarski subjekt s podpisom ESPD obrazca izrecno izjavlja, da sprejema pogoje razpisa, osnutek pogodbe in da izpolnjuje vse pogoje za izvedbo naročila, ki se nanašajo gospodarski subjekt.

* **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**

Gospodarski subjekt v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo, vključno s ponudbenim predračunom v excel in pdf. formatu.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun« in med podatki, navedenimi v Razdelku »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki, naloženi v Razdelku »DOKUMENTI«, v del »Ostale priloge«.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge« in sicer med podatki, navedenimi v Prilogi 2 PONUDBA in med podatki, navedenimi v ponudbenem predračunu v pdf obliki, kot veljavni štejejo podatki, navedeni v ponudbenem predračunu v pdf obliki.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v ponudbenem predračunu v pdf in podatki, navedenimi v xlsx obliki, kot veljavni štejejo podatki, navedeni v pdf obliki ponudbenega predračuna.

**Ostala ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva s to razpisno dokumentacijo je navedena v nadaljevanju in jo ponudnik naloži v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več ponudnikov skupno - partnersko ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki - partnerji. V Obrazec 1 k Prilogi 1 se priloži tudi potrjen pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | ***Priloga*** | ***2*** |

Ponudnik mora obrazec PONUDBA izpolniti, podpisati in žigosati.

Ponudnik mora k prilogi predložiti ponudbeni predračun v pdf in xlsx obliki, ki se ga natisne iz popisa v elektronski obliki.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi | ***Priloga*** | ***3*** |

Gospodarski subjekti predložijo ESPD obrazec v skladu z določili razpisne dokumentacije (v xml. in/ali pdf. obliki).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***Obrazec k Prilogi 3*** |

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci in VSI drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik. Priloga se v pdf. formatu naloži v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | UDELEŽBA PODIZVAJALCA IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga*** | ***4*** |

V kolikor namerava gospodarski subjekt izvajati predmet javnega naročila s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 4 in tudi Obrazec 3 k Prilogi 4.

V kolikor namerava gospodarski subjekt izvajati predmet javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora k ponudbi/prijavi priložiti Obrazec 1 k Prilogi 4 (pooblastilo ponudnika) in Obrazec 2 k Prilogi 4 (soglasje podizvajalcev). Priloge ni potrebno priložiti v kolikor podizvajalci v ponudbi niso nominirani.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, priloge ni potrebno izpolniti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***5*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe in v ponudbi niso navedeni kot podizvajalec/ci.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, priloge ni potrebno izpolniti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga*** | ***6*** |

V prilogi mora ponudnik na navedenem obrazcu priložiti izpolnjena referenčna dokazila v skladu z referenčnimi zahtevami iz razpisne dokumentacije. Obrazec mora ponudnik razmnožiti v potrebnem številu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***7*** |

Ponudnik s predložitvijo ESPD obrazca izjavlja oziroma potrdi, da se strinja z njegovo vsebino oz. vzorcem, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku **ni** potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***8/1*** |

Ponudnik s predložitvijo ESPD obrazca izjavlja oziroma potrdi, da se strinja z njegovo vsebino oz. vzorcem, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku **ni** potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***8/2*** |

Ponudnik s predložitvijo ESPD obrazca izjavlja oziroma potrdi, da se strinja z njegovo vsebino oz. vzorcem, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku **ni** potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **P R E D R A Č U N** |  |  |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki oddajamo ponudbo za Javno naročilo: **JHL-5/25 Vzdrževanje službenih in delovnih vozil znamke RENAULT in DACIA**, prilagamo predračun z naslednjo ponudbeno ceno:

Ponudbo oddajamo (označi)

samostojno skupna ponudbas podizvajalci uporaba zmogljivosti

drugih subjektov

**PONUDBENA CENA**

|  |  |
| --- | --- |
| **SKUPNA PONUDBENA CENA ZA OBDOBJE 36 MESECEV (brez DDV)** | **EUR** |
| DDV | EUR |
| SKUPNA PONUDBENA CENA ZA OBDOBJE 36 MESECEV (z DDV) | EUR |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv ponudnika in  podpis odgovorne osebe) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **JHL-5/25 Vzdrževanje službenih in delovnih vozil znamke RENAULT in DACIA** | | | |
| **PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU** | | | |
| Naziv ponudnika/partnerja |  | | |
| Polni naslov |  | | |
| Matična in davčna številka ponudnika |  |  | |
| Transakcijski račun ponudnika |  | | |
| **ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA** | | | |
| Naziv odgovorne osebe (podpisnik pogodbe/okvirnega sporazuma) |  | | |
| Funkcija |  | | |
| Elektronska pošta in telefon |  |  | |
| **KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA** | | | |
| Naziv kontaktne osebe (v zvezi s ponudbo) |  | | |
| Elektronska pošta in telefon |  |  | |
| **OSTALI PODATKI** | | | |
| Ponudnik je MSP\* (ustrezno obkrožiti): DA / NE  *\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES* | | | |
| Predstavnik/i ponudnika, ki bo/do urejali izvajanje predmetne pogodbe/ okvirnega sporazuma *(lahko je ista oseba)* | Skrbnik pogodbe/okvirnega sporazuma:  g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Kontaktna oseba pogodbe/okvirnega sporazuma:  g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | |
| **NAVEDITE VSE** osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ter** njihov **EMŠO**  *EMŠO se potrebuje zgolj zaradi potreb pri preverjanju nekaznovanosti v e-Dosje-u* | Ime in priimek | | EMŠO |
|  | |  |

