**Naročniki:**

|  |  |
| --- | --- |
| **JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**Vodovodna cesta 901000 Ljubljana | **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**Kopitarjeva ulica 21000 Ljubljana |
| **JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.** Verovškova ulica 621000 Ljubljana | **ŽALE Javno podjetje, d.o.o.**Med hmeljniki 21000 Ljubljana |
| **JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.**Celovška cesta 1601000 Ljubljana |  |

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **JHL-31/21**

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA NA SPLOŠNEM PODROČJU Z UPORABO POSTOPKA NAROČILA MALE VREDNOSTI** |

**Vzdrževanje in popravila službenih vozil**

### Ljubljana, december 2021

#

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastil navedenih naročnikov predmetnega javnega naročila,

 **vabi**

vse zainteresirane gospodarske subjekte, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

**Vzdrževanje in popravila službenih vozil**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo posamezni naročnik sklenil okvirni sporazum.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

S spoštovanjem!

 Direktorica

l.r. Zdenka GROZDE, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA**
	1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je »Vzdrževanje in popravila službenih vozil koncerna VOLKSWAGEN – CNG«(v nadaljevanju tudi: Vzdrževanje in popravila službenih vozil in/ali storitve), za obdobje 36 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma s posameznim naročnikom.

Okvirni obseg je opisan v ponudbenem predračunu, ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije in je ponudnikom na voljo v elektronski obliki.

Storitve, ki so predmet javnega naročila zajemajo:

* redno vzdrževanje vseh službenih vozil posameznega naročnika (velja tudi za vsa vozila nabavljena v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma in drugih znamk vozil), v skladu s servisnimi intervali posameznega vozila,
* nakup originalnih nadomestnih delov vozila in potrošnega materiala in njihova vgraditev v posamezno vozilo,
* nakup originalu enakovrednih nadomestnih delov vozila in potrošnega materiala in njihova vgraditev v posamezno vozilo,
* nakup neoriginalnih nadomestnih delov in njihova vgraditev v posamezno vozilo, kateremu je potekla garancija, o čemer se bosta naročnik in ponudnik sproti dogovarjala,
* avtomehanične storitve, avtokaroserijske storitve, avtoličarske storitve, avtoelektrikarske storitve, avtotapetniške storitve,
* priprava vozil za tehnični pregled,
* popravila udrtin brez klasičnega klepanja in ličanja (posledica toče in drugih elementov),
* brezplačno zunanje pranje, sesanje in notranje čiščenje vozil, kadar izvajalec opravlja storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma,
* 24-urno brezplačno asistenco za vsa službena vozila naročnika,
* zagotavljati brezplačno izvajanje storitev vlečne službe v primeru okvare vozila na cesti oziroma nevoznega vozila,
* brezplačne cenitve in oglede naročnikovih poškodovanih vozil.

Seznam vozil je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije in je v elektronski obliki objavljen na spletni strani naročnika. Število vozil je okvirno in se v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma lahko spreminja.

Okvirne letne količine storitev vseh naročnikov so navedene v ponudbenem predračunu, ki je kot priloga k ponudbi sestavni del razpisne dokumentacije. Količine izvedenih storitev so okvirne in odvisne od dejanskih potreb posameznega naročnika in od dejanskega števila vozil, ki jih ima posamezni naročnik v lasti.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo posamezne storitve, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, vključno s stroški dela, stroški morebitnega odvoza pokvarjenega oziroma nevoznega vozila na lokacijo izvajalca, stroški cenitve in oglede naročnikovih poškodovanih vozil, stroški zunanjega pranja in sesanja vozil, kadar izvajalec opravlja storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma in vsemi ostalimi stroški, ki bodo nastali izvajalcu pri izpolnjevanju obveznosti iz tega okvirnega sporazuma ter stroški izdelave ponudbene dokumentacije.

Ponudnik mora v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma zagotavljati fiksnost cen za vse storitve, navedene v ponudbenem predračunu, pri čemer mora zagotavljati minimalni popust, ki je opredeljen v 2.1.2. točki razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma zagotavljati fiksnost popustov na veljavne cenike. Ponudnik višino popusta, ki ga bo za posamezno vrsto blaga v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma zagotavljal naročniku, vpiše v ponudbo, pri čemer mora zagotavljati minimalne popuste, ki so opredeljeni v točki 2.1.2. in v 5. točki razpisne dokumentacije.

Izbrani ponudnik bo moral pri izvedbi posamezne storitve uporabiti vse nadomestne dele, ki jih izvajalcu ob predaji vozila na servis ali popravilo dostavi posamezni naročnik, pri čemer cena na enoto, navedena v ponudbenem predračunu, ostane nespremenjena.

Storitve vzdrževanja vozil morajo biti izvedene v skladu z navodila proizvajalca vozil za vzdrževanje posamezne vrste vozil.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročniki javnega naročila so:

* JAVNO PODJETJE VODOVOD-KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,
* JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.,
* Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice d.o.o.,
* ŽALE Javno podjetje, d.o.o. in
* JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.,

ki so na podlagi pooblastil, prenesli izvedbo in odločanje v postopku oddaje javnega naročila za »Vzdrževanje in popravila službenih vozil« na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana. Okvirni sporazum z izbranim ponudnikom sklene posamezni naročnik posebej.

* 1. **Pravna podlaga**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Uradni list. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* ostalih podzakonskih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.
	1. **Opredelitev postopka oddaje javnega naročila in sklenitev okvirnega sporazuma**

Naročnik predmet javnega naročila izvaja z uporabo postopka naročila male vrednosti z upoštevanjem 47. člena ZJN-3. Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na Portalu javnih naročil.

V skladu z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3 so v postopek oddaje javnega naročila vključena pogajanja.

Naročnik bo po pregledu pravočasno prejetih ponudb, vse ponudnike, ki bodo izpolnjevali vse pogoje in zahteve naročnika v razpisni dokumentaciji (razen v delu, ki se nanaša na ponudbeno ceno oz. na zagotovljena sredstva naročnika oz. neobičajno nizko ponudbo), preko informacijskega sistema e-JN, povabil k pogajanjem in k oddaji končne ponudbe.

Predmet pogajanj bo (skupna) ponudbena cena v EUR brez DDV in popusti na veljavne cenike, ki predstavljajo merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika. Postopek pogajanj oz. pravila, po katerih bodo pogajanja potekala, število krogov pogajanj, rok za oddajo ponudbe ter vse ostale potrebne informacije za pripravo (končne) ponudbe in izvedbo pogajanj, bo naročnik opredelil v povabilu na pogajanja.

Posamezni naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila, sklenil okvirni sporazum z ekonomsko najugodnejšim ponudnikom za obdobje 36 mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu okvirnega sporazuma pisno. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil okvirnega sporazuma s kupcem, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz četrte točke prvega odstavka 112 člena ZJN-3.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor je originalno dokazilo v tujem jeziku je v ponudbi potrebno priložiti preveden dokument takega originala v slovenski jezik, naročnik pa ima pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Dodatna pojasnila gospodarskim subjektom**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo samo preko Portala javnih naročil, vendar najkasneje do sedem (7) koledarskih dni pred potekom roka za predložitev ponudb. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na spletnem naslovu podjetja JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (<http://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij>) na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija ter na Portalu javnih naročil, najkasneje tri (3) koledarske dni pred rokom za predložitev ponudb, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Variantna ponudba in ponudba z opcijami**

Ponudnik mora ponuditi storitve, ki v celoti izpolnjujejo vse zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji. Variantnih in ponudb z opcijami naročnik ne bo sprejemal. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo ali ponudbo z opcijami, zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

**Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.**

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov (ponudnikov), ki morajo predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (Obrazec k Prilogi 1), ki mora opredeliti:

* navedba, kateri izmed partnerjev iz skupine ponudnikov je pooblaščen za komuniciranje z naročnikom do sklenitve okvirnega sporazuma,
* navedba vodilnega partnerja in pooblastilo vodilnemu partnerju,
* naloge in odgovornosti posameznih partnerjev iz skupine ponudnikov v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila (področje dela) z navedbo vrednosti in deležev del iz okvirnega sporazuma vsakega izmed partnerjev,
* podpisnike okvirnega sporazuma (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ali pooblaščen član iz skupine ponudnikov),
* medsebojno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov za izvedbo naročila,
* neomejeno solidarno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov do naročnika glede vseh obveznosti iz okvirnega sporazuma (v primeru neizpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma posameznega partnerja iz skupine ponudnikov),
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* vse nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* določila v primeru izstopa partnerja, ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do izstopa posameznega partnerja,
* nosilca finančnih zavarovanj za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* obveznost članov skupine ponudnikov, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži k Prilogi 1.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

V kolikor namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročil s podizvajalci, mora v ponudbi:

* predložiti izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce,
* navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
* navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* predložiti Prilogo 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/4 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 4/1 SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO,
* predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 1 k Prilogi 4/1 POOBLASTILO PONUDNIKA (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, da naročnik na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca/ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu),
* predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 2 k Prilogi 4/1 SOGLASJE PODIZVAJALCEV (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika),
* predložiti sklenjen SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU (med ponudnikom in posameznim podizvajalcem) (Obrazec 3 k Prilogi 4/1).

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge:

* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 4/2 UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do 31. 3. 2022.

* 1. **Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb**

Ponudnik mora ponudbo predložiti elektronsko, v **informacijskem sistemu e-JN**, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s **poglavjem 6** te razpisne dokumentacije, v katerem je opredeljen tudi rok za predložitev elektronske ponudbe. Ponudnik nosi vse stroške za pripravo in predložitev ponudbe.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3 in ob upoštevanju določil 47. člena ZJN-3.

* 1. **Sprejem odločitve o oddaji javnega naročila in obveščanje**

Naročnik bo v roku petih dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila, v skladu z določili 90. člena ZJN-3.

Naročnik bo v skladu z določili 89. člena ZJN-3 in ob upoštevanju določil 90. člena ZJN-3, obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o vseh odločitvah obvestil ponudnike na način, da podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnik ima možnost prejeti obvestilo o objavi odločitve o oddaji javnega naročila na način, da na Portalu javnih naročil (kjer je objavljeno predmetno obvestilo o javnem naročilu) izbere ikono »Obvesti o odločitvi o javnem naročilu«. Ne glede na navedeno, se v skladu z ZJN-3 odločitev o oddaji javnega naročila šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik lahko, v skladu z določili 90. člena ZJN-3:

* do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila,
* na vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, po izteku roka za odpiranje ponudb, zavrne vse ponudbe,
* po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do datuma sklenitve okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, odstopi od izvedbe javnega naročila.

