**Naročnik:**

**Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.**

Kopitarjeva ulica 2

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **LPT-6/18**

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA NA SPLOŠNEM PODROČJU Z UPORABO ODPRTEGA POSTOPKA** |

**Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme**

### Ljubljana, marec 2018

#

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila Javnega podjetja Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.,

 **vabi**

vse zainteresirane gospodarske subjekte, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

**Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro najugodnejših ponudnikov, s katerim/i bo/do sklenjen/i okvirni sporazumi.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

S spoštovanjem!

 Direktorica

l.r. Zdenka GROZDE, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA**
	1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je »Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme« za obdobje 48 mesecev (4 leta) od sklenitve okvirnega sporazuma.

Podroben opis predmeta javnega naročila je razviden iz ponudbenega predračuna in tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Količine, navedene v ponudbenem predračunu, so okvirne. Dejanske količine bodo odvisne od dejanskih potreb naročnika v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predmet javnega naročila je okoljsko manj obremenjujoče blago, zato pri oddaji javnega naročila upoštevajo določila Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17).

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, ki je na podlagi pooblastila, preneslo v izvedbo in odločanje v postopku oddaje javnega naročila nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme, na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana. Okvirne sporazume z izbranimi ponudniki podpiše naročnik.

* 1. **Pravna podlaga**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Uradni list. RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1 in 60/17; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11; v nadaljevanju: ZIntPK - UPB2),
* Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17),
* ostalih podzakonskih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.
	1. **Opredelitev postopka oddaje javnega naročila in sklenitev okvirnega sporazuma**

Naročnik izvaja javno naročilo po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3 in bo sklenil okvirni sporazum z več gospodarskimi subjekti za obdobje 48 mesecev od datuma sklenitve okvirnega sporazuma.

Naročnik bo okvirni sporazum sklenil z več ponudniki s ponovnim odpiranjem konkurence med podpisniki okvirnega sporazuma. Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z najmanj dvema (v kolikor prejme vsaj dve (2) dopustni ponudbi) in največ petimi (5) cenovno najugodnejšimi ponudniki (v primeru, da naročnik prejme pet ali več dopustnih ponudb).

Naročnik bo posamezna naročila oddal na podlagi ponovnega odpiranja konkurence med ponudniki, v skladu z določili okvirnega sporazuma in v skladu postopkom, navedenim v devetem (9) odstavku 48. člena ZJN-3.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor je originalno dokazilo v tujem jeziku je v ponudbi potrebno priložiti preveden dokument takega originala v slovenski jezik, naročnik pa ima pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku. Finančni podatki morajo biti podani v evrih.

* 1. **Dodatna pojasnila gospodarskim subjektom**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo samo preko Portala javnih naročil, vendar najkasneje do devet (9) koledarskih dni pred potekom roka za predložitev ponudb. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na spletnem naslovu podjetja JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (<http://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij>) na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija ter na Portalu javnih naročil, najkasneje šest (6) koledarskih dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Variantna ponudba**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo, zavrnil kot nedopustno.

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v Prilogi 1 (podatki o ponudniku), imenovati pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji, v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku ZUP-UPB2 (Ur. l. RS 24/06, s spremembami).

**Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.**

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov (ponudnikov), ki morajo predložiti akt o skupni izvedbi naročila (Obrazec k Prilogi 1). Navedeni akt mora opredeliti:

* medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
* neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti,
* glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral,
* nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* nosilca zavarovanja obveznosti iz naslova dobre izvedbe del,
* določila v primeru izstopa partnerja,
* pooblastilo vodilnemu partnerju,
* opredelitev deležev in področje dela.

V primeru skupne ponudbe, okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi. Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti podatke o podizvajalcih, ki so zahtevani v Prilogi 4/1. Podizvajalec mora ob oddaji ponudbe navesti, ali zahteva neposredna plačila (Priloga 4/2).

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni polni naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

V kolikor bo ponudnik izkazoval izpolnjevanje referenčnih pogojev s podizvajalci, morajo le-ti v ponudbi prevzeti dela, za katera bodo predložili reference.

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko glede tehnične in kadrovske sposobnosti za predmetno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v prijavi dokazati, da bo imel na voljo sredstva drugega subjekta s katerimi bo dejansko razpolagal, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna še najmanj do 30. 7. 2018.

* 1. **Predložitev ponudbe**

Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe. Rok za oddajo ponudb je **4. 5. 2018** do **10.00** **ure** na naslov: **JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.**

Ponudba mora biti oddana v zaprtem ovitku (kuverti), na katero mora ponudnik prilepiti obrazec v Prilogi 8. V kolikor ponudnik dostavi ponudbo osebno, se ponudba odda na zgoraj navedenem naslovu, v pritličju, v vložišču podjetja.

Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora v vložišče prispeti pred pretekom roka za oddajo ponudb. V primeru umika bo ponudba neodprta vrnjena ponudniku. Ponudnikovo obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe mora biti pripravljeno, zaprto, označeno in dostavljeno tako kot ponudba, namesto besede »PONUDBA« pa mora biti na ovojnici označeno »SPREMEMBA« ali »UMIK«.

Če ponudba ni predložena v roku, določenem za prejem ponudb, se šteje, da je bila predložena prepozno. Tako ponudbo bo naročnik po končanem postopku odpiranja ponudb neodprto vrnil ponudniku, z navedbo, da je prepozna.

* 1. **Odpiranje ponudb**

Javno odpiranje ponudb bo **4. 5. 2018 ob 12.00 uri** v sejni sobi v pritličju, na sedežu JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, pri katerem lahko aktivno sodelujejo predstavniki ponudnikov, s pisnim pooblastilom za sodelovanje na odpiranju ponudb, ki bodo svoja pooblastila oddali pred odpiranjem (Priloga 9). Pooblastila za zastopanje ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje.

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

* 1. **Sprejem odločitve o oddaji javnega naročila in obveščanje**

Naročnik bo v roku petih dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila, v skladu z določili 90. člena ZJN-3.

Naročnik lahko, v skladu z določili 90. člena ZJN-3:

* do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila,
* na vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, po izteku roka za odpiranje ponudb, zavrne vse ponudbe,
* po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do datuma sklenitve okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, odstopi od izvedbe javnega naročila.

V zgoraj navedenih primerih, ponudnik ni upravičen od naročnika zahtevati nikakršne odškodnine.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1 in 60/17; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisne dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-00239518 (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3, ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

1. **PONUDBENI POGOJI**
	1. **Splošne zahteve**
		1. Celovitost ponudbe

Predmet ponudbe mora ustrezati tehničnim in ostalim zahtevam, navedenim v predmetni dokumentaciji naročnika.

Ponudnik mora v celoti ponuditi blago in material, ki je naveden v posameznih postavkah ponudbenega predračuna.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* + 1. Ponudbeni predračun in cena

Ponudbeni predračun je priloga razpisne dokumentacije in je na voljo v elektronski obliki. Ponudbeni predračun ponudnik izpolni tako, da v posamezno postavko ponudbenega predračuna vnese ceno na enoto brez DDV. Ponudbena cena brez DDV je zaokrožena na dve decimalni mesti.

Okvirna količina predmeta naročila, navedena v posamezni postavki ponudbenega predračuna, je količina, ki jo bo naročnik predvidoma potreboval v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Ponudnik priložiti izpolnjen, natisnjen in podpisan predračun.

Ponudnik mora podati ceno na enoto za vse postavke v ponudbenem predračunu in jih množiti z okvirnimi letnimi količinami ter tako dobljene vrednosti sešteti. Najugodnejša bo tista ponudba, ki bo izkazovala najnižjo ponudbeno ceno za obdobje 48 mesecev brez DDV.

Ponudnik mora izpolnjen, natisnjen in podpisan ponudbeni predračun, ki ga je natisnil iz popisa v elektronski obliki, skupaj z vsemi prilogami, priložiti k Prilogi 2.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno dobavo blaga, ki je predmet javnega naročila, vključno s stroški dela, stroški prevoza, stroški izdelave ponudbene dokumentacije in vsemi ostalimi stroški (trošarine, zavarovanje, takse, dobava, …), ki bodo nastali izbranemu ponudniku pri izvedbi predmeta javnega naročila.

Končna ponudbena vrednost bo služila za izbiro najugodnejših ponudnikov s katerimi bo naročnik sklenil okvirne sporazume. Naročnik bo sklenil okvirni sporazum za obdobje 48 mesecev z vsaj dvema in največ petimi cenovno najugodnejšimi ponudniki, ki bodo oddali popolne ponudbe.

* + 1. Oddaja posameznega naročila

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z več ponudniki in posamezna naročila oddal na podlagi ponovnega odpiranja konkurence med strankami okvirnega sporazuma v skladu z določili okvirnega sporazuma in naslednjim postopkom:

a) za vsako posamezno naročilo, ki se oddaja, se bo naročnik pisno posvetoval z gospodarskimi subjekti, podpisniki okvirnega sporazuma, ki so sposobni izvesti naročilo;

b) naročnik bo ob upoštevanju dejavnikov, kot sta kompleksnost predmeta javnega naročila in čas, potreben za pošiljanje ponudb, določil rok, ki je dovolj dolg, da ponudnikom omogoča predložitev ponudb za vsako posamezno naročilo;

c) ponudbe se predložijo v pisni obliki in se ne odprejo do izteka roka, določenega za odgovor ponudnikom;

č) naročnik bo posamezno naročilo oddal ponudniku, ki bo predložil cenovno najboljšo ponudbo.

Cene na enoto, navedene v ponudbenem predračunu, predstavljajo najvišje ponudbene cene, ki jih posamezni ponudnik lahko poda v svoji ponudbi za posamezno naročilo na podlagi odpiranja konkurence med ponudniki. V kolikor bo ponudnik ponudil višjo ceno, bo naročnik tako ponudbo izločil iz ocenjevanja. Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika za posamezno naročilo je ponudbena cena za obdobje štirih let brez DDV.

Vsem podpisnikom okvirnega sporazuma, ki bodo oddali ponudbo za posamezno naročilo, je zagotovljeno pravno varstvo v skladu s tretjim odstavkom 5. člena ZPVPJN.

* + 1. Povišanje cen v ponudbenem predračunu

Cene na enoto, navedene v posamezni postavki posameznega ponudbenega predračuna, so v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne najmanj 12 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma.

