**Naročnik:**

**Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**

Kopitarjeva ulica 2

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **LPT-36/25**

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA**  **V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**  **(RAZPISNA DOKUMENTACIJA)** |

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PO ODPRTEM POSTOPKU

**»Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture«**

Ljubljana, april 2025

# 

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana,

**vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

**»Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture«**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenjen okvirni sporazum za predmetno javno naročilo.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

S spoštovanjem!

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.

Direktor

l.r. Krištof Mlakar

1. **SPLOŠNA DOLOČILA IN ZAHTEVE**
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je »Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture« na območju Mestne občine Ljubljana (MOL) za obdobje štiriindvajset (24) mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma.

Podroben opis predmeta javnega naročila je razviden v nadaljevanju te razpisne dokumentacije, še posebej v Poglavju 2. razpisne dokumentacije, ter v ponudbenem predračunu (ločeni prilogi), ki predstavlja sestavni in neločljivi del te razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora ponuditi vse razpisane storitve in pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila.

Količine, navedene v razpisni dokumentaciji so v času veljavnosti okvirnega sporazuma okvirne in za naročnika niso zavezujoče, ter odvisne od dejanskih potreb naročnika.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana** (v nadaljevanju tudi: LPT, JP LPT d.o.o.), ki je na podlagi pooblastila preneslo izvedbo in vodenje postopka oddaje predmetnega javnega naročila na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

* 1. **Pravna podlaga, opredelitev postopka in odločitev o oddaji javnega naročila**

Javno naročilo se izvaja skladno s določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

Naročnik izvaja javno naročilo **po** **odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3**.Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb izbral ponudnika z najugodnejšo ponudbo glede na postavljena merila.

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev iz tega člena objavil na Portalu javnih naročil.

Ponudnik se lahko prijavi na prejem obvestila o objavi odločitve o oddaji javnega naročila na način, da na Portalu javnih naročil (kjer je objavljeno predmetno obvestilo o javnem naročilu) izbere ikono »Obvesti o odločitvi o javnem naročilu«. Ne glede na navedeno, se v skladu z ZJN-3 odločitev o oddaji javnega naročila šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

* 1. **Rok in način oddaje ponudbe**

**Rok za oddajo ponudbe je** **8. 5. 2025 do 10:00 ure**. Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe.

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu **s** **poglavjem 6** **razpisne dokumentacije**.

* 1. **Vprašanja oziroma dodatna pojasnila ponudnikom**

Vprašanja oziroma dodatna pojasnila o javnem naročilu oziroma razpisni dokumentaciji št. LPT-36/25 – »Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture«, lahko ponudniki zahtevajo preko Portala javnih naročil, **vendar** **najkasneje** **do 23. 4. 2025 do 10:00** **ure**.

Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil, **najkasneje (vključno) dne 29. 4. 2025**, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **na dan določen za oddajo ponudb** in se bo začelo **ob 12:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>. Na javnem odpiranju ponudb bo razkrit dokument, ki ga bo ponudnik pripel v Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun« v sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Ti podatki oziroma dokumenti so vidni do zaključka postopka oddaje tega naročila. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

* 1. **Ponudbeni predračun, cena in opredelitev ponujene opreme/artikla**

Ponudnik izdela vrednostni del ponudbe (Priloga 2) na podlagi »Ponudbenega predračuna« (Priloga 2/1), ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik **mora podati ceno na enoto za vse postavke v ponudbenem predračunu** (zaokrožena na 2 decimalni mesti**), ter navesti tudi tip in proizvajalca ponujene opreme/artikla.**

V ponudbeni ceni morajo zato biti upoštevani vsi stroški, ki jih bo imel ponudnik v zvezi z izvajanjem predmeta tega javnega naročila, vključno z vsemi morebitnimi popusti, stroški dela, stroški materiala, transportni stroški in vsemi ostalimi stroški (zavarovanje, takse,…), ki bodo potrebni za kvalitetno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, skladno z vsemi zahtevami in pogoji naročnika. Se pravi cena v ponudbi mora zajemati vse stroške, ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila oz. ki bodo potrebni za kvalitetno izvedbo predmeta javnega naročila.

Cena mora biti v času veljavnosti pogodbe fiksna in se ne spreminja pod nobenim pogojem, razen v primeru znižanja cen.

Ponudnik mora upoštevati navodila in zahteve glede »Ponudbenega predračuna«, ki so navedena Prilogi 2/1.

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba je zavezujoča in mora biti veljavna še najmanj štiri (4) mesece od datuma, določenega za oddajo ponudb.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predložijo uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Celovitost ponudbe, dopustnost ponudbe, pregled in ocenjevanje ponudb**

Ponudnik mora **ponuditi vse razpisane oz. zahtevane storitve/dobave** skladno z zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije. **Ponudnik mora oddati ponudbo za celoten predmet javnega naročila (zahtevana je celovitost ponudbe)**, pri čemer mora biti ponudba podana v skladu s tehnično specifikacijo in opisom predmeta javnega naročila ter z vsemi ostalimi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

V primeru, da ponudba ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije ter v skladu z ZJN-3, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena oz. ostalih členih ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlembo (analizo) ponudbenih cen. Zahtevek za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz razpisne dokumentacije od gospodarskega subjekta zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

* 1. **Način obračunavanja in plačilni pogoji**

Način obračunavanja in plačilni pogoji so razvidni iz priloženega vzorca okvirnega sporazuma.

* 1. **Variantna/opcijska ponudba**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne in opcijske ponudbe. Naročnik bo tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Okvirni sporazum**

Izbrani ponudnik bo k podpisu okvirnega sporazuma pozvan pisno. Okvirni sporazum z izbranim ponudnikom podpiše zakoniti zastopnik naročnika. Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil le glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudniku je zagotovljeno pravno varstvo, skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN in se vloži preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Samostojna ponudba**

Ponudnik lahko odda samostojno ponudbo. Ponudnik mora v ponudbi predložiti priloge v skladu s to razpisno dokumentacijo.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine;
* neomejeno solidarno odgovornost članov (partnerjev) skupine do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti;
* pooblaščenega glavnega nosilca (pooblaščenca, tj. člana skupine kot vodilnega partnerja) izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral in je v razmerju do naročnika pooblaščen za dajanje izjav v imenu vseh članov konzorcija;
* opredelitev deležev in področje dela partnerjev;
* nosilca zavarovanja glede vseh pogodbenih obveznosti;
* vse nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerih se bo izvajalo plačevanje pogodbenih obveznosti;
* določila v primeru izstopa partnerja ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do spremembe članov skupine izvajalcev;
* podpisnike pogodbe (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ali pooblaščen član);
* obveznost članov skupine, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

K prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

Če ponudnik nastopa **v skupni ponudbi** (s partner/ji), mora poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za **vsakega** od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3. Podizvajalci morajo izpolnjevati zahtevane pogoje za sodelovanje, zanje ne smejo obstajajo razlogi za izključitev, ter morajo izpolnjevati tudi vse ostale zahteve in pogoje iz razpisne dokumentacije in ZJN-3, ki se nanašajo na podizvajalce. Ponudnik mora za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce oz. dokumentacijo iz razpisne dokumentacije.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke 1. odstavka 112. člena ZJN-3.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni polni naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

**Dokazila oz. zahtevana dokumentacija za podizvajalce:**

* Priloga 3/2 »Izjava izpolnjevanju pogojev – podizvajalec/subjekt katerih zmogljivost uporablja ponudnik«;
* Priloga 3/3 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«;
* Priloga 4 - Izpolnjen ESPD s strani podizvajalca/ev;
* Priloga 5 »Seznam podizvajalcev«, ter v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, tudi obrazca 1 in 2 k prilogi 5,
* ter ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Če ponudnik nastopa **podizvajalci**, mora poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za **vsakega** podizvajalca v ponudbi.

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila oz. v okviru ponudbe uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3. Subjekt/i, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt mora/jo izpolnjevati zahtevane pogoje za sodelovanje, zanje ne smejo obstajajo razlogi za izključitev, ter morajo izpolnjevati tudi vse ostale pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije in ZJN-3, ki se nanašajo na subjekte katerih zmogljivosti namerava ponudnik uporabiti. Ponudnik mora za vse navedene subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti, predložiti izpolnjene in podpisane zahtevane obrazce oz. zahtevano dokumentacijo iz razpisne dokumentacije.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

**Dokazila oz. zahtevana dokumentacija za subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik:**

* Priloga 3/2 »Izjava izpolnjevanju pogojev – podizvajalec/subjekt katerih zmogljivost uporablja ponudnik«;
* Priloga 3/3 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«;
* Priloga 4 - Izpolnjen ESPD s strani s strani subjekta/ov;
* Prilogo 6 »Seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik«;
* ter ostala dokazila, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost* *uporablja ponudnik v ponudbi.*

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji, ter morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem v okviru skupne ponudbe ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov s sedežem/i v tuji državi.

Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

* 1. **Zaupnost podatkov in vpogled**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3, ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik pa mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke. Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3.

Naročnik bo omogočil vpogled v skladu s 35. člena ZJN-3. Ponudnik mora zahtevo za vpogled pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na naslov: sjn@jhl.si.

* 1. **Termin »gospodarski subjekt«**

Termin »gospodarski subjekt« se lahko nanaša na ponudnika, partnerja v okviru skupne (partnerske) ponudbe, na podizvajalca, ter na subjekta, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo jamčil za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA TER OSTALI PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**
   1. **Splošno**

Ponudnik mora v celoti ponuditi storitve in blago, ki so predmet tega javnega naročila, pri čemer mora predmet ponudbe ustrezati tehnični specifikaciji ter ostalim zahtevam in pogojem navedenim v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitet, navedenih v razpisni dokumentaciji naročnika, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev v Poglavju 2:

* **z ESPD obrazcem (kot predhodni dokaz) in**

*ESPD obrazec mora v primeru skupne/partnerske ponudbe, in/ali v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali primeru ponudbe s subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik, priložiti vsak partner v ponudbi, ter vsak podizvajalec in subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik*;

* **s Prilogo 3/1 oz. s Prilogo 3/2** **kot splošno dokazilo o izpolnjevanju pogojev in zahtev**

*S Prilogo 3/1 ponudnik izjavlja, da je predmet ponudbe v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in da ponudnik izpolnjuje vse zahtevane pogoje razpisne dokumentacije.*

*V primeru skupne/partnerske ponudbe mora Prilogo 3/1 priložiti tudi vsak partner v ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali v primeru ponudbe s subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik, mora Prilogo 3/2 priložiti vsak podizvajalec in subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik.*

* **ter z ostalimi (dodatnimi/posebnimi) dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz nadaljnjih točk.**

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o izpolnjevanju pogojev in zahtev, zato si **naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev v Poglavju 2**. Če navedbe glede izpolnjevanja pogojev in zahtev ne izkazujejo resničnega stanja, ga/jih naročnik ne bo upošteval.

