**Naročniki:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Mestna občina Ljubljana**Mestni trg 11000 Ljubljana | **JAVNO PODJETJE** **VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.**Vodovodna cesta 901000 Ljubljana |
| **Javni zavod Ljubljanski grad**Grajska planota 11000 Ljubljana | **ŽALE Javno podjetje, d.o.o.**Med hmeljniki 21000 Ljubljana |
| **JAVNO PODJETJE** **LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.**Celovška cesta 1601000 Ljubljana | **Javno podjetje** **Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**Kopitarjeva ulica 21000 Ljubljana |
| **JAVNO PODJETJE** **ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**Verovškova ulica 621000 Ljubljana |  |

**Po pooblastilu postopek oddaje javnega naročila vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **JHL-23/21**

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA NA SPLOŠNEM PODROČJU Z UPORABO POSTOPKA NAROČILA MALE VREDNOSTI** |

**Izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov**

Ljubljana, oktober 2021

#

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastil vseh naročnikov predmeta javnega naročila,

 vabi

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

###### Izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo posamezni naročnik sklenil sporazum.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

S spoštovanjem!

 Direktorica

 l.r. Zdenka GROZDE, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA**
	1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov za obdobje od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2024.

Podroben opis predmeta naročila, vključno z okvirnimi količinami, je razviden iz 2.2. točke razpisne dokumentacije, iz obrazca »PONUDBENI PREDRAČUN«, ki je kot priloga v elektronski obliki sestavni del razpisne dokumentacije ter osnutkov okvirnega sporazuma za posameznega naročnika, ki so kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije.

* 1. **Podatki o naročnikih**

Naročniki javnega naročila so:

* Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana,
* Javni zavod Ljubljanski grad, Grajska planota 1, 1000 Ljubljana,
* JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana,
* JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana,
* JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana,
* ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana,
* Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana,

ki so na podlagi pooblastil prenesli izvedbo in odločanje v postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov« na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana. Okvirni sporazumi se sklenejo z vsakim posameznim naročnikom ločeno.

* 1. **Pravna podlaga in opredelitev postopka oddaje javnega naročila**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* Uredbe (EU) 2015/751 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. aprila 2015 o medbančnih provizijah za kartične plačilne transakcije,
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Naročnik bo predmet javnega naročila izvedel po postopku naročila male vrednosti z upoštevanjem 47. člena ZJN-3. Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na Portalu javnih naročil.

V skladu z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3 so v postopek oddaje javnega naročila vključena pogajanja.

Naročnik bo po pregledu pravočasno prejetih ponudb, vse ponudnike, ki bodo izpolnjevali vse pogoje in zahteve naročnika v razpisni dokumentaciji (razen v delu, ki se nanaša na ponudbeno ceno oz. na zagotovljena sredstva naročnika oz. neobičajno nizko ponudbo), preko informacijskega sistema e-JN, povabil k pogajanjem in k oddaji končne ponudbe.

Predmet pogajanj bo (skupna) ponudbena cena v EUR brez DDV, ki predstavlja merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika. Postopek pogajanj oz. pravila, po katerih bodo pogajanja potekala, število krogov pogajanj, rok za oddajo ponudbe ter vse ostale potrebne informacije za pripravo (končne) ponudbe in izvedbo pogajanj, bo naročnik opredelil v povabilu na pogajanja.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Vsi dokumenti oz. dokazila v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku. V kolikor je originalno dokazilo v tujem jeziku, je k ponudbi potrebni priložiti uradno preveden dokument takega originala, sicer si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku. Finančni podatki morajo biti podani v evrih.

* 1. **Variantna ponudba in ponudba z opcijami**

Ponudnik mora ponuditi izvedbo vseh storitev, ki so predmet javnega naročila, v skladu z vsemi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji. Variantnih in ponudb z opcijami naročnik ne bo sprejemal. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo ali ponudbo z opcijami, zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Dodatna pojasnila ponudnikom**

Dodatna pojasnila ali vprašanja v zvezi z dokumentacijo o oddaji javnega naročila lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo preko Portala javnih naročil, vendar najkasneje do sedem (7) koledarskih dni pred potekom roka za predložitev ponudb. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, najkasneje tri (3) koledarske dni pred potekom roka za predložitev ponudb, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovarjati.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov (ponudnikov), ki morajo predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (Obrazec 1 k Prilogi 1), ki mora opredeliti:

* navedba, kateri izmed partnerjev iz skupine ponudnikov je pooblaščen za komuniciranje z naročnikom do sklenitve pogodbe,
* navedba vodilnega partnerja in pooblastilo vodilnemu partnerju,
* naloge in odgovornosti posameznih partnerjev iz skupine ponudnikov v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila (področje dela) z navedbo vrednosti in deležev del vsakega izmed partnerjev,
* podpisnike pogodbe (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ponudnikov ali pooblaščen član iz skupine ponudnikov),
* medsebojno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov za izvedbo naročila,
* neomejeno solidarno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti (v primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti posameznega partnerja iz skupine ponudnikov),
* glavnega nosilca izvedbe pogodbenih obveznosti, katerim bo naročnik komuniciral,
* nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* določila v primeru izstopa partnerja, ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do izstopa posameznega partnerja,
* obveznost članov skupine ponudnikov, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži prilogi 1.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila izključijo vse ponudbe v katerih nastopa.

V primeru skupne ponudbe, pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi, če v pravnem aktu ni drugače določeno. Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

V primeru skupne ponudbe mora glavni (vodilni) ponudnik za vse partnerje v skupni ponudbi k ponudbi predložiti zahtevana dokazila, v skladu z razpisno dokumentacijo.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

V kolikor namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročil s podizvajalci, mora v ponudbi:

* predložiti izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce,
* navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
* navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* predložiti Prilogo 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/4 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 4/1 SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO,
* predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 1 k Prilogi 4/1 POOBLASTILO PONUDNIKA (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, da naročnik na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca/ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu),
* predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan Obrazec 2 k Prilogi 4/1 SOGLASJE PODIZVAJALCEV (v primeru zahteve posameznega podizvajalca za neposredna plačila, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika),
* predložiti sklenjen SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU (med ponudnikom in posameznim podizvajalcem) (Obrazec 3 k Prilogi 4/1).

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V kolikor ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 3.1 razpisne dokumentacije.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge:

* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/2 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 3/3 IZJAVA FIZIČNE OSEBE,
* predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano Prilogo 4/2 UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST SE UPORABLJA.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do 31. 1. 2022.

* 1. **Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb**

Ponudnik mora ponudbo predložiti elektronsko, v **informacijskem sistemu e-JN**, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s **poglavjem 6** te razpisne dokumentacije, v katerem je opredeljen tudi rok za predložitev elektronske ponudbe. Ponudnik nosi vse stroške za pripravo in predložitev ponudbe.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3 in ob upoštevanju določil 47. člena ZJN-3.

* 1. **Sprejem odločitve o oddaji javnega naročila, obveščanje ter sklenitev okvirnega sporazuma**

Naročnik bo v roku petih dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb v skladu z določili 89. člena ZJN-3 in ob upoštevanju določil 47. in 90. člena ZJN-3 obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o vseh odločitvah obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnik ima možnost prejeti obvestilo o objavi odločitve o oddaji javnega naročila na način, da na Portalu javnih naročil (kjer je objavljeno predmetno obvestilo o javnem naročilu) izbere ikono »Obvesti o odločitvi o javnem naročilu«. Ne glede na navedeno, se v skladu z ZJN-3 odločitev o oddaji javnega naročila šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo sklenil pogodbo z izbranim ponudnikom najpozneje v 48 dneh od pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, razen če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe pisno.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudniku je zagotovljeno pravno varstvo, skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-00xxxxxx (prvih šest številk je zaporedna številka objave na Portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3, ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo posamezni naročnik sklenil okvirni sporazum, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

* 1. **Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (velja za MOL in Ljubljanski grad)**

Državni zbor Republike Slovenije je dne 21. 10. 2020 sprejel Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-C). Zakon je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 158/20, dne 2. 11. 2020. Veljati je pričel dne 17. 11. 2020.

ZIntPK-C v poglavju omejitev poslovanja uvaja novost - pridobitev izjave fizične ali odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (v nadaljevanju: izjava o nepovezanosti).

Sprememba ZIntPK-C prinaša novost v petem odstavku 35. člena ZIntPK, ki se nanaša na omejitve poslovanja, in sicer: »*Fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta poda pisno izjavo o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku tega člena. Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka tega člena.«*

Prvi odstavek 35. člena ZIntPK določa »*Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:*

*-    udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*

*-    je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.«*

Na podlagi zgoraj navedenega mora tako kandidat kot tudi partner ter vsi podizvajalci izpolniti in podpisati Obrazec 4 k Prilogi 3 »Izjavo fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom« ter priložiti k ponudbi.

1. **PONUDBENI POGOJI IN OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA**
	1. **Splošne zahteve**
		1. Celovitost ponudbe

Ponudnik mora oddati ponudbo za celotni predmet javnega naročila oziroma mora ponudba zajemati izvedbo vseh storitev, v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako ponudbo ponudnika kot nedopustno zavrnil iz nadaljnjega ocenjevanja.

* + 1. Ponudbena cena

V ponudbeno ceno morajo biti vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila.

Cena najema POS terminalov mora biti v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksna.

Struktura nadomestila za sprejem plačila posamezne plačilne kartice, izraženega v odstotkih (%), mora biti v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksna, razen v primeru spremembe veljavne zakonodaje, ki vpliva na spremembo strukture nadomestila za plačevanje s plačilnimi karticami.

* + 1. Rok in način dobave POS terminalov

Izbrani ponudnik bo moral posameznemu naročniku dostaviti opremo za elektronsko izvajanje transakcij s karticami, to je POS terminal skupaj z napravo za vnos osebnega gesla (PIN), **najkasneje do 1. 1. 2022**, skladno z operativnim načrtom, ki ga bosta po sklenitvi okvirnega sporazuma dogovorila izbrani ponudnik in vsak posamezen naročnik.

* + 1. Plačilni pogoji

Rok plačila je trideseti (30.) koledarski dan od dneva prejema računa (velja za naročnika MOL) oziroma trideseti (30.) koledarski dan od dneva izdaje računa (velja za ostale naročnike), skladno s pogodbenimi določili v priloženih osnutkih okvirnega sporazuma za posamezne naročnike, ki ga bo izbrani ponudnik izstavil najkasneje do petega (5.) dne v mesecu za pretekli mesec.

Izvajalec je dolžan naročniku posredovati račune izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike ter skladno s Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (velja za naročnika MOL in Javni zavod Ljubljanski grad).