V zgoraj navedenih primerih, ponudnik ni upravičen od naročnika zahtevati nikakršne odškodnine.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo, skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, [60/2011](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202011072900|RS-60|8643|2820|O|) - ZTP-D, [63/2013](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202013072600|RS-63|7635|2513|O|), [90/2014](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202014121500|RS-90|10177|3646|O|) - ZDU-1l, [95/2014](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202014122900|RS-95|10666|3952|O|) - ZIPRS1415-C, [96/2015](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202015121100|RS-96|11905|3772|O|), 60/17 - ZPVPJN-B; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-00xxxxxx (prvih šest številk je zaporedna številka objave na Portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3, ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe. Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Naročnik bo omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika ponudnikom v skladu s 35. člena ZJN-3. Ponudniki morajo zahtevo za vpogled v ponudbo izbranega ponudnika pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na naslov: sjn@jhl.si ali na elektronski naslov kontaktne osebe, ki je navedena v Obvestilu o naročilu (Oddelek I: Javni naročnik), ki je objavljeno na Portalu javnih naročil.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

1. **PONUDBENI POGOJI**
	1. **Splošne zahteve**
		1. Celovitost ponudbe

Ponudnik mora v celoti ponuditi storitve, ki so predmet javnega naročila in v skladu s tehničnimi ter ostalimi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* + 1. Skupna ponudbena cena, ponudbeni predračun in popust na veljavne cenike

Ponudba mora biti podana v EUR, na dve decimali mesti natančno.

V skupni ponudbeni ceni ponudnika morajo biti zajeti vsi materialni in nematerialni stroški, ki so potrebni za kvalitetno izvedbo vseh obveznosti izvajalca, upoštevajoč opis predmet javnega naročila in vse zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji ter vsi ostali stroški.

Skupno ponudbeno ceno predstavlja vsota vrednosti posameznih postavk ponudbenega predračuna, katera se izračunava avtomatsko po vnosu cen na enoto v obrazec ponudbenega predračuna (število točk v delovni uri, vrednost točke, popust na vrednost točke). Obrazec ponudbenega predračuna je zaščiten proti spreminjanju oziroma vnosu dodatnih parametrov in ga ponudniki ne smejo spreminjati ali kako drugače dopolnjevati. Ponudnik mora v nezaščitene celice navesti iz kolikšnega števila točk je sestavljena delovna ura posamezne storitve ter vrednost posamezne točke brez DDV ter navesti popust na vrednost točke. Zmnožek količin in cen na enoto ter vsoto postavk izvrši računalniški program. Ponudnik mora navesti ceno za vse postavke iz ponudbenega predračuna.

Ponudbene cene na enoto, navedene v posamezni postavki ponudbenega predračuna, morajo biti v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo pod nobenim pogojem, razen v primeru znižanja cen.

V skupni ponudbeni ceni niso vključeni stroški nadomestnih delov, ki jih bo izbrani ponudnik uporabljal pri izvedbi predmeta javnega naročila.

Ponudnik mora v ponudbi navesti popust na cenike, na podlagi katerih bo naročniku v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma obračunaval stroške nadomestnih delov. Popust na veljavne cenike ponudnika, ki poleg skupne ponudbene cene za obdobje 36 mesecev, predstavljajo merilo za izbiro ekonomsko najugodnejšega ponudnika, morajo biti v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksni, razen v primeru povišanja popusta. Veljavni ceniki ponudnika so ceniki, ki so javno objavljeni na uradnih straneh ponudnika in po katerih ponudnik obračunava svoje storitve in blago. Velja cena iz najugodnejšega veljavnega cenika, če je teh več. Uradno veljavni cenik izvajalca je cenik, po katerem izvajalec zaračunava dobave in storitve na trgu in je skladen s Pravilnikom o načinu označevanja cen blaga in storitev (Ur. l. RS., št. 63/99 in nadaljnji). Cene takih dobav blaga ali izvedenih storitev, ne smejo presegati primerljivih cen na tržišču.

Ponudnik mora pri pripravi in oddaji ponudbe zagotavljati naslednje minimalne popuste:

* popust na vrednost delovne točke (navedene v ponudbenem predračunu) v višini najmanj 15 %,
* popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil v višini najmanj 15 %,
* popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil v višini najmanj 15 % in
* popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo, v višini najmanj 20 %.
	+ 1. Plačilni pogoji

Naročnik bo račun za dobavljeno blago oziroma izvedene storitve po okvirnem sporazumu plačal na transakcijski račun prodajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva izstavitve računa. Na računu mora izbrani ponudnik navesti številko naročila naročnika in številko okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik se bo moral s podpisom okvirnega sporazuma obvezati, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

Naročnik bo plačila vsem v ponudbi navedenim podizvajalcem, izvajal skladno z določili ZJN-3.

* + 1. Ostale zahteve in osnutek okvirnega sporazuma

Ostale splošne in tehnične zahteve naročnika so podrobno opredeljene v osnutku okvirnega sporazuma, ki je kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik mora osnutek okvirnega sporazuma priložiti k ponudbeni dokumentaciji, s čimer potrjuje, da se z osnutkom strinja.

Izbrani ponudnik bo pisno pozvan k podpisu okvirnega sporazuma.

* 1. **Tehnične zahteve**
		1. Izvedba predmeta javnega naročila

Storitve, ki so predmet javnega naročila morajo izvedene v skladu z navodili – smernicami proizvajalca za vzdrževanje posamezne vrste vozil.

Izbrani ponudnik bo moral pri izvedbi predmeta javnega naročila upoštevati tovarniške normative časa izvedbe posameznih storitev, kar lahko naročnik kadarkoli v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma preveri pri generalnem zastopniku proizvajalca vozil ali z izpisom tehnične informacije o predvidenem časovnem normativu za izvedbo posamezne storitve, katerega mora izvajalec izročiti naročniku na njegovo željo.

Ponudnik se obvezuje, da bo storitve opravil strokovno, vestno in kakovostno, skladno s ponudbeno dokumentacijo ter v sodelovanju z naročnikom. Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi storitev ravnal kot dober gospodarstvenik in vse storitve opravljal v skladu s pravili stroke ter normativi in v skladu z relevantno zakonodajo, ki se na predmet javnega naročila nanaša.

Ponudnik bo dolžan vgrajevati oz. uporabljati le kakovostne originalne in originalu enakovredne rezervne dele, ki so ustrezni za uporabo pri tehnično brezhibnem vzdrževanju vozil.

Ponudnik se obvezuje, da bo pri izvedbi storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, na zahtevo naročnika, uporabljal tudi vse nadomestne dele in potrošni material, ki jih bo izvajalcu ob predaji vozila na servis ali popravilo dostavil naročnik, pri čemer cena na enoto, navedena v ponudbenem predračunu, ostane nespremenjena.

Ponudnik mora zagotavljati, da bodo storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, opravljene v skladu s standardi proizvajalca vozil, pri čemer mora izvajalec poznati in upoštevati navodila proizvajalca vozil glede vzdrževanja in popravila vozil, poznati in upoštevati normative proizvajalca vozil glede vzdrževanja in popravila vozil ter vgrajevati tovarniško priznane (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele, kot je navedeno v Uredbi komisije (EU) št. 461/2010.

Ponudnik mora imeti dostop do informacijskega sistema proizvajalca vozil za pregled in vnos opravljenih servisnih storitev.

Ponudnik mora zagotavlja, da bodo vgrajeni neoriginalni nadomestni deli skladni z vsemi predpisi, standardi in direktivami EU ter ustrezati tehničnim predpisom in tako ustrezati za prodajo na enotnem trgu Evropske unije ter ustrezno označeni v kolikor je taka oznaka potrebna.

* + 1. Oddaljenost lokacije ponudnika od lokacije naročnika

Lokacija ponudnika ali podizvajalca, kjer se bodo izvajale storitve, ki so predmet javnega naročila, ne sme biti oddaljena več kot (20) km od lokacije: JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana).

Ponudnik mora v ponudbi podati naslov izvajalca na katerem se izvaja vzdrževanje vozil in navesti oddaljenost od zgoraj navedene lokacije. Naročnik bo točnost navedene razdalje tudi preveril na spletni strani https://zemljevid.najdi.si/najdi z izbiro »Najkrajša pot z avtom«. Pri preračunu razdalje se upošteva najkrajša razdalja z avtom od zgoraj navedene lokacije do ponudnika.

V kolikor je lokacija ponudnika od lokacije naročnika oddaljena več kot 20 kilometrov, bo moral ponudnik na lastne stroške zagotoviti prevzem vozil na zgoraj navedeni lokaciji naročnika, pri čemer bo moral:

* ponudnik zagotoviti prevoz z lastnim tovornim vozilom (naročnikovo tovorno/osebno vozilo ustrezno naložiti na svoje tovorno vozilo) od lokacije naročnika do lokacije izvajalca in po popravilu oz. vzdrževanju enako nazaj na isto lokacijo,
* ponudnik poskrbeti za ustrezno prevozno zavarovanje vozila oz. kritje stroškov v primeru poškodb, prometnih nesreč in podobno (odgovornosti za prevzeto vozilo od trenutka prevzema le tega s strani izvajalca do ponovnega prevzema s strani naročnika je na strani izvajalca).

V kolikor lokacija ponudnika ali podizvajalca na kateri bo ponudnik izvajal storitve, ki so predmet javnega naročila ni ista, kot je uradni naslov na katerem ima ponudnik sedež podjetja, mora ponudnik predložiti ustrezna dokazila za izvedbo dejavnosti na navedeni lokaciji.