*Navedeni pogoji in zahteve v Poglavju 2, veljajo za ponudnike, kot tudi za partnerje v primeru skupne ponudbe, nominirane podizvajalce in subjekte, katere zmogljivosti bo ponudnik uporabil (ob upoštevanju točke razpisne dokumentacije iz 1. poglavja, ki govori o uporabi zmogljivosti drugih subjektov), upoštevaje dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal.*

* 1. **Relevantni predpisi**

Blago in material, ki je predmet javnega naročila, mora ustrezati vsem veljavnim standardom in predpisom, ki se nanašajo na predmet javnega naročila in ustrezati naslednjim zahtevam:

* Oprema mora izpolnjevati naslednje IEEE standarde: IEEE 802.3 10Base-T Ethernet, IEEE 802.3u 100Base-TX in 100Base-FX Fast Ethernet, IEEE802.3x Flow Control and Back Pressure,
* Oprema mora izpolnjevati zahteve FCC Class A, CE EN61000-4-2, CE EN61000-4-3, CE EN-61000-4-4, CE EN61000-4-5, CE EN61000-4-6, CE EN61000-4-8, CE EN61000-4-11, CE EN61000-4-12, CE EN61000-6-2, CE EN61000-6-4, CE/EN60950-1, IEC60068-2-32, IEC60068-2-27, IEC60068-2-6,
* Oprema za Ethernet in video signala preko optičnih vlaken mora biti popolnoma združljiva z obstoječimi elementi na področju MOL,
* Optična vlakna morajo ustrezati ITU-T G.652 A – D, G.657 A
* Ostalimi veljavnimi predpisi, ki se nanašajo na predmet javnega naročila.
  1. **Rok dobave, izvedba in prevzem**

Rok dobave, izvedba in prevzem predmeta javnega naročila je razviden iz vzorca okvirnega sporazuma.

* 1. **Garancijski rok**

Garancijski rok za predmet naročila ne sme biti krajši od dvanajst (12) mesecev od datuma prevzema predmeta naročila.

* 1. **Ostale zahteve naročnika**

Ostale zahteve naročnika so:

* ponudnik sprejme zahtevo, da bo po najmanj 24 urnem predhodnem pisnem (e-pošta, faks) obvestilu naročnika, omogočil ogled ponujenega blaga, materiala in opreme ter ostale dokumentacije, zaradi preverjanja ustreznosti predmeta ponudbe, tako pred podpisom okvirnega sporazuma, kot pred izdajo naročilnice za konkretno naročilo,
* ponudnik se strinja, da lahko naročnik testira ponujeno blago, material in opremo, pri od naročnika določeni neodvisni strokovni inštituciji, zaradi ugotavljanja oziroma preverjanja ustreznosti ponujenega blaga s tehničnimi in ostalimi zahtevami ter pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji. Stroške preizkusa krije naročnik v primeru, če blago, material in oprema ustreza tehničnim pogojem, v nasprotnem primeru pa ponudnik. Dobavljen in vgrajen predmet naročila mora zagotavljati kompatibilnost in tipizacijo proizvodov tako, da bo dobavljeno blago kompatibilno z že obstoječo infrastrukturo. V primeru neprimernosti blaga lahko naročnik odstopi od sklenjenega okvirnega sporazuma in unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika,
* ponudnik bo moral na zahtevo naročnika ob vsaki dobavi priložiti ustrezna dokazila o kakovosti,
* ponudnik mora omogočiti poslovanje preko elektronske pošte (elektronsko poslovanje),
* katalogi morajo biti prevedeni v slovenski jezik,
* oprema mora biti popolnoma združljiva z obstoječimi elementi sistema optične infrastrukture na področju MOL,
* ponudnik mora ponuditi blago, ki je navedeno v posamezni postavki ponudbenega predračuna ali enakovredno (blago z enakovrednimi tehničnimi značilnostmi).
  1. **Tehnične zahteve in opis predmeta javnega naročila**
     1. Optični kabel

Kabel je izdelan po priporočilih ITU-T G.652.d, G.657.A in mednarodnimi standardi IEC 60794. Tehnična specifikacija določa konstrukcijo, geometrijske, optične, prenosne, mehanske in klimatske značilnosti ter postopke preizkušanja optičnih cevnih kablov. Kabli so izdelani brez kovinskih elementov in se uporabljajo za povezavo sistemov prenosa v medkrajevnem in dostopovnem telekomunikacijskem omrežju MOL. Predmetni kabli se vpihujejo ali uvlečejo v cevno kabelsko kanalizacijo.

* + 1. Konstrukcija

**Splošno**

V cevni optični kabel so vgrajena enorodovna optična vlakna. Ta so zaščitena s cevkami polnjenimi z vodo nepropustno maso. Vsa vlakna vgrajena v kablu so istega izvora. Cevke so opredene okoli centralnega nekovinskega elementa. Jedro je zaščiteno s polietilenskim plaščem, pod katerim se nahaja nosilni element iz aramidnih ali iz kombinacije aramidnih in steklenih vlaken. Zagotavljajo zaščito proti glodavcem. Vsi elementi kabla so izbrani tako, da so med seboj združljivi. V kabel vgrajeni materiali zagotavljajo, da bodo imeli kabli izdelani po tej specifikaciji preko cele življenjske dobe s to specifikacijo zahtevane lastnosti.

**Optična vlakna**

V kabel so vgrajena enorodovna disperzijsko nepremaknjena optična vlakna v skladu s priporočilom ITU-T G.652.d., G.657.A. Optično vlakno mora biti brez vidnih izboklin, vdolbin, prelomov, razpok in prask. Popravila vlaken z varjenjem ali drugimi postopki niso dovoljena. Primarna zaščita vlakna je lahko odstranljiva s kemičnimi ali mehanskimi sredstvi. Minimalni dovoljeni radij krivljenja mora biti manjši od 30 mm.

**Označevanje vlaken**

Za identifikacijo vlaken se uporablja v tabeli 1 navedena barvna lestvica.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vlakno št.** | **Barva** |
| 1 | modra |
| 2 | oranžna |
| 3 | zelena |
| 4 | rjava |
| 5 | siva |
| 6 | bela |
| 7 | rdeča |
| 8 | črna |
| 9 | rumena |
| 10 | vijolična |
| 11 | rožnata |
| 12 | roza |

Tabela 1

Barve vlaken morajo biti razpoznavne preko cele življenjske dobe kabla. Primarna zaščita vlaken mora dopuščati lokalno detekcijo in injekcijo svetlobe.

**Jedro kabla**

Centralni element, ki kablu zagotavlja togost in dodatno čvrstost je izdelan iz steklenih vlaken ter epoksidnih smol. Iz konstrukcijskih razlogov, je preko centralnega elementa nanesen ustrezen sloj PE.

Razporeditev vlaken po cevkah je podana v tabeli 2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **število vlaken** | **Število cevk** | **število vlaken na cevko** |
| 12 | 6 | 2 |
| 24 | 6 | 4 |
| 48 | 6 | 8 |
| 72 | 6 | 12 |
| 96 | 8 | 12 |
| 144 | 12 | 12 |

Tabela 2

Cevke z vgrajenimi optičnimi vlakni, centralni element ter drugi polnilni elementi skupaj tvorijo cilindrično jedro kabla. Elementi za povezavo elementov jedra v čvrsto grupo so nehidroskopični in dielektrični. Jedro kabla se povija s termoplastičnimi trakovi, ki prekrivajo celotno površino jedra kabla.

**Cevke in opredanje**

Več cevk je opredenih okrog centralnega elementa. Cevke ščitijo vlakna pred zunanjimi vplivi določenimi s temi pogoji. Zaščitne cevke morajo biti polnjene z maso skladno z IEC 60794-1-2, ki preprečuje dostop vlage in vode do vlaken. Cevke morajo biti preko cele dolžine označene z isto barvo, brez prekinitev ali nepravilnosti. Barve cevk morajo biti razpoznavne preko cele življenjske dobe kabla.

**Polnilo jedra**

Da bi preprečili vdor vode v jedro kabla in stik z vlakni, mora biti jedro kabla polnjeno z vodo nepropustno maso skladno z IEC 60794-3. Masa mora biti homogena, brez nečistoč, kovinskih delcev, enostavno odstranljiva, nestrupena in ne sme imeti škodljivega vpliva na kožo. Polnilna masa mora biti združljiva s sestavnimi deli kabla. Točka kapljanja mora biti nad 700C.

**Nosilni element**

Nosilni element mora biti nekovinski. V kabel mora biti vgrajena taka količina in kvaliteta nosilnega materiala iz aramidnih ali kombinacije aramidnih in steklenih vlaken, da izdelan kabel ustreza zahtevam navedenim v teh specifikacijah. Nosilni element mora v križajočih si plasteh obdajati jedro kabla.

**Plašč kabla**

Plašč kabla ščiti jedro kabla pred zunanjimi silami in vplivi okolice. Kablu omogoča:

* učinkovito preprečevanje prodiranja vode in vlage v jedro,
* mehansko stabilnost kabla pri transportu, skladiščenju, montaži in eksploataciji preko pričakovane življenjske dobe,
* dobro funkcioniranje pri različnih klimatskih pogojih in njihovih spremembah,
* odpornost na kemijske vplive,
* odpornost na UV svetlobo,
* majhne fizične dimenzije in maso,
* zanesljivo in enostavno montažo.

Kabel je zaščiten z brezšivnim plaščem iz PE v skladu s standardom IEC 60708-1. Za zaščito kabla proti vplivom UV svetlobe vsebuje 2,5 ± 0,5% saj. Plašč kabla mora vzdržati najmanj 300% podaljšanja pred pretrganjem. Modul elastičnosti mora biti večji od 10 N/mm2. Debelina plašča mora znašati 2,0 mm do 2,5 mm.

* + 1. Zahteve in testi za cevne optične kable

**Splošno**

Življenjska doba kabla mora biti najmanj 30 let po montaži. Kabel vzdrži obremenitve, ki nastajajo pri vpihovanju kabla v PE cevi notranjega premera cca.42 mm ali manjšega na največji razdalji 2100 m. Minimalni dovoljeni radij krivljenja pri montaži je 20x zunanjega premera kabla. Temperaturni razpon delovanja kabla:

* Delovanje kabla -30°C do +70°C,
* Montaža kabla -15°C do +60°C,
* Transport in skladiščenje -40°C do +70°C.