Naročnik in izbrani ponudnik se lahko dogovorita za drugačen način izstavljanja računov, o čemer bo naročnik pisno obvestil izbranega ponudnika.

Naročnik bo plačila, vsem v ponudbi navedenim podizvajalcem, izvajal skladno z določili ZJN-3.

* + 1. Ostale zahteve in osnutek okvirnega sporazuma

Ostale zahteve naročnika so podrobno opisane v osnutkih okvirnega sporazuma za posameznega naročnika, ki so kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudnik s podpisano in priloženo Izjavo o izpolnjevanju pogojev ponudnika (Priloga 3/1) potrjuje, da se z osnutki okvirnega sporazuma za posameznega naročnika strinja.

Ponudnik mora osnutek posameznega okvirnega sporazuma izpolniti, žigosati in podpisati, s čemer potrjuje, da se z osnutkom okvirnega sporazuma strinja (Priloga 6).

Naročnik bo sprejel in uporabljal tudi navodila izbranega ponudnika za uporabo POS terminalov in sprejemanje plačilnih kartic, v kolikor le-ti ne bodo z nasprotju z določili osnutka okvirnega sporazuma in določili razpisne dokumentacije naročnika.

* 1. **Opis predmeta javnega naročila**

Storitve, ki so predmet javnega naročila, zajemajo:

* najem in neomejena uporaba opreme za elektronsko izvajanje transakcij s karticami, to je POS terminalov, skupaj z napravami za vnos osebnega gesla (PIN) za obdobje od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2024 in
* izvajanje storitev sprejemanja plačilnih kartic in plačil preko POS terminalov, skladno s tehničnimi zahtevami, navedenimi v točki 2.3. te razpisne dokumentacije, za obdobje od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2024.

Naročnik uporablja POS terminale s TCP/IP komunikacijo (oznaka POS-IP) in POS terminale na mobilnih povezavah (oznaka POS-M), del od njih je povezan še s SAP blagajno (oznaka SAPb). Okvirno število POS terminalov, ki jih bo izbrani ponudnik dostavil v najem posameznemu naročniku, in lokacije prodajnih mest posameznega naročnika so naslednje:

***Naročnik: Mestna občina Ljubljana***

*Prodajna mesta Število terminalov*

Zarnikova ulica 3, Ljubljana 1 x POS–IP

Trg Mladinskih delovnih brigad 7, Ljubljana 5 x POS-M

 (od tega se 2 uporabljata na Trgu MDB, 3 pa na različnih lokacijah-izdaja dovolilnic)

Poljanska cesta 28, Ljubljana 1 x POS-IP

***Naročnik: Javni zavod Ljubljanski grad***

*Prodajna mesta Število terminalov*

Vstopni paviljon, Ljubljana 2 x POS–IP

Blagajna Info center, Ljubljana 1 x POS–M

Grajska trgovina, Ljubljana 1 x POS–IP

Spodnja postaja tirne vzpenjače, Ljubljana 2 x POS–IP

Hostel Celica, Metelkova ulica 8, Ljubljana 2 x POS–IP in 1 x POS-M

***Naročnik: JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.***

*Prodajna mesta Število terminalov*

Tehnični pregledi, Celovška cesta 160, Ljubljana 7 x POS-IP in 2 x POS-M

Delavnice, Celovška cesta 160, Ljubljana 1 x POS-IP, SAPb

 Potniška blagajna, Slovenska cesta 56, Ljubljana 13 x POS-IP in 1 x POS-M

***Naročnik: JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.***

*Prodajna mesta Število terminalov*

Skupna blagajna javnih podjetij, Mačkova ulica 1, Ljubljana 3 x POS-IP, vse SAPb

***Naročnik: JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.***

*Prodajna mesta Število terminalov*

Cesta dveh cesarjev 101, Ljubljana 1 x POS-IP in 1 x POS-M

***Naročnik: ŽALE Javno podjetje, d.o.o.***

*Prodajna mesta Število terminalov*

Sprejemna pisarna, Med hmeljniki 2, Ljubljana 4 x POS-IP, vse SAPb

Kamnoseštvo, Tomačevska cesta 2A, Ljubljana 1 x POS-IP, SAPb

Plečnikova cvetličarna, Tomačevska cesta 2A, Ljubljana 2 x POS-IP in 1 x POS-M, vse SAPb

Cvetličarna PST, Tomačevska cesta 2, Ljubljana 2 x POS-IP in 1 x POS-M, vse SAPb

Najemnine, Med hmeljniki 2, Ljubljana 2 x POS-IP, vse SAPb

Cvetličarna Polje, Ljubljana 1 x POS-IP, SAPb

***Naročnik: Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.***

*Prodajna mesta Število terminalov*

Avtosejem, Cesta dveh cesarjev, Ljubljana 1 x POS-IP in 2 x POS-M

Pregled okvirnega števila POS terminalov za vse naročnike skupaj:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | MOL | LG | LPP | JPE | VOKA SNAGA | Žale | LPT | **Skupaj** |
| Število POS-IP | 2 | 7 | 21 | 3 | 1 | 12 | 1 | 47 |
| Število POS-M | 5 | 2 | 3 |   | 1 | 2 | 2 | 15 |
| **Skupaj** | **7** | **9** | **24** | **3** | **2** | **14** | **3** | **62** |
| Število povezanih s SAPb |   |   | 1 | 3 |   | 14 |   | 18 |

Število kosov opreme, to je POS terminalov, ki jih bo izbrani ponudnik dostavil v najem in neomejeno uporabo posameznemu naročniku, je okvirno in odvisno od dejanskih potreb posameznega naročnika v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

**Ponudbeni znesek najemnine za POS terminale za obdobje 36 mesecev (skupaj z napravo za vnos osebnega gesla) in skupna ponudbena vrednost nadomestila za posamezno kartico, s katero se bodo izvajala plačila, upoštevajoč promet po posameznih vrstah kartic za vse naročnike, predstavlja merilo za izbiro cenovno najugodnejšega ponudnika.**

Informacija ponudnikom o prometu (plačil s karticami) po posameznih vrstah kartic za vse naročnike, v obdobju 12 mesecev, je razvidna iz ponudbenega predračuna, ki je kot priloga v elektronski obliki sestavni del razpisne dokumentacije.

Iz ponudbenega predračuna je tudi razvidno, da naročnik zahteva členitev bančnega nadomestila kartic MasterCard in Visa na tri kategorije in sicer na debetne kartice za potrošnike, kreditne kartice za potrošnike in poslovne kartice. Ponudnik pri pripravi ponudbe upošteva, da so v kategoriji Visa debetnih kartic za potrošnike mišljeni vsi pod produkti Visa debetnih kartic za potrošnike ne glede na ime kartice (Visa, Visa VPay, Visa Electron debetna,…), v kategoriji Visa kreditnih kartic za potrošnike so mišljeni vsi pod produkti Visa kreditnih kartic za potrošnike ne glede na ime kartice (Visa, Visa Electron kreditna,…) in v kategoriji Visa poslovne kartice so mišljeni vsi pod produkti Visa debetnih in kreditnih poslovnih kartic ne glede na ime kartice (Visa, Visa debetna poslovna kartica,…). Ponudnik pri pripravi ponudbe upošteva, da so v kategoriji MasterCard debetnih kartic za potrošnike mišljeni vsi pod produkti MasterCard debetnih kartic za potrošnike ne glede na ime kartice (MasterCard,…), v kategoriji MasterCard kreditnih kartic za potrošnike so mišljeni vsi pod produkti MasterCard kreditnih kartic za potrošnike ne glede na ime kartice (MasterCard,…) in v kategoriji MasterCard poslovne kartice so mišljeni vsi pod produkti MasterCard debetnih in kreditnih poslovnih kartic ne glede na ime kartice (MasterCard, MasterCard debetna poslovna kartica,…). Pri BA karticah in Maestro karticah naročnik zahteva členitev bančnega nadomestila na dve kategoriji in sicer na debetne kartice za potrošnike in poslovne kartice.

Naročnik zaradi lažje priprave ponudbe, posreduje ocenjeno število kartičnih transakcij za vse naročnike skupaj, skladno s ponudbenim predračunom, za obdobje 1 (enega) leta:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vrste kartic** | **Ocenjeno število transakcij** |
| **BA kartica** | 45.677 |
| BA kartica - debetna kartica za potrošnike | 43.919 |
| BA kartica - poslovna kartica | 1.758 |
| **Kartica KARANTA** | 1.535 |
| KARANTA - kreditna kartica za potrošnike | 1.535 |
| **Kartica MASTERCARD** | 26.961 |
| MASTERCARD - debetna kartica za potrošnike | 12.614 |
| MASTERCARD - kreditna kartica za potrošnike | 12.661 |
| MASTERCARD - poslovna kartica | 1.686 |
| **Kartica VISA** | 32.866 |
| VISA - debetna kartica za potrošnike | 21.932 |
| VISA - kreditna kartica za potrošnike | 9.911 |
| VISA - poslovna kartica | 1.023 |
| **MAESTRO kartica** | 8.691 |
| MAESTRO - debetna kartica za potrošnike | 8.545 |
| MAESTRO - poslovna kartica | 146 |
| **Skupaj** | **115.730** |

* 1. **Tehnične zahteve**

Ponudnik mora obvezno omogočati sprejemanje najmanj vseh naslednjih plačilnih kartic vseh izdajateljev: BA kartica, kartica KARANTA, kartica MASTERCARD, kartica VISA, MAESTRO kartica, kartica ACTIVA in kartica DINERS CLUB.

Ponudnik mora obvezno sprejemati plačila najmanj vseh naslednjih plačilnih kartic vseh izdajateljev: BA kartica, kartica KARANTA, kartica MASTERCARD, kartica VISA in MAESTRO kartica.

Naročnik bo sprejel kot način plačila za prodano blago oz. za opravljene storitve v okviru svojega rednega poslovanja:

* vse vrste BA kartice vseh izdajateljev – to je vsaka kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko BA ali kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko Maestro in BA hkrati (v nadaljnjem besedilu: BA kartica),
* kartica Karanta vseh izdajateljev – to je vsaka kartica, ki vsebuje blagovno in storitveno znamko Karanta (v nadaljnjem besedilu: kartica Karanta)*,*
* vse vrste kartice MasterCard vseh izdajateljev – to je vsaka kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko MasterCard (v nadaljnjem besedilu: kartica MasterCard),
* vse vrste kartice VISA vseh izdajateljev – to je vsaka kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko VISA (v nadaljnjem besedilu: kartica VISA) in
* vse vrste Maestro kartice vseh izdajateljev – to je vsaka kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko Maestro, razen kartice, ki ima blagovno in storitveno znamko BA in Maestro hkrati (v nadaljnjem besedilu: Maestro kartica).