V primeru, če bo kot najugodnejši izbran ponudnik, ki je od zgoraj navedene lokacije naročnika oddaljen več kot 20 kilometrov, bo naročnik ustrezno uskladil vsebino okvirnega sporazuma glede izvedbe storitve v skladu z zgoraj navedenim določilom, pri čemer se v tem primeru prvi odstavek 10. člena okvirnega sporazuma glasi:

»Naročnik in izvajalec se dogovorita, da bodo storitve, katerih izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, izvedene na naslednji način:

* prevzem službenih vozil naročnika v popravilo oziroma vzdrževanje se izvede na lokaciji naročnika,
* vse storitve, katerih izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, se izvajajo na lokaciji izvajalca,
* predstavnika strank okvirnega sporazuma predhodno dogovorita (po telefonu ali elektronski pošti) čas predaje službenega vozila v vzdrževanje oziroma v popravilo ter odprtje delovnega naloga, pri čemer rok predaje oziroma izročitev službenega vozila v vzdrževanje oziroma v popravilo ne sme biti daljši od petih (5) koledarskih dni od dneva, ko je naročnik izvajalcu posredoval informacijo o nameravani izvedbi storitev (po telefonu ali elektronski pošti), o čemer izvajalec predhodno obvesti naročnika,
* predstavnik izvajalca in skrbnik službenega vozila naročnika skupaj ugotovita in določita potrebne storitve za vzdrževanje oziroma popravilo službenega vozila in odpreta delovni nalog,
* na osnovi izstavljenega delovnega naloga skrbnik službenih vozil naročnika izroči službeno vozilo predstavniku izvajalca, predstavnik izvajalca prevzame službeno vozilo na lokaciji naročnika in zagotovi popravilo oziroma vzdrževanje službenega vozila naročnika v skladu s tem okvirnim sporazumom,
* izvajalec prevzame vozilo naročnika v popravilo na lokaciji naročnika in zagotovi prevoz vozila naročnika z lastnim tovornim vozilom (naročnikovo službeno vozilo ustrezno natovori na lastno tovorno vozilo) od lokacije naročnika do lokacije izvajalca in po izvedenem popravilu oziroma vzdrževanju, zagotovi prevoz naročnikovega službenega vozila na lokacijo naročnika,
* izvajalec uredi vse kar je potrebno za ustrezno prevozno zavarovanje vozila oz. kritje stroškov v primeru poškodb, prometnih nesreč in podobno (odgovornosti za prevzeto vozilo od trenutka prevzema vozila s strani izvajalca do ponovnega prevzema s strani naročnika je na strani izvajalca),
* ko je popravilo oziroma vzdrževanje službenega vozila zaključeno, predstavnik izvajalca o tem obvesti skrbnika službenega vozila naročnika in dogovori rok za predajo vozila naročniku,
* istočasno se izpolni in zaključi delovni nalog ter se predloži v podpis skrbniku naročnikovih službenih vozil.
	+ 1. Rok izvedbe

Ponudnik bo moral službeno vozilo v vzdrževanje oziroma v popravilo prevzeti v roku petih (5) koledarskih dni, šteto od dneva prejema informacije o nameravani izvedbi storitev, o čemer mora predhodno obvestiti naročnika (po telefonu ali elektronski pošti). V takem predhodnem dogovoru bosta stranki okvirnega sporazuma skupaj dogovorili čas predaje službenega vozila v vzdrževanje oziroma v popravilo ter odprtje delovnega naloga, pri čemer rok predaje oziroma izročitev službenega vozila v vzdrževanje oziroma v popravilo ne sme biti daljši od petih (5) koledarskih dni od dneva, ko je naročnik izvajalcu posredoval informacijo o nameravani izvedbi storitev.

Ponudnik mora v roku 3 (treh) delovnih dni od izstavitve/odprtja delovnega naloga, zagotoviti potrebne rezervne dele in material za popravilo ter izvršiti ustrezno popravilo službenih vozil (razen popravil službenih vozil, poškodovanih v prometnih nesrečah oziroma poškodovanih zaradi višje sile).

* + 1. Garancijski rok

Ponudnik mora naročniku zagotoviti najmanj naslednje garancijske roke:

* najmanj 12 mesečno garancijo za vgrajene originalne ali originalu enakovredne rezervne dele in material,
* za vgrajene neoriginalne rezervne dele in material izvajalec zagotavlja garancijo v skladu z veljavno zakonodajo in garancijo, kot jo zagotavlja proizvajalec vgrajenih neoriginalnih rezervnih delov in materiala,
* najmanj 6 mesečno garancijo za dobro izvedbo del oziroma storitev.

Za nadomestne dele in potrošni material, ki jih izbranemu ponudniku ob predaji vozila na servis dostavi naročnik, izbrani ponudnik ne zagotavlja garancije, zagotavljati pa mora garancijo na izvedeno storitev, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Za ugotavljanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3 in določbami razpisne dokumentacije.

V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak ponudnik iz skupine ponudnikov.

V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih v ponudbi navede gospodarski subjekt, ter tudi vsak subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik v ponudbi, so del dokumentacije. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani ponudnika. V kolikor ponudnik uporablja žig, se obrazci tudi žigosajo. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

V skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času pregleda ponudb in vse do podpisa pogodbe od ponudnika zahteva predložitev dokazil ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavah, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, predložitev morebiti potrebnih pooblastil za preveritev izpolnjevanje zahtevanih pogojev oziroma podatkov, predložitev podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb.

Gospodarski subjekt s podpisom Priloge 3/1 oziroma 3/2 soglaša, da lahko naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3 in od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, podizvajalci ter subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, **ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji**, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v ponudbi predložiti vsa potrdila/dokazila, izdanega s strani pristojnega organa, ki taka potrdila/dokazila izdaja iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

Če država članica ali tretja država subjekta, kima sedeža v Republiki Sloveniji dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

* 1. **Razlogi za izključitev**

*Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti vsak izmed nominiranih podizvajalcev. V kolikor ponudnik glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, uporabi zmogljivosti drugih subjektov, morajo spodaj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.*

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z določili ZJN-3 ugotovil ali se bo drugače seznanil, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z določili ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

D: Nacionalni razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

**a)** če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,

**b)** če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo izpolnjenih in podpisanih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,
* Priloga 3/3: »Izjava fizične osebe«.

**OPOMBA:**

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega, drugega ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlog za izključitev iz točke A in B ter razlog za izključitev iz podtočke b) točke D poglavja 3.1. razpisne dokumentacije), lahko na podlagi Sklepa Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in na podlagi drugega odstavka 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Ur. l. RS. 80/20 s spremembami, v nadaljevanju: ZIUOOPE) ter v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V kolikor je tem primeru pri izpolnjevanju Izjave o izpolnjevanju sposobnosti (Priloga 3/1 in 3/2) odgovor, da gospodarski subjekt posameznega zgoraj navedenega pogoja ne izpolnjuje in v skladu s prejšnjim odstavkom uveljavlja popravni mehanizem, besedilo v tem delu Izjave o izpolnjevanju sposobnosti prečrta in k Prilogi 3/1 in 3/2 predloži opis kršitev in sprejetih ukrepov ter dokazila, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**
		1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo izpolnjenih in podpisanih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,

in s predložitvijo ustreznega dokazila, ki izkazuje izpolnjevanje zahteve iz drugega odstavka te točke, v kolikor je le to potrebno.

* + 1. **Ekonomski in finančni položaj**

Gospodarski subjekt mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo izpolnjenih in podpisanih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«.
	+ 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**
1. **TEHNIČNA SPOSOBNOST**

Predmet ponudbe gospodarskega subjekta mora ustrezati vsem zahtevam naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji in izveden v skladu s pravili stroke ter v skladu z določbami predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila in v skladu z vsemi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora imeti na razpolago vsa tehnična sredstva, ki so potrebna za uspešno izvedbo predmeta javnega naročila. Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje in tehnične zahteve, navedene v razpisni dokumentaciji naročnika.

Gospodarski subjekt mora zagotavljati, da bodo storitve, ki so predmet javnega naročila opravljene v skladu s standardi proizvajalca vozil, pri čemer mora ponudnik poznati in upoštevati navodila proizvajalca (smernice proizvajalca) vozil glede vzdrževanja in popravila vozila, poznati in upoštevati normative proizvajalca vozil glede vzdrževanja in popravila vozil ter vgrajevati tovarniško priznane (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele.

Gospodarski subjekt mora biti ustrezno tehnološko opremljen za diagnosticiranje napak in servisiranje ter vzdrževanje vozil znamke vozil, ki so predmet javnega naročila.

Gospodarski subjekt mora imeti dostop do informacijskega sistema proizvajalca vozil za pregled in vnos opravljenih servisnih storitev.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (ponudnik ali skupina ponudnikov) in bodo sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila.**

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo izpolnjenih in podpisanih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«.
1. **KADROVSKA SPOSOBNOST**

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci, s katerimi namerava ponudnik izvesti predmet javnega naročila morajo razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Ponudnik mora pri izvedbi predmeta javnega naročila zagotoviti najmanj 1 delavca s t. i. strokovno usposobljenostjo **za diagnosticiranje, popravila in vzdrževanje vozil CNG (stisnjen zemeljski plin).** Kot ustrezno dokazilo o izpolnjevanju pogoja o ustreznem znanju bo naročnik upošteval fotokopijo veljavnega potrdila/certifikata o usposobljenosti/izobraževanju za vzdrževanje vozil s pogonom na CNG.

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo izpolnjenih in podpisanih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,

in s predložitvijo ustreznih zgoraj navedenih dokazil.

* 1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Gospodarski subjekti morajo v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**Vsi zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo zgoraj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo izpolnjenih in podpisanih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,
* Priloga 3/4: »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«.
1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
	1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje v roku desetih delovnih (10) dni od dneva sklenitve okvirnega sporazuma, posameznemu naročniku predložiti podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini 10 % ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV za posameznega naročnika, z dobo veljavnosti še 30 dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izbrani ponudnik naročniku ob sklenitvi okvirnega sporazuma ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da okvirni sporazum nikoli ni bil sklenjen in sicer zaradi razlogov na strani izvajalca. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Vzorec menične izjave za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je priložen v Prilogi 6/1 razpisne dokumentacije.

* 1. **Zavarovanje odprave napak v času garancijske dobe**

Izbrani ponudnik bo moral na zahtevo naročnika, najkasneje deset (10) dni pred potekom veljavnosti okvirnega sporazuma oziroma najkasneje do 95 odstotnega (%) izčrpanja vrednosti okvirnega sporazuma, naročniku predati finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi (bianko menica z menično izjavo), v višini dogovorjenega zneska med naročnikom in izvajalcem, ki je odvisen od števila garancij in ostanka roka veljavnosti posameznih garancij, z dobo veljavnosti še 30 dni po preteku vseh garancijskih rokov. Vrednost finančnega zavarovanja za odpravo napak v času garancijske dobe, ne bo presegala 5 % ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV za posameznega naročnika.