Zgoraj navedeni ponudnik/partner izjavljamo, da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije oziroma da v celoti izpolnjujemo le-te.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Kraj, datum | žig | (Naziv ponudnika in podpis  odgovorne osebe) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti* ***VSI*** *ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe se k prilogi 1 priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

***Opomba:*** *Zgoraj navedeni podatki bodo objavljeni na Portalu javnih naročil kot kontaktni podatki ponudnika.*

***Obrazec k Prilogi 1***

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za Obrazcem k Prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | ***Priloga*** | ***2*** |

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **JHL-5/25 Vzdrževanje službenih in delovnih vozil znamke RENAULT in DACIA**

Ponudbo oddajamo (označi):

samostojno skupna ponudbas podizvajalci uporaba zmogljivosti

drugih subjektov

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |
| --- | --- |
| **SKUPNA PONUDBENA CENA ZA OBDOBJE 36 MESECEV (brez DDV)** | **EUR** |
| DDV | EUR |
| SKUPNA PONUDBENA CENA ZA OBDOBJE 36 MESECEV (z DDV) | EUR |

1. **POPUST NA CENE NAVEDENE V VELJAVNEM CENIKU**

Na cene, navedene v veljavnem ceniku, priznavamo:

* \_\_\_\_\_ % popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil(najmanj 15 %),
* \_\_\_\_\_ % popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošnega materiala proizvajalca vozil (najmanj 15 %),
* \_\_\_\_\_ % popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo (najmanj 15 %).

1. **GARANCIJSKI ROK**

Pri izvedbi predmeta javnega naročila zagotavljamo naslednje garancije:

* \_\_\_\_\_ mesečno garancijo za vgrajene originalne ali originalu enakovredne rezervne dele in material (najmanj 12 mesecev),
* \_\_\_\_\_ mesečno garancijo za dobro izvedbo del oziroma storitev (najmanj 6 mesecev),
* za vgrajene neoriginalne rezervne dele in material zagotavljamo garancijo v skladu z veljavno zakonodajo in garancijo kot jo zagotavlja proizvajalec neoriginalnih rezervnih delov in materiala.

1. **VELJAVNOST PONUDBE IN LOKACIJA PONUDNIKA**

Veljavnost ponudbe je \_\_\_\_\_\_\_ dni, od roka za predložitev ponudb (najmanj 120 dni).

Lokacija oziroma sedež ponudnika, kjer se bodo izvajale storitve, ki so predmet javnega naročila je (točen naslov): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**OPOMBA:**

K ponudbi prilagamo ponudbeni predračun, ki smo ga natisnili iz popisa v elektronski obliki.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Kraj, datum | žig | (Naziv ponudnika in podpis  odgovorne osebe) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi | ***Priloga*** | ***3*** |

Gospodarski subjekt mora za to stranjo priložiti ESPD obrazec, v skladu z določili točke 3. razpisne dokumentacije.

Ponudnik (oz. glavni partner v primeru skupne ponudbe) mora svoj obrazec ESPD izpolniti ter ga v elektronski obliki (nepodpisan .xml format, ki bo podpisan hkrati z oddajo ponudbe) naložiti na informacijski sistem e-JN **v Razdelek »DOKUMENTI«, del »ESPD-ponudnik«**.

Za vse v ponudbi navedene partnerje *(v primeru skupne ponudbe)*, in/ali podizvajalce *(če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* in/ali subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik *(v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila)*, mora ponudnik ročno/fizično podpisane ESPD obrazce (za vsakega od ostalih sodelujočih) v .pdf obliki ali v .xml formatu (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v Razdelek »SODELUJOČI«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**.

Ponudnik lahko ESPD obrazce v pdf. obliki naloži tudi v Razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Vsi gospodarski subjekti izpolnijo in podpišejo tudi Obrazec k Prilogi 3 ter ga v pdf. obliki priložijo k ponudbi, v Razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

***Opomba:***

*Obrazec izpolnijo in podpišejo* ***tudi*** *vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* ***in*** *morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

***Obrazec k Prilogi 3***

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

*Podatki o pravni osebi (gospodarskem subjektu):*

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **JHL-5/25 Vzdrževanje službenih in delovnih vozil znamke RENAULT in DACIA** inna osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK, posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazuma v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Kraj, datum | žig | (Naziv ponudnika in podpis  odgovorne osebe) |

***Navodilo:***

*Gospodarski* subjekt obrazecv okviru sistema e-JN **naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!**

*Obrazec izpolnijo in podpišejo* ***tudi*** *vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* ***in*** *morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

***Opomba:***

*V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

*\* Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | UDELEŽBA PODIZVAJALCA IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga*** | ***4*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Javno naročilo: JHL-5/25 Vzdrževanje službenih in delovnih vozil znamke RENAULT in DACIA** | | |
| Naziv podizvajalca |  | |
| Polni naslov |  | |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| NAVEDITE VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ter** njihov **EMŠO**  *EMŠO se potrebuje zgolj zaradi potreb pri preverjanju nekaznovanosti v e-Dosje-u* | Ime in priimek | EMŠO |
|  |  |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  | |
|  | |
|  | |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje  *(obligatorno manj kot 100%)* |  | |
|  | |
|  | |
| V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika | **Obkrožite/označite** | |
| DA | NE |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |

Zgoraj navedeni podizvajalec izjavljamo, se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalca/e oziroma da v celoti izpolnjujemo le-te.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe ponudnika: Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:***

* *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja podizvajalčeve zmogljivosti, zato podizvajalcu ni potrebno izpolniti še Priloge 5.*
* *V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo****:*