**Mehanske karakteristike in odpornost na vplive okolja:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IEC 60794-1** | | **Kriterij ustreznosti** | |
| **Natezna trdnost** | E1 | Brez raztezka vlakna,  brez sprememb slabljenja,  brez poškodb kabla. |  15 N / (1kg /1 km )  (natezna trdnost proporcionalno raste z maso kabla na km dolžine) |
| **Ponavljano upogibanje** | E6 | Brez sprememb slabljenja,  brez poškodb kabla. | R = 20x zunanji premer kabla  št. ponovitev: 35  trajanje periode: 2 s  obremenitev = 30 N |
| **Udarec**   * Sobna temperatura * -20°C | E4 | Brez sprememb slabljenja,  brez poškodb kabla. | R nakovala = 300 mm  h = 1 m  m = 1 kg  št. ponovitev: 3 |
| **Torzija** | E7 | Max. povečanje slabljenja 0,10 dB,  brez poškodb kabla. | L = 1000 mm  F = 200 N  1800 v vsako smer  št. ponovitev: 5x |
| **Upogib kabla pri nizkih temperaturah** | E11 | Brez sprememb slabljenja,  brez poškodb kabla. | T = -10° C  premer valja: 20 d  št. obratov: 5  št. ciklov: 3 |
| **Prečna obremenitev** | E3 | Brez sprememb slabljenja,  brez poškodb kabla. | F = 2000 N/10 mccm |
| **Temperaturno cikliranje** | F1 | Max. reverzibilna sprememba slabljenja   0,1 dB/km | Ta = -20° C  Tb = +60° C  št. ponovitev: 2  trajanje ponovitve: 12 h |
| **Vzdolžna vodotesnost** | F5 | Kabel ne prepušča vode - ni kapljanja na koncu kabla | dolžina vzorca: 3 m  višina vodnega stolpa: 1 m  trajanje: 24 h |

**Optične in prenosne in karakteristike:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **G.652.d** |  |  | **1310 nm** | **1550 nm** | **1383 nm** |
| **Koeficient slabljenja** | C1C | dB/km |  0,36 |  0,22 |  0,36 |
| **Koeficient disperzije** | C5A | ps/(nm.km) |  3,5 |  18 |  |
| **Valovna dolžina ničelne disperzije** | C5A | nm | 1300 ... 1324 | | |
| **Naklon pri valovni dolžini ničelne disperzije** | C5A | ps/(nm2.km) |  0,092 | | |
| **Mejna valovna dolžina vlakna** | C7A | nm | 1150 ... 1330 | | |
| **Mejna valovna dolžina kabla** | ITU T G.650 | nm |  1260 | | |
| **Skoki slabljenja** | C1C | dB |  0,1 | | |

**Mehanske in dimenzijske karakteristike vlaken:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **G.652.d** | | **Kriterij ustreznosti** | |
| **Premer polja rodu pri 1310 nm** | C9B | m | 9,2  0,4 |
| **Eliptičnost jedra** | C9B | % |  6 |
| **Premer obloge** | A2 | m | 125,0  0,7 |
| **Eliptičnost obloge** | A2 | % |  0,7 |
| **Ekscentričnost jedro/obloga** |  | m |  0,5 |
| **Premer preko primarne zaščite vlakna** | A3 | m | 245  5 |
| **Mehanska odpornost vlakna** | B1 | N / % / s | 8 / 1 / 1 |
| **Odstranjevanje primarne zaščite** | B6 | N | 1-5 |

* + 1. Optični Ethernet prenos

Optični Ethernet link omogoča prenos signalov in stanj med posameznimi lokacijami, ki zbirajo podatke. Podatke prenesejo do vozlišč, kjer se nato po hrbtenični optični mreži podatki prenesejo do glavnega centra, kjer se obdelujejo.

Ethernet optični pretvorniki za lokalno omrežje. Uporabijo se Ethernet optični pretvorniki naslednjih karakteristik:

* 10/100Base TX RJ45
* Standard IEEE 802.3, IEE 802.3u, Ieee802x, ISO/IEC 8802/3
* Valovna dolžina 1300nm za SM
* Domet. SM do 20km
* Napajalnik 220V
* 5 portov 2x 100BaseFX, 3x 10/100Base TX
* Optični konektorji SC.

Ethernet optična stikala za hrbtenični prenos. Uporabijo se Ethernet optični prenos naslednjih karakteristik:

* 4 x 10/100/1000Base TX RJ45 2x
* 4 x SFP Gigabit ports za dogradnjo
* Standard IEEE 802.3, IEEE 802.3u, IEEE 802.3z, IEEE 802.1Q, IEEE 802.1D, IEEE 802.3ab, IEEE 802.1p, IEEE 802.3x, IEEE 802.3ad, IEEE 802.1w, IEEE 802.1x, IEEE 802.1s, IEEE 802.3ah,
* MAC naslovi 8K
* RAM 64MB
* Flash 2MB
* Podpora VLAN
* Podpora protokola SNMP 1, RMON 1, RMON 2, RMON 3, RMON 9, Telnet, SNMP 3, HTTP
* Možnost nadzornega programa
* Možnost nadgradnje stikala preko TFTP in programske posodobitve
* Možnost omejitve prometa
* Možnost giga optičnega in električnega modula
* Nadzor preko WEB managementa
* Jumbo frame support
* Port mirroring
* Podpora za RMON
* Možnost določanja prioritete prometa
* Možnost dodajanja ali menjave modulov pri aktivni napravi.
* Napajalnik 220V.

1. **POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA** 
   1. **SPLOŠNO**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tem Poglavju 3 oziroma v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, v kolikor ponudnik vseh zahtevanih dokazil že ne bo sam priložil v ponudbi.

V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev in zahtev v Poglavju 3:

* **z ESPD obrazcem (kot predhodno dokazilo) in**

*ESPD obrazec mora v primeru skupne/partnerske ponudbe, in/ali v primeru ponudbe s podizvajalci in/ali primeru ponudbe s subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik, priložiti vsak partner v ponudbi, ter vsak podizvajalec in subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik*.

* **in s Prilogo 3/1 oz. s Prilogo 3/2** **kot splošno dokazilo o izpolnjevanju pogojev in zahtev**

*S Prilogo 3/1 ponudnik izjavlja, da je predmet ponudbe v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in da ponudnik izpolnjuje vse zahtevane pogoje razpisne dokumentacije.*

*V primeru skupne/partnerske ponudbe mora Prilogo 3/1 priložiti tudi vsak partner v ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali v primeru ponudbe s subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik, mora Prilogo 3/2 priložiti vsak podizvajalec in subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik.*

* **ter z ostalimi (dodatnimi/posebnimi) dokazili, v kolikor/kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju tega poglavja**.

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o izpolnjevanju pogojev in zahtev, zato si **naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev v Poglavju 3.** Če navedbe glede izpolnjevanja pogojev in zahtev ne izkazujejo resničnega stanja ga/jih naročnik ne bo upošteval.

* + 1. **ESPD**

**Velja za vse gospodarske subjekte:**

ESPD predstavlja izjavo gospodarskega subjekta kot predhodno dokazilo, da gospodarski subjekt v skladu z 79. členom ZJN-3 izpolnjuje zahtevane pogoje naročnika (da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik).

Šteje se, da gospodarski subjekt s predložitvijo ESPD obrazca **izjavlja oziroma potrdi, da izpolnjuje vse (zanj) zahtevane pogoje in zahteve naročnika**, ki so določene v razpisni dokumentaciji (ne glede na to ali je naročnik v ESPD obrazcu označil vse pogoje, ki jih zahteva v razpisni dokumentaciji), ter da bo na (morebitno) zahtevo (poziv) naročnika predložil dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje teh (zanj) zahtevanih pogojev in zahtev naročnika. Torej določila glede ESPD v tej točki (in naslednji) veljajo za vso razpisno dokumentacijo (vsa poglavja).

Naročnik bo dejansko izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika, preverjal v skladu z dokazili oziroma na način kot le to izhaja iz razpisne dokumentacije ter v skladu z ZJN-3.

**Ponudnik:**

Ponudnik mora v ponudbi priložiti izpolnjen ESPD obrazec, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

**Skupna ponudba (s partnerjem/ji), ponudba s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik:**

Če ponudnik nastopa v skupni ponudbi (s partnerjem/ji), **mora** poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za vsakega od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi. **Enako velja v primeru**, če ponudnik sodeluje s podizvajalci ali če se ponudnik pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte *(priložiti je potrebno ločen ESPD obrazec zase kot ponudnika, ter ločene ESPD obrazce za vsakega podizvajalca in subjekta, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v ponudbi).*

* + 1. **Navodila za ESPD obrazec**

Ponudnik (ostali subjekti v okviru ponudbe) uvodoma na svoj računalnik (ali drugi elektronski medij) shrani naročnikov ESPD obrazec, ki je (v elektronski obliki v formatu xml) na voljo na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija. Ponudnik nato preko brezplačne spletne strani <https://ejn.gov.si/espd/> prične z izpolnjevanjem obrazca ESPD tako, da **označi, da je gospodarski subjekt** in izbere možnost: **»Uvoziti ESPD«**.Ponudnik nato izbere sedež podjetja (državo), **ter za tem ukaz »Naloži«** in na svojem računalniku (oz. drugem elektronskem mediju) poišče ESPD (.xml datoteko), ki ga je za potrebe predmetnega javnega naročila pripravil naročnik, ponudnik pa ga je predhodno shranil na računalnik (ali drug elektronski medij). Nato ponudnik začne z izpolnjevanjem ESPD obrazca, ter ga priloži k ponudbi.

*Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavi (ESPD).*

* 1. **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

*Ponudnik mora izpolnjevati zahtevane pogoje v tej točki. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev v skladu z 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe ali prijave.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

**D.1: Točka a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3**

* če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;

**D.2: Točka b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3**

* če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**D.3: Kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), prvi odstavek 75. člena ZJN-3**

* Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi, kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Ur. l. RS, št. 50/12 – UPB in nadaljnji) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**Dokazila (velja za vse pogoje zgoraj):**

ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi, ter s Prilogo 3/1 (ponudnik/partner) oz. Prilogo 3/2 (podizvajalec/subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik).

Naročnik bo preveril izpolnjevanje pogojev iz 1., 2. in 4. odstavka 75. člena ZJN-3 preko informacijskega sistema e-Dosje, ki je namenjen elektronskem preverjanju ponudnikov (partnerjev), podizvajalcev in drugih gospodarskih subjektov, na čigar zmogljivosti se sklicuje ponudnik, v (predmetnih) nacionalnih uradnih evidencah.

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

* **EMŠO:**

Za potrebe preverjanja v informacijskem sistemu e-Dosje ponudnik (in vsi ostali sodelujoči gospodarskih subjektov v ponudbi) za **VSE** osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega **ali** nadzornega organa gospodarskega subjekta **ali** ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje **ali** odločanje **ali** nadzor v njem, **vnesejo/navedejo EMŠO:**

* v Prilogo 1 (ponudnik/partner), Prilogo 5 (podizvajalci), Prilogo 6 (subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik) ali
* v ESPD obrazec v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta« (v vrstico: »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavništvu (njegove oblike, obseg, namen, EMŠO …«) ali
* na lastnem obrazcu.
* **POPRAVNI MEHANIZMI:**

**2. odstavek 75. člena ZJN-3:**

Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt **do roka za oddajo ponudb** **poravna** neplačane

zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

**1. odstavek, b) točka 4. odstavka in 6. odstavek 75. člena ZJN-3:**

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz prvega, b) točke četrtega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko **najkasneje do roka za oddajo ponudb** naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti iz prejšnjega odstavka.

Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na prvi, b) točke četrtega in šesti odstavek tega člena ne izključi iz postopka javnega naročanja.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega, b) točke četrtega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3 in uveljavlja popravni mehanizem, pri izpolnjevanju obrazca ESPD v predmetnem polju poda odgovor »DA«, ter v zato predvideno polje (»Opišite jih«) navede kršitve in ukrepe za samoočiščenje **ali** predloži lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, ter predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

* 1. **POGOJI ZA SODELOVANJE**
     1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

*Zgoraj navedene pogoje lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal).*

**Dokazilo:**

ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi, ter s Prilogo 3/1 (ponudnik/partner) oz. Prilogo 3/2 (podizvajalec/subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik).

* + 1. **Ekonomski in finančni položaj**

Ponudnik mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

**Dokazilo:**

ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi, ter s Prilogo 3/1 (ponudnik/partner) oz. Prilogo 3/2 (podizvajalec/subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik).

Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe.

***Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju pogoja.***

* + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**

*V nadaljevanju navedene tehnične in strokovne pogoje oz. sposobnost/i lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil* (*ob upoštevanju točke razpisne dokumentacije iz 1. poglavja, ki govori o uporabi zmogljivosti drugih subjektov), upoštevaje dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal, vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.*

* + - 1. Tehnična sposobnost

Naročnik zahteva sledeče tehnične pogoje:

* Ponudnik mora razpolagati z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo, ter mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.
* Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik se mora strinjati z vsemi pogoji, navedenimi v tehnični specifikaciji predmeta javnega naročila.
* Ponujena oprema mora ustrezati vsem tehničnim specifikacijam naročnika, ter področnim predpisom in standardom, ki veljajo v EU in v Republiki Sloveniji.
* Ponudnik mora pri izvedbi predmeta javnega naročila upoštevati vso veljavno zakonodajo in relevantne predpise, na katere se predmet javnega naročila nanaša.

*Zgoraj navedeno tehnično sposobnost lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali skupaj s podizvajalci. V kolikor bo ponudnik izkazoval tehnično sposobnost skupaj s partnerjem in/ali skupaj s podizvajalcem, mora partner oziroma nominirani podizvajalec predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.*

**Dokazilo:**

ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi, ter s Prilogo 3/1 (ponudnik/partner) oz. Prilogo 3/2 (podizvajalec/subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik).

***Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju tehnične sposobnosti.***

* + - 1. Strokovna/kadrovska sposobnost

Naročnik zahteva sledeče strokovno/kadrovsko sposobnost:

* Ponudnik mora v ponudbi izkazati, da ima na razpolago **vsaj 3 (tri) delavce, ki so strokovno usposobljeni in sposobni** **kvalitetno izvesti predmet javnega naročila,** pri čemer **morata** biti za posamezne posege (vzdrževalna dela) **ves čas** na voljo **najmanj 2 (dva) usposobljena delavca**.
* Ponudnik mora razpolagati tudi z ostalimi ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila in ki bo sodeloval pri izvedbi predmetnega javnega naročila.

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže zgoraj navedene pogoje na naslednji način:

* ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi, ter s Prilogo 3/1 (ponudnik/partner) oz. Prilogo 3/2 (podizvajalec/subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik).
* Izpolnjena in podpisana Priloga 11 STROKOVNA SPOSOBNOST.

***Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju strokovne/kadrovske sposobnosti.***

Če dokazila ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval. Osebam (strokovnjakom) se bodo priznale izkušnje in usposobljenosti le za tista dela (storitve), ki so jih neposredno (z lastnimi znanji in zmogljivostmi) izvedli sami.

V kolikor kader ni zaposlen oz. v delovnem razmerju pri ponudniku, partnerju ali podizvajalcu, mora biti posameznik ali družba, pri kateri je le-ta zaposlen, imenovan kot podizvajalec ali partner. Naročnik si pridržuje pravico preveriti izpolnjevanje navedenega pogoja tudi na način, da bo moral ponudnik na podlagi zahteve naročnika, naročniku na vpogled posredovati kopije pogodb o zaposlitvi za zahtevan kader.

*Zgoraj naveden/e pogoj/e lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalcem,* ***vendar bo moral ta subjekt oz. oseba (s katerim se izkazuje pogoje) predmetna dela javnega naročila tudi izvesti.***

* + - 1. Programska oprema

Ponudnik **mora** imeti sklenjene veljavne pogodbe oz. ustrezne veljavne licence za uporabo programov Microsense, Dahua, Excel networking in Miovision.

**Dokazila:**

Ponudnik izkaže zgoraj navedene pogoje na naslednji način:

* ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi, ter s Prilogo 3/1 (ponudnik/partner) oz. Prilogo 3/2 (podizvajalec/subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik).
* Izpolnjena in podpisana Priloga 12 PROGRAMSKA OPREMA.

***Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila oz. pojasnila o izpolnjevanju zahtevanega pogoja.***

* + 1. **Reference**

Ponudnik mora v ponudbi izkazati, da je v zadnjih treh (3) letih pred datumom določenim za oddajo ponudb, kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili, za vsaj **enega (1)** naročnika **izvedel nabavo opreme in vzdrževanje optične infrastrukture,** v **minimalni** **skupni** vrednostih **150.000,00 EUR brez DDV**, **od tega** **za enega (1)** končnega referenčnega naročnika **vsaj v vrednosti** 75.000,00 EUR brez DDV.

**Dokazilo:**

ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi, ter s Prilogo 3/1 (ponudnik/partner) oz. Prilogo 3/2 (podizvajalec/subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik).

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, kot dokazilo za izpolnjevanje zgoraj navedenih referenčnih pogojev, zahteval predložitev:

* izpolnjeno prilogo »Seznam referenc« (Priloga 7)
* izpolnjene in potrjene obrazce »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov« (Priloga 8), s katerim potrjuje, da je ponudnik dela opravil strokovno pravilno, kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili.

**Ponudnik lahko že ob oddaji ponudbe kot dokazilo predloži prilogo »Seznam referenc« (Priloga 7) in prilogo »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov« (Priloga 8)**.

Naročnik je upravičen pred sprejemom odločitve o izbiri opraviti poizvedbe o navedenih referencah, zato **naročnik pridržuje pravico, da ponudnik na podlagi poziva naročnika v zahtevanem roku predloži dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del**. Če navedene reference ne izkazujejo resničnega stanja jih naročnik ne bo upošteval. Gospodarskim subjektom se bodo priznale reference le za tista dela (storitve), ki so jih neposredno (z lastnimi znanji in zmogljivostmi) izvedli sami.

*Reference mora potrditi posamezni (končni) naročnik (izdajatelji referenc* *oz. kupec/investitor). Ponudnik obrazec, ki ga izpolnijo in potrdijo posamezni naročniki (izdajatelji referenc), razmnoži v potrebnem številu. Ponudnik se z oddajo svoje ponudbe strinja, da naročnik pri naročniku (izdajatelju reference) preveri navedbe iz priloženih referenc oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika.* ***Ponudnik ne more biti hkrati referenčni naročnik.***

*Zgoraj naveden/e referenčni/e pogoj/e lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci,* ***vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje reference) predmetna dela javnega naročila (za katera se bo priložila referenca v ponudbi) tudi izvesti. Ponudnik ne more biti hkrati referenčni naročnik.***

* 1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

**A.** Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil, ne sme/jo biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

**Dokazilo:**

ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi, ter s Prilogo 3/1 (ponudnik/partner) oz. Prilogo 3/2 (podizvajalec/subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik).

**B.** V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe/okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Priloga 4). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.

**Dokazilo:**

ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi, ter s Prilogo 3/1 (ponudnik/partner) oz. Prilogo 3/2 (podizvajalec/subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik).

**Ponudnik lahko že ob oddaji ponudbe predloži predmetno Prilogo 4,** in sicer za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom (za vse partnerje, podizvajalce in/ali s subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt).

**C.** Prepoved dodeljevanja ali nadaljnja izvajanja kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022)

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil kot sledi:

1. ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
2. pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
3. fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalce, dobavitelje/proizvajalce ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

*Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, za vse v ponudbi navedene podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

**Dokazilo:**

ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi, ter s Prilogo 3/1 (ponudnik/partner) oz. Prilogo 3/2 (podizvajalec/subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik).

* 1. **SPREJEMANJE POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe (partner/ji), vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (velja za podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), morajo potrditi, da so seznanjenji z določili oz. zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in da se z njo strinjajo (oz. se strinjajo v delu, ki se nanaša na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik).

**Dokazilo:**

ESPD s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v ponudbi, ter s Prilogo 3/1 (ponudnik/partner) oz. Prilogo 3/2 (podizvajalec/subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik).

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
   1. **Splošno**

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bianko menico z lastno menično izjavo. Menične izjave morajo biti nepreklicne, brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije.

Uporabljena valuta je EUR. Menične izjave, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca meničnih izjav iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik ali nižjega zneska, kot ga je določil naročnik.

* 1. **Zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti**

Izbrani ponudnik s katerim bo sklenjen okvirni sporazum, bo moral najkasneje v petih (5) koledarskih dneh od sklenitve okvirnega sporazuma, naročniku predložiti bianko menico **skupaj z** menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma (t.j. izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Menična izjava za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma«) (skladno z vzorcem in zahtevami iz razpisne dokumentacije), **v višini 10 % odstotkov ponudbene vrednosti v EUR brez DDV** in **z dobo veljavnosti še najmanj 30 (trideset) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.**

V kolikor izbrani ponudnik/i v roku 5 dni od sklenitve okvirnega sporazuma in naknadnem naročnikovem pozivu ne bo predložil finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti po okvirnem sporazumu skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije in v višini kot je opredeljeno zgoraj, se šteje da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma in velja, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

*Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je priloga razpisne dokumentacije* ***(Priloga 10).***

1. **MERILA ZA IZBIRO PONUDNIKOV**

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe je **najnižja ponudbena cena brez DDV, in sicer najnižja skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV.**

1. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN NAČIN ZA PREDLOŽITEV PONUDBE**
   1. **Način in navodila za predložitev ponudbe**
      1. **Splošno**

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (v nadaljevanju sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika; Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb le te ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudboumakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

* + 1. **Format ponudbe**

Ponudba **mora** **biti priložena v "pdf" formatu/zapisu/datoteki** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami – žig oz. žigosanje ni potrebno). Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo. Ponudbeni predračun mora biti priložen tudi v Excel formatu. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

* + 1. **Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe**

Dostop do povezave (spletnega naslova) preko katerega ponudniki oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila, je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN**.**

* + 1. **Navodila ponudniku glede nalaganja ponudbene dokumentacije v sistemu e-JN**
* **Obrazec »Priloga 2«:**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«** naloži izpolnjen obrazec Priloga 2 (v "pdf" formatu/zapisu/datoteki), ki se **podpiše z oddajo ponudbe - elektronski podpis**. *Le-ta bo tudi na voljo oz. dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.*

* **ESPD – Ponudnik/glavni partner:**

Ponudnik (glavni partner) mora obrazec ESPD izpolniti ter ga v xml. formatu naložiti v informacijskem sistemu e-JN **v Razdelek »DOKUMENTI«, del »ESPD-ponudnik« (podpiše se z oddajo ponudbe - elektronski podpis)**. *Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

* **ESPD – Ostali sodelujoči«:**

V primeru skupne ponudbe (s partnerji), uporabe zmogljivosti drugih subjektov in/ali podizvajalcev mora ponudnik v informacijskem sistemu e-JN **v Razdelek »SODELUJOČI«, del »ESPD – ostali sodelujoči«** v pdf. formatu ali v elektronski obliki naložiti izpolnjene in podpisane ESPD obrazce za vsakega od ostalih sodelujočih subjektov (partnerje iz skupine ponudnikov, podizvajalci in/ali ostali subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik). *Le-ta ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.*

* **Ostala ponudbena dokumentacija/priloge:**

Ostalo ponudbeno dokumentacijo/priloge ponudnik naloži **v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

*V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Prilogi 2 naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in celotnim Ponudbenim predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.*

Zaželeno je (ni pa nujno), da je ostala ponudbena dokumentacija/priloge priložena v vrstnem redu v skladu z razpisno dokumentacijo. Ostala ponudbena dokumentacija ne bo prikazana javnosti in ostalim ponudnikom na javnem odpiranju ponudb.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

*Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da ustrezajo originalu.*

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti in podpisati ter naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

*V primeru, da odda več ponudnikov skupno - partnersko ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki - partnerji. V obrazec 1 k prilogi 1 se priloži tudi potrjen pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | ***Priloga*** | ***2*** |

Ponudnik mora obrazec **Priloga 2** izpolniti in podpisati, ter jo naložiti v **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«** . Le-ta bo tudi na voljo oz. dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBENI PREDRAČUN | ***Priloga*** | ***2/1*** |

Ponudnik mora **Ponudbeni predračun** izpolniti, natisniti in podpisati, ter identičnega priložiti tudi v elektronski obliki (v Excel obliki). Ponudnik **Ponudbeni predračun** naloži v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

Ponudnik mora upoštevati navodila in zahteve glede ponudbenega predračuna, ki so navedena Prilogi 2/1.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV – PONUDNIK/PARTNER | ***Priloga*** | ***3/1*** |

Ponudnik (in vsak posamezni član/partner v primeru skupne ponudbe) **mora** obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV – PODIZVAJALEC/SUBJEKT, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***3/2*** |

Vsi v ponudbi navedeni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in/ali morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila), morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem in/ali ne bo uporabil zmogljivost drugega subjekta, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***Priloga*** | ***3/3*** |

Ponudnik, posamezni člani (partnerji) skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik, morajo obrazec izjave izpolniti in podpisati, ter naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD OBRAZEC | ***Priloga*** | ***4*** |

Ponudnik (oz. glavni partner v primeru skupne ponudbe) mora svoj obrazec ESPD izpolniti ter ga v .pdf formatu ali v elektronski obliki (nepodpisan .xml format, ki bo podpisan hkrati z oddajo ponudbe) naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD – ponudnik«**.