Vzorec menične izjave za zavarovanje odprave napak v času garancijske dobe je priložen v Prilogi 6/2 razpisne dokumentacije.

1. **IZBIRA PONUDNIKOV IN MERILA ZA IZBIRO EKONOMSKO NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIK**

**Ponudnik mora ob upoštevanju spodaj navedenih meril pri pripravi ponudbe zagotavljati naslednje minimalne popuste:**

* **popust na vrednost delovne točke (navedene v ponudbenem predračunu) v višini najmanj 15 %,**
* **popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil v višini najmanj 15 %,**
* **popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil v višini najmanj 15 % in**
* **popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo, v višini najmanj 20 %.**
	1. **Merila za izbiro ekonomsko najugodnejšega ponudnika**

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo in izpolnjeval vse zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji, na podlagi naslednjih meril:

* Tcx: Skupna ponudbena cena brez DDV (max. 30 točk/100),
* Torx: Popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošnega materiala proizvajalca vozil (max. 25 točk/100),
* Tolx: Popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo (max. 25 točk/100),
* Tnorx: Popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil (max. 20 točk/100).

**Maksimalno številko točk je 100. Doseženo skupno število točk je enako vsoti doseženega števila točk pri posameznem merilu (Tcx+Torx+Tolx+Tnorx). Ekonomsko najugodnejša bo tista ponudba, ki bo dosegla najvišje skupno število točk (seštevka vseh točk iz posameznega merila).**

***Merilo »Skupna ponudbena cena brez DDV«***

Skupna ponudbena cena brez DDV je cena, navedena v ponudbi ponudnika (Priloga 2) in v ponudbenem predračunu ponudnika.

Največje možno število (Tcx) točk za merilo »Skupna ponudbena cena brez DDV« je 30.

Ponudba, ki v primerjavi z ostalimi ponudbami, izkazuje najnižjo skupno ponudbeno ceno brez DDV prejme maksimalno število točk za navedeno merilo (30). Ponudba, katere ponudbena cena brez DDV je, glede na najnižjo skupno ponudbeno ceno brez DDV izmed vseh vrednotenih ponudb višja, pa prejme sorazmerno število točk.

Število točk za merilo »skupna ponudbena cena brez DDV« se izračuna po formuli: Tcx = 30 x Cmin / Cx, pri čemer pomeni:

Tcx = število točk vrednotene ponudbe za navedeno merilo,

30 = največje možno število točk,

Cmin = najnižja skupna ponudbena cena brez DDV izmed vseh vrednotenih ponudb za navedeno merilo,

Cx = skupna ponudbena cena brez DDV vrednotene ponudbe za navedeno merilo.

***Merilo »Popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošnega materiala proizvajalca vozil«***

Popust ponudnika za navedeno merilo naveden v ponudbi ponudnika (Priloga 2).

Največje možno število (Torx) točk za merilo »popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošnega materiala proizvajalca vozil« je 25.

Ponudba, ki v primerjavi z ostalimi ponudbami, izkazuje najvišji popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošnega materiala proizvajalca vozil prejme maksimalno število točk za navedeno merilo (25). Ponudba, katere popust je glede na navedeno merilo nižji, pa prejme sorazmerno število točk.

Število točk za merilo »popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošnega materiala proizvajalca vozil« se izračuna po formuli: Torx = 25 x Orx / Ormax, pri čemer pomeni:

Torx = število točk vrednotene ponudbe za navedeno merilo,

25 = največje možno število točk,

Ormax = najvišji popust izmed vseh vrednotenih ponudb za navedeno merilo,

Orx = popust ponudnika za navedeno merilo.

***Merilo »Popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo«***

Popust ponudnika za navedeno merilo naveden v ponudbi ponudnika (Priloga 2).

Največje možno število (Tolx) točk za merilo »popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila«, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo« je 25.

Ponudba, ki v primerjavi z ostalimi ponudbami, izkazuje najvišji popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo prejme maksimalno število točk za navedeno merilo (25). Ponudba, katere popust je glede na navedeno merilo nižji, pa prejme sorazmerno število točk.

Število točk za merilo »popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila«, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo« se izračuna po formuli: Tolx = 25 x Olx / Olmax, pri čemer pomeni:

Tolx = število točk vrednotene ponudbe za navedeno merilo,

25 = največje možno število točk,

Olmax = najvišji popust izmed vseh vrednotenih ponudb za navedeno merilo,

Olx = popust ponudnika za navedeno merilo.

***Merilo »Popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil«***

Popust ponudnika za navedeno merilo naveden v ponudbi ponudnika (Priloga 2).

Največje možno število (Tnorx) točk za merilo »popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil« je 20.

Ponudba, ki v primerjavi z ostalimi ponudbami, izkazuje najvišji popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil prejme maksimalno število točk za navedeno merilo (20). Ponudba, katere popust je glede na navedeno merilo nižji, pa prejme sorazmerno število točk.

Število točk za merilo »popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil« se izračuna po formuli: Tnorx = 20 x Norx / Normax, pri čemer pomeni:

Tnorx = število točk vrednotene ponudbe za navedeno merilo,

20 = največje možno število točk,

Normax = najvišji popust izmed vseh vrednotenih ponudb za navedeno merilo,

Norx = popust ponudnika za navedeno merilo.

1. **NAVODILA ZA IZDELAVO IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE**
	1. **Splošna navodila za predložitev ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil in na spletni strani <http://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij>, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 6.4 razpisne dokumentacije, brez dodatnih pogojev. Popravljene napake morajo biti označene, žigosane ter podpisane s strani odgovorne osebe ponudnika. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. V kolikor ponudba vsebuje takšne spremembe in dodatke, bo naročnik štel, da se ponudnik ne strinja z zahtevami in pogoji te razpisne dokumentacije, ter bo posledično takšno ponudbo kot nedopustno zavrnil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti, glede na zahteve in pogoje te razpisne dokumentacije.

* 1. **Rok za predložitev elektronske ponudbe in javno odpiranje ponudb**

Elektronska ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do** **6. 1. 2022do 12.00** **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in naročniku v sistemu e-JN ne bo vidna. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Dostop do spletnega naslova za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je ponudnikom omogočen na povezavi, ki je navedena v obvestilu o naročilu, ki je bilo za predmetno javno naročilo objavljeno na Portalu javnih naročil.

Javno odpiranje ponudb poteka avtomatično, na način da informacijski sistem e-JN samodejno, eno (1) uro po poteku roka za predložitev elektronskih ponudb, omogoči dostop do pdf. dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »**Predračun**«.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:

* **Razdelek »Osnovni podatki o ponudniku«**

Ponudnik vnese osnovne podatke o ponudbi. V primeru skupne ponudbe, ponudbe s podizvajalci ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov, ponudnik označi ustrezen kvadratek. V primeru, da ponudnik samostojno oddaja ponudbo ne označi nobenega kvadratka.

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »PREDRAČUN« v pdf. obliki/formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument (Priloga »PREDRAČUN), ki bo naložen kot v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na odpiranju ponudb.

Ponudnik mora prilogo »PREDRAČUN« izpolniti ter ga v pdf. formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v del »Predračun«.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | PREDRAČUN |

Ponudnik mora prilogo »PREDRAČUN« izpolniti in podpisati. Ponudnik v prilogo »PREDRAČUN« vpiše skupno ponudbeno vrednost brez DDV, ki je navedena tudi v ponudbi ponudnika (Priloga 2) in v ponudbenem predračunu.

V primeru razhajanj med podatki v Prilogi »PREDRAČUN« naloženimi v del »Predračun« in podatki v Prilogi 2 »PONUDBA« oziroma podatki v ponudbenem predračunu (izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun, ki je priloga razpisne dokumentacije) - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Prilogi 2 »PONUDBA« oziroma v ponudbenem predračunu (izpolnjen in podpisan ponudbeni predračunom, ki je priloga razpisne dokumentacije), naloženim v razdelku »Druge priloge«.

* **Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**

Ponudnik (vodilni partner) mora Prilogo 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA « izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga***  | ***3/1*** |

* **Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«**

Ponudnik mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna ponudba)** za posameznega partnerja naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/1 »IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA« v .pdf formatu. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z partnerjem, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga***  | ***3/1*** |

Ponudnik mora **v primeru nastopa s podizvajalci ali v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov** naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/2 »IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA« v .pdf formatu. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem/subjektom, katerega zmogljivost uporablja, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA | ***Priloga***  | ***3/2*** |

Priloge ni potrebno priložiti v kolikor ponudnik v ponudbi ne nominira nobenega podizvajalca in glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ne uporabi zmogljivosti drugih subjektov.

* **Razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**

ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v pdf. formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno. Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno).

V primeru razhajanj med podatki v delu »Predračun« in v delu »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki, naloženi v delu »Ostale priloge«.

**Ostala ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju in jo ponudnik priloži v razdelek »Ostale priloge«:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU  | ***Priloga***  | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več ponudnikov skupno - partnersko ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki - partnerji. V Obrazec 1 k Prilogi 1 se priloži tudi potrjen pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | ***Priloga***  | ***2*** |

Ponudnik mora obrazec ponudbe izpolniti, podpisati in žigosati.

Ponudnik mora k Prilogi 2 priložiti tudi ponudbeni predračun v pdf in xlsx obliki in dokazilo o kadrovski sposobnosti (dokazilo o strokovni usposobljenosti), v skladu s 3.2.3 točko razpisne dokumentacije (KADROVSKA SPOSOBNOST).

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v ponudbenem predračunu v pdf. in podatki, navedenimi v xlsx obliki, kot veljavni štejejo podatki navedeni v pdf obliki ponudbenega predračuna.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***Priloga***  | ***3/3*** |

Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (velja za ponudnika, za vse člane skupine ponudnikov – partnerje, za vse nominirane podizvajalce in za vse ostale subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik). Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***Priloga***  | ***3/4*** |

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci in VSI drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | ***Priloga***  | ***4/1*** |

V kolikor ponudnik namerava izvajati predmet javnega naročila s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno, podpisani in žigosano Prilogo 4/1 in Obrazec 3 k Prilogi 4/1 (sporazum o medsebojnem sodelovanju). Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora k ponudbi priložiti vse Obrazce k Prilogi 4/1.