***Obrazec se po potrebi kopira!***

*Gospodarski* subjekt obrazecv okviru sistema e-JN **naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PONUDNIKA | ***Obrazec 1 k Prilogi 4*** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **JHL-5/25 Vzdrževanje službenih in delovnih vozil znamke RENAULT in DACIA** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika *(označi)*

* JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,
* Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice d.o.o.,
* JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.,

da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Kraj, datum | žig | (Naziv ponudnika in podpis  odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k okvirnemu sporazumu o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:*** *Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | ***Obrazec 2 k Prilogi 4*** |

Podizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki nastopamo kot podizvajalec pri ponudniku (glavnemu izvajalcu)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročila št. **JHL-5/25 Vzdrževanje službenih in delovnih vozil znamke RENAULT in DACIA,**

**SOGLAŠAMO,**

da nam naročnik *(označi)*

* JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,
* Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice d.o.o.,
* JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.,

v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto gospodarskega subjekta, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, poravnajo našo terjatev v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil izbrani ponudnik.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta in podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k okvirnemu sporazumu o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU | ***Obrazec 3 k Prilogi 4*** |

**SPORAZUM**

**O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***5*** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Javno naročilo: JHL-5/25 Vzdrževanje službenih in delovnih vozil znamke RENAULT in DACIA** | | | |
| Naziv subjekta |  | | |
| Polni naslov |  | | |
| Matična in davčna številka subjekta |  |  | |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  | | |
|  | | |
|  | | |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila  *(obligatorno manj kot 100%)* |  | | |
|  | | |
|  | | |
| NAVEDITE VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ter** njihov **EMŠO**  *EMŠO se potrebuje zgolj zaradi potreb pri preverjanju nekaznovanosti v e-Dosje-u* | Ime in priimek | | EMŠO |
|  | |  |

Zgoraj navedeni subjekt izjavljamo, se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, oziroma da v celoti izpolnjujemo le-te.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe ponudnika: Podpis odgovorne osebe subjekta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Navodilo:***

*V primeru, da ponudnik ne bo uporabil zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Opomba:***

***Obrazec se po potrebi kopira!***

*Gospodarski* subjekt obrazecv okviru sistema e-JN **naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga*** | ***6*** |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del oziromauspešno izvedenih poslov ponudnika.

|  |  |
| --- | --- |
| Naročnik oz. plačnik storitve (izdajatelj reference): |  |
| Naslov: |  |
| Izvajalec storitve: |  |
| Kontaktna oseba naročnika storitve: |  |
| Telefonska številka in elektronski naslov kontaktne osebe: |  |
| Leto izvedbe storitve oziroma obdobje izvajanja storitve v zadnjih treh letih pred rokom za predložitev ponudb | Obdobje izvedenih storitev: od \_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_ |
| Kratek opis izvedenih storitev za katere se izdaja referenca: |  |
| Vrednost izvedenih storitev, ki so predmet referenčnih del (v EUR brez DDV): |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Kraj, datum | žig | (Naziv ponudnika in podpis  odgovorne osebe) |

**IZPOLNI PLAČNIK/NAROČNIK** (Izdajatelj reference)!!!

Potrjujemo, da nam je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik (Ustrezno obkrožite).

**Izdajatelj reference**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Podpis odgovorne osebe

izdajatelja reference) (Kraj in datum)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***7*** |

**OKVIRNI SPORAZUM**

**Št. javnega naročila:** JHL-5/25

**Št. okvirnega sporazuma naročnika: ……………………..**

**Št. okvirnega sporazuma izvajalca:** ........................

**VZDRŽEVANJE SLUŽBENIH IN DELOVNIH VOZIL ZNAMKE RENAULT IN DACIA**

ki ga skleneta

**NAROČNIK:** .............................................................................................................,

ki ga zastopa direktor: ......................................................................

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: naročnik)

in

**IZVAJALEC:** .............................................................................................................,

ki ga zastopa:.........................................................................................

številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

1. **UVODNE DOLOČBE**
   1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika, izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JHL-5/25, po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3), objavljenim na Portalu javnih naročil dne ………………….., pod št. objave ………………… in v Uradnem listu Evropske unije dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Dokument \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »Vzdrževanje službenih in delovnih vozil znamke RENAULT in DACIA«, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev in meril, opredeljenih v razpisni dokumentaciji naročnika št. JHL-5/25 (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija).

* 1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen za obdobje 36 (šestintrideset) mesecev, šteto od dneva sklenitve tega okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma, navedene v prvem odstavku 4. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma je stalno Vzdrževanje službenih in delovnih vozil znamke RENAULT in DACIA (v nadaljevanju tudi: storitve in/ali vzdrževanje vozil), ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine in vrste izvedenih storitev, navedene v ponudbenem predračunu izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, so okvirne in za naročnika niso obvezujoče.

Predmet okvirnega sporazuma zajema:

* redno vzdrževanje vseh službenih vozil znamke/koncerna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (velja tudi za vsa vozila nabavljena v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma), v skladu s servisnimi intervali posameznega vozila,
* nakup originalnih nadomestnih delov in potrošnega materiala proizvajalca vozil in njihova vgraditev v posamezno vozilo,
* nakup originalu enakovrednih nadomestnih delov in potrošnega materiala proizvajalca vozil in njihova vgraditev v posamezno vozilo,
* nakup neoriginalnih nadomestnih delov in potrošnega materiala proizvajalca vozil in njihova vgraditev v posamezno vozilo, kateremu je potekla garancija, o čemer se bosta naročnik in izvajalec sproti dogovarjala,
* avtomehanične storitve, avtokaroserijske storitve, avtoličarske storitve, avtoelektrikarske storitve, avtotapetniške storitve,
* priprava vozil za tehnični pregled,
* popravila udrtin brez klasičnega klepanja in ličanja (posledica toče in drugih elementov),
* brezplačno zunanje pranje, sesanje in notranje čiščenje vozil, kadar izvajalec opravlja storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma,
* 24-urno brezplačno asistenco za vsa službena vozila naročnika,
* zagotovitev brezplačnega izvajanja storitev vlečne službe v primeru okvare vozila na cesti oziroma nevoznega vozila,
* brezplačne cenitve in oglede naročnikovih poškodovanih vozil.

