**TEHNIČNA SPECIFIKACIJA ZA VEROVŠKOVO 70 – UPRAVNA STAVBA**

**OPIS ZAHTEV GLEDE ČIŠČENJA (DINAMIKA ČIŠČENJA IN KVADRATURE SO PRILOGA)**

Predmet javnega naročila so okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov za **JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62**, **1000 Ljubljana** (v nadaljevanju: ENLJ).

**Čiščenje poslovnih prostorov** se izvaja na lokaciji Verovškova 70 (v nadaljevanju V70).

Izvajalec poleg izvajanja storitve čiščenja tudi vsakodnevno namešča higiensko potrošni material za sanitarije in čajne kuhinje.

**Talna površina** poslovnih prostorov se čisti:

* 5 x teden = 892,10 m2,
* 3 x teden = 2.174,00 m2,
* 1 x mesečno = 34,50 m2.

V vseh poslovnih prostorih se pri praznjenju košev upošteva ekološko razvrščanje odpadkov ter odnašanje odpadkov v ustrezne zabojnike.

Izvajalec mora zagotoviti ustrezno zaščitno delovno opremo in ustrezne delovne pripomočke. Zagotoviti mora tudi delovni načrt, ki bo omogočal čistilnemu osebju enostavno izvajanje kontrole nad opravljenim lastnim delom – kontrolni listi z navodilom za delo, glede na pogostost in zahteve čiščenja.

**VRSTE ČIŠČENJE**

**Redno čiščenje**

Storitve čiščenja zajemajo opravila, ki jih izvajalec izvaja **redno -** dnevno (D), tedensko (T) mesečno (M) in letno (L) in se izvajajo po zahtevah pogostosti opravil, ki so zapisana v preglednici s kvadraturami prostorov.

**Način čiščenja posameznih prostorov glede na pogostost čiščenja**

PISARNE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3 x oziroma 5 x Tedensko** (po seznamu v preglednici) | **MESEČNO (M)** | **1 x LETNO (L) v sklopu generalnega čiščenja** |
| * Suho in mokro brisanje tal (prah, madeži) oziroma sesanje tekstilnih talnih oblog **s** **sesalcem, ki ima stepalno glavo** * Brisanje steklenih površin na izpostavljenih delih (prstni odtisi, prah) * Praznjenje košev in odnašanje smeti | * Čiščenje zunanjega dela vrat omar ter ostalih vertikalnih površin na dosegu roke * Odstranjevanje pajčevin in brisanje prahu na manj vidnih mestih * Vlažno brisanje prostih delovnih površin, miz * Vlažno brisanje kljuk, stikal, prstnih odtisov na vratih pisarn in omarah, ter predelnih steklenih površinah * Čiščenje košev za smeti | * Čiščenje vrat s podboji v celoti * Čiščenje radiatorjev, cevi * Čiščenje predelnih sten v celoti * Čiščenje stekel nad vrati * Brisanje prostih okenskih polic |

**SANITARIJE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5 x Tedensko** (po seznamu v preglednici) **oz. večkrat dnevno** | **MESEČNO (M)** | **1 x LETNO (L) v sklopu generalnega čiščenja** |
| * Čiščenje umivalnikov, pip, podajalnikov brisač in mila, ogledal, brisanje stenskih ploščič v neposredni bližini opreme * Čiščenje vseh WC školjk s pokrovi, WC metlic, pisoarjev, podajalnikov oblog, poličk * Praznjenje košev in odnašanje smeti v zabojnike * Mokro čiščenje tal * Nameščanje toaletnih brisač, WC papirja, mila, higienskih vrečk, zamenjava PVC vrečk * Čiščenje kljuk, stikal | * Čiščenje košev * Odstranjevanje pajčevin | * Čiščenje vseh stenskih keramičnih oblog * Temeljito čiščenje tal * Brisanje prahu na manj vidnih mestih * Čiščenje predelnih sten * Čiščenje radiatorjev in cevi * Čiščenje stekel nad vrati * čiščenje vrat s podboji |

**GLAVNI VHOD, STOPNIŠČA, HODNIKI, PREHODI, DVIGALO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3 x oziroma 5 x Tedensko** (po seznamu v preglednici) **oz. večkrat dnevno** | **MESEČNO (M)** | **1 x LETNO (L) v sklopu generalnega čiščenja** |
| * Pometanje oz. sesanje tekstilnih talnih oblog z uporabo sesalcev s stepalnimi glavami, predpražnikov na vseh vhodih in prehodih * Suho in mokro čiščenje stopnišč * Praznjenje in čiščenje pepelnikov * Praznjenje košev in odnašanje smeti v zabojnike * Suho in vlažno brisanje tal, tudi pred glavnim vhodom * Čiščenje prstnih odtisov na vratih in drugih izpostavljenih mestih * Čiščenje steklenih površin na izpostavljenih mestih * Čiščenje madežev in prstnih odtisov na ogledalu v dvigalu * Tla v dvigalu | * Brisanje sten in vrat dvigala iz zunanje in notranje strani * Čiščenje notranjih okenskih polic * Čiščenje klopi, mizic, sedežnih garnitur * Čiščenje stikal in kljuk * Čiščenje košev za smeti * Odstranjevanje pajčevin in brisanje prahu na manj vidnih mestih * Čiščenje ograj * Mokri način strojnega čiščenje marmorja. | * Čiščenje vrat s podboji, tudi steklenih vrat * Čiščenje radiatorjev in cevi |