Povišanje cen iz ponudbenega predračuna se lahko, v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), prvič izvede:

* po preteku enega (1) leta od sklenitve okvirnega sporazuma in
* ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov, po podatkih Statističnega urada RS, preseže štiri odstotke (4%) vrednosti, šteto od preteka enega (1) leta od sklenitve okvirnega sporazuma.

Povišanje cen lahko znaša največ osemdeset odstotkov (80%) povišanja indeksa cen. Nadaljnja povišanja cen se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov, po podatkih Statističnega urada RS, ponovno preseže štiri odstotke (4%) vrednosti od zadnjega povišanja cen.

Izbrani ponudnik bo moral pred uveljavljanjem spremembe cen predložiti zahtevek za spremembo cen z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe. Naročnik se bo moral s spremembo cen strinjati, kar bo potrdil s pisnim soglasjem.

* + 1. Plačilni pogoji

Rok plačila je trideset (30) koledarskih dni od dneva izstavitve računa, ki ga bo izbrani ponudnik izstavil v roku osmih (8) koledarskih dni po vsaki opravljeni dobavi za posamezno naročilo, kar kupec in prodajalec potrdita s podpisom dobavnice. Na računu mora izbrani ponudnik navesti številko naročila kupca in številko okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik se bo moral s podpisom okvirnega sporazuma obvezati, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

Naročnik bo plačila vsem v ponudbi navedenim podizvajalcem, izvajal skladno z določili ZJN-3.

* + 1. Ostale zahteve in osnutek okvirnega sporazuma

Ostale zahteve naročnika so podrobno opredeljene v osnutku okvirnega sporazuma, ki je kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik mora osnutek okvirnega sporazuma priložiti k ponudbeni dokumentaciji, s čimer potrjuje, da se z osnutkom strinja.

Izbrani ponudnik bo pisno pozvan k podpisu okvirnega sporazuma.

* 1. **Posebne zahteve**
		1. Relevantni predpisi

Blago in material, ki je predmet javnega naročila mora ustrezati zahtevam iz naslednjih predpisov:

* Zakon o varnosti cestnega prometa (Ur. l. RS, št. 30/98),
* Zakon o javnih cestah (Ur. l. RS, št. 30/97),
* Zakon o vzdrževanju elektroenergetskih objektov,
* Pravilnik o cestno prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Ur. l. RS,št. 46/2000),
* Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o cestno prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Ur. l. RS, št. 110/06, 49/08 in 64/08),
* Odlok o občinskih cestah (Ur.l. RS 78/00),
* Odlok o cestno prometni ureditvi (Ur. l. RS, št. 33/01),
* Pravilnik o tehničnih normativih za nizkonapetostne električne instalacije (Ur. l. SFRJ, št. 53/88),
* Pravilnik o tehnoloških normativih za zaščito NN omrežij in pripadajočih transformatorskih postaj (Ur.l. SFRJ 13/78),
* Pravilnik o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo (Ur. l. RS, št. 118/04 in 30/05),
* Izpolnjevati mora zahteve Odredbe o električni opremi, ki je namenjena za uporabo znotraj določenih napetostnih mej (Ur. l. RS, št. 53/2000),
* Vse spremembe zgoraj navedenih predpisov,
* Ostali podzakonski predpisi, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih in
* Ostali predpisi, ki se nanašajo na predmet javnega naročila.
	+ 1. Garancijski rok

Garancijski rok za material, ki je predmet javnega naročila ne sme biti krajši od štiriindvajset (24) mesecev od datuma prevzema predmeta naročila.

* + 1. Zaloge materiala ter rok in način dobave

Ponudnik bo moral v času trajanja okvirnega sporazuma zagotavljati stalno zalogo blaga, ki je predmet javnega naročila. Dobavni rok za 10 % naročene količine ne sme biti daljši od 48 ur od dneva, ko bo kupec prodajalcu poslal naročilnico, preostanek naročila pa bo moral prodajalec zagotoviti v sedmih dneh.

Prodajalec bo moral pred podpisom okvirnega sporazuma ter ob vsaki dobavi, na zahtevo naročnika, predložiti ustrezna dokazila o kakovosti dobavljenega blaga, ki je predmet javnega naročila.

Prodajalec bo obvezan predmet okvirnega sporazuma dobavljati na lokacijo kupca (fco. skladišče kupca).

* + 1. Ostale zahteve naročnika

Ostale zahteve naročnika so:

* ponudnik sprejme zahtevo, da bo po najmanj 24 urnem predhodnem obvestilu naročnika, omogočil ogled ponujenega blaga, materiala in opreme ter ostale dokumentacije, zaradi preverjanja usposobljenosti ponudnika, tako pred izbiro najugodnejših ponudnikov in podpisom okvirnega sporazuma, kot pred izdajo naročilnice za posamezno naročilo,
* ponudnik se strinja, da lahko naročnik testira ponujeno blago, material in opremo, pri od naročnika določeni neodvisni strokovni inštituciji, zaradi ugotavljanja oziroma preverjanja ustreznosti ponujenega blaga s tehničnimi in ostalimi zahtevami ter pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji. Stroške preizkusa krije naročnik v primeru, če blago, material in oprema ustreza tehničnim pogojem, v nasprotnem primeru pa ponudnik. Dobavljen predmet naročila mora zagotavljati kompatibilnost in tipizacijo proizvodov tako, da bo dobavljeno blago kompatibilno z že obstoječo infrastrukturo. V primeru neprimernosti blaga lahko naročnik odstopi od sklenjenega okvirnega sporazuma in unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika, ponudnik pa krije tudi razliko v ceni do naslednje najugodnejše ponudbe,
* ponudnik mora omogočiti poslovanje preko elektronske pošte (elektronsko poslovanje),
* katalogi morajo biti prevedeni v slovenski jezik.
	1. **Tehnična specifikacija**
		1. Posebni pogoji
* Semaforska oprema mora izpolnjevati zahteve EN 12368 (januar 2000). Oprema mora biti skladna s predpisi o pogojih delovanja EN 60068-2-2, EN 60068-2-1, IEC 60068-2-14, IEC 60068-2-30 in IEC 60068-2-5, o električni varnosti HD 638 S1 in elektromagnetni kompatibilnosti EN 50293;
* Semaforska oprema mora izpolnjevati zahteve naslednjih standardov: SIST EN 60204-1, SIST EN 50081-1, SIST EN 50081-2.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati zahteve navedenih ali njim enakovrednih standardov. Naročnik lahko zaradi zagotavljanja kakovosti od ponudnika zahteva, da priloži ustrezna potrdila, ki bodo izkazovala, da predmet ponudbe izpolnjuje zahteve naročnika.

Ponujeno blago mora biti kompatibilno in zamenljivo z že vgrajeno semaforsko opremo na območju Mestne občine Ljubljana.

* + 1. Splošni opis

**SEMAFORSKI SIGNALNI DAJALCI**

Semaforski signalni dajalnik je naprava, ki podaja svetlobne znake za urejanje prometa vozil, kolesarjev in pešcev. Signalni dajalniki za vozila so tribarvni in običajno nameščeni vertikalno tako, da je zaporedje barv od zgoraj navzdol naslednje: rdeča, rumena in zelena. Namestitev je lahko tudi horizontalna, pri čemer je rdeča luč skrajno leva. Premer svetlečega polja je lahko 210 ali 300 mm.

**ŠTEVCI PROMETA**

Števci prometa morajo omogočiti klasifikacijo vozil glede na dolžino vozil v vsaj 8 skupin poleg tega morajo meriti hitrost in razmak med vozili, temperaturo in zaznavati vremenske spremembe. Omogočati morajo vsaj 14 dnevno delovanje na terenu, zaščiteni morajo biti z zaščitno gumo, ki se jo pritrdi na vozišče in omogočati morajo kasnejšo obdelavo zajetih podatkov v obliki grafov in tabel.

**SEMAFORSKE KRMILNE NAPRAVE**

Modularne semaforske krmilne naprave so namenjene vodenju in nadzoru semaforiziranih križišč. Sestavljene so iz močnostnega in krmilnega dela.

Uporabnik oziroma pooblaščena oseba lahko ročno upravlja določene funkcije naprave preko komandnega pulta.

Dostop do posluževalnih funkcij je varovan s pomočjo kontaktne ključavnice. S pomočjo tipk je možno izbirati prometne programe in podaljševati oziroma skrajševati tekočo fazo.

Vsaka pomembna akcija oziroma dogodek se protokolira in arhivira v spominskem vezju, kar omogoča naknadno analizo in diagnostiko. V spominsko vezje se lahko nalagajo tudi dodatni prometni programi (preko prenosnega računalnika ali preko komunikacije).

**ALU OHIŠJE ZA SEMAFORSKO NAPRAVO MSKE 60**

Omarica semaforske krmilne naprave je namenjena za vgradnjo semaforske naprave iz družine MSKE 60. Omarica mora imeti tudi poseben prostor, ki je ločen od ostalega dela omarice. Prostor služi za vgradnjo komandnega pulta, ki ga uporabljajo vzdrževalci ter policija.

Dimenzija omarice naj bo 1350x900x460 in naj bo izdelana iz aluminijaste pločevine AlMg3 debeline 2,5mm. Omarica naj bo prašno barvana.

**INOX OHIŠJE ZA SEMAFORSKO NAPRAVO SRTC-6**

Omarica semaforske krmilne naprave je namenjena za vgradnjo semaforske naprave iz družine SRTC 6. Omarica mora imeti tudi poseben prostor, ki je ločen od ostalega dela omarice. Prostor služi za vgradnjo komandnega pulta, ki ga uporabljajo vzdrževalci ter policija.

Dimenzija omarice naj bo 700x400x1300 in naj bo narejena iz inox pločevine AISI 304 debeline 1,5mm. Omarica naj bo prašno barvana.

**ZAČASNE SEMAFORSKE KRMILNE NAPRAVE**

Začasna semaforizacija je namenjena za vgradnjo na prometno zelo obremenjena križišča na katerih se izvajajo adaptacijska gradbena dela širšega obsega, in trajajo dalj časa. Začasna rešitev mora omogočati prometno odvisno delovanje ali delovanje v koordinaciji s sosednjimi križišči. Na tak način se lahko omili motnja, ki bo z gradbenimi posegi vplivala na odvijanje prometa. Kot opcija naj bo zajeta tudi vključitev video detekcijskih kamer. Kamere, njihovo montažo in vso potrebno opremo zagotovi naročnik.

Začasno semaforska naprava naj bo preko GSM povezave priključena na prometni center s prikazom samo osnovnih informacij o njenem delovanju.