Količina in vrsta službenih vozil naročnika je okvirna ter se v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma prilagaja sprotnim potrebam naročnika oziroma se spreminja glede na dejansko stanje pri naročniku.

Opredelitev in opis predmeta tega okvirnega sporazuma je razviden iz ponudbenega predračuna izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma naročal le storitve in blago, ki jih bo dejansko potreboval in za katere bo imel zagotovljena finančna sredstva.

Izvajalec s podpisom okvirnega sporazuma jamči, da bodo storitve, katerih izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, ustrezale vsem zahtevam in standardom, ki jih določajo predpisi, ki veljajo na območju Republike Slovenije, ter da bodo ustrezale vsem zahtevam in pogojem naročnika in dogovorjeni kakovosti.

Izvajalec se obvezuje, da bodo storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, opravljene v skladu s standardi proizvajalca vozil, pri čemer mora izvajalec poznati in upoštevati navodila proizvajalca vozil glede vzdrževanja in popravila vozil, poznati in upoštevati normative proizvajalca vozil glede vzdrževanja in popravila vozil ter vgrajevati tovarniško priznane (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele, kot je navedeno v Uredbi komisije (EU) št. 461/2010.

Izvajalec zagotavlja, da bodo vgrajeni neoriginalni nadomestni deli skladni z vsemi predpisi, standardi in direktivami EU ter morajo ustrezati tehničnim predpisom in tako ustrezati za prodajo na enotnem trgu Evropske unije ter ustrezno označeni v kolikor je taka oznaka potrebna.

1. **VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENE**
   1. člen

Ocenjena vrednost javnega naročila, katerega izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, je ob objavi obvestila o javnem naročilu na Portal javnih naročil, znašala \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu, so v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo pod nobenim pogojem, razen v primeru znižanja cen.

V cenah na enoto mere, navedenih v posamezni postavki ponudbenega predračuna, so zajeti vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo posamezne storitve, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, vključno s stroški dela, stroški morebitnega odvoza pokvarjenega oziroma nevoznega vozila na lokacijo izvajalca, stroški cenitve in ogleda naročnikovih poškodovanih vozil, stroški zunanjega pranja, sesanja in notranjega čiščenja vozil, kadar izvajalec opravlja storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma in vsemi ostalimi stroški, ki bodo nastali izvajalcu pri izpolnjevanju obveznosti iz tega okvirnega sporazuma.

* 1. člen

V cenah na enoto mere, navedenih v posamezni postavki ponudbenega predračuna, niso zajeti stroški uporabljenih originalnih (ali originalu enakovrednih) in neoriginalnih nadomestnih delov in potrošnega materiala proizvajalca vozil znamke \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ter stroški uporabljenih ustreznih olj za posamezno vozilo (v nadaljevanju tudi: nadomestni deli ali rezervni deli). Te stroške bo izvajalec naročniku obračunaval po veljavnem ceniku izvajalca na dan opravljanja posamezne storitve oziroma dobave blaga, pri čemer se izvajalec obvezuje zagotavljati naročniku naslednje popuste, in sicer v višini:

* \_\_\_\_ % popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošnega materiala proizvajalca vozil,
* \_\_\_\_ % popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo,
* \_\_\_\_ % popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil.

Višina popusta na veljavne cenike je v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksna in se ne spreminja pod nobenim pogojem, razen v primeru zvišanja višine popusta na veljavne cenike.

Veljavni ceniki ponudnika so ceniki, ki so javno objavljeni na uradnih straneh ponudnika in po katerih ponudnik obračunava svoje storitve in blago. Velja cena iz najugodnejšega veljavnega cenika, če je teh več. Uradno veljavni cenik izvajalca je cenik, po katerem izvajalec zaračunava dobave in storitve na trgu in je skladen s Pravilnikom o načinu označevanja cen blaga in storitev (Ur. l. RS., št. 63/99 s spremembami). Cene takih dobav blaga ali izvedenih storitev, ne smejo presegati primerljivih cen na tržišču.

* 1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bodo tovarniški normativi časa izvedbe posameznih storitev ter veljavni uradni ceniki nadomestnih delov in materiala na vpogled (preko spleta ali vpogled na sedežu izvajalca) kadarkoli v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

* 1. člen

V kolikor izvajalec v določenih obdobjih v času veljavnosti okvirnega sporazuma izvaja storitve ali prodaja blago, ki je predmet okvirnega sporazuma, po znižanih - akcijskih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna ali od cen, navedenih v veljavnem ceniku izvajalca, znižanih v višini dogovorjenega popusta iz prejšnjega člena, mora naročnika o tem pisno seznaniti ter mu zagotoviti storitve oziroma blago pod enakimi - akcijskimi pogoji.

* 1. člen

V kolikor se bo v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma pri naročniku pojavila potreba po storitvah, ki niso izrecno navedene v opisu predmeta tega okvirnega sporazuma, vsebinsko pa sodijo med storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, mora izvajalec za te storitve zagotavljati pogoje, v skladu z določili tega okvirnega sporazuma.