Ponudnik se zavezuje, da bo v imenu in za račun imetnika kartice na eni strani in naročnika na drugi strani opravljal plačilni promet za transakcije s kartico preko svojega računa.

Ponudnik se zavezuje, da bo naročniku izročil v najem in neomejeno uporabo opremo za elektronsko izvajanje transakcij s karticami, to je POS terminal skupaj z napravo za vnos osebnega gesla (PIN), ki mora omogočati neomejeno izvajanje zgoraj navedenih storitev, in ustreza naslednjim zahtevam:

* podpora vsem vrstam kartic (tudi t.im. pametne kartice),
* kriptirani prenos podatkov med POS in banko;
* POS-IP  terminal s TCP/ IP komunikacijo
	+ ima Ethernet priključek za računalniško omrežje;
	+ komunikacija temelji na IP protokolu;
	+ naročnik zagotovi priključek s stalnim internetnim dostopom;
* POS-M mobilni terminal
	+ ima režo za SIM kartico;
	+ komunikacija temelji na mobilnem prenosu podatkov mobilnega operaterja Telekom Slovenije, ki zagotavlja na območju MOL pokritost s hitrostjo prenosa GPRS;
	+ naročnik zagotovi SIM kartico za mobilni prenos podatkov, ponudnik mora upoštevati, da ima naročnik sklenjeno pogodbo s Telekomom Slovenije za mobilno telefonijo in prenos podatkov.

Zahteve povezave POS terminala s SAP blagajno (oznaka SAPb):

* kabelska povezava POS terminala z blagajno preko RS232 serijskega vhoda,
* komunikacija preko TCP/IP protokola.

Ponudnik se obvezuje sodelovati z osebjem naročnika pri vzpostavitvi povezave med POS terminalom in delovno postajo z blagajniškim programom za prodajno mesto.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

Za ugotavljanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3 in določbami razpisne dokumentacije.

V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak ponudnik iz skupine ponudnikov.

V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih v ponudbi navede gospodarski subjekt, ter tudi vsak subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik.

V skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času pregleda ponudb in vse do podpisa pogodbe od ponudnika zahteva predložitev dokazil ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavah, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, predložitev morebiti potrebnih pooblastil za preveritev izpolnjevanje zahtevanih pogojev oziroma podatkov, predložitev podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb.

Gospodarski subjekt s podpisom Priloge 3/1 oziroma 3/2 soglaša, da lahko naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3 in od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

* 1. **Razlogi za izključitev**

**A:** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z določili ZJN-3 ugotovil ali se bo drugače seznanil, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

**B:** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z določili ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

**C:** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

**a)** če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,

**b)** če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

**V kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3,** **uporabi zmogljivosti drugih subjektov, morajo zgoraj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,
* Priloga 3/3: »Izjava fizične osebe«.

**OPOMBA:**

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega, drugega ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlog za izključitev iz točke A in B ter razlog za izključitev iz podtočke b) točke D poglavja 3.1. razpisne dokumentacije), lahko na podlagi Sklepa Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in na podlagi drugega odstavka 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Ur. l. RS. 80/20 s spremembami, v nadaljevanju: ZIUOOPE) ter v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V kolikor je tem primeru pri izpolnjevanju Izjave o izpolnjevanju sposobnosti (Priloga 3/1 in 3/2) odgovor, da gospodarski subjekt posameznega zgoraj navedenega pogoja ne izpolnjuje in v skladu s prejšnjim odstavkom uveljavlja popravni mehanizem, besedilo v tem delu Izjave o izpolnjevanju sposobnosti prečrta in k Prilogi 3/1 in 3/2 predloži opis kršitev in sprejetih ukrepov ter dokazila, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**

**Gospodarski subjekt lahko pogoje za sodelovanje izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov, s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov, vendar bo moral subjekt, s katerim ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v okviru izpolnjevanja spodaj navedenih pogojev, te storitve tudi izvajati.**

**A: Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, morajo k ponudbi predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (ponudnik ali skupina ponudnikov).**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,
* ustrezna dokazila, ki izkazuje izpolnjevanje zahteve iz drugega odstavka te točke, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.

**B: Ekonomski in finančni položaj**

Gospodarski subjekt mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (ponudnik ali skupina ponudnikov).**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«.

**C: Tehnična in strokovna sposobnost**

Predmet ponudbe gospodarskega subjekta mora ustrezati vsem tehničnim in ostalim zahtevam naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji.

V kolikor ponudnik ne bo izpolnjeval navedenih tehničnih in ostalih zahtev, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Gospodarski subjekt mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«.
	1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Gospodarski subjekt mora v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Gospodarski subjekt mora v skladu s petim odstavkom 35. člena ZIntPK podati pisno izjavo o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja, kot je opredeljeno v 1.17. točki razpisne dokumentacije.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

**V kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3,** **uporabi zmogljivosti drugih subjektov, morajo zgoraj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.**

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

* Priloga 3/1: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika/partnerja«,
* Priloga 3/2: »Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca/drugega subjekta«,
* Priloga 3/4: »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika – ostali naročniki«,
* Priloga 3/5: »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika – ostali naročniki MOL in Ljubljanski grad«,
* Priloga 3/6: Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom – MOL in Ljubljanski grad.
1. **IZBIRA NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKOV IN MERILA**

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je najnižja skupna ponudbena cena brez DDV, ki predstavlja seštevek ponudbene vrednosti najemnine za vse POS terminale za obdobje 36 mesecev in ponudbene vrednosti nadomestila od zneska ocenjenega prometa po vseh vrstah kartic za obdobje 36 mesecev. Posamezni naročnik bo za predmet javnega naročila sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki bo oddal cenovno najugodnejšo ponudbo.

1. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**
	1. **Splošna navodila za predložitev ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/).

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/), v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (Ur. l. RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil in na spletni strani naročnika, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 5.4 razpisne dokumentacije, brez dodatnih pogojev. Popravljene napake morajo biti označene, žigosane ter podpisane s strani odgovorne osebe ponudnika. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. V kolikor ponudba vsebuje takšne spremembe in dodatke, bo naročnik štel, da se ponudnik ne strinja z zahtevami in pogoji te razpisne dokumentacije, ter bo posledično takšno ponudbo kot nedopustno zavrnil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti, glede na zahteve in pogoje te razpisne dokumentacije.

* 1. **Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb**

Elektronska ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do** **21. 10. 2021do 12.00** **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in naročniku v sistemu e-JN ne bo vidna. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Dostop do spletnega naslova za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je ponudnikom omogočen na povezavi, ki je navedena v obvestilu o naročilu, ki je bilo za predmetno javno naročilo objavljeno na Portalu javnih naročil.

Javno odpiranje ponudb poteka avtomatično, na način da informacijski sistem e-JN samodejno, eno (1) minuto po poteku roka za predložitev elektronskih ponudb, omogoči dostop do pdf. dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »**Predračun**«.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:

* **Razdelek »Osnovni podatki o ponudniku«**

Ponudnik vnese osnovne podatke o ponudbi. V primeru skupne ponudbe, ponudbe s podizvajalci ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov, ponudnik označi ustrezen kvadratek. V primeru, da ponudnik samostojno oddaja ponudbo ne označi nobenega kvadratka.

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »PREDRAČUN« v pdf. obliki/formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument (Priloga »PREDRAČUN), ki bo naložen kot v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na odpiranju ponudb.

Ponudnik mora prilogo »PREDRAČUN« izpolniti ter ga v pdf. formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v del »Predračun«.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | PREDRAČUN |

Ponudnik mora prilogo »PREDRAČUN« izpolniti in podpisati. Ponudnik v prilogo »PREDRAČUN« vpiše skupno ponudbeno vrednost brez DDV, ki je navedena tudi v ponudbi ponudnika (Priloga 2) in v ponudbenem predračunu.

**V primeru razhajanj med podatki v Prilogi »PREDRAČUN« naloženimi v del »Predračun« in podatki v Prilogi 2 »PONUDBA« oziroma podatki v ponudbenem predračunu (izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun, ki je priloga razpisne dokumentacije) - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Prilogi 2 »PONUDBA« oziroma v ponudbenem predračunu (izpolnjen in podpisan ponudbeni predračunom, ki je priloga razpisne dokumentacije), naloženim v razdelku »Druge priloge«.**

* **Razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**

Ponudnik (vodilni partner) mora Prilogo 3/1 IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA « izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »IZJAVA – ponudnik«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga***  | ***3/1*** |

* **Razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«**

Ponudnik mora **v primeru nastopa s partnerji (skupna ponudba)** za posameznega partnerja naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/1 »IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA« v .pdf formatu. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z partnerjem, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga***  | ***3/1*** |

Ponudnik mora **v primeru nastopa s podizvajalci ali v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov** naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »SODELUJOČI«, del »IZJAVA – ostali sodelujoči«** izpolnjeno in podpisano Prilogo 3/2 »IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA« v .pdf formatu. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem/subjektom, katerega zmogljivost uporablja, Priloge ni treba prilagati.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/DRUGEGA SUBJEKTA | ***Priloga***  | ***3/2*** |

Priloge ni potrebno priložiti v kolikor ponudnik v ponudbi ne nominira nobenega podizvajalca in glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo ne uporabi zmogljivosti drugih subjektov.

* **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno. Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno).

**Ostala ponudbena dokumentacija, ki jo zahteva naročnika je sestavljena iz naslednjih dokumentov (prilog):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU  | ***Priloga***  | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati ter jo v pdf. formatu naložiti v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**. V primeru skupne ponudbe morajo Prilogo 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | ***Priloga***  | ***2*** |

Ponudnik mora obrazec ponudbe izpolniti, podpisati in žigosati. Ponudnik mora k Prilogi 2 priložiti tudi ponudbeni predračun v pdf. formatu, ter identičnega priložiti tudi v elektronski obliki (v .xlsx obliki).

Prilogo 2 se mora v pdf. formatu naložiti v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge« (in tudi v del predračun).**

**V primeru razhajanj med podatki navedenimi v ponudbenem predračunu v pdf. In podatki, navedenimi v xlsx obliki, kot veljavni štejejo podatki navedeni v pdf obliki ponudbenega predračuna.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***Priloga***  | ***3/3*** |

Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (velja za ponudnika, za vse člane skupine ponudnikov – partnerje, za vse nominirane podizvajalce in za vse ostale subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik). Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA – ostali naročniki | ***Priloga***  | ***3/4*** |

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci in VSI drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA – MOL in Ljubljanski grad | ***Priloga***  | ***3/5*** |

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci in VSI drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA – MOL in Ljubljanski grad | ***Priloga***  | ***3/5*** |

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci in VSI drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTAO NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM – MOL in Ljubljanski grad | ***Priloga***  | ***3/6*** |

Ponudnik izjavo izpolni in podpiše. Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v okviru skupne ponudbe, VSI morebitni v ponudbi navedeni podizvajalci in VSI drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik. Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | ***Priloga***  | ***4/1*** |

Podizvajalec izpolni vse zahtevane podatke, v kolikor ponudnik del javnega naročila odda v podizvajanje. V kolikor ponudnik v predmetnem naročilu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ni treba prilagati.