Priloge ni potrebno priložiti v kolikor podizvajalci v ponudbi niso nominirani.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK  | ***Priloga***  | ***4/2*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe in v ponudbi niso navedeni kot podizvajalec/ci.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, priloge ni potrebno izpolniti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga***  | ***5*** |

Ponudnik s podpisom Priloge 3/1 izjavlja in potrdi, da se strinja in sprejema vsebino pogodbe, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku ni potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA  | ***Priloga***  | ***6/1*** |

Ponudnik s podpisano Prilogo 3/1 izjavlja in potrdi, da se strinja z vzorcem finančnega zavarovanja, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku ni potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ZAVAROVANJE ODPRAVE NAPAK V ČASU GARANCIJSKE DOBE | ***Priloga***  | ***6/2*** |

Ponudnik s podpisano Prilogo 3/1 izjavlja in potrdi, da se strinja z vzorcem finančnega zavarovanja, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku ni potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **P R E D R A Č U N** |  |  |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki oddajamo ponudbo za Javno naročilo: **JHL-31/21 Vzdrževanje in popravila službenih vozil**,

prilagamo predračun:

Ponudbo oddajamo (označi)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno
 | * skupna ponudba
 | * s podizvajalci
 | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov
 |

**SKUPNA PONUDBENA CENA ZA OBDOBJE 36 mesecev brez DDV v EUR**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Vozila koncerna VOLKSWAGEN – CNG |
| SKUPNA PONUDBENA CENA ZA OBDOBJE 36 MESECEV V EUR brez DDV | EUR |
| Popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil(najmanj 15 %) | % |
| Popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošnega materiala proizvajalca vozil (najmanj 15 %) | % |
| Popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo (najmanj 20 %) | % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU  | ***Priloga***  | ***1*** |

**JHL-31/21 Vzdrževanje in popravila službenih vozil**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
| in naslov ponudnika |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponudnik je MSP\* | * Da
 | * Ne
 |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |
| --- | --- |
| Odgovorna oseba(podpisnik pogodbe) |  |
| * funkcija
 |  |
| * telefon
 |  |
| * telefax
 |  |
| * e-mail
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |
| * funkcija
 |  |
| * telefon
 |  |
| * telefax
 |  |
| * e-mail
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Finančni urad |  |
| Matična številka |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe ponudniki za to stranjo priložijo pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.*

***Obrazec k Prilogi 1***

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za Obrazcem k prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA  | ***Priloga***  | ***2*** |

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **JHL-31/21 Vzdrževanje in popravila službenih vozil**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno
 | * skupna ponudba
 | * s podizvajalci
 | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov
 |

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |
| --- | --- |
| **SKUPNA PONUDBENA CENA ZA OBDOBJE 36 MESECEV (brez DDV)** | **EUR** |
| DDV | EUR |
| SKUPNA PONUDBENA CENA ZA OBDOBJE 36 MESECEV (z DDV) | EUR |

1. **POPUST NA CENE NAVEDENE V VELJAVNEM CENIKU**

Na cene, navedene v veljavnem ceniku, priznavamo:

* \_\_\_\_\_ % popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil(najmanj 15 %),
* \_\_\_\_\_ % popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošnega materiala proizvajalca vozil (najmanj 15 %),
* \_\_\_\_\_ % popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo (najmanj 20 %).
1. **GARANCIJSKI ROK**

Pri izvedbi predmeta javnega naročila zagotavljamo naslednje garancije:

* \_\_\_\_\_ mesečno garancijo za vgrajene originalne ali originalu enakovredne rezervne dele in material (najmanj 12 mesecev),
* \_\_\_\_\_ mesečno garancijo za dobro izvedbo del oziroma storitev (najmanj 6 mesecev),
* za vgrajene neoriginalne rezervne dele in material zagotavljamo garancijo v skladu z veljavno zakonodajo in garancijo kot jo zagotavlja proizvajalec neoriginalnih rezervnih delov in materiala.
1. **VELJAVNOST PONUDBE IN LOKACIJA PONUDNIKA**

Veljavnost ponudbe je do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (najmanj do 31. 3. 2022).

Lokacija oziroma sedež ponudnika, kjer se bodo izvajale storitve, ki so predmet javnega naročila je (točen naslov): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**OPOMBA:**

K ponudbi prilagamo:

* ponudbeni predračun v pdf in xlsx oblki,
* dokazilo o kadrovski sposobnosti (najmanj 1 delavca s t. i. strokovno usposobljenostjo za diagnosticiranje, popravila in vzdrževanje vozil CNG (stisnjen zemeljski plin), v skladu s 3.2.3 točko razpisne dokumentacije (KADROVSKA SPOSOBNOST).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga***  | ***3/1*** |

Gospodarski subjekt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki oddajamo ponudbo za javno naročilo **JHL-31/21 Vzdrževanje in popravila službenih vozil**, podajamo naslednje izjave:

1. **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

**IZJAVLJAMO,** da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

**IZJAVLJAMO,** da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

**IZJAVLJAMO,** dana dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

**IZJAVLJAMO,** da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

1. **POGOJI ZA SODELOVANJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

**IZJAVLJAMO,** daimamo pridobljeno dovoljenje oziroma smo člani posebne organizacije, da lahko v svoji matični državi, kjer imamo sedež, opravljamo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.

**IZJAVLJAMO,** da smo ekonomsko in finančno sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**IZJAVLJAMO,** da predmet ponudbe ustreza vsem zahtevam naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji in izveden v skladu s pravili stroke ter v skladu z določbami predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila in v skladu z vsemi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

**IZJAVLJAMO,** da izpolnjujemo tehnično in strokovno sposobnost, ki je opredeljena v 3.2.3. točki razpisne dokumentacije (tehnična in kadrovska sposobnost), ter da izpolnjujemo vse stale zahteve in pogoje naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB).

**IZJAVLJAMO,** da bomo v času izvajanja predmetnega javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredovali podatke o:

* naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi druž­beniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim po­vezane družbe.
1. **IZJAVA O SPREJEMANJU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo seznanjeni s celotno vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da sprejemamo **vse** pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo (opisi, tehnične zahteve, določila, zahteve, pogoji, finančne zahteve itd…) in jih v celoti izpolnjujemo.

**IZJAVLJAMO,** da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu.

1. **IZJAVA O STRINJANJU Z OSNUTKOM OKVIRNEGA SPORAZUMA**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo z opredeljenimi določili osnutka posameznega okvirnega sporazuma ter vzorci finančnih zavarovanj in ga bomo, v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

**S podpisom te izjave dajemo soglasje, da JAVNI HOLDING Ljubljana d.o.o., ki na podlagi pooblastila naročnika vodi postopek javnega naročila št. VKS-101/21 Obnova vodovoda in kanalizacije po Vzajemni ulici:**

* **pridobi podatke za preveritev ponudbe/ zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,**
* **za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev (zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije) od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.**

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | Žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika/partnerja) |

***Opomba:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi* ***VSI*** *morebitni člani skupine ponudnikov-partnerji v okviru skupne ponudbe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/ DRUGEGA SUBJEKTA | ***Priloga***  | ***3/2*** |

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki nastopamo kot podizvajalec oziroma kot drug subjekt, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik za javno naročilo št. **JHL-31/21 Vzdrževanje in popravila službenih vozil,** v okviru navedb, opredeljenih v ponudbi ponudnika, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, podajamo naslednje izjave:

1. **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

**IZJAVLJAMO,** da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

**IZJAVLJAMO,** da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

**IZJAVLJAMO,** dana dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

**IZJAVLJAMO,** da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

1. **POGOJI ZA SODELOVANJE**

**Spodaj navedene izjave veljajo le v primeru, če gospodarski subjekt izpolnjuje pogoje za sodelovanje s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov. Spodaj navedene izjave veljajo sorazmerno, v skladu z načinom ter obsegom izpolnitve posameznega pogoja, ki se nanaša na podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik. Način ter obseg izpolnitve posameznega pogoja, v skladu z zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, v ponudbi opredeli ponudnik in priloži zahtevana oziroma ustrezna dokazila, ki bodo potrjena ali izdana s strani podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.**

**IZJAVLJAMO,** da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

**IZJAVLJAMO,** daimamo pridobljeno dovoljenje oziroma smo člani posebne organizacije, da lahko v svoji matični državi, kjer imamo sedež, opravljamo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.

**IZJAVLJAMO,** da smo ekonomsko in finančno sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**IZJAVLJAMO,** da predmet ponudbe ustreza vsem zahtevam naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji in izveden v skladu s pravili stroke ter v skladu z določbami predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila in v skladu z vsemi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

**IZJAVLJAMO,** da izpolnjujemo tehnično in strokovno sposobnost, ki je opredeljena v 3.2.3. točki razpisne dokumentacije (tehnična in kadrovska sposobnost), ter da izpolnjujemo vse stale zahteve in pogoje naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB).

**IZJAVLJAMO,** da bomo v času izvajanja predmetnega javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredovali podatke o:

* naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi druž­beniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim po­vezane družbe.
1. **IZJAVA O SPREJEMANJU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo seznanjeni s celotno vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da sprejemamo **vse** pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo (opisi, tehnične zahteve, določila, zahteve, pogoji, finančne zahteve itd…), ki se nanašajo na podizvajalce ali druge subjekte, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik in jih v celoti izpolnjujemo.

**IZJAVLJAMO,** da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, ki se nanašajo na podizvajalce oziroma na subjekt, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu.