1. **PODIZVAJALCI**
   1. člen

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis storitev) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) koledarskih dneh po spremembi.

V primeru vključitve novih podizvajalcev, mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce, ob upoštevanju drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) koledarskih dneh od prejema predloga.

***/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/***

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil zahtevo za neposredna plačila, na podlagi katere naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

1. račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali

* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma da pri obveznostih iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

***/se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval/***

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma. Šteje, da je naročnikova zahteva iz tega odstavka izkazana že s sklenitvijo tega okvirnega sporazuma. Če izvajalec naročniku ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**ALI**

***/se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo okvirnega sporazuma.

Naknadno nominirani podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

V primeru vključitve novih podizvajalcev, mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce, ob upoštevanju drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) koledarskih dneh od prejema predloga.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih (5) koledarskih dneh po spremembi.

1. **IZVEDBA PREDMETA OKVIRNEGA SPORAZUMA IN GARANCIJA**
   1. člen

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da bodo storitve, katerih izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, izvedene na naslednji način:

* prevzem službenih vozil naročnika v popravilo oziroma vzdrževanje in vse storitve, katerih izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, se izvajajo na lokaciji izvajalca tj. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* predstavnika strank okvirnega sporazuma predhodno dogovorita (po telefonu ali elektronski pošti) čas predaje službenega vozila v vzdrževanje oziroma v popravilo ter odprtje delovnega naloga, pri čemer rok predaje oziroma izročitev službenega vozila v vzdrževanje oziroma v popravilo ne sme biti daljši od petih (5) koledarskih dni od dneva, ko je naročnik izvajalcu posredoval informacijo o nameravani izvedbi storitev (po telefonu ali elektronski pošti), o čemer izvajalec predhodno obvesti naročnika,
* predstavnik izvajalca in skrbnik službenega vozila naročnika skupaj ugotovita in določita potrebne storitve za vzdrževanje oziroma popravilo službenega vozila in odpreta delovni nalog,
* na osnovi izstavljenega delovnega naloga skrbnik službenih vozil naročnika izroči službeno vozilo predstavniku izvajalca, predstavnik izvajalca prevzame službeno vozilo na lokaciji izvajalca in zagotovi popravilo oziroma vzdrževanje službenega vozila naročnika v skladu s tem okvirnim sporazumom,
* ko je popravilo oziroma vzdrževanje službenega vozila zaključeno predstavnik izvajalca o tem obvesti skrbnika službenega vozila naročnika in dogovori rok za predajo vozila naročniku,
* istočasno se izpolni in zaključi delovni nalog ter se predloži v podpis skrbniku naročnikovih službenih vozil.

Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, na zahtevo naročnika, uporabljal vse nadomestne dele in potrošni material, ki jih bo izvajalcu ob predaji vozila na servis ali popravilo dostavil naročnik, pri čemer cena na enoto, navedena v ponudbenem predračunu, ostane nespremenjena.

* 1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo v roku treh (3) delovnih dni od izstavitve/odprtja delovnega naloga, zagotovil potrebne nadomestne dele in material ter ustrezno izvedel storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma (razen popravil službenih vozil, poškodovanih v prometnih nesrečah oziroma drugače poškodovanih ali pokvarjenih vozil; v tem primeru se izvajalec obvezuje izvršiti popravilo vozila v najkrajšem možnem času).

V primeru izvedbe storitev, ki ne zajemajo rednega vzdrževanja in jih naročnik ni mogel vnaprej prevideti o čemer bi lahko izvajalcu, v okviru predhodnega dogovora, posredoval informacijo o nameravani izvedbi storitev (prometna nesreča, izredne poškodbe, druga nepredvidena popravila), se izvajalec obvezuje odpreti delovni nalog na dan predaje/dostave takega vozila v popravilo.

V kolikor izvajalec svojih obveznosti ne izpolni v dogovorjenem roku, bo naročnik izvajalcu obračunal dogovorjeno pogodbeno kazen iz triindvajsetega (23.) člena tega okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Izvajalec se obvezuje izvajati storitve t.i. hitrega servisiranja, o čemer se predstavnika strank okvirnega sporazuma predhodno dogovorita. Storitve hitrega servisiranja zajemajo popravila manjših okvar službenih vozil naročnika ali izvedbo rednih vzdrževalnih servisov (menjava žarnice, menjava olja in filtrov, hitri servis). Storitev hitrega servisiranja se izvaja, če ima izvajalec na zalogi nadomestne dele in material, potreben za izvedbo posamezne storitve.

V primeru izvajanja storitev hitrega servisiranja mora izvajalec, po predhodnem dogovoru s predstavnikom naročnika, izvršiti popravilo še isti dan, v najkrajšem možnem času.