Pozicija naj zajema posojilo semaforske naprave in prilagoditev programske opreme, ne pa tudi ostale semaforske opreme na križišču (video detekcijskih kamer, semaforskih glav, tipk za pešce, kabelskih povezav, montaže semaforske naprave, ostalih montaž itd,).

* + 1. Tehnični pogoji

**SIGNALNI DAJALCI IN LED SVETLOBNI ELEMENTI**

* Izdelani morajo biti iz plastične mase, odporne na udarce in zunanje vremenske pogoje;
* Ožičenje mora biti izvedeno enostavno in pregledno;
* Zadostiti morajo zahtevam IP 55;
* Signalni dajalec fi 210mm je lahko 1-delni, 2-delni ali 3-delni in mora biti izveden z aluminijskim reflektorjem, okovjem Pkx 22s (E27), halogensko žarnico 10V/50W (navadno semaforsko žarnico z navojem E27), pajčevinasto lečo, z vgrajenim antifantomskim filtrom ali izvedba v LED tehnologiji in pritrdilnimi ročicami iz aluminija dolžine l=105mm;
* Signalni dajalec fi 300mm je lahko 1-delni, 2-delni ali 3-delni in mora biti izveden z aluminijskim reflektorjem, okovjem Pkx 22s (E27), halogensko žarnico 10V/50W (navadno semaforsko žarnico z navojem E27), širokokotno lečo, z vgrajenim antifantomskim filtrom ali izvedba v LED tehnologiji in pritrdilnimi ročicami iz aluminija dolžine l=105mm;
* Ohišja signalnih dajalcev morajo biti iz UV odporne plastične mase, črne barve (RAL 9005);
* Signalni dajalci morajo po izgledu in delovanju ustrezati že vgrajenim semaforskim signalnim

 dajalcem na področju mestne občine Ljubljana;

* Signalni dajalci v LED tehnologiji in LED svetlobni elementi morajo izpolnjevati zahteve EN 12368:2006 in biti opremljeni s funkcijo zatemnitve – dimer. Ob znižani vhodni napetosti z 230V na 170V (± 10V) se mora znižati svetilnost za cca 50% ;
* Proizvajalec mora zagotavljati minimalno 15 letno življenjsko dobo delovanja;
* Dobavitelj je zavezan zagotavljati rezervne dele signalnih dajalcev minimalno 7 let po izteku

 življenjske dobe;

* Ob vsaki dobavi bo potrebno predložiti ustrezna dokazila o kakovosti.

**PROMETNI STOŽCI**

* Prometni stožec z notranjo osvetlitvijo mora biti zamenljiv z obstoječim vgrajenim stožcem , ki se uporablja na območju mestne občine Ljubljana;
* Povozni prometni stožec mora zdržati trke ali prevoze vozil do hitrosti 100km/h.

**TIPKE ZA PEŠCE**

Tipka za pešce mora imeti v zgornjem delu indikacijo ČAKAJTE iz LED tehnologije, odporna mora biti na udarce oz. vandalizem, UV žarke in kemijska sredstva. Barva tipke je rumena, barva napisa ČAKAJTE rdeča. Tipka mora zadostiti RiLSA, DIN 32981 in DIN VDE 0832 ter IP54. Tipka mora imeti mikro stikalo z breznapetostnim kontaktom.

**TIPKE ZA SLEPE**

Tipka mora delovati na napetosti 220V v temperaturnem območju od -25 do +70 stopinj Celzija. Ohišje mora biti prilagojeno montaži na drogove premerov 89, 108 in 159 mm s spojkami iz nerjavečega jekla. Stopnja zaščite ohišja je razreda IP54. Vgrajene morajo biti ergonomske, dobro vidne in odzivne mehanske izbirne tipke za vklop željenih funkcij. Način delovanja naprave, kot tudi zvočni in svetlobni indikatorji stanja naprave so daljinsko programsko nastavljivi, z možnostjo natančne nastavitve parametrov časa in jakosti zvočnega signala tudi glede na čas dneva in trenutni hrup iz okolice naprave.

Slepim je uporaba tipke olajšana z nameščenimi simboli elementov prehoda za pešce vzdolž ohišja naprave, z dodatno vibracijsko tipko, ki označuje tudi smer prehoda, z nastavljivimi zvočnimi navodili in opozorili ravnanja ob izbiranju funkcije tipke in prečkanju ceste. Naprava mora biti prilagojena integraciji v obstoječo infrastrukturo.

**SVETILKA ZA DODATNO OSVETLITEV ZNAKOV**

Svetilka za dodatno osvetlitev znakov mora imeti vgrajene varčne sijalke 2x11W.

**ŠTEVCI PROMETA**

* Pogrešek pri merjenju hitrosti: +/- 4,2%;
* Pogrešek pri klasifikaciji: +/- 8%;
* Časovni interval: 1 do 120 minut;
* Hranjenje podatkov o času, hitrostih, številu, klasifikaciji in razmaku med vozil za vsaj 14 dni;
* Temperaturno območje delovanja: -30oC do 75oC.

**SEMAFORSKE KRMILNE NAPRAVE**

* Semaforska naprava mora biti vgrajena v ohišje iz nerjavečega materiala odpornega na UV žarke in slano atmosfero, izdelana za temperaturni razpon od -25˙C do +55˙C (zunanja temperatura);
* Semaforska naprava mora imeti poseben prostor, ki mora biti pod ključem, za energetski dostop in postavitev števca električne energije z glavno varovalko;
* Semaforska naprava mora imeti tudi poseben prostor za posluževalno konzolo, ki mora biti opremljen s ključavnico. Dostop do posluževalne konzole ima lahko poleg vzdrževalca tudi prometnik in policija;
* Posluževalna konzola mora imeti tipke in vsaj 32 – mestni LCD prikazovalnik, ki mora prikazati trenutno uro in datum, trenutni prometni program, nivo vodenja in režim delovanja semaforske naprave, omogoča diagnostiko vseh napak na napravi in priključeni opremi, nastavitev ure in datuma, testiranje tipk in detektorskih zank in prikaz urnika preklopov prometnih programov;
* Možnost priključitve do 96 (razširjena različica do 192) kontroliranih in še 96 nekontroliranih (ponavljalcev) močnostnih izhodov. Vsi izhodni tokokrogi morajo biti kontrolirani na pregoretje in tujo napetost;
* Možnost priključitve do 24 (razširjena različica do 32) detektorskih zank za tekoči promet in do 40 za mirujoči promet. Semaforska naprava mora podpirati različne tipe detektorjev (induktivne zanke, infrardeče, mikrovalovne…);
* V semaforski napravi mora biti možna vgradnja kabelskih spojnih elementov (kabelski končniki, krovne letvice,…);
* Semaforska naprava mora biti grajena modularno. Moduli morajo biti enostavno izvlekljivi iz ohišja. Moduli morajo biti zamenljivi v vseh napravah sistema;
* Vsak izhod mora biti ščiten z varovalko;
* Na čelni strani močnostnih izhodnih modulov naprave mora biti indikacija aktivnosti priključenih tokokrogov;
* Vsak posamezni tokokrog s samostojnim izhodom mora biti opremljen z diagnostiko (pregoretje žarnice, prisotna tuja napetost, konfliktnost) in indikacijo z napako. Detektorski modul mora imeti detekcijo napake senzorja;
* Semaforsko napravo mora biti možno nadgraditi v koordinator, ki omogoča krmiljenje do 15 podrejenih semaforskih naprav;
* Vsaka semaforska naprava mora v okviru projekta in zahtev naročnika vsebovati opremo za komunikacijsko povezavo s centrom. Poleg tega mora omogočiti priklop in prenos podatkov preko bakrenega in optičnega kabla, analogne in ISDN telefonske linije, GSM in UKV brezžične zveze ter podpirati ADSL, GPRS in SMS storitve;
* Semaforska naprava mora omogočati priklop spremenljivih prometnih znakov in informacijskih tabel;
* Semaforska naprava mora omogočati ročno vodenje, prometno odvisno samostojno delovanje, prometno odvisno delovanje v koordinaciji s sosednjim napravami, delovanje v povezavi s železniškim prehodom, vodenje po prioritetni poti, krmiljenje v odvisnosti od vozil s prioriteto
* Semaforska naprava mora izpolnjevati vse standarde glede varnosti v prometu (ob napaki na programski opremi, konfliktni situaciji, izpadu glavne rdeče žarnice mora naprava preiti v »varnostno delovanje«;
* Semaforsko napravo mora biti možno preprogramirati na terenu s pomočjo prenosnega računalnika
* Semaforska naprava mora imeti možnost hranjenja aplikativne programske enote v spominski enoti EPROM, zaradi enostavnosti vzdrževanja;
* Sistemska programska oprema mora omogočati dostop do operacijskega sistema semaforske naprave iz centra vodenja in preko standardne terminalske opreme (PC računalnik), kar omogoča lažje vzdrževanje, parametriranje in diagnostiko naprav;
* Glavna procesna enota mora vsebovati 32 – bitni mikroprocesor na osnovi MPC 603e serije G2-LE jedra s taktno frekvenco do 400 MHz;
* Semaforska naprava mora imeti poleg komunikacijskega kanala za komunikacijo z višjim nivojem še poseben servisni kanal (RS 232) za lokalno komunikacijo;
* Semaforska naprava mora omogočati vgradnjoi optičnega delilnika za zaključitev optičnega kabla in hitri priklop na optično omrežje.
* Semaforska naprava mora biti atestirana in imeti veljavne ateste po standardih EN 12675:2000; (SIST EN 12675:2002), HD 638 S1:2001; (SIST HD 638 S1:2002 + A1:2007) in EN 50293:2000
* Napajalna napetost: 230V+10-15%,47-63Hz;
* Priključna moč: skupna priključna moč: 4,5 KVA;
* Priključna moč krmilnika: 50 VA;
* Napajanje signalnih dajalcev: 4,0KVA (istočasno največ 80 po 50 VA);
* Napajanje osvetljenih prometnih znakov: 0,5 KVA.

Krmilne zmogljivosti:

* priključna moč: obremenitev posameznega izhoda: 100VA za kontrolirane izhode in 200 VA za nekontrolirane izhode,
* možna razširitev na 192 neodvisnih izhodov (specialna izvedenka).