**S podpisom te izjave dajemo soglasje, da JAVNI HOLDING Ljubljana d.o.o., ki na podlagi pooblastila naročnika vodi postopek javnega naročila št. VKS-101/21 Obnova vodovoda in kanalizacije po Vzajemni ulici:**

* **pridobi podatke za preveritev ponudbe/ zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,**
* **za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev (zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije) od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.**

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis podizvajalca/subjekta) |

***Opomba:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo* ***VSI*** *podizvajalci (v kolikor ponudnik v ponudbi nominira podizvajalce za izvedbo javnega naročila) in drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor ponudnik glede pogojev**v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo uporabi zmogljivosti drugih subjektov).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***Priloga***  | ***3/3*** |

**JHL-31/21 Vzdrževanje in popravila službenih vozil**

Ime in priimek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

član/ica (ustrezno obkrožiti):

* upravnega organa ali
* vodstvenega organa ali
* nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za njegovo (ustrezno obkrožiti):

* zastopanje ali
* odločanje ali
* nadzor v njem,

**pod kazensko in materialno odgovornostjo**

**IZJAVLJAM**

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3

in

**POOBLAŠČAM**

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, ki na podlagi pooblastila naročnika vodi postopek javnega naročila št. JHL-31/21, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v predmetnem postopku oddaje javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije se zavezujemo, da bomo dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije iz ustreznih evidenc predložili naročniku sami, v kolikor nas bo naročnik k temu pozval.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  (Kraj, datum) |  | (Podpis fizične osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:*

* *člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali*
* *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA  | ***Priloga***  | ***3/4*** |

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

*Podatki o pravni osebi (gospodarskem subjektu):*

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **JHL-31/21 Vzdrževanje in popravila službenih vozil** inna osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK, posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv**  | **Sedež**  | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazuma v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis gospodarskega subjekta) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, ter vsi morebitni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in vsi drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov).*

***Opomba:*** *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO  | ***Priloga***  | ***4/1*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |
| --- |
| Javno naročilo: **JHL-31/21 Vzdrževanje in popravila službenih vozil** |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| **ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO PODIZVAJLČEVE TERJATVE DO PONUDNIKA (s strani naročnika)** |
| V skladu s 94. členom ZJN-3, kot podizvajalec, zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika  | Obkrožite/označite  |
| DA | NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca  |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Vsak del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
|  |
|  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje |  |
| Vrednost del v EUR brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe ponudnika: Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Žig: Žig:

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja tudi podizvajalčeve zmogljivosti, zato temu podizvajalcu Priloge 4/2 ni potrebno izpolniti . V tem primeru se v obrazcu navedejo tudi vse zmogljivost podizvajalca, ki jih bo uporabil ponudnik.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PONUDNIKA | ***Obrazec 1 k Prilogi 4/1*** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **JHL-31/21 Vzdrževanje in popravila službenih vozil** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

posameznega naročnika predmetnega javnega naročila, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št.  | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:*** *Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | ***Obrazec 2 k Prilogi 4/1*** |

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki kot podizvajalec nastopamo pri gospodarskemu subjektu, ki oddaja ponudbo za javno naročilo št **JHL-31/21 Vzdrževanje in popravila službenih vozil,**

**SOGLAŠAMO,**

da nam posamezni naročnik predmetnega javnega naročila, v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto gospodarskega subjekta, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, poravnajo našo terjatev v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil izbrani ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) Podpis odgovorne osebe podizvajalca)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU | ***Obrazec 3 k Prilogi 4/1*** |

**SPORAZUM**

**O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK  | ***Priloga***  | ***4/2*** |

|  |
| --- |
| Javno naročilo: **JHL-31/21 Vzdrževanje in popravila službenih vozil** |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov |  |
| Vsi zakoniti zastopniki subjekta |  |
| Matična številka subjekta |  |
| Davčna številka subjekta |  |
| Transakcijski račun subjekta |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Datum:.........................

 Ime in priimek ter podpis Ime in priimek ter podpis

 gospodarskega subjekta: drugega subjekta:

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov.*

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga***  | ***5*** |

**OKVIRNI SPORAZUM**

**Št. okvirnega sporazuma naročnika:** ……………………………….

**Št. okvirnega sporazuma izvajalca:** .......................................

**ZA VZDRŽEVANJE IN POPRAVILA SLUŽBENIH VOZIL KONCERNA VOLKSWAGEN - CNG**

ki ga skleneta

**NAROČNIK:** .............................................................................................................,

ki ga zastopa direktor: ......................................................................

 identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: naročnik)

in

**IZVAJALEC:** .............................................................................................................,

 ki ga zastopa:.........................................................................................

 številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

**I. UVODNE DOLOČBE**

* 1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek javnega naročila št. JHL-31/21 po odprtem postopku v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3), objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave JN\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »Vzdrževanje in popravila službenih vozil koncerna VOLKSWAGEN – CNG«, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi pogojev in meril, opredeljenih v razpisni dokumentaciji naročnika št. JHL-31/21 (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija).

* 1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem podpisa s strani obeh strank okvirnega sporazuma, ter je veljaven oziroma se uporablja za obdobje šestintrideset (36) mesecev od dneva sklenitve oziroma do izčrpanja vrednosti, navedene v prvem odstavku 4. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
	1. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma je stalno vzdrževanje in popravila službenih vozil koncerna VOLKSWAGEN – CNG (v nadaljevanju tudi: storitve in/ali službena vozila), ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine in vrste izvedenih storitev, navedene v ponudbenem predračunu izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, so okvirne in za naročnika niso obvezujoče.

Predmet okvirnega sporazuma zajema:

* redno vzdrževanje vseh službenih vozil koncerna VOLKSWAGEN – CNG (velja tudi za vsa vozila nabavljena v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma), v skladu s servisnimi intervali posameznega vozila,
* nakup originalnih nadomestnih delov in potrošnega materiala proizvajalca vozil in njihova vgraditev v posamezno vozilo,
* nakup originalu enakovrednih nadomestnih delov in potrošnega materiala proizvajalca vozil in njihova vgraditev v posamezno vozilo,
* nakup neoriginalnih nadomestnih delov in potrošnega materiala proizvajalca vozil in njihova vgraditev v posamezno vozilo, kateremu je potekla garancija, o čemer se bosta naročnik in izvajalec sproti dogovarjala,
* avtomehanične storitve, avtokaroserijske storitve, avtoličarske storitve, avtoelektrikarske storitve, avtotapetniške storitve,
* priprava vozil za tehnični pregled,
* popravila udrtin brez klasičnega klepanja in ličanja (posledica toče in drugih elementov),
* brezplačno zunanje pranje, sesanje in notranje čiščenje vozil, kadar izvajalec opravlja storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma,
* 24-urno brezplačno asistenco za vsa službena vozila naročnika na ozemlju Republike Slovenije in izven nje,
* brezplačne cenitve in oglede naročnikovih poškodovanih vozil,
* brezplačno storitev vlečne službe v primeru okvare vozila na cesti oziroma nevoznega vozila.

Količina in vrsta službenih vozil naročnika je okvirna ter se v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma prilagaja sprotnim potrebam naročnika oziroma se spreminja glede na dejansko stanje pri naročniku.

Opredelitev in opis predmeta tega okvirnega sporazuma je razviden iz ponudbenega predračuna izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma naročal le storitve in blago, ki jih bo dejansko potreboval in za katere bo imel zagotovljena finančna sredstva.

Izvajalec s podpisom okvirnega sporazuma jamči, da bodo storitve, katerih izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, ustrezale vsem zahtevam in standardom, ki jih določajo predpisi, ki veljajo na območju Republike Slovenije, ter da bodo ustrezale vsem zahtevam in pogojem naročnika in dogovorjeni kakovosti.

Izvajalec se obvezuje, da bodo storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, opravljene v skladu s standardi proizvajalca vozil, pri čemer mora izvajalec poznati in upoštevati navodila proizvajalca vozil glede vzdrževanja in popravila vozil, poznati in upoštevati normative proizvajalca vozil glede vzdrževanja in popravila vozil ter vgrajevati tovarniško priznane (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele, kot je navedeno v Uredbi komisije (EU) št. 461/2010.

Izvajalec zagotavlja, da bodo vgrajeni neoriginalni nadomestni deli skladni z vsemi predpisi, standardi in direktivami EU ter morajo ustrezati tehničnim predpisom in tako ustrezati za prodajo na enotnem trgu Evropske unije ter ustrezno označeni v kolikor je taka oznaka potrebna.

1. **VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENE**
	1. člen

Ocenjena vrednost javnega naročila, katerega izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, je ob objavi obvestila o javnem naročilu na Portal javnih naročil, znašala \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu, so v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo pod nobenim pogojem, razen v primeru znižanja cen.

V cenah na enoto mere, navedenih v posamezni postavki ponudbenega predračuna, so zajeti vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo posamezne storitve, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, vključno s stroški dela, stroški morebitnega odvoza pokvarjenega oziroma nevoznega vozila na lokacijo izvajalca, stroški cenitve in ogleda naročnikovih poškodovanih vozil, stroški zunanjega pranja, sesanja in notranjega čiščenja vozil, kadar izvajalec opravlja storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma in vsemi ostalimi stroški, ki bodo nastali izvajalcu pri izpolnjevanju obveznosti iz tega okvirnega sporazuma.

* 1. člen

V cenah na enoto mere, navedenih v posamezni postavki ponudbenega predračuna, niso zajeti stroški uporabljenih originalnih (ali originalu enakovrednih) in neoriginalnih nadomestnih delov in potrošnega materiala vozil koncerna VOLKSWAGEN – CNG, ter stroški uporabljenih ustreznih olj za posamezno vozilo (v nadaljevanju tudi: nadomestni deli ali rezervni deli). Te stroške bo izvajalec naročniku obračunaval po veljavnem ceniku izvajalca na dan opravljanja posamezne storitve oziroma dobave blaga, pri čemer se izvajalec obvezuje zagotavljati naročniku naslednje popuste, in sicer v višini:

* \_\_\_\_ % popust na vrednost delovne točke, navedene v ponudbenem predračunu,
* \_\_\_\_ % popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene (originalne ali originalu enakovredne) nadomestne dele in potrošnega materiala proizvajalca vozil,
* \_\_\_\_ % popust na veljavni cenik izvajalca za uporabljena ustrezna olja za vsa vozila, ki jih predpisuje proizvajalec vozil za posamezno vozilo,
* \_\_\_\_ % popust na veljavni cenik izvajalca za vgrajene neoriginalne nadomestne dele in potrošni material proizvajalca vozil.

Višina popusta na veljavne cenike je v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksna in se ne spreminja pod nobenim pogojem, razen v primeru zvišanja višine popusta na veljavne cenike.

Veljavni ceniki ponudnika so ceniki, ki so javno objavljeni na uradnih straneh ponudnika in po katerih ponudnik obračunava svoje storitve in blago. Velja cena iz najugodnejšega veljavnega cenika, če je teh več. Uradno veljavni cenik izvajalca je cenik, po katerem izvajalec zaračunava dobave in storitve na trgu in je skladen s Pravilnikom o načinu označevanja cen blaga in storitev (Ur. l. RS., št. 63/99 s spremembami). Cene takih dobav blaga ali izvedenih storitev, ne smejo presegati primerljivih cen na tržišču.