* 1. člen

Pri izvajanju predmeta tega okvirnega sporazuma se izvajalec obvezuje, da bo:

* službeno vozilo v vzdrževanje oziroma v popravilo prevzel v roku petih (5) koledarskih dni, šteto od dneva prejema informacije o nameravani izvedbi storitev, o čemer mora predhodno obvestiti naročnika (po telefonu ali elektronski pošti),
* izvajati storitve po pravilih stroke in v skladu z navodili oziroma smernicami proizvajalca vozil in upoštevati tovarniške časovne normative časa za izvedbo posameznih storitev, kar lahko naročnik kadarkoli v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma preveri pri generalnem zastopniku posamezne blagovne znamke vozil ali z izpisom tehnične informacije o predvidenem časovnem normativu za izvedbo posamezne storitve, katerega mora izvajalec izročiti naročniku na njegovo zahtevo,
* izvajati storitve s strokovno usposobljenimi delavci, ki morajo pri svojem delu uporabljati specialna orodja, katera predpisuje proizvajalec vozil,
* zagotavljati potreben material in delovna sredstva,
* pri izvedbi storitev uporabiti tudi vse nadomestne dele, ki jih izvajalcu ob predaji vozila na servis ali popravilo dostavi naročnik,
* zagotavljati brezplačno zunanje pranje, sesanje in notranje čiščenje vozila, kadar izvajalec opravlja storitve na vozilu, ki so predmet tega okvirnega sporazuma,
* zagotavljati brezplačno izvajanje storitev vlečne službe v primeru okvare vozila na cesti oziroma nevoznega vozila,
* zagotavljati brezplačne cenitve in oglede naročnikovih poškodovanih vozil,
* delo organizirati tako, da ne bo moten delovni proces naročnika,
* izvajati vse ukrepe varstva pri delu,
* zagotavljati 24-urno brezplačno asistenco za vsa službena vozila naročnika na ozemlju Republike Slovenije in izven nje,
* na posameznem računu navesti št. nabavnega naročila naročnika.

Izvajalec se obvezuje pri izvedbi predmeta okvirnega sporazuma upoštevati tovarniške normative časa izvedbe posameznih storitev, kar lahko naročnik kadarkoli v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma preveri pri generalnem zastopniku posamezne blagovne znamke vozil ali z izpisom tehnične informacije o predvidenem časovnem normativu za izvedbo posamezne storitve, katerega mora izvajalec izročiti naročniku na njegovo željo.

* 1. člen

V primeru neizpolnjevanja obveznosti izvajalca po tem okvirnem sporazumu ali neustrezne izvedbe predmeta okvirnega sporazuma, lahko naročnik od okvirnega sporazuma odstopi in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

V tem primeru bo naročnik izvajalca predhodno opozoril na kršitve in ga pozval k izpolnitvi njegovih obveznosti po tem okvirnem sporazumu ter mu določil primeren rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo kršitev.

* 1. člen

Rok izvedbe storitev po tem okvirnem sporazumu se lahko sporazumno podaljša, če po zahtevi naročnika nastopijo razlogi za spremembo dogovorjenega roka izvedbe ali pa zaradi višje sile, vendar največ za čas trajanja višje sile ali njene posledice.

Kot višja sila se razumejo vse nepredvidene in nepričakovane okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma, neodvisno od volje strank okvirnega sporazuma in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če je izvedba predmeta tega okvirnega sporazuma delno ali v celoti motena oziroma preprečena zaradi višje sile, je izvajalec o tem dolžan obvestiti naročnika nemudoma oziroma takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te in pri tem tudi navesti vzroke zamude ter okvirni/pričakovani dejanski rok izvedbe. Le v tem primeru naročnik ne bo izvajal sankcij proti izvajalcu po 23. členu tega okvirnega sporazuma. Izvajalec je dolžan naročnika nemudoma, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po prenehanju takih okoliščin, obvestiti o prenehanju takih okoliščin in na zahtevo naročnika dokazati obstoj višje sile.

Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri izvajalcu ali pri njegovih dobaviteljih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

* 1. člen

Izvajalec zagotavlja naročniku naslednje garancije:

* \_\_\_\_\_\_\_ mesečno garancijo za vgrajene originalne ali originalu enakovredne rezervne dele in material,
* \_\_\_\_\_\_\_ mesečno garancijo za dobro izvedbo del oziroma storitev,
* za vgrajene neoriginalne rezervne dele in material izvajalec zagotavlja garancijo v skladu z veljavno zakonodajo in garancijo, kot jo zagotavlja proizvajalec vgrajenih neoriginalnih rezervnih delov in materiala.

V kolikor se v garancijskem roku pojavijo pomanjkljivosti zaradi kakovosti opravljenih storitev ali vgrajenih originalnih ali neoriginalnih rezervnih delov, se mora izvajalec na napako odzvati najkasneje v dvanajstih (12) urah, odkar mu je bila napaka sporočena in napako odpraviti na svoje stroške v treh (3) delovnih dneh od dneva, ko ga naročnik pisno obvesti o nastali napaki, oziroma v dogovoru z naročnikom v najkrajšem možnem času, glede na naravo napake.

V kolikor izvajalec v navedenem roku oziroma dogovorjenem času ne odpravi pomanjkljivosti ali se z naročnikom ne dogovori za nov rok odprave napake, bo naročnik obračunal izvajalcu dogovorjeno pogodbeno kazen, za vsak koledarski dan zamude odprave napake.

Za nadomestne dele in potrošni material, ki jih izvajalcu ob predaji vozila na servis dostavi naročnik, izvajalec ne zagotavlja garancije, zagotavljati pa mora garancijo na izvedeno storitev, skladno z določili zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

1. **ROK PLAČILA**
   1. člen

Izvajalec bo izstavil naročniku račun za opravljene storitve v roku petih (5) delovnih dni od datuma podpisa delovnega naloga ali dobavnice s strani predstavnika naročnika. Na računu mora biti navedena številka nabavnega naročila naročnika, specificirana količina in cena opravljenih storitev, vgrajenih nadomestnih delov ter popust na veljavne cenike, navedene v 5. členu tega okvirnega sporazuma. K računu mora biti priložen podpisan delovni nalog ali dobavnica.