Signalne zaščite

Nadzor vseh neodvisnih izhodov na pregoretje žarnice in na prisotnost napetosti (dva neodvisna kanala). V slučaju kritične napake (pregoretje glavne rdeče) ali konfliktne situacije (nekontrolirano gorenje zelene) preide naprava na utrip rumene.

Senzorji

* do 32 zančnih detektorjev z detekcijo z 4 kanalnimi in 8 kanalnimi detektorji za zaznavo vozil,
* do 40 zančnih detektorjev z detekcijo z 20 kanalnimi detektorji za zaznavo počasnih in parkiranih vozil,
* 8 vhodov za najavo pešcev,
* BlueTooth sprejemna senzorska enota za detektiranje aktivnih bluetooth naprav v svoji bližini, s shranjevanjem podatkov v enkriptirani obliki in pošiljanjem na strežnik.

Časovna sinhronizacija:

* interna realna ura z baterijsko podporo (72 ur avtonomnosti),
* sinhronizacija na omrežno frekvenco (50 Hz),
* sinhronizacija utripa v prometni coni,
* DCF 77 sprejemnik evropskega časa (opcija),
* GPS sinhronizacija preko komunikacijskega kanala.

Komunikacijski vmesniki:

* asinhronski serijski kanal po RS232C priporočilih,
* modemski kanal V.21 (300 bit/s) in V.22 ali V.22bis (1200/2400 bit/s),
* opcija: modem V.32/V.32bis (9600/14400 bit/s).

Diagnostika:

* indikacije napake za vsako signalno grupo posebej (utripajoča rdeča LED na izhodnem modulu), diagnostika preko komandnega pulta (tekstualni izpisi za vrsto in lokacijo napake),
* avtonomna diagnostika modulov (prekinitev zanke, kratek stik),
* diagnostika preko servisnega kanala ali preko komunikacijskega kanala na višji nivo.

Posluževanje:

* komandna konzola v ločenem prostoru s tipkami za krmiljenje in izbiro (vsaj 32) prometnih programov ter dvovrstičnim LCD prikazovalnikom za izpis sporočil,
* terminalski način preko servisnega kanala (npr. vnos prometnih programov) s prenosnim računalnikom.

Lokalno adaptivno vodenje prometa IS-COT LAC (Local Adaptive Control)

* Modul IS-COT LAC je primerna za posamezna križišča, kjer s primerno postavitvijo senzorjev (induktivne zanke, mikrovalovni detektorji, video detekcijske kamere, itd) omogočimo prilagajanje in spreminjanje prometnih programov glede na prometne tokove in zasičenost križišča ter tako zagotovimo idealno prepustnost križišča. Rešitev omogoča tudi beleženje historičnih podatkov in izdelavo poročil. Za delovanje je potrebno prilagoditi osnovno programsko opremo modula CPU-32 v semaforski napravi.

Consko adaptivno vodenje prometa IS-COT ZAC (Zone Adaptive Control)

* Modul IS-COT ZAC je primeren za skupek več povezanih križišč (primarna in sekundarna križišča) v sistem (prometno cono), kjer vsako križišče komunicira s prejšnjim in naslednjim križiščem (max. 4 sosedje). Vsa križišča so opremljena s senzorji pred in za križiščem, ki merijo uvoz in izvoz vozil, posredujejo podatke modulu LAC, ki podatke obdela/agregira in jih pošlje naprej modulu ZAC, ki na podlagi teh podatkov upravlja/popravlja koordinacijo in prilagaja/spreminja prometne programe na sosednjimi križiščih. Predpogoj za delovanje IS-COT ZAC je vgradnja IS-COT LAC modulov na vseh križiščih v coni ter prilagoditev osnovne programske opreme modula CPU-32 v semaforski napravi.

 Centralno adaptivno vodenje prometa IS-COT CAC (Central Adaptive Control)

* Modul IS-COT CAC je primeren za večje sisteme s hitrimi komunikacijskimi povezavami (Fiber Optic) ter kompleksnimi prometnimi razmerami. S pomočjo senzorjev na križiščih in podatkov, ki se agregirajo s pomočjo modula IS-COT LAC ter BTR-1 senzorjev pridobivamo podatke za izračune parametrov O/D matrike (povprečna hitrost in povprečen potovalni čas na kritičnih odsekih), zbiramo podatke in jih pošiljamo na centralno strežniško enoto, kjer s pomočjo mikro/mezo simulacije optimiziramo/upravljamo celoten sistem križišč (do 100 križišč na eno strežniško enoto). IS-COT CAC vsebuje licenco za centralno programsko opremo IS-COT in nadgradnjo obstoječe komunikacijske opreme. Za delovanje je potrebna vgradnja modula IS-COT LAC na vseh semaforskih napravah.

 **SCO krmiljenje**

Omogoča naj spreminjanje CSO (cikel, split, offset)  parametrov za izbrani prometni program v realnem času iz nadzornega centra.

* Ob nadgradnji CSO krmiljenja je potrebno ustrazno nadgraditi konfiguracijo v semaforski napravi in v nadzornem centru.

Mehanske lastnosti:

* poliestrska prostostoječa omara s tremi ločenimi prostori in vratci,
* energetski del (energetski uvod in števec),
* posluževalni del (z vgrajenim komandnim pultom),
* krmilni del z elektroniko, izhodnimi stopnjami in priključnimi sponkami za priklop signalnih dajalcev.

Dimenzije ohišja semaforske krmilne naprave:

* širina: 930 mm,
* višina: 1340 mm,
* globina: 470 mm.

Temperaturno območje delovanja:

Od - 25 do +55°C (zunanja temperatura).

Mikrovalovni detektor RVD1

Mikrovalovni senzor gibanja RVD – 1 deluje na principu dopplerjevega efekta. Zaznava premikanje objekta v radarskem snopu in pri tem loči približevanje in oddaljevanje, kar sporoča z aktiviranjem digitalnih izhodov. Za nastavitve delovnih parametrov se uporablja serijska komunikacija ali brezpotencialni kontakt. Način delovanja se izbere z funkcijskimi stikalci.

 *Osnovni tehnični podatki:*

* Delovna frekvenca: 24,125GHz (K-band)
* Napajalna napetost: 8 - 30V DC / 1W
* Smerna karakteristika: 12°Horizontal, 24°Vertical
* Doseg: vsaj 60m
* Obseg meritve hitrosti: 4 – 200Km/h
* Odzivni čas: manjši od 0.1s
* Zakasnitev odziva: od 0– 60s
* Št. digitalnih izhodov: vsaj 4
* Obremenljivost digitalnih izhodov: 60V/30mA
* Podatkovni vmesnik: RS232,RS485
* Temperaturno območje: -40°C - +80°C
* Stopnja zaščite ohišja: IP65
* Mikrovalovni sensor naj ima indikacijo za nastavljanje vertikalne in horizontalne smeri na zunanji strain npr. LED indikacijo

Digitalni izhodi naj bodo galvansko ločeni FET polprevodniški izhodi.

Osnovne (predprogramirane ) funkcije na izhodnih sponkah morajo omogočati naslednje zaznave: gibanje vozila proti radarju, gibanje stran od radarja, vozilo se je ustavilo (nastavljiv izhod npr. kolesar) in presežen hitrostni prag (npr. 50km/h).

**ADP kamera z napajalnikom**

Video detekcijska kamera je namenjena za detekcijo ustavljenega vozila, smeri vožnje in štetje prometa.

S pomočjo editorja mora omogočati vnos večjega števila navideznih zank in njihovo virtualno umestitev na križišče.

**Nastavitve ADP kamere in križiščne naprave**

Za vgradnjo video detekcijske kamere je potrebno ustrezno nastaviti kamero glede na konfiguracijo križišča, nadgraditi semaforsko napravo, in izvesti komunikacijsko povezavo s prometnim centrom s TCP/IP komunikacijo. Prenos v center mora omogočati zajem trenutnega stanja detekcije, števcev in slike.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu za vsak artikel navesti:

* tip artikla,
* naziv proizvajalca in
* življenjsko dobo.

Ponudnik mora ponuditi **signalne dajalce**, katerih proizvajalec zagotavlja minimalno 15 letno življenjsko dobo delovanja.

Ponudnik bo moral zagotavljati rezervne dele za blago in material, ki je predmet ponudbe, minimalno 7 let po izteku življenjske dobe.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi, s podizvajalci ali se pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe, vsak izmed podizvajalcev in drugi gospodarski subjekt, ki jih ponudnik v ponudbi navede.

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, nominirani podizvajalci izpolniti in priložiti izpolnjen ESPD obrazec, ki je priloga te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik preko spletne strani <http://www.enarocanje.si/_ESPD/> uvozi naročnikov ESPD obrazec, ki je na voljo na naročnikovi spletni strani, na mestu kjer je objavljena dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, ter ga ustrezno izpolniti in priloži k ponudbi.

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD informacije iz prejšnjega odstavka vsebovati tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, podizvajalci ter subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, **ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji**, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v ponudbi predložiti vsa potrdila/dokazila, izdanega s strani pristojnega organa, ki taka potrdila/dokazila izdaja iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

Če država članica ali tretja država subjekta, kima sedeža v Republiki Sloveniji dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena tega zakona, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

* 1. **Razlogi za izključitev**

**A:** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z določili ZJN-3 ugotovil ali se bo drugače seznanil, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 oziroma v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; KZ-1).

**B:** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu z določili ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

**C:** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

**a)** če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,

**b)** če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

**D:** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če lahko naročnik ponudniku na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3.

**Vsi zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo zgoraj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**DOKAZILA:**

Za zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev gospodarskih subjektov iz sodelovanja v postopku javnega naročanja, bo naročnik sprejel izpolnjen obrazec ESPD in naslednja dokazila:

**A:**  Pooblastilo gospodarskega subjekta in oseb, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (Priloga 3/2, Obrazec 1 k prilogi 3 in Obrazec 2 k Prilogi 3) ali izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

**B:** Potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji ali državi članici ali tretji državi (v kolikor naročnik ne bo mogel sam pridobiti dokazil iz uradnih evidenc).

**C:** Izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi (v kolikor naročnik ne bo mogel sam pridobiti dokazil iz uradnih evidenc).

**D:** Izpolnjen ESPD (*v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«*) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**
		1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo ESPD obrazca in s predložitvijo ustreznega dokazila, ki izkazuje izpolnjevanje zahteve iz drugega odstavka te točke, v kolikor je le to potrebno.