* 1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bodo tovarniški normativi časa izvedbe posameznih storitev, veljavni uradni ceniki nadomestnih delov in materiala na vpogled (preko spleta ali vpogled na sedežu izvajalca) kadarkoli v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

* 1. člen

V kolikor izvajalec v določenih obdobjih v času veljavnosti okvirnega sporazuma, izvaja storitve ali prodaja blago, ki je predmet okvirnega sporazuma, po znižanih - akcijskih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna ali od cen, navedenih v veljavnem ceniku izvajalca, znižanih v višini dogovorjenega popusta iz prejšnjega člena, mora naročnika o tem pisno seznaniti ter mu zagotoviti storitve oziroma blago pod enakimi - akcijskimi pogoji.

* 1. člen

V kolikor se bo v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma pri naročniku pojavila potreba po storitvah, ki niso izrecno navedene v opisu predmeta tega okvirnega sporazuma, vsebinsko pa sodijo med storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, mora izvajalec za te storitve zagotavljati pogoje, v skladu z določili tega okvirnega sporazuma.

1. **PODIZVAJALCI**
	1. člen

**/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem/**

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo  | DA / NE |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis storitev) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi.

V primeru vključitve novih podizvajalcev, mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce, ob upoštevanju drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***/se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/***

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil zahtevo in soglasje za neposredna plačila, na podlagi katere naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

1. račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali
2. podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri obveznostih iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

***/se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval/***

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma. Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**ALI**

***/se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem/***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo okvirnega sporazuma.

Naknadno nominirani podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

V primeru vključitve novih podizvajalcev, mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce, ob upoštevanju drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi.

1. **IZVEDBA PREDMETA OKVIRNEGA SPORAZUMA IN GARANCIJA**
	1. člen

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da bodo storitve, katerih izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, izvedene na naslednji način:

* prevzem službenih vozil naročnika v popravilo oziroma vzdrževanje in vse storitve, katerih izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, se izvajajo na lokaciji izvajalca tj. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* predstavnika strank okvirnega sporazuma predhodno dogovorita (po telefonu ali elektronski pošti) čas predaje službenega vozila v vzdrževanje oziroma v popravilo ter odprtje delovnega naloga, pri čemer rok predaje oziroma izročitev službenega vozila v vzdrževanje oziroma v popravilo ne sme biti daljši od petih (5) koledarskih dni od dneva, ko je naročnik izvajalcu posredoval informacijo o nameravani izvedbi storitev (po telefonu ali elektronski pošti), o čemer izvajalec predhodno obvesti naročnika,
* predstavnik izvajalca in skrbnik službenega vozila naročnika skupaj ugotovita in določita potrebne storitve za vzdrževanje oziroma popravilo službenega vozila in odpreta delovni nalog,
* na osnovi izstavljenega delovnega naloga skrbnik službenih vozil naročnika izroči službeno vozilo predstavniku izvajalca, predstavnik izvajalca prevzame službeno vozilo na lokaciji izvajalca in zagotovi popravilo oziroma vzdrževanje službenega vozila naročnika v skladu s tem okvirnim sporazumom,
* ko je popravilo oziroma vzdrževanje službenega vozila zaključeno predstavnik izvajalca o tem obvesti skrbnika službenega vozila naročnika in dogovori rok za predajo vozila naročniku,
* istočasno se izpolni in zaključi delovni nalog ter se predloži v podpis skrbniku naročnikovih službenih vozil.

Izvajalec se obvezuje, da bo pri izvedbi storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, na zahtevo naročnika, uporabljal vse nadomestne dele in potrošni material, ki jih bo izvajalcu ob predaji vozila na servis ali popravilo dostavil naročnik, pri čemer cena na enoto, navedena v ponudbenem predračunu, ostane nespremenjena.

* 1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo v roku treh (3) delovnih dni od izstavitve/odprtja delovnega naloga, zagotovil potrebne nadomestne dele in material ter ustrezno izvedel storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma (razen popravil službenih vozil, poškodovanih v prometnih nesrečah oziroma drugače poškodovanih ali pokvarjenih vozil. V tem primeru se izvajalec obvezuje izvršiti popravilo vozila v najkrajšem možnem času).

V primeru izvedbe storitev, ki ne zajemajo rednega vzdrževanja in jih naročnik ni mogel vnaprej prevideti o čemer bi lahko izvajalcu, v okviru predhodnega dogovora, posredoval informacijo o nameravani izvedbi storitev (prometna nesreča, izredne poškodbe, druga nepredvidena popravila), se izvajalec obvezuje odpreti delovni nalog na dan predaje/dostave takega vozila v popravilo.

V kolikor izvajalec svojih obveznosti ne izpolni v dogovorjenem roku, bo naročnik izvajalcu obračunal dogovorjeno kazen iz triindvajsetega (23.) člena tega okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Izvajalec se obvezuje izvajati storitve t.i. hitrega servisiranja, o čemer se predstavnika strank okvirnega sporazuma predhodno dogovorita. Storitve hitrega servisiranja zajemajo popravila manjših okvar službenih vozil naročnika ali izvedbo rednih vzdrževalnih servisov (menjava žarnice, menjava olja in filtrov, hitri servis). Storitev hitrega servisiranja se izvaja, če ima izvajalec na zalogi nadomestne dele in material, potreben za izvedbo posamezne storitve.

V primeru izvajanja storitev hitrega servisiranja mora izvajalec, po predhodnem dogovoru s predstavnikom naročnika, izvršiti popravilo še isti dan, v najkrajšem možnem času.

* 1. člen

Pri izvajanju predmeta tega okvirnega sporazuma se izvajalec obvezuje, da bo:

* službeno vozilo v vzdrževanje oziroma v popravilo prevzel v roku petih (5) koledarskih dni, šteto od dneva prejema informacije o nameravani izvedbi storitev, o čemer mora predhodno obvestiti naročnika (po telefonu ali elektronski pošti),
* izvajati storitve po pravilih stroke in v skladu z navodili oziroma smernicami proizvajalca vozil in upoštevati tovarniške časovne normative časa za izvedbo posameznih storitev, kar lahko naročnik kadarkoli v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma preveri pri generalnem zastopniku posamezne blagovne znamke vozil ali z izpisom tehnične informacije o predvidenem časovnem normativu za izvedbo posamezne storitve, katerega mora izvajalec izročiti naročniku na njegovo zahtevo,
* izvajati storitve s strokovno usposobljenimi delavci, ki morajo pri svojem delu uporabljati specialna orodja, katera predpisuje proizvajalec vozil,
* zagotavljati potreben material in delovna sredstva,
* pri izvedbi storitev uporabiti tudi vse nadomestne dele, ki jih izvajalcu ob predaji vozila na servis ali popravilo dostavi naročnik,
* zagotavljati brezplačno zunanje pranje, sesanje in notranje čiščenje vozila, kadar izvajalec opravlja storitve na vozilu, ki so predmet tega okvirnega sporazuma,
* zagotavljati brezplačno izvajanje storitev vlečne službe v primeru okvare vozila na cesti oziroma nevoznega vozila,
* zagotavljati brezplačne cenitve in oglede naročnikovih poškodovanih vozil,
* delo organizirati tako, da ne bo moten delovni proces naročnika,
* izvajati vse ukrepe varstva pri delu,
* zagotavljati 24-urno brezplačno asistenco za vsa službena vozila naročnika na ozemlju Republike Slovenije in izven nje,
* na posameznem računu navesti št. nabavnega naročila naročnika.

Izvajalec se obvezuje pri izvedbi predmeta okvirnega sporazuma upoštevati tovarniške normative časa izvedbe posameznih storitev, kar lahko naročnik kadarkoli v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma preveri pri generalnem zastopniku posamezne blagovne znamke vozil ali z izpisom tehnične informacije o predvidenem časovnem normativu za izvedbo posamezne storitve, katerega mora izvajalec izročiti naročniku na njegovo željo.

* 1. člen

V primeru neizpolnjevanja obveznosti izvajalca po tem okvirnem sporazumu ali neustrezne izvedbe predmeta okvirnega sporazuma, lahko naročnik od okvirnega sporazuma odstopi in unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

V tem primeru bo naročnik izvajalca predhodno opozoril na kršitve in ga pozval k izpolnitvi njegovih obveznosti po tem okvirnem sporazumu ter mu določil primeren rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo kršitev.

* 1. člen

Rok izvedbe storitev po tem okvirnem sporazumu se lahko sporazumno podaljša, če po zahtevi naročnika nastopijo razlogi za spremembo dogovorjenega roka izvedbe ali pa zaradi višje sile, vendar največ za čas trajanja višje sile ali njene posledice.

Kot višja sila se razumejo vse nepredvidene in nepričakovane okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma, neodvisno od volje strank okvirnega sporazuma in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če je izvedba predmeta tega okvirnega sporazuma delno ali v celoti motena oziroma preprečena zaradi višje sile, je izvajalec o tem dolžan obvestiti naročnika nemudoma oziroma takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te in pri tem tudi navesti vzroke zamude ter okvirni/pričakovani dejanski rok izvedbe. Le v tem primeru naročnik ne bo izvajal sankcij proti izvajalcu po 22. členu tega okvirnega sporazuma. Izvajalec je dolžan naročnika nemudoma, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po prenehanju takih okoliščin, obvestiti o prenehanju takih okoliščin in na zahtevo naročnika dokazati obstoj višje sile.

Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri izvajalcu ali pri njegovih dobaviteljih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

* 1. člen

Izvajalec zagotavlja naročniku naslednje garancije:

* \_\_\_\_\_\_\_ mesečno garancijo za vgrajene originalne ali originalu enakovredne rezervne dele in material,
* \_\_\_\_\_\_\_ mesečno garancijo za dobro izvedbo del oziroma storitev,
* za vgrajene neoriginalne rezervne dele in material izvajalec zagotavlja garancijo v skladu z veljavno zakonodajo in garancijo, kot jo zagotavlja proizvajalec vgrajenih neoriginalnih rezervnih delov in materiala.

V kolikor se v garancijskem roku pojavijo pomanjkljivosti zaradi kakovosti opravljenih storitev ali vgrajenih originalnih ali neoriginalnih rezervnih delov, se mora izvajalec na napako odzvati najkasneje v dvanajstih (12) urah, odkar mu je bila napaka sporočena in napako odpraviti na svoje stroške v treh (3) delovnih dneh, ko ga naročnik pisno obvesti o nastali napaki, oziroma v sporazumu z naročnikom v najkrajšem možnem času, glede na naravo napake.