Naročnik ima pravico obrazloženo zavrniti nepravilni račun v roku osmih (8) delovnih dni po prejemu računa, izvajalec pa je dolžan v tem primeru izstaviti nov, popravljen oziroma pravilen račun v roku petih (5) delovnih dni od zavrnitve, na katerem bo izkazana pravilna vrednost izvedenih storitev in vgrajenih nadomestnih delov.

Davek na dodano vrednost (DDV) se obračuna ob izstavitvi računa, v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

A. V primeru, da ima izvajalec sedež v Republiki Sloveniji: Naročnik  bo prejete pravilne račune v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena, plačal na transakcijski račun izvajalca oz. podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku 30 (tridesetih) dni od dneva prejema posameznega pravilnega računa v vložišče naročnika.

B. V primeru, da  izvajalec nima sedeža v Republiki Sloveniji: Naročnik bo račune v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena, plačal na poslovni račun izvajalca oz. podizvajalca v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve posameznega pravilnega računa. Poslovni račun mora biti naveden tudi na posameznem računu.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonske zamudne obresti.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **PREDSTAVNIKI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Predstavnik in skrbnik okvirnega sporazuma pri naročniku, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je ……………………………, telefon: ……………………, e-pošta: ……………………………….

Predstavnik in skrbnik okvirnega sporazuma pri izvajalcu, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, je …………………………….., telefon: ……………………, e-pošta: …………………….

Predstavnika strank okvirnega sporazuma (skrbnika okvirnega sporazuma) imata pravico in dolžnost urejati medsebojna razmerja ter sprejemati ukrepe in odločitve v skladu z vsebinskimi določili tega okvirnega sporazuma.

Spremembo predstavnikov/skrbnikov morata stranki okvirnega sporazuma sporočiti druga drugi v pisni obliki (po e-pošti) najkasneje v petih (5) koledarskih dneh po nastopu spremembe. Ne glede na tretji odstavek 34. člena tega okvirnega sporazuma sprememba predstavnikov/skrbnikov velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi svojih predstavnikov/skrbnikov obvestita druga drugo na elektronske naslove, navedene v tem členu okvirnega sporazuma.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
   1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v roku desetih (10) koledarskih dni od dneva sklenitve okvirnega sporazuma, predložil naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo (ali bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici) za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma) v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_ eurov in \_\_/100), z dobo veljavnosti še najmanj trideset (30) dni po poteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalec naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ki je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma, v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, in sicer iz razlogov na strani izvajalca. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

* 1. člen

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, izvajalca pisno pozval k izpolnitvi obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak, razen kadar okvirni sporazum ne določa drugače.

V primeru, da naročnik unovči finančno zavarovanje v vrednosti, ki je nižja od vrednosti, navedene v prvem odstavku tega člena tega okvirnega sporazuma, se menična izjava znižuje za vsak unovčeni znesek, izvajalec pa je dolžan predložiti naročniku novo menično izjavo v višini neunovčene vrednosti ter žigosano in podpisano bianko menico.

Izvajalec odgovarja po splošnih pravilih civilnega prava za vso nastalo škodo, ki jo naročniku zaradi malomarnosti ali nestrokovnosti povzroči izvajalčevo delovno osebje.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz tega okvirnega sporazuma utrpel, in zneskom iz unovčenega zavarovanja.

* 1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo na zahtevo naročnika, najkasneje deset (10) dni pred potekom veljavnosti okvirnega sporazuma oziroma najkasneje do petindevetdeset odstotnega (95 %) izčrpanja vrednosti okvirnega sporazuma, naročniku predal finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi (bianko menica z menično izjavo ali bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici), v višini dogovorjenega zneska med naročnikom in izvajalcem, ki je odvisen od števila garancij in ostanka roka veljavnosti posameznih garancij, z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku vseh garancijskih rokov.

Vrednost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, ne sme presegati pet odstotkov (5 %) vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV.

1. **POGODBENA KAZEN**
   1. člen

V kolikor izvajalec po svoji krivdi ne izpolni svojih obveznosti iz tega okvirnega sporazuma v dogovorjenem roku, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini pet odstotkov (5 %) od vrednosti posameznega naročila brez DDV, ki je razvidna iz izvajalčevega izstavljenega računa, za vsak koledarski dan zamude.

V kolikor skupni znesek vseh zaračunanih pogodbenih kazni v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma, preseže vrednost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od tega okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik ne more zahtevati pogodbene kazni zaradi zamude, če je sprejel izpolnitev obveznosti, pa ni nemudoma sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni. V primeru, da bo naročnik sprejel izpolnitev obveznosti in zahteval pogodbeno kazen, bo o tem skladno s petim odstavkom 251. člena Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št.: 83/2001 s spremembami) nemudoma obvestil izvajalca.

* 1. člen

Naročnik bo za uveljavljanje pogodbene kazni po okvirnem sporazumu izvajalcu izstavil račun, s plačilnim rokom osem (8) koledarskih dni od dneva izstavitve računa. Plačilo dogovorjene pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da za pogodbeno kazen lahko izvedeta pobot medsebojnih terjatev in obveznosti, v kolikor pa višina le-teh ne zadostuje, pa mora izvajalec plačati razliko do polne višine pogodbene kazni v osmih (8) dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika. V primeru zamude s plačilom je naročnik upravičen zaračunati izvajalcu zakonske zamudne obresti.

Stranki okvirnega sporazuma soglašata, da pravica zaračunati kazen po okvirnem sporazumu ni pogojena z nastankom škode pri naročniku. Za povračilo tako nastale škode bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, neodvisno od uveljavljanja kazni po okvirnem sporazumu. Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma izvajalca ne odvezuje njegove obveznosti za povrnitev škode naročniku v znesku razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi napak utrpel, in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Naročnik in izvajalec ugotavljata, da so sestavni deli okvirnega sporazuma:

* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_
* ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_,
* razpisna dokumentacija št. JHL-5/25,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija št. JHL-5/25, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum z naročnikom, nato pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz okvirnega sporazuma na način, predviden v okvirnem sporazumu, lahko naročnik od okvirnega sporazuma odstopi.