Za vse v ponudbi navedene partnerje *(v primeru skupne ponudbe)*, in/ali podizvajalce *(če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* in/ali subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik *(v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila)*, mora ponudnik izpolnjene ESPD obrazce (za vsakega od ostalih sodelujočih) v .pdf obliki ali v .xml formatu (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v Razdelek »SODELUJOČI«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV | ***Priloga*** | ***5*** |

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno in podpisani Prilogo 5.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, je potrebno izpolniti tudi Obrazca 1 in 2 k prilogi 5.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**. V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***6*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti in podpisati, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.** V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM REFERENC | ***Priloga*** | ***7*** |

Ponudnik mora v obrazcu 7 navesti pridobljene reference za predmetno javno naročilo. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga*** | ***8*** |

V prilogi mora ponudnik priložiti izpolnjene in podpisane obrazce za reference (»Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov«), ki jih ponudnik navaja v prilogi 7.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov obrazcev. Obrazce je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***9*** |

Vzorec okvirnega sporazuma je sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik se s podpisano prilogo 3/1 obveže, da se strinja z vsebino vzorca okvirnega sporazuma, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku **ni** potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***10*** |

V prilogi je priložen vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ki ga bo moral izbrani ponudnik (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) predložiti naročniku.

Ponudnik se s podpisano prilogo 3/1 obveže, da se strinja z vzorcem finančnega zavarovanja, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku **ni** potrebno priložiti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | STROKOVNA SPOSOBNOST | ***Priloga*** | ***11*** |

Ponudnik mora (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) prilogo izpolniti in podpisati, ter jo priložiti k ponudbi. Prilogo je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PROGRAMSKA OPREMA | ***Priloga*** | ***12*** |

Ponudnik mora (v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije) prilogo izpolniti in podpisati, ter jo priložiti k ponudbi. Prilogo je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Javno naročilo:**  LPT-36/25 – »Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture« | | | | |
| **PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU** | | | | |
| Naziv ponudnika/partnerja |  | | | |
| Polni naslov |  | | | |
| Matična in davčna številka ponudnika |  | |  | |
| Transakcijski račun ponudnika |  | | | |
| Ponudnik je MSP\* (DA/NE): *\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES* | |  | | |
| **ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA** | | | | |
| Naziv odgovorne osebe  (podpisnik pogodbe) |  | | | |
| Funkcija |  | | | |
| Elektronska pošta in telefon |  | |  | |
| **KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA** | | | | |
| Naziv kontaktne osebe (v zvezi s ponudbo) |  | | | |
| Elektronska pošta in telefon |  | |  | |
| **OSTALI PODATKI** | | | | |
| Predstavnik/i ponudnika, ki bo/do urejali izvajanje predmetne pogodbe/ okvirnega sporazuma *(lahko je ista oseba)* | Skrbnik pogodbe/okvirnega sporazuma:  g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje:  g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | |
| **VSE** osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ter** njihov **EMŠO**  */v primeru, da ste podatke vnesli v ESPD ali priložili lastno izjavo, ni potrebno izpolniti!/*  *EMŠO se potrebuje zgolj zaradi potreb pri preverjanju nekaznovanosti v e-Dosje-u* | Ime in priimek | | | EMŠO |
|  | | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe se k prilogi 1 priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | ***Priloga 2*** |

JAVNO NAROČILO:  **LPT-36/25 – »Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture«**

PONUDNIK: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |
| --- | --- |
| **POVZETEK PREDRAČUNA** | |
|  |  |
| SKUPNA PONUDBENA CENA V EUR BREZ DDV | EUR |

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba je zavezujoča in velja 4 mesece od datuma določenega za oddajo ponudb.

1. **GARANCIJA**

Garancijski rok za predmet naročila znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_ mesecev (najmanj 12 mesecev) od datuma prevzema predmeta (posameznega) naročila.

1. **POPUST NA VELJAVNI CENIK**

Na cene, navedene v veljavnem ceniku priznavamo popust v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_ % (minimalno 15%).

*(gre za cene za storitve, ki niso navedene v ponudbenem predračunu, in katere bo izvajalec v skladu z določili okvirnega sporazuma zaračunaval po cenah glede na svoj veljavni cenik).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Navodilo:***

*Ponudnik* ***mora*** *Prilogo 2**v okviru sistema e-JN* ***naložiti v Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBENI PREDRAČUN | ***Priloga*** | ***2/1*** |

Ponudbeni predračun je sestavni in neločljivi del razpisne dokumentacije in je na voljo v elektronski (Excel) obliki na mestu kjer je objavljena razpisna dokumentacija.

Ponudnik mora v ponudbeni predračun vpisati ponudbeno ceno v EUR brez DDV (cena na enoto mere brez DDV). Cene morajo biti izražene v EUR brez DDV (vsebovati morajo vse stroške in popuste), navedene oz. zaokrožene na 2 decimalki oz. cente.

Ponudnik mora izpolniti vse navedene postavke. V primeru, da ponudnik v ponudbeni predračun za posamezno postavko ne vnese vrednosti, bo naročnik štel, da je vrednost navedene postavke del upoštevana v skupni ponudbeni ceni in da je ponudnik za navedeno/e postavko/e ponudil ceno/e v vrednosti 0 EUR.

**Ponudnik mora v ponudbeni predračun navesti tudi tip in proizvajalca ponujene opreme/artikla!**

Zmnožek količin in cen, vsoto postavk oz. ostale računske operacije izvrši računalniški program avtomatsko po vnosu cen v obrazec.

Ponudnik **mora** v prilogi priložiti izpolnjen, natisnjen in podpisan Ponudbeni predračun, ki ga je natisnil iz elektronske (Excel) oblike, **ter** identičnega priloži tudi v elektronski obliki (**v Excel obliki**).

***V primeru razlikovanja med tiskano in elektronsko verzijo, bo naročnik upošteval tiskano verzijo.***

*Ponudniki ponudbeni predračun ne smejo kakorkoli spreminjati, dodajati vrstice, stolpce ali celice ter spreminjati formule, ki jih je nastavil naročnik ali kakorkoli drugače dopolnjevati.*

***Navodilo:***

*Ponudnik* ***mora******Ponudbeni predračun*** *(Prilogo 2/1)**v okviru sistema e-JN* ***naložiti ločeno v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV – PONUDNIK/PARTNER | ***Priloga*** | ***3/1*** |

Ponudnik (partner) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki oddajamo ponudbo za javno naročilo **LPT-36/25 – »Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture«**, pod kazensko in materialno odgovornostjo podajamo naslednje izjave:

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

IZJAVLJAMO,da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami in da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, zahteve glede finančnih zavarovanj itd…) predmetnega javnega naročila oziroma da v celoti izpolnjujemo le-te.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

IZJAVLJAMO,da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v Poglavju 2. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

IZJAVLJAMO, da v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za ugotavljanje sposobnosti (razloge za izključitev in pogoje za sodelovanje), ki so navedeni v Poglavju 3. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah.

1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

IZJAVLJAMO, DA:

* nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov, katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 UPB2 in nadaljnji);
* se strinjamo s pogoji, vsebino in vzorci finančnega/ih zavarovanj/a v Poglavju 4. razpisne dokumentacije, ter da bomo predložili naročniku finančna zavarovanja v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije, brez dodatnih zahtev in ugovorov;
* izpolnjujemo omejevalne ukrepe navedene v členu 1h »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini«;
* se zavezujemo, da bomo na zahtevo naročnika predložiti dodatna dokazila oz. pojasnila za preveritev izpolnjevanja pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije;
* soglašamo, da lahko naročnik kadarkoli ustavi postopek javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe/okvirnega sporazuma ter da v nobenem od navedenih primerov ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička;
* so v ponudbeno ceno vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, v skladu z vsemi zahtevami naročnika;
* se strinjamo z opredeljenimi določili osnutka pogodbe/okvirnega sporazuma in jo/ga bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov;
* s podpisom te izjave dajemo soglasje naročniku za morebitno obdelavo osebnih podatkov, s katerimi se lahko naročnik seznani v okviru ponudbene dokumentacije in katere lahko (upoštevajoč zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov) obdeluje zaradi potreb oddaje predmetnega javnega naročila oz. pri pregledu in ocenjevanju ponudb in za čas hrambe kot to določa zakon, ki ureja javna naročanja;
* sprejemamo in izpolnjujemo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI partnerji v primeru skupne ponudbe.*

***Navodilo:*** *Obrazec**se**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«« !!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV – PODIZVAJALEC/SUBJEKT, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***3/2*** |

Podizvajalec/subjekt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki nastopamo kot podizvajalec oziroma kot subjekt, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ki oddaja ponudbo za javno naročilo **LPT-36/25 – »Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture«**, pod kazensko in materialno odgovornostjo podajamo naslednje izjave:

1. **IZJAVA O SPREJEMANJU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

IZJAVLJAMO, da se strinjamo in izpolnjujemo vse pogoje in zahteve razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve, pogoji, itd…) predmetnega javnega naročila, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

1. **TEHNIČNA SPECIFIKACIJA IN PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

IZJAVLJAMO, da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) se strinjamo in izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v Poglavju 2. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

IZJAVLJAMO, da v celoti izpolnjujemo pogoje in zahteve za ugotavljanje sposobnosti (razloge za izključitev in pogoje za sodelovanje), ki so navedeni v Poglavju 3. razpisne dokumentacije oz. v vseh njeni podtočkah, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

1. **OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA**

IZJAVLJAMO, DA:

* nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 UPB2 in nadaljnji);
* izpolnjujemo omejevalne ukrepe navedene v členu 1h »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini«;
* podpisom te izjave dajemo soglasje naročniku za morebitno obdelavo osebnih podatkov, s katerimi se lahko naročnik seznani v okviru ponudbene dokumentacije in katere lahko (upoštevajoč zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov) obdeluje zaradi potreb oddaje predmetnega javnega naročila oz. pri pregledu in ocenjevanju ponudb in za čas hrambe kot to določa zakon, ki ureja javna naročanja;
* sprejemamo in izpolnjujemo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

***Opomba:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo tudi VSI partnerji v primeru skupne ponudbe.*

***Navodilo:*** *Obrazec**se**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«« !!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA | ***Priloga*** | ***3/3*** |

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

***Podatki o pravni osebi (ponudniku):***

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **LPT-36/25 – »Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture«** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Kraj in datum) Žig (Naziv in podpis zakonitega zastopnika

ponudnika/podizvajalca)

***Navodilo:***

*Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe,* ***ter*** *vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in morebitni subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila).*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

***Opomba:*** *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

*\* Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD OBRAZEC | ***Priloga*** | ***4*** |

Ponudnik (oz. glavni partner v primeru skupne ponudbe) mora svoj obrazec ESPD izpolniti ter ga v .pdf formatu ali v elektronski obliki (nepodpisan .xml format, ki bo podpisan hkrati z oddajo ponudbe) naložiti na informacijski sistem e-JN **v Razdelek »DOKUMENTI«, del »ESPD-ponudnik«**.

*Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v .pdf format, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.*

Za vse v ponudbi navedene partnerje *(v primeru skupne ponudbe)*, in/ali podizvajalce *(če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci)* in/ali subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik *(v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov za izvedbo javnega naročila)*, mora ponudnik ročno/fizično podpisane ESPD obrazce (za vsakega od ostalih sodelujočih) v .pdf obliki ali v .xml formatu (elektronsko podpisan) naložiti na informacijski sistem e-JN **v Razdelek »SODELUJOČI«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV | ***Priloga*** | ***5*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **LPT-36/25–»Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture«** | | |
| Naziv podizvajalca |  | |
| Polni naslov |  | |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ter** njihov **EMŠO**  */v primeru, da ste podatke vnesli v ESPD ali priložili lastno izjavo, ni potrebno izpolniti!/*  *EMŠO se potrebuje zgolj zaradi potreb pri preverjanju nekaznovanosti v e-Dosje-u* | Ime in priimek | EMŠO |
|  |  |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  | |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje *(obligatorno manj kot 100%)* |  | |
| V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika | **Obkrožite/označite** | |
| DA | NE |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |

Zgoraj navedeni podizvajalec izjavljamo, da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalca/e oziroma da v celoti izpolnjujemo le-te.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe **ponudnika**: Podpis odgovorne osebe **podizvajalca**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:*** *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja podizvajalčeve zmogljivosti, zato podizvajalcu ni potrebno izpolniti še priloge 6.*

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PONUDNIKA | **Obrazec 1 k prilogi 5** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **LPT-36/25 – »Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture«** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, 1000 Ljubljana, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| : |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) (Naziv in podpis ponudnika)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:***

*Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | **Obrazec 2 k prilogi 5** |

Podizvajalec :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki nastopamo kot podizvajalec pri ponudniku (glavnemu izvajalcu)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

za izvedbo javnega naročila št. **LPT-36/25 – »Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture«**

**SOGLAŠAM,**

da nam naročnik Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, 1000 Ljubljana, v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto ponudnika, poravna našo terjatev do ponudnika v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) (Podpis odgovorne osebe podizvajalca)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:***

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži ločeno v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***6*** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **LPT-36/25–»Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture«** | | | |
| Naziv subjekta |  | | |
| Polni naslov |  | | |
| Matična in davčna številka subjekta |  |  | |
| Vsak del javnega naročila, za katerega namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  | | |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila  *(obligatorno manj kot 100%)* |  | | |
| VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ter** njihov **EMŠO**  */v primeru, da ste podatke vnesli v ESPD ali priložili lastno izjavo, ni potrebno izpolniti!/*  *EMŠO se potrebuje zgolj zaradi potreb pri preverjanju nekaznovanosti v e-Dosje-u* | Ime in priimek | | EMŠO |
|  | |  |

Zgoraj navedeni subjekt izjavljamo, da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, oziroma da v celoti izpolnjujemo le-te.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe **ponudnika**: Podpis odgovorne osebe **subjekta**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:***

*Prilogo je potrebno izpolniti, v kolikor ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila.*

***Navodilo:***

*Obrazec se po potrebi kopira!*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM REFERENC | ***Priloga*** | ***7*** |

*….……/………*

*(št. izvoda / št. vseh izvodov)*

**Seznam referenčnih del oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Javni naročnik | Naziv naročnika | Predmet reference – izvedene storitve/dobave |
| 1. | DA  NE |  |  |
| 2. | DA  NE |  |  |
| 3. | DA  NE |  |  |
| 4. | DA  NE |  |  |
| 5. | DA  NE |  |  |
| : | DA  NE |  |  |

Opomba: Ponudniki naj navedejo samo dela, s katerimi dokazujejo reference.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Opomba:*** *Ponudnik obrazec razmnoži v potrebnem številu.*

***Navodilo:*** *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga*** | ***8*** |

**IZPOLNI PONUDNIK!!!!!!**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Podatki o izvajalcu referenčnega dela/posla** (ponudnik oz. partner/podizvajalec) | | | | | | |
| Izvajalec referenčnega dela  (naziv in sedež/naslov): | | |  | | | |
| **Podatki o investitorju del (izdajatelju reference oz. končni naročnik)** | | | | | | |
| Izdajatelj reference  (naziv in sedež/naslov): | | |  | | | |
| Kontaktna oseba izdajatelja reference  (naročnika oz. investitorja): | | |  | | | |
| Telefonska številka/elektronska pošta izdajatelja reference: | | |  | |  | |
| **Podatki o referenčnem delu/poslu** | | | | | | |
| Mesec in leto oziroma obdobje izvajanja referenčnih storitev (**od-do):** | | |  | | | |
| Kratek opis izvedenih referenčnih del/ referenčnega posla: | | |  | | | |
| Vrednost v EUR brez DDV: | | |  | | | |
|  |  | |  | |
| (kraj, datum) | žig | | ( podpis odgovorne osebe ponudnika) | |

**IZPOLNI IZDAJATELJ REFERENCE !!!!!**

Potrjujemo, da je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni izvajalec/dobavitelj kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo izvajalca in velja izključno za potrebe pri njegovem kandidiranju za pridobitev predmetnega javnega naročila.

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

Izdajatelj reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis odgovorne osebe) (kraj in datum)

***Opomba:*** *Ponudnik obrazec razmnoži v potrebnem številu.*

***Navodilo:*** *Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***9*** |

Št. okvirnega sporazuma kupca: LPT-36/25

Št. okvirnega sporazuma prodajalca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OKVIRNI SPORAZUM**

**ZA NABAVO OPREME IN VZDRŽEVANJE OPTIČNE INFRASTRUKTURE**

ki ga skleneta

**KUPEC:** **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice**, **d.o.o.**,Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor **mag.** **Bojan Babič**

davčna številka: 50652613

identifikacijska številka za DDV: SI50652613

matična številka: 5607906000

(v nadaljevanju: kupec)

ter

**PRODAJALEC:** .............................................................................................................,

ki ga zastopa:.........................................................................................

številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

davčna številka:

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: prodajalec)

**UVODNE DOLOČBE**

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma sporazumno ugotavljata:

* da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana na podlagi pooblastila kupca in organizacijskega navodila JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o. in povezanih javnih podjetij o izvajanju javnih naročil, izvedel postopek oddaje javnega naročila št. LPT-36/25 – »Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture«, po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3) (objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_ ), z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture«;
* da je kupec prodajalca izbral na podlagi meril, pogojev in zahtev, opredeljenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. LPT-36/25 – »Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture« (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija);
* da sta ponudba prodajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ z vsemi prilogami (v nadaljevanju: ponudba prodajalca), ter razpisna dokumentacija sestavni del tega okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem iz 13. člena okvirnega sporazuma. Okvirni sporazum se uporablja do izčrpanja vrednosti, navedene v prvem odstavku 4. člena tega okvirnega sporazuma oziroma največ za obdobje štiriindvajset (24) mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

Glede garancijskih določil velja okvirni sporazum do izteka vseh garancijskih rokov.

**PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**

* 1. člen

Predmet okvirnega sporazuma je dobava opreme in materiala za vzdrževanje optične infrastrukture (v nadaljevanju tudi: oprema in/ali blago), ter vzdrževanje optične infrastrukture (v nadaljevanju tudi: vzdrževanje, vzdrževalna dela in/ali storitev), kot je to opredeljeno v razpisni dokumentaciji kupca in na podlagi ponudbe prodajalca, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s tem okvirnim sporazumom.

Predmet okvirnega sporazuma zajema:

* dobavo opreme ter materiala za vzdrževanje optične infrastrukture,
* dobavo opreme ter materiala za vzdrževanje ethernet opreme in infrastrukture,
* občasna vzdrževalna dela na optični in ethernet infrastrukturi.

Podrobni opis in količine predmeta okvirnega sporazuma so navedeni v ponudbenem predračunu prodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je kot priloga sestavni del okvirnega sporazuma. Količine in vrste blaga oziroma storitev, navedene v ponudbenem predračunu, so okvirne in za kupca niso obvezujoče, saj jih kupec po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti.

Predmet okvirnega sporazuma zajema tudi montažo oziroma vgradnjo ter priklop dobavljene opreme na električno omrežje, vključno s preizkusnim delovanjem (v nadaljevanju tudi: montaža in/ali vgradnja) in je vključena v ceno na enoto mere za dobavo opreme, navedeno v ponudbenem predračunu. Montaža zajema vsa dela, ki so pri vzdrževanju potrebna za postavitev ter nemoteno delovanje optične in ethernet aktivne in pasivne infrastrukture. Montaže oziroma vgradnje ter priklopa dobavljene opreme, vključno s preizkusnim delovanjem, prodajalec kupcu ne bo dodatno zaračunaval.

Optična in ethernet oprema mora biti popolnoma združljiva z obstoječimi elementi infrastrukture širokopasovnih povezav ter pripadajoče opreme na območju Mestne občine Ljubljana.

Optične in električne povezave se izvajajo na pripravljena optična vlakna in opremo ter elektroinštalacije (dovod električnega napajanja do mesta montaže), za katere poskrbi kupec.

Kupec in prodajalec se izrecno dogovorita, da bo kupec v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma kupoval le blago in/ali storitve, ki ga/jih bo dejansko potreboval za vzdrževanje in za katere/ga bo imel zagotovljena finančna sredstva. Kupec je prost zaveze oddaje naročila, če oceni, da v prihodnje ne potrebuje blaga in/ali storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

**VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENE**

* 1. člen

Ocenjena vrednost javnega naročila oziroma tega okvirnega sporazuma, je za kupca ob pošiljanju obvestila o javnem naročilu v objavo na Portal javnih naročil, znašala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Cene na enoto mere navedene v ponudbenem predračunu so v času veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo pod nobenim pogojem, razen v primeru znižanja cen.

Prodajalec se s tem okvirnim sporazumom zavezuje, da je v cenah na enoto mere, ki jih je podal v svojem ponudbenem predračunu, upošteval vsa potrebna dela za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma.