* + 1. **Ekonomski in finančni položaj**

Gospodarski subjekt v preteklih šestih 6 mesecih pred oddajo ponudbe ni smel imeti dospelih neporavnanih obveznosti, kot je to razvidno iz S.BON-1.

Tekoča bonitetna ocena gospodarskega subjekta, izdana s strani AJPES, mora biti najmanj SB6 ali boljša.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo ESPD obrazca in s predložitvijo originala ali fotokopija S.BON-1 ali S.BON-1/P ali eS.BON oziroma BON-1/SP (podjetnik), ki ne sme biti starejši od 30 dni od datuma, določenega za oddajo ponudb. Gospodarski subjekt priloži BON obrazec kot prilogo k ponudbi (Priloga 2).

* + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**
1. **REFERENCE**

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe mora v ponudbi izkazati, da je v zadnjih treh (3) letih pred datumom, določenim za predložitev ponudb, za najmanj dva (2) različna naročnika, kvalitetno in v skladu s pogodbenimi določili, dobavljal blago, ki je predmet javnega naročila, v skupni vrednosti brez DDV najmanj 300.000,00 EUR brez DDV, pri čemer vrednost posamezne reference, potrjene s strani posameznega naročnika, ne sme biti nižja od 75.000,00 EUR brez DDV.

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo ESPD obrazca in s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca »Seznam referenc« (Priloga 5/1). Ponudnik mora k Seznamu referenc priložiti dokazilo »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov« (Priloga 5/2).

Referenčne zahteve lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetno blago, ki je predmet javnega naročila, tudi dobavljati.

1. **TEHNIČNA SPOSOBNOST**

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji. Gospodarski subjekt mora pri izvedbi predmeta javnega naročila upoštevati vso veljavno zakonodajo in relevantne predpise, na katere se predmet javnega naročila nanaša.

Tehnično sposobnost lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetno blago, ki je predmet javnega naročila, tudi dobavljati.

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo ESPD obrazca.

1. **KADROVSKA SPOSOBNOST**

Ponudnik mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe mora v ponudbi izkazati, da razpolaga s strokovnim osebjem s katerim bo ponudnik izvajal predmet javnega naročila:

|  |  |
| --- | --- |
| **KADER** | Število osebja |
| Inženir - odgovorni vodja del z opravljenim strokovnim izpitom za odgovornega vodje del | 1 |
| Inženir s certifikatom za  vzpostavitev ethernet omrežja | 1 |
| Inženir – z izkušnjami z razvojem strojne opreme semaforske naprave | 1 |
| Programski inženir - z izkušnjami in referencami z razvojem programske opreme semaforske naprave in prometnega centra | 1 |

Ponudnik lahko navedene pogoje izpolni z eno strokovno osebo v kolikor le ta izpolnjuje vse navedene zahteve.

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo ESPD obrazca in s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca »Kadrovska sposobnost« z vsemi prilogami – dokazili, ki so opredeljena v Prilogi 7.

Kadrovsko sposobnost lahko ponudnik izpolni samostojno, kot skupina ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe ali s podizvajalci oz. subjektom, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni subjekt izvajal), vendar bo moral ta subjekt (s katerim se izkazuje pogoje oz. sposobnost) predmetno blago, ki je predmet javnega naročila, tudi dobavljati.

* 1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Gospodarski subjekti morajo v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**Vsi zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo zgoraj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**DOKAZILO:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo ESPD obrazca in s predložitvijo izpolnjene in podpisane Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (Obrazec 3 k Prilogi 3).

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
	1. **Zavarovanje resnosti ponudbe**

Ponudnik mora k ponudbi predložiti bianko menico z izpolnjeno menično izjavo za zavarovanje resnosti ponudbe v višini 10.000,00 EUR, z dobo veljavnosti najmanj do poteka veljavnosti ponudbe.

V kolikor izbrani ponudnik na naročnikov poziv ne bo sklenil okvirnega sporazuma, ne bo izpolnil zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, kot to določa 94. člen ZJN-3 ali ne bo priložil finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje resnosti ponudbe, brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika in Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe je priložena v Prilogi 9/1 razpisne dokumentacije.

* 1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Izbrani ponudniki, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum, bodo morali ob sklenitvi okvirnega sporazuma naročniku priložiti bianko menico z izpolnjeno menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini 10.000,00 EUR, z dobo veljavnosti še najmanj trideset dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izbrani ponudnik ne predloži bianko menice z izpolnjeno menično izjavo za zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da od sklenitve okvirnega sporazuma odstopa.

* 1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti za posamezno naročilo**

Prodajalec, ki bo za posamezno naročilo, na podlagi odpiranja konkurence med podpisniki okvirnega sporazuma, izbran kot najugodnejši ponudnik se obvezuje, da bo najkasneje v roku 10 (desetih) delovnih dni od prejetega pisnega obvestila naročnika o oddaji posameznega naročila, naročniku predložil bančno garancijo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini deset odstotkov (10%) ponudbene vrednosti posameznega naročila brez DDV, z dobo veljavnosti še 30 (trideset) dni po preteku veljavnosti ponudbe za posamezno naročilo.

V kolikor prodajalec (izbran kot najugodnejši ponudnik za posamezno naročilo) v roku iz prejšnjega odstavka kupcu ne predloži bančne garancije za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da od posameznega naročila odstopa. V tem primeru lahko kupec unovči menico za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma ter od okvirnega sporazuma odstopi.

* 1. **Zavarovanje odprave napak v času garancijske dobe**

Naročnik lahko za posamezno naročilo zahtevazavarovanje za odpravo napak v času garancijske dobe posameznega naročila. V tem primeru bo naročnik vrsto zavarovanja in dobo veljavnosti zavarovanja določil v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno naročilo.

1. **IZBIRA PONUDNIKOV IN MERILA**
	1. **Merilo za izbiro ponudnikov, s katerimi bo naročnik sklenil okvirni sporazum**

Naročnik bo, v skladu z 48. členom ZJN-3, sklenil okvirni sporazum za obdobje 48 mesecev z vsaj dvema in z največ petimi ponudniki, ki bodo oddali cenovno najugodnejšo ponudbo ter bodo izpolnjevali vse zahtevane pogoje iz razpisne dokumentacije in predložili ustrezna dokazila.

Merilo za izbiro cenovno najugodnejših ponudnikov, s katerimi bo naročnik sklenil okvirni sporazum, je ponudbena cena za štiri letno obdobje brez DDV.

* 1. **Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika za posamezno naročilo na podlagi odpiranja konkurence med ponudniki**

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika za posamezno naročilo bo ponudbena cena brez DDV. Naročnik bo posamezno naročilo oddal ponudniku/podpisniku okvirnega sporazuma, ki bo predložil cenovno najugodnejšo ponudbo.

1. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**
	1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da:

* vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v 6.2 podpoglavju razpisne dokumentacije,
* je zvezana tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov, vendar pa omogoča listanje,
* je predložena v zaprti ovojnici,
* je podpisana in žigosana na mestih, kjer je to zahtevano.

Ponudnik mora ponudbi priložiti zgoščenko (CD, DVD) ali USB medij z **elektronsko kopijo vseh ponudbenih listin v »pdf«zapisu,** vključno s ponudbenim predračunom (SCAN celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami), **ponudbeni predračun v xlsx format** ter **obrazec ESPD v xml formatu. V primeru razlikovanja med tiskano in elektronsko obliko ponudbe, bo naročnik upošteval tiskano obliko.**

Priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti, glede na zahteve in pogoje te razpisne dokumentacije.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil in na spletni strani <http://www.jhl.si/javna-narocila-iz-podjetij>, kjer je objavljena razpisna dokumentacija, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

**Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.**

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom, je navedena v nadaljevanju:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU  | ***Priloga***  | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki. K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | ***Priloga***  | ***2*** |

Ponudnik mora obrazec ponudbe izpolniti, podpisati in žigosati ter priložiti podpisan predračun, ki ga je natisnil iz popisa v elektronski obliki in priložiti S.BON s katerim ponudnik izkazuje finančno sposobnost.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi | ***Priloga***  | ***3/1*** |

Ponudnik izpolnjen ESPD natisne, podpiše in priloži ponudbi. Enako velja tudi za ostale gospodarske subjekte (ponudniki – partnerji, podizvajalci, ostali subjekti), ki sodelujejo pri oddaji ponudbe. Gospodarski subjekt izpolni in podpiše tudi vse obrazce k Prilogi 3.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***Priloga***  | ***3/2*** |

Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | UDELEŽBA PODIZVAJALCEV/SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga***  | ***4/1*** |

Ponudnik izpolni prilogo v celoti tolikokrat, kolikor podizvajalcev prijavlja oz. se sklicuje na uporabo subjektov, katerih zmogljivost uporablja. V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem ali se v ponudbi ne sklicuje na zmogljivosti drugega subjekta, priloge ne izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga***  | ***4/2*** |

Podizvajalec izpolni prilogo, v kolikor zahteva neposredna plačila. V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, priloge ne izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU | ***Priloga***  | ***4/3*** |

Ponudnik za vse nominirane podizvajalce priloži sporazum o medsebojnem sodelovanju. V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, priloge ne izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM REFERENC | ***Priloga***  | ***5/1*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti pridobljene reference, s katerimi dokazuje svojo tehnično sposobnost. Ponudnik prilogo razmnoži v potrebnem številu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga***  | ***5/2*** |

V prilogi mora ponudnik priložiti izpolnjene obrazce za reference, ki jih navaja v prilogi 5/1. Ponudnik prilogo razmnoži v potrebnem številu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | KADROVSKA SPOSOBNOST  | ***Priloga***  | ***6*** |

Ponudnik prilogo izpolni, podpiše in žigosa ter priloži vsa dokazila, ki so v prilogi navedena.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga***  | ***7*** |

Osnutek okvirnega sporazuma mora biti izpolnjen, žigosan in podpisan, s čimer ponudnik potrjuje, da se z osnutkom okvirnega sporazuma v celoti strinja.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE | ***Priloga***  | ***8/1*** |

Ponudnik mora k ponudbi priložiti bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo, s katero zavaruje resnost svoje ponudbe.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga***  | ***8/2*** |

Ponudnik mora vzorec priloge parafirati, žigosati in podpisati ter priložiti k ponudbi, s čimer potrjuje, da se z vzorcem strinja.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA (posameznega naročila na podlagi odpiranja konkurence) | ***Priloga***  | ***8/3*** |