V kolikor ponudnik namerava izvajati predmet javnega naročila s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno, podpisani in žigosano Prilogo 4/1 in Obrazec 3 k Prilogi 4/1 (sporazum o medsebojnem sodelovanju). Kadar namerava ponudnik izvajati predmet javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora k ponudbi priložiti Obrazec 1 k Prilogi 4/1 (pooblastilo ponudnika), Obrazec 2 k Prilogi 4/1 (soglasje podizvajalcev) in Obrazec 3 k Prilogi 4/1 (sporazum o medsebojnem sodelovanju).

Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK  | ***Priloga***  | ***4/2*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe in v ponudbi niso navedeni kot podizvajalec/ci.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, priloge ni potrebno izpolni.

Priloga se v pdf. formatu naloži v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTKI OKVIRNEGA SPORAZUMA  | ***Priloga***  | ***5*** |

Ponudnik s podpisom izjave 3/1 potrdi, da se strinja z njegovo vsebino. Zaželeno je, da je osnutek okvirnega sporazuma izpolnjen in naložen v **razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **P R E D R A Č U N** |  |  |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki oddajamo ponudbo za Javno naročilo: JHL-23/21 Izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov, prilagamo predračun:

**SKUPNA PONUDBENA VREDNOST za 36 mesecev V EUR:**

|  |  |
| --- | --- |
| **SKUPNA PONUDBENA VREDNOST brez DDV** (za 36 mesecev) | **EUR** |
| DDV | EUR |
| SKUPNA PONUDBENA VREDNOST z DDV (za 36 mesecev) | EUR  |
| Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno
 | * skupna ponudba
 | * s podizvajalci
 | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov
 |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU  | ***Priloga***  | ***1*** |

**JHL-23/21 Izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Naslov ponudnika |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponudnik je MSP\* | * Da
 | * Ne
 |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |
| --- | --- |
| Odgovorna oseba (podpisnik pogodbe) |  |
| * funkcija
 |  |
| * telefon
 |  |
| * telefax
 |  |
| * e-mail
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |
| * funkcija
 |  |
| * telefon
 |  |
| * telefax
 |  |
| * e-mail
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Finančni urad |  |
| Matična številka |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji.*

**Obrazec k Prilogi 1**

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za Obrazcem k prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA  | ***Priloga***  | ***2*** |

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBA št. ……………………… za |  |

**Javno naročilo: JHL-23/21 Izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ponudbo oddajamo (označite):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno
 | * skupna ponudba
 | * s podizvajalci
 | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov
 |

1. **SKUPNA PONUDBENA VREDNOST za 36 mesecev V EUR:**

|  |  |
| --- | --- |
| **SKUPNA PONUDBENA VREDNOST brez DDV** (za 36 mesecev) | EUR |
| DDV …… % | EUR |
| SKUPNA PONUDBENA VREDNOST z DDV (za 36 mesecev) | EUR |

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je do \_\_\_\_\_\_\_ (najmanj do 31. 1. 2022).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

**OPOMBA:**

*Ponudnik mora k prilogi priložiti izpolnjen, žigosan in podpisan ponudbeni predračun v .pdf in .xlsx obliki*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA/PARTNERJA | ***Priloga***  | ***3/1*** |

Gospodarski subjekt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki oddajamo ponudbo za javno naročilo **JHL-23/21 Izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov**, podajamo naslednje izjave:

1. **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

**IZJAVLJAMO,** da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

**IZJAVLJAMO,** da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje prijave/ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave/ponudbe.

**IZJAVLJAMO,** dana dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

**IZJAVLJAMO,** da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

1. **POGOJI ZA SODELOVANJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

**IZJAVLJAMO,** daimamo pridobljeno dovoljenje oziroma smo člani posebne organizacije, da lahko v svoji matični državi, kjer imamo sedež, opravljamo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.

**IZJAVLJAMO,** da smo ekonomsko in finančno sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**IZJAVLJAMO,** da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**IZJAVLJAMO,** da omogočamo sprejemanje najmanj vseh naslednjih plačilnih kartic vseh izdajateljev: BA kartica, kartica KARANTA, kartica MASTERCARD, kartica VISA/VISA Electron, MAESTRO kartica, kartica ACTIVA in kartica DINERS CLUB.

**IZJAVLJAMO,** da sprejemamo plačila najmanj vseh naslednjih plačilnih kartic vseh izdajateljev: BA kartica, kartica KARANTA, kartica MASTERCARD, kartica VISA/VISA Electron in MAESTRO kartica.

1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB).

**IZJAVLJAMO,** da bomo v času izvajanja predmetnega javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredovali podatke o:

* naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi druž­beniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim po­vezane družbe.
1. **IZJAVA O SPREJEMANJU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo seznanjeni s celotno vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da sprejemamo **vse** pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo (opisi, tehnične zahteve, določila, zahteve, pogoji, finančne zahteve itd…) in jih v celoti izpolnjujemo.

**IZJAVLJAMO,** da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu.

1. **IZJAVA O STRINJANJU Z OSNUTKOM OKVIRNEGA SPORAZUMA**

**IZJAVLJAMO,** da se strinjamo z opredeljenimi določili osnutka posameznega okvirnega sporazuma in ga bomo, v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

**S podpisom te izjave izdajamo soglasje, da naročnik:**

* **v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,**
* **za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje predmetnega javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.**

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi* ***VSI*** *morebitni člani skupine ponudnikov-partnerji v okviru skupne ponudbe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA/ DRUGEGA SUBJEKTA | ***Priloga***  | ***3/2*** |

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki nastopamo kot podizvajalec oziroma kot drug subjekt, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik za javno naročilo št. **JHL-23/21 Izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov,** v okviru navedb, opredeljenih v ponudbi ponudnika, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, podajamo naslednje izjave:

1. **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

**IZJAVLJAMO,** da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

**IZJAVLJAMO,** da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje prijave/ ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave/ponudbe.

**IZJAVLJAMO,** dana dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

**IZJAVLJAMO,** da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

1. **POGOJI ZA SODELOVANJE**

**Spodaj navedene izjave veljajo le v primeru, če gospodarski subjekt izpolnjuje pogoje za sodelovanje s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov. Spodaj navedene izjave veljajo sorazmerno, v skladu z načinom ter obsegom izpolnitve posameznega pogoja, ki se nanaša na podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik. Način ter obseg izpolnitve posameznega pogoja, v skladu z zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, v ponudbi opredeli ponudnik in priloži zahtevana oziroma ustrezna dokazila, ki bodo potrjena ali izdana s strani podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.**

**IZJAVLJAMO,** da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

**IZJAVLJAMO,** daimamo pridobljeno dovoljenje oziroma smo člani posebne organizacije, da lahko v svoji matični državi, kjer imamo sedež, opravljamo storitev, ki je ali se nanaša na predmet javnega naročila, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.

**IZJAVLJAMO,** da smo ekonomsko in finančno sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**IZJAVLJAMO,** da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

**IZJAVLJAMO,** da omogočamo sprejemanje najmanj vseh naslednjih plačilnih kartic vseh izdajateljev: BA kartica, kartica KARANTA, kartica MASTERCARD, kartica VISA/VISA Electron, MAESTRO kartica, kartica ACTIVA in kartica DINERS CLUB.

**IZJAVLJAMO,** da sprejemamo plačila najmanj vseh naslednjih plačilnih kartic vseh izdajateljev: BA kartica, kartica KARANTA, kartica MASTERCARD, kartica VISA/VISA Electron in MAESTRO kartica.

1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

**IZJAVLJAMO,** da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB).

**IZJAVLJAMO,** da bomo v času izvajanja predmetnega javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredovali podatke o:

* naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi druž­beniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim po­vezane družbe.
1. **IZJAVA O SPREJEMANJU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**IZJAVLJAMO,** da smo seznanjeni s celotno vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da sprejemamo **vse** pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo (opisi, tehnične zahteve, določila, zahteve, pogoji, finančne zahteve itd…), ki se nanašajo na podizvajalce ali druge subjekte, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik in jih v celoti izpolnjujemo.

**IZJAVLJAMO,** da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, ki se nanašajo na podizvajalce oziroma na subjekt, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu.

**S podpisom te izjave izdajamo soglasje, da naročnik:**

* **v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,**
* **za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje predmetnega javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.**

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo* ***VSI*** *podizvajalci (v kolikor ponudnik v ponudbi nominira podizvajalce za izvedbo javnega naročila) in drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor ponudnik glede pogojev**v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo uporabi zmogljivosti drugih subjektov).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***Priloga***  | ***3/3*** |

**JHL-23/21 Izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov**

Ime in priimek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

član/ica (ustrezno obkrožiti):

* upravnega organa ali
* vodstvenega organa ali
* nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za njegovo (ustrezno obkrožiti):

* zastopanje ali
* odločanje ali
* nadzor v njem,

**pod kazensko in materialno odgovornostjo**

**IZJAVLJAM**

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3

in

**POOBLAŠČAM**

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. JHL-23/21 Izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije se zavezujemo, da bomo dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije iz ustreznih evidenc predložili naročniku sami, v kolikor nas bo naročnik k temu pozval.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  (Kraj, datum) |  | (Podpis fizične osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:*

* *člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali*
* *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA – ostali naročniki | ***Priloga***  | ***3/4*** |

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

***Podatki o pravni osebi (ponudniku):***

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **JHL-23/21 Izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov** in na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv**  | **Sedež**  | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Kraj, datum) | žig | (Podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, ter vsi morebitni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in vsi drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov).*

***Opomba:*** *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA – MOL in Ljubljanski grad | ***Priloga***  | ***3/5*** |

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11in 158/20), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

**IZJAVO**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

*Referenčna številka, pod katero se zadeva vodi pri naročniku: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(vpišite LN št. zadeve)*

**Podatki o izvajalcu / ponudniku**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv: |  |
| Sedež: |  |
| Matična številka\*: |  |
|  |  |  |

*\*Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko.*

**Lastniška struktura ponudnika**

**Udeležba vseh fizičnih oseb v lastništvu ponudnika**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Ime in priimek | Prebivališče\* | Delež v lastništvu ponudnika (v %) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