V tem primeru bo naročnik, razen kadar okvirni sporazum ne določa drugače, izvajalca pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznosti ter mu določil rok za izpolnitev. V kolikor izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopil, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko od okvirnega sporazuma odstopi in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do izvajalca v primeru, kadar izvajalec svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili naročnika ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru kadar je očitno, da izvajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma.

O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti ali s povratnico. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko izvajalec prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti oziroma najkasneje 16. dan po dnevu oddaje pošiljke na pošti.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

* 1. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

V primeru, da naročnik v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma ugotovi, da je izvajalec posredoval naročniku neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro izvajalca ali opravljene storitve ne ustrezajo vsem zahtevam naročnika, opredeljenim v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum z naročnikom, bo naročnik od okvirnega sporazuma odstopil in unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. V tem primeru je naročnik upravičen tudi do povračila vseh škod in stroškov, ki so zaradi tega nastali.

* 1. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma lahko odpove ta okvirni sporazum z 90 (devetdeset) dnevnim odpovednim rokom v primerih, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da sta poravnali svoje zapadle obveznosti druga do druge. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki poslana s priporočeno poštno pošiljko.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

Odpoved mora biti sestavljena v pisni obliki in poslana drugi stranki okvirnega sporazuma s priporočeno pošto in povratnico. Odpovedni rok začne teči z dnem, ko druga stranka okvirnega sporazuma prejme pisno odpoved. V primeru, da stranka okvirnega sporazuma ne prevzame priporočene pošiljke se šteje, da ji je odpoved vročena po preteku petnajstih (15) koledarskih dni od dneva oddaje priporočene pošiljke na pošto na naslovnikov naslov, ki ga ima druga stranka okvirnega sporazuma v svoji evidenci.

Izvajalec se v času odpovedi medsebojnega razmerja po okvirnem sporazumu obvezuje izvajati svoje obveznosti do izteka odpovednega roka.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ**
   1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma, kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

* 1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjene pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali
* če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v 10 (desetih) koledarskih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 (petnajst) koledarskih dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ne predloži dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 (petnajst) koledarskih dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe okvirnega sporazuma.

Če izvajalec ne predloži dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj 6 (šest) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 (šestdesetih) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan 60. (šestdeseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **OSTALA DOLOČILA**
   1. člen

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnemi, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka 20. člena tega okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalec, v skladu z 20. členom tega okvirnega sporazuma, ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, naročnik pa bo ravnal v skladu z drugim odstavkom 20. člena okvirnega sporazuma.

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da se katerikoli rok iz tega okvirnega sporazuma, če se le-ta izteče na soboto, nedeljo, praznik ali drug dela prosti dan po zakonu, prenese na prvi naslednji delovni dan.

Glede garancijskih rokov ta okvirni sporazum velja vse do preteka vseh garancijskih rokov.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma bosta ta okvirni sporazum, kot tudi vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma oziroma njegovega izvajanja, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta okvirnega sporazuma, razen podatkov oz. informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, sta stranki okvirnega sporazuma odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno povzročeno škodo.

* 1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev okvirnega sporazuma in da bosta ravnali s potrebno skrbnostjo dobrega gospodarstvenika in strokovnjaka. Za urejanje razmerij, ki niso izrecno urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

* 1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Morebitne spremembe ali dopolnitve okvirnega sporazuma so veljavne le, če jih stranki okvirnega sporazuma skleneta v obliki pisnega aneksa k temu okvirnemu sporazumu, ki ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

Priloge so neločljivi sestavni deli tega okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v treh (3) enakih izvodih, od katerih dva (2) izvoda prejme naročnik in en (1) izvod izvajalec.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZVAJALEC: NAROČNIK:**

Priloge:

* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_
* ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***8/1*** |

Ponudnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MENIČNA IZJAVA**

***za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma***

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **JHL-5/25 Vzdrževanje službenih in delovnih vozil znamke RENAULT in DACIA**, sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_, med naročnikom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec) in izvajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, je izvajalec dolžan izvesti storitve iz zgoraj navedenega okvirnega sporazuma, v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mi kot izvajalec izdajamo eno bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo izpolnili obveznosti po okvirnem sporazumu v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oziroma še najkasneje trideset dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma. Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

Priloga: 1 bianko menica

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ZAVAROVANJE ODPRAVE NAPAK V ČASU GARANCIJSKE DOBE | ***Priloga*** | ***8/2*** |

**MENIČNA IZJAVA**

***za zavarovanje odprave napak v času garancijske dobe***

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **JHL-5/25 Vzdrževanje službenih in delovnih vozil znamke RENAULT in DACIA**, sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_, med naročnikom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec) in izvajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, je izvajalec dolžan odpraviti vse ugotovljene napake in pomanjkljivost, skladno z določili zgoraj navedenega okvirnega sporazuma.

Kot garancijo za zavarovanje odprave napak v času garancijske dobe mi kot izvajalec izdajamo eno bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo

odpravili vse ugotovljene napake in pomanjkljivost, skladno z določili zgoraj navedenega okvirnega sporazuma, da upravičenec:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo banko \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje še 30 dni po preteku splošne garancijske dobe oziroma do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

Priloga: 1 bianko menica