V kolikor izvajalec v navedenem roku oziroma dogovorjenem času ne odpravi pomanjkljivosti ali se z naročnikom ne dogovori za nov rok odprave napake, bo naročnik obračunal izvajalcu dogovorjeno kazen, za vsak koledarski dan zamude odprave napake.

Za nadomestne dele in potrošni material, ki jih izvajalcu ob predaji vozila na servis dostavi naročnik, izvajalec ne zagotavlja garancije, zagotavljati pa mora garancijo na izvedeno storitev, skladno z določili zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

1. **ROK PLAČILA**
	1. člen

Izvajalec bo izstavil naročniku račun za opravljene storitve v roku petih delovnih (5) dneh od datuma podpisa delovnega naloga ali dobavnice s strani predstavnika naročnika. Na računu mora biti navedena številka nabavnega naročila naročnika, specificirana količina in cena opravljenih storitev, vgrajenih nadomestnih delov ter popust na veljavne cenike, navedene v 5. členu tega okvirnega sporazuma. K računu mora biti priložen podpisan delovni nalog ali dobavnica.

Naročnik ima pravico obrazloženo zavrniti nepravilni račun v roku osmih (8) delovnih dni po prejemu računa, izvajalec pa je dolžan v tem primeru izstaviti nov, pravilni račun v roku petih (5) delovnih dni od zavrnitve, na katerem bo izkazana pravilna vrednost izvedenih storitev in vgrajenih nadomestnih delov.

Davek na dodano vrednost (DDV) se obračuna ob izstavitvi računa, v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

A. V primeru, da ima izvajalec sedež v Republiki Sloveniji: Naročnik  bo prejete pravilne račune v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena, plačal na transakcijski račun izvajalca oz. podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve posameznega pravilnega računa.

B. V primeru, da  izvajalec nima sedeža v Republiki Sloveniji: Naročnik bo račune v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena, plačal na poslovni račun izvajalca oz. podizvajalca v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve posameznega pravilnega računa. Poslovni račun mora biti naveden tudi na posameznem računu.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **PREDSTAVNIKI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
	1. člen

Predstavnik naročnika, ki ureja izvajanje tega okvirnega sporazuma je:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, elektronska pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Predstavnik izvajalca, ki ureja izvajanje tega okvirnega sporazuma je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, elektronska pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Predstavnik naročnika zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na storitve po tem okvirnem sporazumu. Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom izvajalca ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma in mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti iz tega okvirnega sporazuma dolžan dajati.

Predstavnik izvajalca zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo storitve po tem okvirnem sporazumu. Predstavnik izvajalca je dolžan neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predstavnik naročnika oziroma izvajalca sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi svojega predstavnika, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec najkasneje v roku treh (3) delovnih dni po nastanku spremembe.

Ne glede na tretji odstavek 36. člen tega okvirnega sporazuma, morebitna sprememba predstavnikov strank okvirnega sporazuma velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi predstavnikov strank okvirnega sporazuma, obvestita druga drugo po elektronski pošti, na naslova iz prvega oziroma drugega odstavka tega člena.

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
	1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v roku desetih delovnih (10) dni od dneva sklenitve okvirnega sporazuma, predložil naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma) v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_ in 00/100), z dobo veljavnosti še najmanj trideset (30) dni po poteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalec naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ki je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma, v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, in sicer iz razlogov na strani izvajalca. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

* 1. člen

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, izvajalca pisno pozval k izpolnitvi obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev obveznosti oziroma odpravo napak, razen kadar okvirni sporazum ne določa drugače.

Izvajalec odgovarja po splošnih pravilih civilnega prava za vso nastalo škodo, ki jo naročniku zaradi malomarnosti ali nestrokovnosti povzroči izvajalčevo delovno osebje.

Unovčenje finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz tega okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega zavarovanja.

* 1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo na zahtevo naročnika, najkasneje deset (10) dni pred potekom veljavnosti okvirnega sporazuma oziroma najkasneje do petindevetdeset odstotnega (95 %) izčrpanja vrednosti okvirnega sporazuma, naročniku predal finančno zavarovanje za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi, v višini dogovorjenega zneska med naročnikom in izvajalcem, ki je odvisen od števila garancij in ostanka roka veljavnosti posameznih garancij, z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku vseh garancijskih rokov.

Vrednost finančnega zavarovanja za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi, ne sme presegati pet odstotkov (5 %) vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV.

1. **KAZEN PO OKVIRNEM SPORAZUMU**
	1. člen

V kolikor izvajalec po svoji krivdi ne izpolni svojih obveznosti iz tega okvirnega sporazuma v dogovorjenem roku, je dolžan naročniku plačati kazen v višini pet odstotkov (5 %) od vrednosti posameznega naročila brez DDV, ki je razvidna iz izvajalčevega izstavljenega računa, za vsak koledarski dan zamude.

V kolikor skupni znesek vseh zaračunanih kazni v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma, preseže vrednost finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in od tega okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca.

Naročnik ne more zahtevati pogodbene kazni zaradi zamude, če je sprejel izpolnitev obveznosti, pa ni nemudoma sporočil izvajalcu, da si pridružuje pravico do pogodbene kazni. V primeru, da bo naročnik sprejel izpolnitev obveznosti in zahteval pogodbeno kazen, bo o tem skladno s petim odstavkom 251. člena Obligacijskega zakonika (Ur.l. RS, št.: 83/2001 s spremembami) nemudoma obvestil izvajalca.

* 1. člen

Naročnik bo obračunal kazen po okvirnem sporazumu in izvajalcu izstavil račun, z zapadlostjo osem (8) dni po izstavitvi računa. Plačilo dogovorjene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Stranki okvirnega sporazuma soglašata, da pravica zaračunati kazen po okvirnem sporazumu ni pogojena z nastankom škode pri naročniku. Za povračilo tako nastale škode bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, neodvisno od uveljavljanja kazni po okvirnem sporazumu. Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma izvajalca ne odvezuje njegove obveznosti za povrnitev škode naročniku v znesku razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi napak utrpel in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
	1. člen

Naročnik in izvajalec ugotavljata, da so sestavni deli okvirnega sporazuma:

* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_
* ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_,
* razpisna dokumentacija,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum z naročnikom, nato pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**
	1. člen

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma, brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

* ne upošteva vseh zahtev naročnika in to kljub opozorilu ne izpolni,
* poviša cene v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma,
* ne izvaja predmeta okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenih rokih,
* ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma oziroma jih ne izpolnjuje na način, predviden v tem okvirnem sporazumu.

V primerih iz prejšnjega odstavka tega člena, razen kadar okvirni sporazum ne določa drugače, bo naročnik izvajalca pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznosti ter mu določil rok za izpolnitev. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopil, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma. O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti ali s povratnico. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko izvajalec prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti oziroma najkasneje 16. dan po dnevu oddaje pošiljke na pošti.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

* 1. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do izvajalca v naslednjih okoliščinah:

a) javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;

b) v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;

c) zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

* 1. člen

Vsaka stranka lahko odpove ta okvirni sporazum, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjeni okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da so med strankama okvirnega sporazuma poravnane vse zapadle obveznosti.

Odpovedni rok je dva (2) meseca in začne teči naslednji dan po oddaji pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslana priporočeno po pošti ali s povratnico.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnem sporazumu, dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ**
	1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

* 1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma (velja tudi za vse podizvajalce, s katerimi izvajalec izvaja predmet tega okvirnega sporazuma), v roku osmih (8) dni od prejema poziva, naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2, dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, v kolikor le-ta to zahteva.

V primeru, da izvajalec v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, ne posreduje naročniku podatkov iz prejšnjega odstavka tega člena, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 112 člena ZJN-3.

* 1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu, v času izvajanja okvirnega sporazuma, ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj 6 (šest) mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 (tridesetih) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 (tridesetih) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je ta okvirni sporazum razvezan 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **OSTALA DOLOČILA**
	1. člen

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma potrjuje, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnemi, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka 20. člena tega okvirnega sporazuma.

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da se katerikoli rok iz tega okvirnega sporazuma, če se le-ta izteče na soboto, nedeljo, praznik ali drug dela prosti dan po zakonu, prenese na prvi naslednji delovni dan.

Glede garancijskih rokov ta okvirni sporazum velja vse do preteka vseh garancijskih rokov.

* 1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta storili vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki okvirnega sporazuma skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

* 1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

Če katerokoli od določil tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila tega okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko sklenejo samo v obliki pisnega aneksa k okvirnemu sporazumu.

Priloge so neločljivi sestavni deli tega okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma bosta ta okvirni sporazum, kot tudi vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma oz. njegovega izvajanja, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta okvirnega sporazuma, razen podatkov, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v 5 (petih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 3 (tri) in izvajalec 2 (dva) izvoda.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZVAJALEC: NAROČNIK:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga***  | ***6/1*** |

Ponudnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MENIČNA IZJAVA**

***za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma***

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **JHL-31/21 Vzdrževanje in popravila službenih vozil koncerna VOLKSWAGEN - CNG**, sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_, med naročnikom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec) in izvajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, je izvajalec dolžan izvesti storitve iz zgoraj navedenega okvirnega sporazuma, v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mi kot izvajalec izdajamo eno bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo izpolnili obveznosti po okvirnem sporazumu v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (še trideset dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma. Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

Priloga: 1 bianko menica

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ZAVAROVANJE ODPRAVE NAPAK V ČASU GARANCIJSKE DOBE | ***Priloga***  | ***6/2*** |

**MENIČNA IZJAVA**

***za zavarovanje za odpravo napak v času garancijske dobe***

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **JHL-31/21 Vzdrževanje in popravila službenih vozil koncerna VOLKSWAGEN - CNG**, sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_, naročnikom: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec) in izvajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, je izvajalec dolžan odpraviti vse ugotovljene napake in pomanjkljivost, skladno z določili zgoraj navedenega okvirnega sporazuma.

Kot garancijo za zavarovanje odprave napak v času garancijske dobe mi kot izvajalec izdajamo eno bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo

odpravili vse ugotovljene napake in pomanjkljivost, skladno z določili zgoraj navedenega okvirnega sporazuma, da upravičenec:

izpolnili obveznosti po okvirnem sporazumu v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo banko \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje še 30 dni po preteku splošne garancijske dobe oziroma do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

Priloga: 1 bianko menica