*\* Navedete stalno prebivališče (ulica in hišna številka, naselje, poštna številka in kraj, država), razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji.*

 *Seznam nadaljujte do točke, ko navedete vse fizične osebe v lastništvu ponudnika.*

**Udeležba vseh pravnih oseb v lastništvu ponudnika**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Naziv | Sedež | Matična številka | Delež v lastništvu ponudnika (v %) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

 *Seznam nadaljujte do točke, ko navedete vse pravne osebe v lastništvu ponudnika.*

**Podatki o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom**

*Ponudnik predloži shemo, s katero prikaže vse s ponudnikom povezane gospodarske subjekte (naziv in matična številka) ter način povezave po 527. členu ZGD – 1 (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15,* [*15/17*](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-0730)*in*[*22/19*](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2019-01-0914)*– ZPosS).*

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika, v času trajanja pogodbe, zaradi katere podajamo to izjavo, obvestil o vsaki spremembi, na izjavi posredovanih podatkov.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek ter podpis zakonitega zastopnika: |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTAO NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM – MOL in Ljubljanski grad | ***Priloga***  | ***3/6*** |

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot fizična oseba oziroma odgovorna oseba poslovnega subjekta

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek fizične osebe / odgovorne osebe poslovnega subjekta in naziv poslovnega subjekta:  |  |
| Naslov oz. sedež : |  |
| Matična številka**1**:  |  |

podajam naslednjo

**IZJAVO**

**FIZIČNE OSEBE OZIROMA ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA**

**O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM**

*Referenčna številka, pod katero se ta zadeva vodi pri naročniku:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(MOL vpiše LN št. zadeve)*

s katero izjavljam, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)*

­­­­­nisem/ni povezan s funkcionarjem Mestne občine Ljubljana**2** in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 *(ime in priimek fizične osebe oz. firma poslovnega subjekta)*

* udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
* neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek ter podpis fizične osebe/odgovorne osebe poslovnega subjekta: |
|  |  |  |

1. *Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko.*

 ***2*** *Seznam funkcionarjev MOL*: [*https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/*](https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/)*,* [*https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/*](https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/)

*Izpolnjena in fizično podpisana izjava o nepovezanosti mora biti v ponudbi priložena za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | ***Priloga***  | ***4/1*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu, in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |
| --- |
| Javno naročilo: **JHL-23/21 Izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov** |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| **ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO PODIZVAJLČEVE TERJATVE DO PONUDNIKA (s strani naročnika)**V skladu s 94. členom ZJN-3, kot podizvajalec, zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika, da le ta plačuje naše terjatve do izvajalca neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij oz. računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu oz. situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.Obkrožite/označite DA NE |
| Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca  |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  |
|  |
|  |
|  |
| Količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje |  |
| Vrednost del v EUR brez DDV |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe gospodarskega subjekt: Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Žig: Žig:

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja tudi podizvajalčeve zmogljivosti, zato temu podizvajalcu Priloge 4/2 ni potrebno izpolniti. V tem primeru se v obrazcu navedejo tudi vse zmogljivost podizvajalca, ki jih bo uporabil ponudnik.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PONUDNIKA | **Obrazec 1 k Prilogi 4** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **JHL-23/21 Izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnike predmetnega javnega naročila

* Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana,
* Javni zavod Ljubljanski grad, Grajska planota 1, 1000 Ljubljana,
* JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana,
* JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana,
* JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana,
* ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana,
* Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana,

da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačujejo naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št.  | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Naziv gospodarskega subjekta, podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:*** *Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | **Obrazec 2 k Prilogi 4** |

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki kot podizvajalec nastopamo pri gospodarskemu subjektu, ki oddaja ponudbo za javno naročilo št. **JHL-23/21 Izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov,**

**SOGLAŠAMO,**

da nam naročniki predmetnega javnega naročila:

* Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana,
* Javni zavod Ljubljanski grad, Grajska planota 1, 1000 Ljubljana,
* JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana,
* JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana,
* JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., Vodovodna cesta 90, 1000 Ljubljana,
* ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana,
* Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana,

v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto gospodarskega subjekta, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, poravnajo našo terjatev v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil izbrani ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) Podpis odgovorne osebe podizvajalca)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU | **Obrazec 3 k Prilogi 4** |

**SPORAZUM**

**O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK  | ***Priloga***  | ***4/2*** |

|  |
| --- |
| Javno naročilo: **JHL-23/21 Izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov** |
| Naziv subjekta |  |
| Polni naslov |  |
| Vsi zakoniti zastopniki subjekta |  |
| Matična številka subjekta |  |
| Davčna številka subjekta |  |
| Transakcijski račun subjekta |  |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Datum:.........................

 Ime in priimek ter podpis Ime in priimek ter podpis

 gospodarskega subjekta: drugega subjekta:

.......................................... ………………………………………………

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov.*

***Navodilo:*** *Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTKI OKVIRNEGA SPORAZUMA ZA POSAMEZNEGA NAROČNIKA | ***Priloga***  | ***5*** |

 **MESTNA OBČINA LJUBLJANA,** Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković,

matična številka: 5874025000,

identifikacijska številka za DDV: SI67593321

(v nadaljevanju: naročnik)

in

-----------------------------------------

(v nadaljevanju: izvajalec),

skleneta naslednji

OKVIRNI SPORAZUM

O IZVAJANJU STORITEV SPREJEMANJA PLAČIL PREKO POS TERMINALOV IN NAJEMA POS TERMINALOV za obdobje od 1. 1.2022 do 31.12.2024

# 1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata:

* da je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka oddaje naročila male vrednosti in sicer skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS št. 91/15 in 14/18 – v nadaljevanju: ZJN-3);
* da je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega skupnega postopka oddaje javnega naročila male vrednosti za naročnike: JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., ŽALE Javno podjetje, d.o.o., Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Javni zavod Ljubljanski grad in Mestna občina Ljubljana, ki ga je v imenu in za račun Mestne občine Ljubljana izvedlo podjetje Javni holding Ljubljane d.o.o. na podlagi pooblastila Mestne občine Ljubljana št. 430-1324/2021-1 z dne ..........................;
* da je naročnik pri pripravi tega javnega naročila upošteval tudi veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ in veljavno zakonodajo, ki ureja področje predmeta javnega naročila;
* da bo naročnik predvidel sredstva za plačilo obveznosti po tem okvirnem sporazumu za celotno obdobje veljavnosti tega okvirnega sporazuma;
* da se sredstva za posamezno tekoče leto lahko črpajo največ do višine sredstev predvidenih v proračunu tekočega leta;
* da se na podlagi tega okvirnega sporazuma višina sredstev določa s pogodbo, ki se sklepa za posamezno proračunsko leto;
* da se sredstva zagotavljajo na proračunski postavki 013310 Stroški plačilnega prometa.

# 2. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v imenu in za račun imetnika kartice kot plačnika preko POS terminala na eni strani in naročnika kot prejemnika tega plačila na drugi strani opravljal plačilni promet za transakcije s kartico preko svojega računa.

Izvajalec se zavezuje, da bo naročniku izročil do 1. 1. 2022 v najem in neomejeno uporabo opremo za elektronsko izvajanje transakcij plačilnega prometa s karticami, to je POS terminale, skupaj z napravo za vnos osebnega gesla (PIN) (v nadaljnjem besedilu: oprema), ki mora omogočati neomejeno izvajanje omenjene storitve in ustreza vsem tehničnim zahtevam naročnika, opredeljenih v razpisni dokumentaciji JN.

Izvajalec bo naročniku ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma dobavil sedem (7) kosov, v prejšnjem odstavku navedene opreme, na naslednje predvidene lokacije:

**Prodajna mesta Število terminalov**

* Zarnikova 3, Ljubljana 1X POS- IP
* Trg Mladinskih delovnih brigad 7, Ljubljana 5X POS- M
* Poljanska cesta 28, Ljubljana 1X POS- IP

Število kosov opreme, to je POS terminalov, ki jih bo izvajalec dostavil v najem in neomejeno uporabo naročniku, je okvirno in odvisno od dejanskih potreb naročnika v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma.

V primeru spremembe števila prodajnih mest in števila terminalov v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma, se izvajalec obvezuje, da bo naročniku zagotovil dobavo opreme v skladu s tem okvirnim sporazumom in v roku treh (3) delovnih dni od prejema njegovega pisnega obvestila o spremembi, kar se uredi z letno pogodbo ali dodatkom k letni pogodbi.

# 3. člen

S tem okvirnim sporazumom se izvajalec in naročnik dogovorita, da bo naročnik sprejel kot način plačila za prodano blago oz. za opravljene storitve v okviru svojega rednega poslovanja:

1. vse vrste BA kartice vseh izdajateljev – to je vsaka kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko BA ali kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko Maestro in BA hkrati (v nadaljnjem besedilu: BA kartica),
2. kartica Karanta vseh izdajateljev – to je vsaka kartica, ki vsebuje blagovno in storitveno znamko Karanta (v nadaljnjem besedilu: kartica Karanta),
3. vse vrste kartice MasterCard vseh izdajateljev – to je vsaka kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko MasterCard (v nadaljnjem besedilu: kartica MasterCard),
4. vse vrste kartice VISA vseh izdajateljev – to je vsaka kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko VISA (v nadaljnjem besedilu: kartica VISA) in
5. vse vrste Maestro kartice vseh izdajateljev – to je vsaka kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko Maestro, razen kartice, ki ima blagovno in storitveno znamko BA in Maestro hkrati (v nadaljnjem besedilu: Maestro kartica).

# 4. člen

Izvajalec bo sam ali z nakazilom preko tretjih poravnal svoje obveznosti do naročnika za vse kartice enako, in sicer drugi delovni dan od prenosa podatkov v procesni center.

Pri izračunu obveznosti izvajalca do naročnika ob posamezni zapadlosti bodo:

* upoštevane vse transakcije izvršene preko POS terminalov, ki so bile posredovane v računalnik procesnega centra najkasneje dva (2) delovna dneva pred dogovorjenim dnevom plačila,
* upoštevane vse transakcije izvršene preko POS terminalov, ki niso bile posredovane v računalnik procesnega centra, glede katerih je procesni center prejel izpise iz POS terminala najmanj pet (5) delovnih dni pred dogovorjenim dnevom plačila.

Če dan plačila ni delovni dan (kot delovni dan se za namene tega okvirnega sporazuma šteje vsak dan, razen sobote, nedelje, praznika in drugega dela prost dan), se plačilo izvede prvi naslednji delovni dan.