Cene na enoto mere, navedene v posameznih postavkah ponudbenega predračuna, vključujejo vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za kvalitetno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, vključno s stroški dobave, stroški dela, stroški prevoza, stroški montaže oziroma vgradnje, stroški priklopa posamezne naprave na električno omrežje in preizkusnega delovanja ter morebitnimi drugimi stroški, ki so potrebni za kvalitetno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

**ROK PLAČILA IN PLAČILNI POGOJI**

* 1. člen

Storitev oziroma prevzem opreme se šteje za uspešno opravljeno, ko prodajalec kvalitetno in v skladu z določili okvirnega sporazuma izvede storitev oziroma dobavi opremo za posamezno naročilo, kar bosta kupec in prodajalec oziroma njuna predstavnika potrdila s podpisom primopredajnega zapisnika oziroma dobavnice.

V povezavi s prejšnjim odstavkom prodajalec izstavi račun v roku petih (5) delovnih dni po uspešno opravljenem prevzemu opreme oziroma opravljene storitve, ki je predmet okvirnega sporazuma. Prodajalec račun pošlje kupcu, in sicer na naslov: Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana ali v pdf obliki na elektronski naslov »info@lpt.si«. Na računu mora biti specificirana količina, vrsta in cena izvedenih dobav oziroma opravljenih storitev. Na računu mora biti obvezno navedena številka naročila. Priloga k računu je podpisan primopredajni zapisnik oziroma dobavnica.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga kupec v roku petih (5) delovnih dni od prejema v vložišče (oziroma na elektronski naslov) zavrne z obrazložitvijo, prodajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen oz. pravilen račun v roku petih (5) delovnih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost dobavljenega blaga oziroma pravilna vrednost opravljene storitve.

Kupec se obvezuje, da bo pravilne račune poravnal prodajalcu v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva prejema pravilnega računa za prevzeto blago oziroma opravljeno storitev v vložišče (oziroma na predmetni elektronski naslov) kupca, na transakcijski račun prodajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu.

Davek na dodano vrednost se obračuna v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

V primeru zamude s plačilom je prodajalec upravičen zaračunati kupcu zakonite zamudne obresti.

**ROK DOBAVE IN IZVEDBE STORITEV, PREVZEM**

* 1. člen

Dobava blaga se bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma izvajala glede na dejanske potrebe kupca, na osnovi izdanih naročilnic s strani kupca. Rok dobave in vgradnje blaga bosta stranki okvirnega sporazuma sporazumno določili ob vsaki dobavi, pri čemer je maksimalen rok šestdeset (60) dni od izdaje naročilnice s strani kupca. Prodajalec se obvezuje, da bo dobavljeno blago novo in brezhibno ter v skladu s tehničnimi zahtevami kupca.

Prodajalec se obvezuje vzdrževalna dela oziroma storitve po tem okvirnem sporazumu opraviti v roku petih (5) delovnih dni od izdaje naročilnice s strani kupca.

Prodajalec se obvezuje, da bo opremo, katere dobava je predmet okvirnega sporazuma, skupaj z vso tehnično dokumentacijo in garancijskimi listi, dobavljal na lokacijo, ki jo ob posameznem naročilu navede kupec (fco. vgrajeno ali lokacija kupca).

Ob vsaki posamezni dobavi mora prodajalec izstaviti dobavnico, na kateri je razvidna (vsaj) naziv in cena posameznega predmeta naročila/kosa opreme oz. blaga.

Prodajalec se obvezuje, da bo ob vsaki dobavi kupcu predložil ustrezna dokazila o kakovosti ter kataloge proizvajalca opreme, ki morajo biti prevedeni v slovenski jezik.

Ob prevzemu opreme je prodajalec dolžan delavce kupca, ki jih določi kupec, usposobiti za uporabo in vzdrževanje opreme ter jim posredovati navodila za uporabo v slovenskem jeziku.

Predmet okvirnega sporazuma se šteje za pravilno izvršenega ter prevzetega, ko prodajalec izpolni obveznosti v skladu s prejšnjimi odstavki tega člena in ostalimi določili tega okvirnega sporazuma, ter po uspešno opravljenem preizkusnem delovanju, kar stranki okvirnega sporazuma oziroma njuna predstavnika potrdita z obojestranskim podpisom primopredajnega zapisnika (pri storitvi) oz. dobavnice (pri blagu).

**VIŠJA SILA**

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma nista odgovorni za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma, če je to posledica višje sile. Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katerekoli stranke okvirnega sporazuma, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma. Če je izvedba storitev delno ali v celoti motena oziroma preprečena, je prodajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti kupca. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Na zahtevo kupca je prodajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

V primerih, navedenih v tem členu, kupec ne bo izvajal sankcij proti prodajalcu po 11. členu in 19. členu tega okvirnega sporazuma.

**DODATNA NAROČILA**

* 1. člen

V kolikor se bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma pri kupcu pojavila potreba po blagu/storitvah, ki po namenu sodi/jo v istovrstne blago/storitve oziroma je/so povezano/e s predmetom sklenjenega okvirnega sporazuma in to blago/storitve ni/niso navedeno/e v ponudbenem predračunu, mora prodajalec te dobave/storitve izvajati skladno z določili tega okvirnega sporazuma.

Prodajalec se obvezuje v primeru dodatnih naročil dobavljati blago/izvajati storitve, ki ni/niso navedeno/e v ponudbenem predračunu, po cenah glede na svoj uradno (najugodnejši) veljavni cenik, ter kupcu za takšno blago oziroma storitev priznati popust v višini \_\_\_\_\_% (min 15%). Uradno veljavni cenik prodajalca je cenik, po katerem prodajalec zaračunava storitve na trgu in je skladen s Pravilnikom o načinu označevanja cen blaga in storitev (Ur. l. RS, št. 63/99 in nadaljnji).

Ne glede na prejšnji odstavek, si kupec pridržuje pravico preveriti cene na trgu in od prodajalca zahtevati prilagoditev cene, v kolikor ponujena cena prodajalca odstopa od primerljivih cen na trgu. V kolikor prodajalec vztraja pri ceni, kupec zavrne takšno ponudbo ter blago in storitve naroči pri drugem prodajalcu.

**KAKOVOST**

* 1. člen

Kakovost opremeoziroma storitve mora ustrezati obstoječim standardom ter veljavnim predpisom, ki se nanašajo na predmet okvirnega sporazuma in deklarirani kakovosti iz razpisne dokumentacije.

Prodajalec se zavezuje, da bo dobavljal opremo, ki je popolnoma združljiva z obstoječimi elementi širokopasovnih povezav in ethernet opreme na območju Mestne občine Ljubljana, tako da bo po tem okvirnem sporazumu dobavljena oprema v celoti kompatibilna z že obstoječo infrastrukturo kupca.

Prodajalec se obvezuje, da bo, po najmanj 24 (štiriindvajset) urnem predhodnem pisnem obvestilu (e-pošta) kupca, kupcu omogočil ogled, preverjanje ali testiranje opreme, ki je predvidena za dobavo ter pripadajoče dokumentacije, zaradi preverjanja ustreznosti in kvalitete.

Kupec in prodajalec sta sporazumna, da lahko kupec tudi testira ponujeno opremo, pri od kupca določeni neodvisni strokovni inštituciji, zaradi ugotavljanja oziroma preverjanja ustreznosti/skladnosti opreme, ki je predvidena za dobavo, s tehničnimi in ostalimi zahtevami in pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji. Stroške preizkusa krije kupec v primeru, če oprema ustreza tehničnim pogojem, v nasprotnem primeru pa prodajalec.

V primeru neprimernosti/nekakovosti vgrajene opreme in/ali nestrokovne/nekakovostne izvedbe storitve, bo kupec zavrnil prevzem storitve oz. dobave, ter pozval prodajalca k izvedbi storitve oz. dobave, ki ustreza dogovorjeni kakovosti in strokovnosti.

V primeru, da prodajalec kljub kupčevem pozivu ne izpolni njegovih obveznosti v skladu z zahtevo kupca ali jih izpolni nepravilno, lahko kupec odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

**GARANCIJA**

* 1. člen

Garancijski rok (posamezne) dobavljene opreme oz. materiala znaša \_\_\_\_\_ mesecev (najmanj 12 mesecev) od datuma njenega prevzema (datum naveden na dobavnici).

Garancijski rok (posamezne) storitve znaša \_\_\_\_\_ mesecev (najmanj 12 mesecev) od datuma njenega prevzema (datum naveden v primopredajnem zapisniku).

Prodajalec se obvezuje napake v garancijskem roku odpraviti v roku 10 (desetih) dni na svoje stroške, potem ko ga kupec obvesti (pisno po elektronski pošti oz. po telefonu) o nastali napaki. Če prodajalec v roku 10 (desetih) dni napake ne odpravi, je dolžan kupcu nadomestiti neuporaben predmet posameznega naročila z novim. V primeru telefonskega obvestila o napaki, bo kupec prodajalcu poslal naknadno še pisno (po elektronski pošti) obvestilo o napaki.

Če prodajalec po poteku roka iz prejšnjega odstavka tega člena ne odpravi napake niti se s kupcem ne dogovori za nov rok odprave napake, niti kupcu ne nadomesti neuporabnega predmeta posameznega naročila z novim, lahko kupec unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ter odstopi od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

**POGODBENA KAZEN**

* 1. člen

V primeru, da v povezavi s 6. členom okvirnega sporazuma, pride do zamude dobave blaga ali izvedbe storitev, ter zamuda ni posledica višje sile, kot je zapisano v 7. členu tega okvirnega sporazuma, je dogovorjena pogodbena kazen v višini 100,00 EUR za vsak dan zamude dobave blaga oziroma izvedbe storitev, vendar največ 5 % (pet odstotkov) ocenjene vrednosti, navedene v prvem odstavku 4. člena okvirnega sporazuma (brez DDV).

V kolikor pogodbena kazen za posamezno naročilo brez DDV ali skupni znesek vseh pogodbenih kazni brez DDV, preseže višino petih odstotkov (5 %) ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma brez DDV, navedene v prvem odstavku 4. člena okvirnega sporazuma, je kupec upravičen do dogovorjene pogodbene kazni, poleg tega pa lahko unovči celotno finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in/ali odstopi od tega okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

Kupec in prodajalec sta sporazumna, da mora kupec za obračunano pogodbeno kazen izstaviti račun z rokom plačila petnajst (15) dni od datuma izdaje računa. Kupec in prodajalec soglašata, da se pogodbena kazen lahko pobota kot kompenzacija medsebojnih terjatev in obveznosti – plačil med kupcem in prodajalcem, v kolikor pa višina le-teh ne zadostuje, pa mora prodajalec plačati razliko do polne višine pogodbene kazni v petnajstih (15) dneh od datuma izdaje računa kupca. V primeru zamude pri plačilu je prodajalec dolžan kupcu plačati še zakonske zamudne obresti.

* 1. člen

Kupec in prodajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode pri kupcu. Povračilo tako nastale škode bo kupec uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti in/ali z unovčenjem finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Ne glede na navedeno unovčitev finančnega zavarovanja je prodajalec dolžan kupcu poravnati celoten znesek nastale škode v primeru, da le-ta presega znesek, ki ga je kupec unovčil na podlagi finančnega zavarovanja.