Ponudnik mora vzorec priloge parafirati, žigosati in podpisati ter priložiti k ponudbi, s čimer potrjuje, da se z vzorcem strinja.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | OBRAZEC ZA KUVERTO | ***Priloga***  | ***9*** |

Ponudnik mora obrazec nalepiti na kuverto.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | OBRAZEC POOBLASTILA ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB  | ***Priloga***  | ***10*** |

Predstavnik ponudnika mora izpolnjen obrazec pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb priložiti strokovni komisiji naročnika na dan odpiranja ponudb.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | ELEKTRONSKA KOPIJA PONUDBE | ***Priloga***  | ***0*** |

Ponudnik za to stranjo priloži zgoščenko (CD, DVD) ali USB medij z **elektronsko kopijo vseh ponudbenih listin v »pdf«zapisu,** vključno s ponudbenim predračunom (SCAN celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami), **ponudbeni predračun v xlsx format** ter **obrazec ESPD v xml formatu.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU  | ***Priloga***  | ***1*** |

**LPT-6/18 Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
| in naslov ponudnika |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponudnik je MSP\* | * Da
 | * Ne
 |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

|  |  |
| --- | --- |
| Odgovorna oseba(podpisnik pogodbe) |  |
| * funkcija
 |  |
| * telefon
 |  |
| * telefax
 |  |
| * e-mail
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba |  |
| * funkcija
 |  |
| * telefon
 |  |
| * telefax
 |  |
| * e-mail
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Transakcijski račun |  |
| Matična banka |  |
| ID številka za DDV |  |
| Finančni urad |  |
| Matična številka |  |

|  |  |
| --- | --- |
| E-naslov za vročitev odločitve po 90. členu ZJN-3 preko Portala javnih naročil | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Pooblaščenec za vročanje \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V Republiki Sloveniji

(izpolni samo ponudnik, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ki nima sedeža v

Republiki Sloveniji)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Podpis odgovorne osebe) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec Priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe ponudniki za to stranjo priložijo pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.*

***Obrazec k Prilogi 1***

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za Obrazcem k prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA  | ***Priloga***  | ***2*** |

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **LPT-6/18 Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno
 | * skupna ponudba
 | * s podizvajalci
 | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov
 |

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |
| --- | --- |
| PONUDBENA CENA za obdobje 48 mesecev brez DDV | EUR |
| DDV ( \_\_\_\_\_\_ %) | EUR |
| PONUDBENA CENA za obdobje 48 mesecev z DDV | EUR |

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Veljavnost ponudbe je do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (najmanj do 30.7.2018).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe) |

**PRILOGE:**

* ponudbeni predračun,
* S.BON s katerim ponudnik izkazuje finančno sposobnost.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi | ***Priloga***  | ***3/1*** |

Ponudnik izpolnjen ESPD natisne, podpiše in priloži ponudbi. Enako velja tudi za partnerje v primeru skupne ponudbe in nominirane podizvajalce, ki sodelujejo pri oddaji ponudbe.

Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji v ponudbi priloži pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor (Obrazec 1 k Prilogi 3; Obrazec 2 k Prilogi 3) ali potrdila iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora potrdilo iz tč. 3.1 Razlogi za izključitev, podtočke A, podtočke B in druge alineje podtočke D priložiti sam v ponudbi. V kolikor potrdila ne bodo priložena, bo naročnik ponudnika pozval k predložitvi manjkajočih potrdil. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prvega in drugega ter b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN3 ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega ter b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | IZJAVA FIZIČNE OSEBE | ***Priloga***  | ***3/2*** |

**LPT-6/18 Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme**

Ime in priimek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

član/ica (ustrezno obkrožiti):

* upravnega organa ali
* vodstvenega organa ali
* nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za njegovo (ustrezno obkrožiti):

* zastopanje ali
* odločanje ali
* nadzor v njem,

**pod kazensko in materialno odgovornostjo**

**IZJAVLJAM**

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  (Kraj, datum) |  | (Podpis fizične osebe) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so:*

* *člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali*
* *ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

***Opomba:*** *VSE osebe, ki izpolnile in podpisale prilogo 3/2 priložijo izpolnjen in podpisan obrazec 2 k prilogi 3.*

***Obrazec 1 k Prilogi 3***

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(naziv pooblastitelja) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **LPT-6/18 Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis gospodarskega subjekta) |

***Obrazec 2 k Prilogi 3***

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ime in priimek) pooblaščam JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **LPT-6/18 Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za fizične osebe.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

* (ulica in hišna številka) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* (poštna številka in pošta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) |  | (podpis pooblastitelja) |

***Navodilo:*** *Obrazec pooblastila morajo izpolniti in podpisati osebe, ki so član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta s sedežem v Republiki Sloveniji ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

***Obrazec 3 k Prilogi 3***

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

*Podatki o pravni osebi (gospodarskem subjektu):*

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **LPT-6/18 Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme** inna osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK, posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv**  | **Sedež**  | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazuma v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis gospodarskega subjekta) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, ter vsi morebitni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in vsi drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov).*

***Opomba:*** *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | UDELEŽBA PODIZVAJALCEV/SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga***  | ***4/1*** |

**LPT-6/18 Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme**

|  |  |
| --- | --- |
| Navedeni gospodarski subjekt je (označi): | * podizvajalec
* subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik
 |
| Polni naziv podizvajalca/ subjekta, katerega zmogljivost uporablja |  |
| Polni naslov podizvajalca/ subjekta, katerega zmogljivost uporablja |  |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje oz. katero zmogljivost bo gospodarski subjekt uporabil (vrsta/opis del) |  |
| Količina/Delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje\* |  |
| Vrednost storitev brez DDV\* |  |
| Zahteva za neposredna plačila (označi) | DA NE |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

\*Če se gospodarski subjekt sklicuje na uporabo zmogljivosti subjekta, mora izpolniti vse vrstice, razen tistih, ki so označene z zvezdico (\*) v zgornji tabeli.

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis **podizvajalca/subjekta**) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis **ponudnika**) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA | ***Priloga***  | ***4/2*** |

Podizvajalec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*naziv podizvajalca in polni naslov*)

ki nastopamo kot podizvajalec pri gospodarskem subjektu

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ZAHTEVAM,**

da naročnik Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.,naše terjatve do izvajalca (gospodarskega subjekta, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila št. **LPT-6/18 Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme**, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij oz. računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu oz. situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis podizvajalca) |

***Navodilo****: Obrazec se po potrebi kopira!*

***Opomba****: Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo. V kolikor podizvajalec neposrednih plačil ne zahteva, te priloge ne izpolni oz. priloge ni treba prilagati ponudbi.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU | ***Priloga***  | ***4/3*** |

**SPORAZUM**

**O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM REFERENC | ***Priloga***  | ***5/1*** |

*……/……*

*(št. izvoda / št. vseh izvodov)*

**Seznam referenčnih poslov ponudnika**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Javni naročnik | Naziv naročnika | Predmet naročila | Obdobje izvedbe  |
| 1. | DANE |  |  |  |
| 2. | DANE |  |  |  |
| 3. | DANE |  |  |  |
| 4. | DANE |  |  |  |
| 5. | DANE |  |  |  |
| 6. | DANE |  |  |  |
| 7. | DANE |  |  |  |
| 8. | DANE |  |  |  |
| 9. | DANE |  |  |  |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | POTRDITEV REFERENC S STRANI POSAMEZNIH NAROČNIKOV | ***Priloga***  | ***5/2*** |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenčnih delih resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih del oziromauspešno izvedenih poslov ponudnika.

|  |  |
| --- | --- |
| Naročnik (investitor): |  |
| Naslov: |  |
| Prodajalec: |  |
| Kontaktna oseba naročnika: |  |
| Telefonska številka kontaktne osebe in e-mail: |  |
| Datum izvedbe posla oziroma obdobje izvedenih dobav: |   |
| Kraj izvedbe: |   |
| Opis predmeta naročila, za katerega se izdaja referenca: |  |
| Vrednost izvedenih storitev v navedenem obdobju v EUR brez DDV: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis **ponudnika**) |

**IZPOLNI NAROČNIK (Izdajatelj reference)!!!**

Potrjujemo, da nam je na podlagi našega naročila, zgoraj navedeni prodajalec kvalitetno, pravočasno in skladno s pogodbenimi določili izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo dajemo na prošnjo prodajalca in velja izključno za potrebe pri njegovi oddaji ponudbe za pridobitev javnega naročila št. **LPT-6/18 Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme.**

Izjavljamo, da smo ***javni / zasebni*** naročnik. (Ustrezno obkrožite)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) |  žig | (Naziv in podpis **izdajatelja reference**) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | KADROVSKA SPOSOBNOST  | ***Priloga***  | ***6*** |

Ponudnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki oddajamo ponudbo za javno naročilo št. LPT-6/18 Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme, razpolagamo z naslednjim strokovnim osebjem, ki bo sodelovalo pri izvedbi predmeta javnega naročila:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KADER** | Ime in priimek | Strokovna izobrazba | Delovne izkušnje |
| Inženir - odgovorni vodja del z opravljenim strokovnim izpitom za odgovornega vodje del |  |  | / |
| Inženir s certifikatom za  vzpostavitev ethernet omrežja |  |  | / |
| Inženir – z izkušnjami z razvojem strojne opreme semaforske naprave |  |  |  |
| Programski inženir - z izkušnjami z razvojem programske opreme semaforske naprave in prometnega centra |  |  |  |

*Ponudnik mora k prilogi priložiti dokazila s katerimi izkazuje izpolnjevanje kadrovskih pogojev:*

* *potrdilo o opravljenim strokovnim izpitom za odgovornega vodje del za »Inženir - odgovorni vodja del«*
* *certifikat za  vzpostavitev ethernet omrežja za »Inženir«.*

*Ponudnik lahko navedene pogoje izpolni z eno strokovno osebo v kolikor le ta izpolnjuje vse navedene zahteve.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (kraj, datum) | žig | (Naziv in podpis ponudnika) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga***  | ***7*** |

**OKVIRNI SPORAZUM**

**Št. okvirnega sporazuma kupca:** ……………………………….

**Št. okvirnega sporazuma prodajalca:** .......................................

**ZA NAKUP BLAGA ZA VZDRŽEVANJE SEMAFORSKE OPREME**

ki ga skleneta

**KUPEC:** **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice**, **d.o.o.**,Kopitarjeva ulica 2, 1000 LJUBLJANA, ki ga zastopa direktorica Mateja Duhovnik

 identifikacijska številka za DDV: SI50652613

 matična številka: 5607906

(v nadaljevanju: kupec)

ter

**PRODAJALEC:** .............................................................................................................,

 ki ga zastopa:.........................................................................................

 številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: prodajalec)

**I. UVODNE DOLOČBE**

* 1. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila kupca izvedel postopek javnega naročila št. LPT-6/18 po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3), objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave JN\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije, Dokument \_\_\_\_\_/S \_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za »Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme«, v katerem je kupec prodajalca izbral na podlagi pogojev in meril, opredeljenih v razpisni dokumentaciji kupca, št. LPT-6/18.

Kupec sklepa ta okvirni sporazum v enaki vsebini z/s \_\_\_\_\_\_\_\_ izbranimi prodajalci, katerih ponudbe so bile v postopku oddaje javnega naročila cenovno najugodnejše ter so izpolnjevale vse pogoje in zahteve kupca, navedene v razpisni dokumentaciji št. LPT-6/18.

Okvirni sporazum se uporablja do izčrpanja vrednosti, navedene v prvem odstavku 4. člena tega okvirnega sporazuma oziroma največ za obdobje oseminštirideset (48) mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

* 1. člen

S tem okvirnim sporazumom se kupec in prodajalec dogovorita o pogojih izvajanja predmeta okvirnega sporazuma.

Kupec bo posamezna naročila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, oddal cenovno najugodnejšemu prodajalcu na podlagi pogojev, opredeljenih v povabilu k oddaji ponudbe in na podlagi pogojev, ki so določeni v tem okvirnem sporazumu.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
	1. člen

Predmet okvirnega sporazuma so stalne nabave blaga za vzdrževanje semaforske opreme« (v nadaljevanju tudi: blago ali material), ki jih kupec po obsegu in časovno ne more natančno vnaprej določiti.

Opredelitev in opis predmeta tega okvirnega sporazuma je razviden iz ponudbenega predračuna prodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Vrsta blaga in količine, navedene v ponudbenem predračunu prodajalca, so okvirne in za kupca niso obvezujoče.

Kupec in prodajalec se izrecno dogovorita, da bo kupec v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma kupoval le blago, ki ga bo dejansko potreboval in za katerega bo imel zagotovljena finančna sredstva.

1. **VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENE**
	1. člen

Ocenjena vrednost javnega naročila št. LPT-6/18 Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme, ki predstavlja predmet tega okvirnega sporazuma ter na podlagi katerega je kupec sklenil ta okvirni sporazum s kupcem, je ob pošiljanju obvestila o javnem naročilu v objavo na Portal javnih naročil, znašala \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu prodajalca, so v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksne in se ne spreminjajo, razen pod pogoji in na način, naveden v petem (5.) členu tega okvirnega sporazuma in v primeru znižanja cen na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu prodajalca.

Prodajalec se s tem okvirnim sporazumom zavezuje, da je v cenah na enoto mere, ki jih je podal v ponudbenem predračunu, upošteval vse materialne in nematerialne stroške, ki so potrebni za kvalitetno izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, vključno s stroški prevoza in vsemi ostalimi stroški (trošarine, zavarovanje, takse, dobava, …).

* 1. člen

Povišanje cen iz ponudbenega predračuna prodajalca se lahko, v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), prvič izvede:

* po preteku enega (1) leta od sklenitve tega okvirnega sporazuma in
* ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov, po podatkih Statističnega urada RS, preseže štiri odstotke (4%) vrednosti, šteto od preteka enega (1) leta od sklenitve tega okvirnega sporazuma.

Povišanje cen lahko znaša največ osemdeset odstotkov (80%) povečanja indeksa cen. Nadaljnja povišanja cen se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov, po podatkih Statističnega urada RS, ponovno preseže štiri odstotke (4%) vrednosti od zadnjega povišanja cen.

Prodajalec mora pred uveljavljanjem spremembe cen predložiti kupcu zahtevek za spremembo cen z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe. Kupec se mora s spremembo cen strinjati, kar bo potrdil s pisnim soglasjem ter s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu.

1. **PRAVILA IZVAJANJA OKVIRNEGA SPORAZUMA IN MERILA ZA IZBOR**
	1. člen

Kupec se s podpisom tega okvirnega sporazuma zavezuje, da bo na podlagi dejanskih potreb v času veljavnosti okvirnega sporazuma vabil podpisnike tega okvirnega sporazuma k oddaji ponudb za posamezna naročila ter da bo posamezna naročila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, oddal najugodnejšemu ponudniku (podpisniku okvirnega sporazuma) pod pogoji, ki so določeni v tem okvirnem sporazumu.

* 1. člen

Kupec bo posamezna naročila oddal na podlagi ponovnega odpiranja konkurence med podpisniki okvirnega sporazuma, v skladu z določili okvirnega sporazuma in naslednjim postopkom:

a) za vsako posamezno naročilo, ki se oddaja, se bo kupec pisno posvetoval z gospodarskimi subjekti, podpisniki okvirnega sporazuma, ki so sposobni izvesti naročilo,

b) kupec bo ob upoštevanju dejavnikov, kot sta kompleksnost predmeta javnega naročila in čas, potreben za pošiljanje ponudb, določil rok, ki je dovolj dolg, da ponudnikom omogoča predložitev ponudb za vsako posamezno naročilo,

c) ponudbe se predložijo v pisni obliki in se ne odprejo do izteka roka, določenega za odgovor ponudnikom,

č) kupec bo posamezno naročilo oddal ponudniku, ki bo predložil cenovno najboljšo ponudbo.

Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu prodajalca, predstavljajo najvišje ponudbene cene, ki jih posamezni ponudnik lahko poda v svoji ponudbi za posamezno naročilo na podlagi odpiranja konkurence med ponudniki. V kolikor bo ponudnik ponudil višjo ceno, bo kupec tako ponudbo izločil iz ocenjevanja. Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika za posamezno naročilo je ponudbena cena brez DDV.

* 1. člen

Pravno varstvo vsem ponudnikom/podpisnikom okvirnega sporazuma, ki bodo oddali ponudbo za posamezno naročilo, je zagotovljeno v skladu s tretjim odstavkom 5. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1 in 60/17; v nadaljevanju: ZPVPJN).

* 1. člen

Kupec je prost zaveze oddaje naročila, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, če oceni, da v prihodnje ne potrebuje izvedbe storitev, navedenih v ponudbenem predračunu prodajalca.

V kolikor prodajalec v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma petkrat (5x) ne poda svoje ponudbe za posamezno naročilo, lahko kupec od okvirnega sporazuma odstopi in unovči menico za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. **DODATNA NAROČILA**
	1. člen

V kolikor se bo v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma pri kupcu pojavila potreba po blagu, ki je primerljiv z blagom, ki je predmet okvirnega sporazuma in to blago ni navedeno v ponudbenem predračunu prodajalca, mora prodajalec za dobavo takega blaga zagotavljati pogoje, ki so določeni v razpisni dokumentaciji in sklenjenem okvirnem sporazumu.

Kupec bo v tem primeru ta naročila oddal na podlagi odpiranje konkurence med podpisniki okvirnega sporazuma, v skladu z določili tega okvirnega sporazuma.

1. **KVALITETA**
	1. člen

Prodajalec se s tem okvirnim sporazumom zavezuje, da bo po najmanj 24 (štiriindvajset) urnem predhodnem obvestilu, kupcu omogočil ogled, preverjanje ali testiranje ponujenega blaga ter ostale dokumentacije, zaradi preverjanja sposobnosti ponudnika/podpisnika okvirnega sporazuma/prodajalca in zaradi preverjanja kvalitete ponujenega predmeta naročila, tako pred izbiro najugodnejšega ponudnika, kot pred izdajo naročila za posamezen predmet naročila.

Kakovost blaga mora ustrezati obstoječim standardom in kakovosti, ki je navedena v razpisni dokumentaciji in v priloženih dokazilih prodajalca, ki so bila priloga ponudbene dokumentacije prodajalca.

Dobavljeno blago mora zagotavljati kompatibilnost in tipizacijo proizvodov tako, da bo dobavljeno blago kompatibilno z že obstoječo infrastrukturo kupca.

V kolikor kupec ugotovi, da blago ni kakovostno ustrezno, zavrne prevzem in pozove prodajalca k dobavi blaga, ki ustreza zahtevani kakovosti.

Prodajalec in kupec sta sporazumna, da lahko kupec testira ponujeno blago pri od kupca določeni neodvisni strokovni inštituciji, zaradi ugotavljanja oziroma preverjanja ustreznosti ponujenega blaga s tehničnimi in ostalimi zahtevami in pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji. Stroške preizkusa krije kupec v primeru, če blago ustreza tehničnim pogojem, v nasprotnem primeru pa prodajalec.

* 1. člen

Prodajalec se zavezuje zagotavljati rezervne dele za posamezni artikel, katerega dobava je predmet tega okvirnega sporazuma, minimalno 7 (sedem) let po izteku življenjske dobe le-tega.

V primeru neprimernosti blaga lahko kupec odstopi od sklenjenega okvirnega sporazuma in unovči bančno garancijo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

1. **ROK DOBAVE IN KRAJ PREVZEM**
	1. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo predmet okvirnega sporazuma dobavljal na lokacijo kupca (fco. skladišče kupca, Centralna čistilna naprava Zalog, Cesta v Prod 100, Ljubljana).

Dobavni rok za 10 % (deset odstotkov) naročene količine ne sme biti daljši od 48 (oseminštiridesetih) ur od dneva naročila, preostanek naročila pa mora prodajalec zagotoviti v 7 (sedmih) koledarskih dneh od dneva naročila.

Prodajalec mora ves čas veljavnosti okvirnega sporazuma zagotavljati stalno zalogo blaga, ki je predmet okvirnega sporazuma.

Ob vsaki posamezni dobavi mora prodajalec izstaviti dobavnico, na kateri je razvidna cena posameznega predmeta naročila. Prodajalec se obvezuje, da bo ob vsaki dobavi predložil ustrezna dokazila o kakovosti ter kataloge proizvajalca predmeta naročila, ki morajo biti prevedeni v slovenski jezik.

Prodajalec bo moral pred sklenitvijo okvirnega sporazuma ter ob vsaki dobavi, na zahtevo kupca, predložiti ustrezna dokazila o kakovosti dobavljenega blaga, ki je predmet okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Kupec se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Količinski prevzem blaga se opravi takoj ob prevzemu, kakovostni pa v zakonskih rokih.