# 5. člen

Maksimalna vrednost predmeta okvirnega sporazuma za celotno obdobje trajanja tega okvirnega sporazuma znaša do višine \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR z DDV.

Višina predvidenih sredstev za posamezno proračunsko leto se bo določila z letnimi pogodbami, in sicer največ do višine sredstev, ki bodo za ta namen predvidena v sprejetem proračunu tekočega leta.

# 6. člen

Naročnik se zavezuje plačevati izvajalcu mesečno najemnino za vsak kos opreme POS-IP v višini \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR in vsak kos opreme POS-M v višini \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR. V ceni ni upoštevan DDV, ki znaša \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR za vsak kos opreme POS-IP in  \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR za vsak kos opreme POS-M. Cena mesečne najemnine za vsak kos opreme POS-IP skupaj z DDV znaša \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR in za vsak kos opreme POS-M skupaj z DDV znaša \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

# 7. člen

Naročnik je za storitve, navedene v 4. členu, zavezan plačati izvajalcu nadomestilo, ki znaša:

* **BA kartica - debetna kartica za potrošnike: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **BA kartica - poslovna kartica: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **KARANTA - kreditna kartica za potrošnike: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **MASTERCARD - debetna kartica za potrošnike: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **MASTERCARD - kreditna kartica za potrošnike: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **MASTERCARD - poslovna kartica: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **VISA - debetna kartica za potrošnike: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **VISA - kreditna kartica za potrošnike\_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **VISA - poslovna kartica: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **MAESTRO - debetna kartica za potrošnike: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala, in
* **MAESTRO - poslovna kartica: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,.

Podrobna struktura nadomestila za posamezno plačilno kartico, ki je sestavljena iz medbančne provizije, stroškov sheme ter bančnih stroškov in marže, je razvidna iz ponudbenega predračuna izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun izvajalca).

Izvajalec se zavezuje, da bo naročniku za vsak nakup oz. opravljeno storitev s kartico, za katero je naročnik podpisal okvirni sporazum z izvajalcem, nakazal znesek bruto vrednosti prodanega blaga/storitev. Osnova za obračun nadomestila je bruto vrednost prodanega blaga/storitev. Odstotek od zneska je fiksen za ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma.

Naročnik se zavezuje, da bo za vsak nakup oz. opravljeno storitev, plačano s kartico, za katero je naročnik podpisal okvirni sporazum z izvajalcem, plačal izvajalcu nadomestilo, dogovorjeno v prvem odstavku tega člena.

# 8. člen

Z okvirnim sporazumom dogovorjena višina najemnin iz 6. člena tega okvirnega sporazuma in nadomestil iz 7. člena tega okvirnega sporazuma so fiksni za ves čas veljavnosti tega okvirnega sporazuma, ne glede na število kosov najete opreme (POS) in ne glede na število prodajnih mest.

# 9. člen

**/Opomba: Določbe prvega do četrtega odstavka tega člena se upošteva v primeru, če izvajalec ne nastopa s podizvajalc/em/i, v nasprotnem primeru se te določbe črta**

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru naknadne nominacije podizvajalcev obvestil naročnika najkasneje v 5 dneh po spremembi.

Naročnik skladno s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 nominacijo podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Izvajalec lahko nominira podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora predložiti vse zahtevane dokumente v skladu s 94. členom ZJN-3.

Vključitev podizvajalc/a/ev med izvajanjem tega okvirnega sporazuma naročnik in izvajalec uredita z dodatkom k temu okvirnemu sporazumu.

**/ se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalc/em/i**

Izvajalec bo dela tega okvirnega sporazuma izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalc/em/i:

…………………………………. (naziv), …………………….. (polni naslov), matična številka …………………., davčna številka/identifikacijska številka za DDV ……………….., bo izvedel …………….……………….. (navesti vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša …………. EUR. Podizvajalec bo dela izvedel ………….. (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do ……/ v roku …….. dni od …………

*(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.**Če izvajalec ob sklenitvi okvirnega sporazuma nastopa brez podizvajalcev se besedilo tega odstavka črta).*

Za podizvajalce, ki v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, izvajalec s tem okvirnim sporazumom pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem.

Za vsakega podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, mora izvajalec predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Izvajalec je naročniku predložil zahteve za neposredno plačilo za naslednje/ga/e podizvajalc/a/e:

-……………………………,

- ……………………………

Izvajalec mora med izvajanjem tega okvirnega sporazuma naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v petih dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem tega okvirnega sporazuma namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, ki so predmet tega sporazuma. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in podatke o zakonitih zastopnikih predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca stranki okvirnega sporazuma uredita z dodatkom k temu okvirnemu sporazumu.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet tega okvirnega sporazuma.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ni dogovorjen s tem okvirnim sporazumom ali z dodatkom k temu okvirnemu sporazumu, ima pravico odstopiti od tega okvirnega sporazuma.

# 10. člen

Izvajalec bo za storitve, opravljene v preteklem mesecu, v skladu s 6. in 7. členom tega okvirnega sporazuma ter ponudbo izvajalca, izstavil račun, iz katerega mora biti natančno razvidna specifikacija obračunanih storitev ločeno po posameznih vrstah storitev.

Če izvajalec nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredna plačila, izvajalec storitve obračuna z izstavitvijo e-računa, v katerih mora posebej prikazati obračun deležev plačil vsem nominiranim podizvajalcem, ki zahtevajo neposredna plačila.

Izvajalec za pretekli mesec naročniku posreduje e-račun najkasneje do petega (5.) dne v mesecu oziroma najkasneje do 20. (dvajsetega) dne v mesecu, če nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo.

Izvajalec je dolžan naročniku posredovati račune izključno v elektronski obliki (e-račun) skladno z veljavnimi predpisi.

Izvajalec je dolžan izstaviti e-račun za tako določeno najemnino na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za Oddelek za finance in računovodstvo. **Na e-računu mora biti obvezno navedena številka letne pogodbe, sicer bo naročnik e-račun zavrnil kot nepopolnega.** Številka letne pogodbe je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem svojem računu priložiti račun podizvajalca za opravljene obveznosti, ki so predmet tega sporazuma, ki ga je izvajalec predhodno potrdil, na podlagi katerega naročnik izvede plačilo za opravljene obveznosti, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, neposredno na račun podizvajalca.

Če izvajalec ne predloži potrjenega računa za podizvajalca, ki je zahteval neposredno plačilo s strani naročnika, naročnik do predložitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega zneska računa in zaradi tega ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik pregleda in potrdi račun izvajalca in podizvajalcev v 15 (petnajstih) dneh od prejema ali pa ga v tem roku zavrne.

Rok plačila je trideseti (30.) dan po prejemu pravilno izstavljenega in potrjenega e-računa. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo sredstva nakazal na transakcijski račun izvajalca številka IBAN SI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ odprt pri\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalca/ev, ki zahteva/jo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal neposredno podizvajalcu/-em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu …………… na transakcijski račun številka: …………………., odprt pri …………….,

- podizvajalcu …………… na transakcijski račun številka: …………………., odprt pri ……………...

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila zadnjega računa naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po teemu okvirnemu sporazumu.

# 11. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma lahko ta okvirni sporazum odpove s šest (6) mesečnim odpovednim rokom. Odpoved mora biti sestavljena v pisni obliki in poslana drugi stranki okvirnega sporazuma s priporočeno pošto in povratnico. Odpovedni rok začne teči z dnem, ko druga stranka okvirnega sporazuma prejme pisno odpoved. Šteje se, da je odpoved vročena naročniku po preteku petnajstih (15) dni od dneva oddaje priporočene pošiljke na pošto na naslovnikov naslov, ki ga ima druga stranka okvirnega sporazuma v svoji evidenci.

Če katerakoli stranka okvirnega sporazuma krši svoje obveznosti po tem okvirnem sporazumu, ji lahko druga stranka okvirnega sporazuma s pisnim obvestilom določi primeren rok za njihovo izpolnitev. Če stranka okvirnega sporazuma obveznosti iz okvirnega sporazuma ne izpolni v primernem roku, se šteje, da je okvirni sporazum razdrt z dnem poteka primernega roka.

V primeru prenehanja veljavnosti tega okvirnega sporazuma morata stranki poravnati vse svoje obveznosti po tem okvirnem sporazumu najkasneje v tridesetih (30) dneh po prenehanju njegove veljavnosti. V istem času je naročnik zavezan izvajalcu vrniti na lastne stroške vso nepoškodovano opremo v uporabnem stanju, vsa navodila, obrazce in druga gradiva, ki jih je prejel od izvajalca ter jih do dneva izteka veljavnosti tega okvirnega sporazuma ni porabil. O izročeni opremi bosta stranki sestavili prevzemni zapisnik. Odklop opreme bo izvajalec zagotovil sam oziroma preko zunanjega pogodbenega izvajalca, naročnik pa se obvezuje omogočiti izvajalcu in njegovemu zunanjemu pogodbenemu izvajalcu oziroma njunim delavcem, ki bodo opravili odklop, nemoten dostop do opreme in izvedbo odklopa.

Ta okvirni sporazum je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

 - plačilom za delo,

 - delovnim časom,

 - počitki,

 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek in pod pgojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma v roku trideste (30) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan šele z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

Če naročnik v roku (30) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan trideseti (30.) dan od seznanitve s kršitvijo.

# 12. člen

Vsa pisanja v zvezi s tem okvirnim sporazumom bosta stranki okvirnega sporazuma pošiljali na naslednja naslova, razen če je s tem okvirnim sporazumom izrecno določeno drugače:

Izvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktna oseba: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefaks št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TRR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčni zavezanec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naročnik: MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana

Kontaktna oseba in hkrati skrbnik tega okvirnega sporazuma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefaks št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TRR: SI56 0126 1010 0000 114

Davčni zavezanec DA

SKIS S. 13131.

Šifra naročnika:  894621

Dejavnost: 84.110 Splošne dejavnosti javne uprave

Odzivni čas: pon-čet: od 8.00 – 15.00 ure in petek od 8.00 do 14.00 ure.

Vse spremembe navedenih podatkov sta stranki okvirnega sporazuma zavezani takoj sporočiti drugi stranki okvirnega sporazuma.

#  13. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma, v skladu s šestim (6.) odstavkom 91. člena ZJN-3, v roku osmih (8) dni od prejema poziva (velja tudi za vse podizvajalce s katerimi izvajalec izvaja obveznosti iz tega okvirnega sporazuma), naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili šestega (6.) odstavka štirinajstega 14. člena Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo in 158/20), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, v kolikor le-ta to zahteva.