PRIROČNE ČAJNE KUHINJE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3 x oziroma 5 x Tedensko (po seznamu v preglednici) | **MESEČNO (M)** | 1 x LETNO (L) v sklopu generalnega čiščenja |
| * Suho in vlažno čiščenje talnih površin, * Čiščenje pomivalnih korit, armatur, podajalnikov brisač, brisanje stenske keramike in pulta, * Praznjenje košev in odnašanje smeti v zabojnike * Nameščanje toaletnih brisač, zamenjava PVC vrečk * Čiščenje kljuk, stikal | * Čiščenje zunanjega dela vrat omar ter ostalih vertikalnih površin na dosegu roke * Odstranjevanje pajčevin in brisanje prahu na manj vidnih mestih * Vlažno brisanje prostih delovnih površin * Vlažno brisanje prstnih odtisov na vratih ter predelnih površinah * Čiščenje košev za smeti | * Čiščenje stenskih oblog in temeljito čiščenje tal * Čiščenje drugih stenskih oblog * Čiščenje vrat s podboji |

**ARHIV IN OSTALO**

|  |
| --- |
| **1 x LETNO v sklopu generalnega čiščenja** (po seznamu v preglednici) |
| * Suho in vlažno čiščenje talnih površin (večina površin je zapolnjenih) * Čiščenje vrat s podboji * Odstranjevanje pajčevin in brisanje prahu na manj vidnih mestih * Brisanje prostega dela polic z gradivom (brez premikanja gradiva) * vse se izvaja ob prisotnosti zaposlenega, ki skrbi za arhiv |

LETNO ČIŠČENJE – 1 X LETNO v sklopu generalnega čiščenja se čisti tudi

* Stropne luči (sodelovanje tehnične službe naročnika),
* Napisne table.

**GENERALNO ČIŠČENJE**

Generalno čiščenje zajema:

* 2 x letno odstranjevanje starega in nanos novega premaza na PVC talnih oblogah,
* 2 x letno odstranjevanje starega in nanos novega premaza na drugih trdnih tleh,
* 2 x letno globinsko čiščenje tekstilnih oblog z metodo ekstrakcije,
* 1 x letno čiščenje notranjosti kuhinjskega pohištva v priročnih kuhinjah (v sodelovanju s skrbnikom čajne kuhinje),
* 1 x letno čiščenje hladilnikov v priročnih kuhinjah (v sodelovanju s skrbnikom čajne kuhinje),
* 2 x letno čiščenje notranjih in zunanjih oken z okvirji, zunanjih žaluzij, notranjih in zunanjih lamelnih zaves

Skrbnik pogodbe uskladi izvedbo posameznih generalnih čiščenj s čistilnim servisom. Za posamezno generalno čiščenje naročnik izda posebno naročilnico.

**Dodatna čiščenja**

V primeru gradbenih del, adaptacij ali drugih posegov na objektih oz. poslovnih prostorih naročnika, katerih čiščenje je predmet te pogodbe, ali v primeru izjemnih okoliščin, kar vse ima za posledico potrebo po dodatnem čiščenju, se takšno čiščenje izvaja po posebnem,

predhodnem pisnem naročilu s strani naročnika in obračuna po storitveni uri dodatnega čiščenja ali glede na m2.

**KVALITETA čistilnih sredstev in dobava higienskega materiala skladno z zahtevami naročnika in okoljskimi zahtevami**

**Čistilna sredstva**

Ponudnik mora pri opravljanju storitev, ki so predmet javnega naročila, uporabljati čistila (všteta v ceno čiščenja), ki so manj obremenjujoča za okolje - »ekološka čistila«, skladno z zahtevami razpisne dokumentacije.

**Higienski potrošni material**

Higienski potrošni material za sanitarije (brisače, toaletni papir, milo za roke, …….), ki ga zagotovi naročnik, namešča izvajalec, ki bo izvajal storitve čiščenja.

**ŠTEVILO ČISTILNEGA OSEBJA IN DELOVNI ČAS**

Naročnik zahteva, da izvajalec v času izvajanja pogodbe, zagotavlja ustrezno število čistilnega osebja na objektu, ki bodo svoje delo izvajali predvideno število ur dnevno in v predvidenem času, in sicer:

### Časovni okvir čiščenja poslovnih prostorov

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obseg čiščenja** | **Število čistilnega osebja** | **Št. ur čiščenja** | **Čas čiščenja** | **Opomba** |
| Sanitarije, hodniki, glavni vhod, avla in čiščenje glede na sprotne zahteve naročnika.  **Čiščenje 5 x na teden, večkrat dnevno** | 1 oseba | 8 ur | od 6.30 – 14.30 ure;  Od ponedeljka do petka | Čistilka obvezno, ob začetku dela, pregleda sanitarije (čistoča, wc, papir in papirnate brisače, smeti) ter pred zaključkom dela še zadnjič očisti sanitarije **(sanitarije se v dnevu čistijo vsaj 3x)** |
| Pisarne, sanitarije, avla, glavni vhod, hodniki  **Čiščenje 3 x na teden ali 1 x na mesec - Dinamika čiščenja v skladu s preglednico** | 1 oseba | 8 ur | od 14.00 – 22.00;  Od ponedeljka do petka | Čistilka obvezno, šele **pred zaključkom dela,** očisti sanitarije! |