**FINANČNO ZAVAROVANJE**

* 1. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo najkasneje v roku petnajstih (15) dni od sklenitve okvirnega sporazuma, kupcu predložil samo podpisano in žigosano menico (bianko menico) skupaj z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma skladno z vzorcem in zahtevami iz razpisne dokumentacije (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje ali finančno zavarovanje

za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma), v višini \_\_\_\_\_ EUR (10% ponudbene vrednosti brez DDV), in z dobo veljavnosti še najmanj trideset (30) koledarskih dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma je pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma. V kolikor prodajalec v roku iz prejšnjega odstavka tega člena kupcu ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma v višini in z veljavnostjo iz prejšnjega odstavka tega člena, se šteje, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, kupec pa bo Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

* 1. člen

V kolikor prodajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko kupec unovči celotno finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

Unovčenje finančnega zavarovanja ne odvezuje prodajalca od njegove obveznosti, povrniti kupcu škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je kupec zaradi neizpolnjevanja obveznosti prodajalca iz tega okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

**OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**

* 1. člen

Kupec se obvezuje:

* da bo prodajalcu v dogovorjenih rokih dal na razpolago vso dokumentacijo in informacije ter omogočil dostop do razpoložljive dokumentacije, potrebne za izpolnjevanje predmeta okvirnega sporazuma,
* da bo tekoče obveščal prodajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na dobavo blaga in izvršitev storitev,
* da bo sodeloval s prodajalcem, redno spremljal in nadziral dobavo blaga in izvedbo storitev,
* da bo pravočasno izpolnjeval svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Prodajalec se obvezuje:

* da bo dobavo blaga in izvedbo storitev izvršil kot dober gospodarstvenik, v skladu z zahtevami kupca, strokovno pravilno po vseh sodobnih izsledkih znanosti in stroke, vestno in kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, podzakonskimi akti, pravilniki, standardi itd.), ob sodelovanju s kupcem in upoštevanjem njegovih tehničnih pogojev ter v skladu z določili tega okvirnega sporazuma,
* da bo kupcu kadarkoli omogočil vpogled v izvajanje del oziroma storitev po tem okvirnem sporazumu in upošteval njegova navodila o posameznih vprašanjih,
* da bo kupca sproti obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti oziroma bo na zahtevo kupca podal pisno pojasnilo, ter da bo na zahtevo kupca posredoval pojasnila in razlage v zvezi z vsemi nejasnostmi glede dobave blaga in izvedbe storitev, ki so predmet okvirnega sporazuma,
* da bo ob nastanku morebitne škode nemudoma pričel s popravilom oziroma odpravo le-te.

Prodajalec v celoti odgovarja za delo podizvajalcev ter za delo subjektov, katerih zmogljivosti namerava uporabiti prodajalec, kot da bi delo opravil sam.

**PODIZVAJALCI**

* 1. člen

**/se upošteva v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalcem/**

Prodajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  | |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE | |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del) |  | |
| Okvirna Količina/Delež (%) v podizvajanju |  | |

Prodajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. V kolikor prodajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo kupec Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve kupca v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Prodajalec v razmerju do kupca v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Prodajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma kupca obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora prodajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Kupec mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz razpisne dokumentacije. Kupec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav oziroma storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil kupec v razpisni dokumentaciji. Kupec mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti prodajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***/se upošteva v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/***

Prodajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča kupca, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil zahtevo za neposredna plačila, na podlagi katere kupec namesto prodajalca poravna podizvajalčevo terjatev do prodajalca.

Prodajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani prodajalca, na podlagi katerega kupec izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na kupca, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri obveznostih iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa prodajalca nima in ne bo imel do kupca nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, kupec do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Kupec bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo prodajalcu.

***/se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval/***

Kadar prodajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo kupec od prodajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve/dobave, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma. Če prodajalec kupcu na njegov poziv ne posreduje teh izjav, kupec Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**ALI */se upošteva v primeru, da prodajalec ne nastopa s podizvajalcem/***

Prodajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo okvirnega sporazuma.

Prodajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma kupca obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev/dobav, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora prodajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene ESPD novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Kupec bo zavrnil vsakega podizvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce. Kupec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev/dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil kupec v razpisni dokumentaciji. Kupec bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil prodajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Prodajalec v razmerju do kupca v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

**PREDSTAVNIKI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**

* 1. člen

Predstavniki kupca, ki urejajo izvajanje tega okvirnega sporazuma, so:

* Skrbnik okvirnega sporazuma:

g. Silvo Košir; tel.: 041/418-726; e - mail: [silvo.kosir@lpt.si](mailto:silvo.kosir@lpt.si).

* Kontaktni osebi kupca sta:
* za naročilo opreme/materiala: g. Edvin Učakar, tel.: 031/714-329, e-mail: [edvin.ucakar@lpt.si](mailto:edvin.ucakar@lpt.si).
* za naročilo storitev: g. Roman Vtič, tel.: 031/716-596, e-mail: [roman.vtic@lpt.si](mailto:roman.vtic@lpt.si).

Predstavniki prodajalca, ki urejajo izvajanje tega okvirnega sporazuma, so:

* Skrbnik okvirnega sporazuma:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* Kontaktna oseba:

g./ga. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnik kupca oziroma prodajalca zastopa kupca oziroma prodajalca in v njegovem imenu izvaja vse ukrepe v zvezi z izvajanjem okvirnega sporazuma. Kupec in prodajalec sta se dolžna medsebojno obvestiti o zamenjavi predstavnika, in sicer pisno, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti kupec oziroma prodajalec najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

Ne glede na prvi odstavek 28. člena tega okvirnega sporazuma sprememba predstavnikov okvirnega sporazuma velja, če stranki okvirnega sporazuma o spremembi svojih predstavnikov druga drugo obvestita po elektronski pošti.

**SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so sestavni deli okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija št. LPT-36/25 (z vsemi njenimi prilogami),
* ponudba prodajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ (z vsemi prilogami), katere sestavni in neločljivi del je ponudbeni predračun prodajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
* vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki sta jih podpisala predstavnika strank okvirnega sporazuma.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija, na podlagi katere je prodajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum s kupcem, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

**ODSTOP IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**

* 1. člen

Kupec lahko odstopi od okvirnega sporazuma po predhodnem opozorilu brez obveznosti do prodajalca, če prodajalec ne izpolnjuje obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, jih ne izpolnjuje pravočasno in/ali na dogovorjen način. Prodajalec je v primeru odstopa dolžan kupcu povrniti tudi vso morebitno nastalo škodo zaradi neizpolnjevanje obveznosti iz okvirnega sporazuma. O odstopu od okvirnega sporazuma bo kupec prodajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti oziroma s povratnico.

Prodajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani kupca. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko kupec prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko kupec, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

* 1. člen

V primeru, da kupec po prevzemu blaga oziroma storitve ugotovi, da je prodajalec posredoval kupcu neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro prodajalca ali dobavljeno blago oziroma izvedena storitev ne ustreza vsem zahtevam kupca, opredeljenih v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je prodajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum s kupcem, bo kupec od okvirnega sporazuma odstopil in unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca. V tem primeru je kupec upravičen tudi do povračila vseh škod in stroškov, ki so zaradi tega nastali.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma lahko odpovesta ta okvirni sporazum s 60 (šestdeset) dnevnim odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi okvirnega sporazuma, poslanega s priporočeno pošiljko po pošti, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da so med strankama okvirnega sporazuma poravnane vse zapadle obveznosti.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

V primeru odpovedi okvirnega sporazuma sta stranki dolžni v času odpovednega roka vse obveznosti še naprej izpolnjevati v skladu z določili tega okvirnega sporazuma.

**RAZVEZNI POGOJ**

* 1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če je kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani prodajalca okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali
* če je kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu okvirnega sporazuma ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve kupca s kršitvijo mora ta o tem obvestiti prodajalca v desetih (10) dneh.

Prodajalec lahko v roku, ki ga določi kupec, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko prodajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če prodajalec ne predloži dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa kupec oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko prodajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi kupec in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe okvirnega sporazuma.

Če prodajalec ne predloži dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa kupec oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če prodajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če kupec v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve kupca s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, kupec pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v šestdesetih (60) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če kupec v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

**PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

* 1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma, kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je kupcu ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku kupca, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, prodajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Kupec bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

**POSLOVNA SKRIVNOST**

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma bosta ta okvirni sporazum, kot tudi vse medsebojne dogovore, podatke in

dokumentacijo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma oziroma njegovega izvajanja, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta okvirnega sporazuma, razen podatkov oz. informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

**OSTALE DOLOČBE**

* 1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev okvirnega sporazuma in da bosta ravnali s potrebno skrbnostjo. Za urejanje razmerij, ki niso izrecno urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Prodajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma potrjuje, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki okvirnega sporazuma skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

* 1. člen

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko sklenejo samo v obliki pisnega aneksa.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

* 1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme kupec dva (2) izvoda in prodajalec en (1) izvod.

**PRODAJALEC: KUPEC:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o

Direktor: Direktor:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mag. Bojan Babič

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA – ni potrebno priložiti k ponudbi | ***Priloga*** | ***10*** |

***VZOREC***

|  |
| --- |
| Prodajalec: |
|  |
|  |

**MENIČNA IZJAVA**

***za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma***

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **LPT-36/25 – »Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture«**, sklenjeno dne \_\_\_\_\_, med kupcem: Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju tudi upravičenec) in prodajalca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju tudi prodajalec), je prodajalec dolžan izvajati storitve v roku, količini, ceni in kakovosti opredeljeno v citiranem okvirnem sporazumu v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mi kot prodajalec izdajamo eno (1) bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot prodajalec ne bomo izpolnili obveznosti po okvirnem sporazumu v dogovorjeni kvaliteti, količini, ceni in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(navedba banke)*, da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(najkasneje (30) koledarskih dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma)*.

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

*Priloga: 1 (ena) bianko menica*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | STROKOVNA SPOSOBNOST | ***Priloga*** | ***11*** |

* Ponudnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Partner \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Podizvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ustrezno označi in izpolni*)

***IZJAVLJAM****,*

da so spodaj navedeni delavci strokovno usposobljeni in sposobni kvalitetno izvesti predmet javnega naročila št. **LPT-36/25 – »Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture«.**

Poimenski seznam ljudi, ki bodo delali na objektu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Ime in priimek | Delodajalec | Strokovno usposobljeni in sposobni kvalitetno izvesti predmet javnega naročila  (vpiši: »Da« ali »Ne«) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| … |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika/partnerja/podizvajalca) |

***Navodilo****: Izjavo izpolni in podpiše gospodarski subjekt, ki ima usposobljene delavce in bo izvajalec teh del. V primeru, da je več usposobljenih gospodarskih subjektov, izjavo izpolni in podpiše ločeno vsak izmed usposobljenih gospodarskih subjektov.*

***Opomba****: V kolikor bo ponudnik izkazoval tehnično sposobnost skupaj s partnerjem in/ali skupaj s podizvajalcem, mora partner oziroma nominirani podizvajalec sodelovati pri izvedbi del/storitev, za katere izkazuje tehnično sposobnost*.

Prilogo je potrebno naložiti v **Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PROGRAMSKA OPREMA | ***Priloga*** | ***12*** |

Kot ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za izbiro izvajalca za javno naročilo št. **LPT-36/25 – »Nabava opreme in vzdrževanje optične infrastrukture«,**

**IZJAVLJAMO**

da imamo sklenjene veljavne pogodbe oz. ustrezne veljavne licence za uporabo programov Microsense, Dahua, Excel networking in Miovision **ter** da bomo (po potrebi) na podlagi poziva naročnika zanje priložili ustrezna dokazila dokazilo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika) |

***Navodilo:***

*Ponudnik obrazec in dokazilo**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!***