V primeru, da izvajalec v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, ne posreduje naročniku podatkov iz prejšnjega odstavka, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

# 14. člen

Pooblaščeni predstavnik in hkrati skrbnik tega okvirnega sporazuma s strani naročnika za izvajanje tega okvirnega sporazuma je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_\_\_\_, e-naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pooblaščeni predstavnik izvajalca za izvajanje tega okvirnega sporazuma je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Spremembo pooblaščenih predstavnikov morata stranki okvirnega sporazuma sporočiti druga drugi v pisni obliki najkasneje v petih (5) dneh pred nastopom spremembe.

# 15. člen

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da so kot priloge sestavni deli tega okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija naročnika št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* končna ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki sta jih podpisala, pooblaščena predstavnika strank okvirnega sporazuma,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma, najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil ta okvirni sporazum z naročnikom, potem pa dokumenti v vrstnem redu kot si sledijo v tem členu.

# 16. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor izvajalca po tem okvirnem sporazumu ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku, funkcionarju ali posredniku naročnika ali javnemu uslužbencu mestne uprave obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, funkcionarju ali posredniku naročnika ali javnemu uslužbencu mestne uprave, izvajalcu ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

# 17. člen

Ta okvirni sporazum se sklepa za določen čas treh (3) let, in sicer za obdobje od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2024.

# 18. člen

Vse spore, ki bi izhajali iz tega okvirnega sporazuma, bo reševalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

# 19. člen

Vse spremembe in dopolnitve tega okvirnega sporazuma so veljavne le na podlagi pisnega dodatka k temu okvirnemu sporazumu.

# 20. člen

Ta okvirni sporazum začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

# 21. člen

Ta okvirni sporazum je sestavljen v šest (6) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka okvirnega sporazuma prejme po tri (3) izvode.

|  |  |
| --- | --- |
| Številka: | **Številka okvirnega sporazuma: C7560-21-210059** |
|  | Številka dok. DS: 430-1324/2021-2 |
| Datum: | Datum: |
|  |  |
| Izvajalec: | Naročnik: |
|  | **MESTNA OBČINA LJUBLJANA** |
|  |  |
|  | Župan |
|  | Zoran Janković |

**MESTNA OBČINA LJUBLJANA,** Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković,

matična številka: 5874025000,

identifikacijska številka za DDV: SI67593321

(v nadaljevanju: naročnik)

in

**--------------------------------------**

(v nadaljevanju: izvajalec),

**LETNA POGODBA ZA LETO ................ K OKVIRNEMU SPORAZUMU**

**O IZVAJANJU STORITEV SPREJEMANJA PLAČIL PREKO POS TERMINALOV IN NAJEMA POS TERMINALOV**

1. člen

Naročnik in izvajalec uvodoma ugotavljata, da:

- sta dne ............... sklenili okvirni sporazum št. **C7560-21-210059** o izvajanju storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najema POS terminalov za obdobje od 1. 1.2022 do 31.12.2024 (v nadaljevanju: okvirni sporazum),

* maksimalna vrednost predmeta okvirnega sporazuma za celotno obdobje trajanja tega okvirnega sporazuma znaša do višine \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV oziroma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR z DDV.

- je v peti in šesti alineji 1. člena okvirnega sporazuma določeno, da se bo na podlagi tega okvirnega sporazuma sklenila pogodba za posamezno proračunsko leto,

- iz okvirnega sporazuma izhaja, da bo višina sredstev v pogodbi za posamezno proračunsko leto določena največ do višine sredstev v sprejetem proračunu tekočega leta predvidenih za ta namen,

- so sredstva za plačilo opravljenih storitev za leto .............., ki so predmet letne pogodbe, predvidena v ............................., na proračunski postavki........, kontu............. .

2. člen

Višina predvidenih sredstev za izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najema POS terminalov za leto ............... se določa v višini .................... EUR brez DDV oziroma.....................z DDV.

3. člen

Izvajalec je dolžan posredovati račune v obliki e-računov skladno z veljavnimi predpisi in skladno s sklenjenim okvirnim sporazumom. Na e-računu mora biti obvezno navedena številka te pogodbe (št. referenčnega dokumenta na e-računu) C7560-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sicer bo zavrnjen kot nepopoln. Številka pogodbe je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.

Rok plačila je trideseti (30.) dan po prejemu pravilno izstavljenega in potrjenega e-računa. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo sredstva nakazal na transakcijski račun izvajalca številka IBAN SI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ odprt pri\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, predstavniku ali članu politične stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave, funkcionarju, predstavniku ali članu politične stranke, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

5. člen

Ta pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer za obdobje od 1.1.\_\_\_\_\_ do 31.12.\_\_\_\_\_\_.

6. člen

Vsa ostala določila okvirnega sporazuma, ki se s to pogodbo ne spreminjajo, ostanejo nespremenjena in v veljavi.

7. člen

Ta pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

8. člen

Ta pogodba je sestavljena v šest (6) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po tri (3) izvode.

|  |  |
| --- | --- |
| Številka: | **Številka pogodbe:**  |
|  | Številka dok. DS:  |
| Datum: | Datum: |
|  |  |
| Izvajalec: | Naročnik: |
|  | **MESTNA OBČINA LJUBLJANA** |
|  |  |
|  | Župan |
|  | Zoran Janković |

**OKVIRNI SPORAZUM**

**Št. okvirnega sporazuma naročnika:** …………………

**Št. okvirnega sporazuma izvajalca:** …………………

**O IZVAJANJU STORITEV SPREJEMANJA PLAČIL PREKO POS TERMINALOV IN NAJEMU POS TERMINALOV**

ki ga skleneta (velja za vse naročnike, razen naročnika MOL)**:**

**NAROČNIK:** .............................................................................................................,

ki ga zastopa: ........................................................................................

 identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: naročnik)

in

**IZVAJALEC:** .............................................................................................................,

 ki ga zastopa:.........................................................................................

 številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

1. **UVODNE DOLOČBE**
2. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika izvedel postopek oddaje javnega naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3), objavljenim na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave JN\_\_\_\_\_/2021, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma o izvajanju storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najemu POS terminalov, v katerem je naročnik izvajalca izbral na podlagi cenovno najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji naročnika št. JHL-23/21.

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem podpisa obeh strank okvirnega sporazuma, uporablja pa se za obdobje od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2024 oziroma do izčrpanja vrednosti, ki je navedena v 5. členu tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Predmet okvirnega sporazuma je izvajanje storitev sprejemanja plačil preko POS terminalov in najem POS terminalov (POS-IP, POS-M) za obdobje od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2024 (v nadaljevanju tudi: storitve), ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti.

Storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, zajemajo:

* najem in neomejeno uporabo opreme za elektronsko izvajanje transakcij s karticami, to je POS terminalov (POS-IP, POM-M) skupaj z napravami za vnos osebnega gesla (PIN) (v nadaljevanju: kos opreme) in
* izvajanje storitev sprejemanja plačilnih kartic in plačil preko POS terminalov.

Opredelitev in okvirni obseg storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, sta razvidna iz ponudbenega predračuna izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun izvajalca), ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da je obseg storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, okviren in odvisen od dejanskih potreb naročnika v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

1. člen

S sklenitvijo tega okvirnega sporazuma se izvajalec in naročnik dogovorita, da bo naročnik sprejel kot način plačila za prodano blago oz. za opravljene storitve v okviru svojega rednega poslovanja:

* vse vrste BA kartic vseh izdajateljev – to je vsaka kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko BA ali kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko Maestro in BA hkrati (v nadaljnjem besedilu: BA kartica),
* kartica Karanta vseh izdajateljev – to je vsaka kartica, ki vsebuje blagovno in storitveno znamko Karanta (v nadaljnjem besedilu: kartica Karanta),
* vse vrste kartic MasterCard vseh izdajateljev – to je vsaka kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko MasterCard (v nadaljnjem besedilu: kartica MasterCard),
* vse vrste kartic VISA vseh izdajateljev – to je vsaka kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko VISA (v nadaljnjem besedilu: kartica VISA) in
* vse vrste Maestro kartic vseh izdajateljev – to je vsaka kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko Maestro, razen kartice, ki ima blagovno in storitveno znamko BA in Maestro hkrati (v nadaljnjem besedilu: Maestro kartica).

Izvajalec se zavezuje, da bo v imenu in za račun imetnika kartice na eni strani in naročnika na drugi strani opravljal plačilni promet za transakcije s kartico preko svojega računa.

**OPOMBA (velja samo za naročnika JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET in Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice):**

S sklenitvijo tega okvirnega sporazuma se izvajalec in naročnik dogovorita, da bo naročnik omogočil sprejemanje kot način plačila za prodano blago oz. opravljene storitve v okviru svojega rednega poslovanja tudi:

* kartico Activa vseh izdajateljev – to je vsaka kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko Activa in
* kartico Diners Club vse izdajateljev – to je vsaka kartica, ki ima blagovno in storitveno znamko Diners Club.
1. člen

Naročnik bo sprejemal navedene kartice iz prejšnjega člena in izvajal plačila preko POS terminalov na naslednjih prodajnih mestih v svojih enotah, na lokaciji:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Prodajno mesto*** | ***Število POS terminalov*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Število prodajnih mest in število POS terminalov je okvirno in za naročnika neobvezujoče. V kolikor želi naročnik sprejemati kartice in izvajati plačila preko POS terminalov na prodajnih mestih, ki niso navedena v prejšnjem odstavku tega člena, mora o tem predhodno pisno obvestiti izvajalca.

1. **VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENE**
2. člen

Ocenjena vrednost javnega naročila, katerega izvedba je predmet tega okvirnega sporazuma, je ob objavi obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil, znašala \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

1. člen

Naročnik se zavezuje plačevati izvajalcu mesečno najemnino za vsak kos opreme POS-IP v višini \_\_\_\_\_ EUR brez DDV in za vsak kos opreme POS-M v višini \_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

1. člen

Naročnik je za storitve, navedene v 3. členu tega okvirnega sporazuma, zavezan plačati izvajalcu nadomestilo, ki za posamezno plačilno kartico znaša:

* **BA kartica - debetna kartica za potrošnike: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **BA kartica - poslovna kartica: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **KARANTA - kreditna kartica za potrošnike: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **MASTERCARD - debetna kartica za potrošnike: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **MASTERCARD - kreditna kartica za potrošnike: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **MASTERCARD - poslovna kartica: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **VISA - debetna kartica za potrošnike: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **VISA - kreditna kartica za potrošnike\_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **VISA - poslovna kartica: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala,
* **MAESTRO - debetna kartica za potrošnike: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala in
* **MAESTRO - poslovna kartica: \_\_\_\_\_\_\_\_ %** od zneska vsakega izpisa iz POS terminala.

Podrobna struktura nadomestila za posamezno plačilno kartico, ki je sestavljena iz medbančne provizije, stroškov sheme ter bančnih stroškov in marže, je razvidna iz ponudbenega predračuna izvajalca.

Izvajalec se zavezuje, da bo naročniku za vsak nakup oz. opravljeno transakcijo s kartico, za katero je naročnik sklenil okvirni sporazum z izvajalcem, nakazal znesek bruto vrednosti prodanega blaga/storitev.

1. člen

Višina najemnine za posamezni kos opreme iz 6. člena tega okvirnega sporazuma je v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksna in se ne spreminja pod nobenim pogojem, ne glede na število kosov dostavljene opreme (POS terminalov) in ne glede na število prodajnih mest.

Višina nadomestila iz 7. člena tega okvirnega sporazuma, ki je podrobno opredeljena v ponudbenem predračunu izvajalca, je v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksna, razen v primeru znižanja cen ali v primeru spremembe veljavne zakonodaje, ki vpliva na spremembo višine nadomestila za plačevanje s plačilnimi karticami. Izvajalec mora pred uveljavljanjem spremembe višine nadomestila, predložiti naročniku zahtevek za spremembo višine nadomestila z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe. Naročnik se mora s spremembo višine nadomestila strinjati, kar bo potrdil s pisnim soglasjem ter s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu.

1. **ROK IN NAČIN DOBAVE OPREME**
2. člen

Izvajalec se obvezuje naročniku dostaviti opremo za elektronsko izvajanje transakcij s karticami, to je POS terminal skupaj z napravo za vnos osebnega gesla (PIN), najkasneje do 1. 1. 2022, skladno z operativnim načrtom, ki ga bosta po sklenitvi okvirnega sporazuma dogovorila naročnik in izvajalec.

Izvajalec se zavezuje, da bo naročniku izročil v najem in neomejeno uporabo opremo za elektronsko izvajanje transakcij s karticami, to je POS terminal skupaj z napravo za vnos osebnega gesla (PIN), ki mora omogočati neomejeno izvajanje omenjene storitve in ustreza vsem zahtevam, navedenih v tehničnih zahtevah naročnika, opredeljenih v razpisni dokumentaciji št. JHL-23/21.

Izvajalec se obvezuje sodelovati z osebjem naročnika pri vzpostavitvi povezave med POS terminalom in delovno postajo s programom za posamezno prodajno mesto.

Izvajalec se obvezuje v roku iz prvega odstavka tega člena naročniku dostaviti \_\_ (\_) kose v drugem odstavku tega člena navedene opreme na prodajna mesta, ki so navedena v prvem odstavku 4. člena okvirnega sporazuma.

Število kosov opreme, to je POS terminalov skupaj z napravo za vnos osebnega gesla (PIN), ki jih bo izvajalec dostavil v najem in neomejeno uporabo naročniku, je okvirno in odvisno od dejanskih potreb naročnika v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

V primeru spremembe števila prodajnih mest in števila POS terminalov v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma, se izvajalec obvezuje, da bo naročniku zagotovil dobavo opreme v skladu s tem okvirnim sporazumom in v roku treh (3) delovnih dni od prejema pisnega obvestila naročnika o spremembi.

1. **PLAČILO**

**OPOMBA (velja za naročnika LJUBLJANSKI GRAD):**

Za naročnika Ljubljanski grad velja, da mora izvajalec račune posredovati naročniku v obliki e-računa, in sicer na način, kot je to določeno (izključno v delu, ki se nanaša na izdajo e-računa) v osnutku okvirnega sporazuma za naročnika Mestna občina Ljubljana. Enako velja glede plačil morebitnim podizvajalcem.

1. člen

Izvajalec je dolžan izstaviti račun za najemnino iz 6. člena tega okvirnega sporazuma in ga posredovati naročniku najkasneje do 5. (petega) dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. Rok plačila računa za najemnino je 30. (trideseti) dan od datuma izstavitve računa.

1. člen

Izvajalec bo sam ali z nakazilom preko tretjih poravnal svoje obveznosti do naročnika, za vse kartice enako, in sicer drugi delovni dan od prenosa podatkov v procesni center.

Pri izračunu obveznosti izvajalca do naročnika ob posamezni zapadlosti bodo:

* upoštevane vse transakcije, izvršene preko POS terminalov, ki so bile posredovane v računalnik procesnega centra najkasneje 2 (dva) delovna dneva pred dogovorjenim dnevom plačila,
* upoštevane vse transakcije, izvršene preko POS terminalov, ki niso bile posredovane v računalnik procesnega centra, glede katerih je procesni center prejel izpise iz POS terminala najmanj 5 (pet) delovnih dni pred dogovorjenim dnevom plačila.

Če dan plačila ni delovni dan (kot delovni dan se za namene tega okvirnega sporazuma šteje vsak dan, razen sobote, nedelje, praznikov in drugih dela prostih dni), se plačilo izvede prvi naslednji delovni dan.

1. člen

Naročnik se zavezuje, da bo za vsak nakup oz. opravljeno storitev s kartico, za katero je naročnik sklenil okvirni sporazum z izvajalcem, plačal izvajalcu nadomestilo, dogovorjeno v 7. členu tega okvirnega sporazuma. Naročnik plača izvajalcu nadomestilo na osnovi izstavljenega računa, ki ga izvajalec izstavi naročniku najkasneje do 5. (petega) dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. Naročnik mora znesek računa poravnati v roku 30 (tridesetih) dni od datuma izstavitve računa.

Osnova za obračun nadomestila je bruto vrednost prodanega blaga/storitev.

V primeru, da je izstavljeni račun nepravilen, ima naročnik pravico zavrniti račun z obrazložitvijo v roku osmih (8) dni od prejema, izvajalec pa se zavezuje izstaviti nov, pravilni račun v roku osmih (8) dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljenih storitev.

V primeru zamude naročnika s plačilom, ima izvajalec pravico obračunati zakonite zamudne obresti.

1. **PODIZVAJALCI**
2. člen

**/se upošteva v primeru izvedbe predmeta okvirnega sporazuma s podizvajalci/**

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo  | DA / NE |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis storitev) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del  |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene obrazce ESPD v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo:***

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil zahtevo za neposredna plačila, na podlagi katere naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri obveznostih iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

***se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval:***

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma. Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**ALI**

***/ se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem /***

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene ESPD novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev razpisne dokumentacije št. JHL-23/21, ki se nanašajo na podizvajalce. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji št. JHL-23/21. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

1. **PREDSTAVNIKI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Predstavnik naročnika za izvajanje tega okvirnega sporazuma je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnik izvajalca za izvajanje tega okvirnega sporazuma je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnika v imenu naročnika in izvajalca izvajata vse ukrepe v zvezi z izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma. Spremembo predstavnikov morata stranki okvirnega sporazuma sporočiti druga drugi v pisni obliki najkasneje v petih (5) dneh pred nastopom spremembe.

Ne glede na drugi odstavek 22. člena tega okvirnega sporazuma sprememba predstavnikov okvirnega sporazuma velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi svojih predstavnikov druga drugo obvestita po elektronski pošti.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da so sestavni deli tega okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija naročnika št. JHL-23/21,
* ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* ponudbeni predračun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki sta jih podpisala predstavnika strank okvirnega sporazuma,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija št. JHL-23/21, na podlagi katere je izvajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum z naročnikom, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **ODPOVED IN ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma lahko ta okvirni sporazum odpove s šestmesečnim odpovednim rokom. Odpoved mora biti sestavljena v pisni obliki in poslana drugi stranki okvirnega sporazuma s priporočeno pošto in povratnico. Odpovedni rok začne teči z dnem, ko druga stranka okvirnega sporazuma prejme pisno odpoved. V primeru, da stranka okvirnega sporazuma ne prevzame priporočene pošiljke, se šteje, da ji je odpoved vročena po preteku petnajstih (15) dni od dneva oddaje priporočene pošiljke na pošto na naslovnikov naslov, ki ga ima druga stranka okvirnega sporazuma v svoji evidenci.

Če katera od strank tega okvirnega sporazuma ne izpolnjuje svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu, ji lahko druga stranka okvirnega sporazuma s pisnim obvestilom določi primeren rok za njihovo izpolnitev. Če stranka okvirnega sporazuma svojih obveznosti ne izpolni v primernem roku, se šteje, da je ta okvirni sporazum razdrt z dnem poteka primernega roka.

V primeru prenehanja veljavnosti tega okvirnega sporazuma morata stranki poravnati vse svoje obveznosti po tem okvirnem sporazumu najkasneje v tridesetih (30) dneh po prenehanju veljavnosti okvirnega sporazuma. V istem času je naročnik zavezan izvajalcu vrniti na lastne stroške vso nepoškodovano opremo v uporabnem stanju, vsa navodila, obrazce in druga gradiva, ki jih je prejel od izvajalca ter jih do dneva izteka veljavnosti tega okvirnega sporazuma ni porabil. O izročeni opremi bosta stranki sestavili prevzemni zapisnik, ki ga podpišeta predstavnika strank okvirnega sporazuma. Odklop opreme bo izvajalec zagotovil sam oziroma preko zunanjega pogodbenega izvajalca, naročnik pa se obvezuje omogočiti izvajalcu in/ali njegovemu zunanjemu pogodbenemu izvajalcu oziroma njunim delavcem, ki bodo opravili odklop, nemoten dostop do opreme in izvedbo odklopa.

1. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do izvajalca v naslednjih okoliščinah:

a) javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;

b) v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;

c) zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ**
2. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma (velja tudi za vse podizvajalce, s katerimi izvajalec izvaja predmet tega okvirnega sporazuma), v roku osmih (8) dni od prejema poziva, naročniku posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2, dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, v kolikor le-ta to zahteva.

V primeru, da izvajalec v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, ne posreduje naročniku podatkov iz prejšnjega odstavka tega člena, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 112 člena ZJN-3.

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu, v času izvajanja okvirnega sporazuma, ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj 6 (šest) mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 (tridesetih) dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 (tridesetih) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je ta okvirni sporazum razvezan 30. (trideseti) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **KONČNE DOLOČBE**
2. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

1. člen

Če katerokoli od določil tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma so veljavne le, če jih stranki okvirnega sporazuma skleneta v obliki pisnega dodatka k temu okvirnemu sporazumu.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma bosta vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma oziroma njegovega izvajanja, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta okvirnega sporazuma, razen podatkov oz. informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

1. člen

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v šestih (6) enakih izvodih, od katerih tri (3) izvode prejme naročnik in tri (3) izvode izvajalec.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………...……, dne…………………  | Ljubljana, dne…………………  |
| **IZVAJALEC:** ………………………………………………. | **NAROČNIK:**………………………………………………………. |