* 1. člen

Rok dobave lahko podaljša, če po zahtevi kupca nastopijo razlogi za spremembo ali dopolnitev dogovorjenega programa del ali pa zaradi višje sile (npr.: naravne nesreče, nenormalne vremenske ujme, vojna, izguba pošiljke med transportom, poškodba med dobavo etc.) Rok se sporazumno podaljša za ustrezni čas glede na naravo nastale ovire, v primeru višje sile pa za čas, kolikor je trajala višja sila in/ali njene posledice. O podaljšanju roka kupec in prodajalec skleneta aneks k okvirnemu sporazumu.

Prodajalec je dolžan kupca nemudoma pisno obvestiti o nezmožnosti pravočasne izvedbe predmeta posameznega naročila in pri tem tudi navesti vzroke zamude ter okvirni/pričakovani dejanski rok izvedbe. Le v tem primeru kupec ne bo izvajal sankcij proti prodajalcu po 24. členu tega okvirnega sporazuma.

V primerih iz tega člena je potrebno obojestransko ugotoviti okoliščine, ki se jih vpiše v dnevnik opravljenih del. Prodajalec je dolžan zahtevati podaljšanje roka takoj, ko izve za okoliščino, ki opravičuje podaljšanje roka.

1. **ROK PLAČILA**
	1. člen

Rok plačila znaša trideset (30) koledarskih dni, šteto od dneva izstavitve računa za dobavljeno blago. Blago se šteje za prevzeto z dnem podpisa dobavnice s strani predstavnikov obeh strank okvirnega sporazuma. Podpisana dobavnica je osnova za izstavitev računa in je priloga k računu.

Prodajalec izstavi račun v roku osmih (8) dni po obojestranskem podpisu dobavnice s strani predstavnikov strank okvirnega sporazuma. Na računu mora biti specificirana količina in cena izvedenih dobav blaga. Račune bo potrdil predstavnik kupca.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga je kupec v roku osmih (8) koledarskih dni dolžan zavrniti z obrazložitvijo, prodajalec pa je dolžan izstaviti nov popravljen račun v roku petih (5) dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost dobavljenega blaga.

DDV se obračuna po veljavni stopnji na dan dobave blaga.

*A. V primeru, da ima prodajalec sedež v Republiki Sloveniji: Kupec bo prejete račune v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena, plačal na transakcijski račun prodajalca oz. podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve pravilnega računa za opravljene storitve v vložišče kupca.*

*B. V primeru, da prodajalec nima sedeža v Republiki Sloveniji: Kupec bo račune v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena, plačal na poslovni račun prodajalca oz. podizvajalca v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve pravilnega računa za opravljene storitve v vložišče kupca. Poslovni račun mora biti naveden tudi na posameznem računu.*

V primeru zamude s plačilom je prodajalec upravičen zaračunati kupcu zakonite zamudne obresti.

1. **GARANCIJSKI ROK**
	1. člen

Garancijski rok za posamezni predmet naročila ne sme biti krajši od štiriindvajset (24) mesecev od datuma prevzema posameznega predmeta naročila. Za datum prevzema se šteje dan podpisa dobavnice s strani obeh predstavnikov strank okvirnega sporazuma.

* 1. člen

Prodajalec se zavezuje napake v garancijskem roku odpraviti v roku 10 (deset) koledarskih dni na svoje stroške, potem ko ga kupec obvesti (pisno oz. po telefonu) o nastali napaki. Če prodajalec v roku deset (10) koledarskih dni od obvestila kupca napake ne odpravi, je dolžan kupcu nadomestiti pokvarjen predmet naročila z novim.

Če prodajalec v času iz prejšnjega člena ne odpravi napake ali se s kupcem ne dogovori za nov rok odprave napake ali kupcu ne nadomesti pokvarjenega predmeta naročila z novim, lahko kupec unovči bančno garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma ali finančno zavarovanje za odpravo napak v času garancijske dobe ter odstopi od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

1. **SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA**
	1. člen

Kupec in prodajalec ugotavljata, da so sestavni del okvirnega sporazuma:

* razpisna dokumentacija št. LPT-6/18,
* ponudba prodajalca št. \_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_
* ponudbeni predračun prodajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_,
* ostala relevantna dokumentacija.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje obeh strank okvirnega sporazuma najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, nato razpisna dokumentacija št. LPT-6/18, na podlagi katere je prodajalec podal svojo ponudbo in sklenil okvirni sporazum s kupcem, nato pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE**
	1. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma kupcu predložil bianko menico z menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini 10.000,00 EUR, z dobo veljavnosti še najmanj 30 (trideset) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma. Menična izjava mora biti nepreklicna in brezpogojna, unovčljiva na prvi pisni poziv kupca brez ugovora.

Predložitev bianko menice z menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma. V kolikor prodajalec ob sklenitvi okvirnega sporazuma ne predloži kupcu podpisane in žigosane bianko menice z menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, z dobo veljavnosti najmanj 30 (trideset) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, kupec pa bo unovčil menico za zavarovanje resnosti ponudbe, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca ter Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku.

* 1. člen

Prodajalec, ki bo za posamezno naročilo, na podlagi odpiranja konkurence med podpisniki okvirnega sporazuma, izbran kot najugodnejši ponudnik se obvezuje, da bo najkasneje v roku 10 (desetih) delovnih dni od prejetega pisnega obvestila kupca o oddaji posameznega naročila, kupcu predložil bančno garancijo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini deset odstotkov (10%) ponudbene vrednosti posameznega naročila brez DDV, z dobo veljavnosti še 30 (trideset) dni po preteku veljavnosti ponudbe za posamezno naročilo.

V kolikor prodajalec (izbran kot najugodnejši ponudnik za posamezno naročilo) v roku iz prejšnjega odstavka kupcu ne predloži bančne garancije za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da od posameznega naročila odstopa. V tem primeru lahko kupec unovči menico za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma ter od okvirnega sporazuma odstopi.

* 1. člen

Kupec ima pravico za posamezno naročilo zahtevati finančno zavarovanje za odpravo napak v času garancijskega roka za opravljeno storitev, ki je predmet posameznega naročila. V tem primeru bo kupec vrsto finančnega zavarovanja, višino in dobo veljavnosti finančnega zavarovanja ter rok za predložitev, določil v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno naročilo.

* 1. člen

V kolikor prodajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, lahko kupec unovči katerokoli finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca. Kupec bo pred unovčitvijo finančnega zavarovanja, prodajalca pisno pozval k izpolnjevanju obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

Prodajalec odgovarja po splošnih pravilih civilnega prava za vso nastalo škodo, ki jo kupcu zaradi malomarnosti ali nestrokovnosti povzroči prodajalčevo delovno osebje.

Unovčenje finančnega zavarovanja ne odvezuje prodajalca od njegove obveznosti, povrniti kupcu škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je kupec zaradi neizpolnjevanja obveznosti prodajalca iz tega okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. **KAZEN PO OKVIRNEM SPORAZUMU**
	1. člen

V primeru, da pride do zamude roka izvedbe in zamuda ni posledica višje sile, kot je zapisano v 15. členu tega okvirnega sporazuma, je dogovorjena kazen v višini 1 % (enega odstotka) vrednosti neizvršenih dobav blaga brez DDV za vsak dan zamude, pri čemer sme kazen znašati največ deset odstotkov (10 %) vrednosti neizvršenih dobav blaga brez DDV za posamezno naročilo.

V kolikor kazen preseže deset odstotkov (10 %) vrednosti neizvršenih dobav brez DDV za posamezno naročilo, lahko kupec unovči vsa finančna zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in od tega okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

Za obračun dogovorjene kazni bo kupec prodajalcu izstavil račun s plačilnim rokom petnajst (15) dni od dneva izstavitve računa. V primeru zamude pri plačilu je prodajalec dolžan kupcu plačati še zakonske zamudne obresti.

Kupec in prodajalec soglašata, da pravica zaračunati dogovorjeno kazen ni pogojena z nastankom škode pri kupcu. Povračilo tako nastale škode bo kupec uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti oziroma z unovčitvijo vseh finančnih zavarovanj za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, neodvisno od uveljavljanja dogovorjene kazni.

Ne glede na navedeno unovčitev finančnih zavarovanj je prodajalec dolžan kupcu poravnati celoten znesek nastale škode v primeru, da le-ta presega znesek, ki ga je kupec unovčil na podlagi finančnih zavarovanj.

1. **PODIZVAJALCI**
	1. člen

Prodajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo  | DA / NE |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis storitev) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del  |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Prodajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če prodajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo kupec Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve kupca v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Prodajalec v razmerju do kupca v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Prodajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma kupca obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora prodajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene obrazce ESPD v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Kupec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil kupec v razpisni dokumentaciji. Kupec bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti prodajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***se upošteva v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo:***

Prodajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča kupca, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil zahtevo za neposredna plačila, na podlagi katerega kupec namesto prodajalca poravna podizvajalčevo terjatev do prodajalca.

Prodajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani prodajalca, na podlagi katerega kupec izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na kupca, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom prodajalca oziroma, da pri obveznostih iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa do prodajalca nima in ne bo imel do kupca nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, kupec do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Kupec bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo prodajalcu.

***se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval:***

Kadar prodajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo kupec od prodajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, ki so neposredno povezana s predmetom okvirnega sporazuma. Če prodajalec kupcu na njegov poziv ne posreduje teh izjav, kupec Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**ALI**

***/ se upošteva v primeru, da prodajalec ne nastopa s podizvajalcem /***

Prodajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo okvirnega sporazuma.

Prodajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma kupca obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora prodajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene ESPD novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Kupec bo zavrnil vsakega podizvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce. Kupec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil kupec v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Kupec bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil prodajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Prodajalec v razmerju do kupca v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

1. **PREDSTAVNIKI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**
	1. člen

Predstavnik kupca za izvajanje tega okvirnega sporazuma je:

* Aleš Žibert, inž.el., telefon: 01/320-54-51, fax.:01/320-54-60, e-mail: ales.zibert@lpt.si.

Predstavnik prodajalca za izvajanje tega okvirnega sporazuma je:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Osebe iz tega člena imajo pravico in dolžnost urejati medsebojna razmerja ter sprejemati ukrepe in odločitve v skladu z vsebinskimi določili tega okvirnega sporazuma. Stranki okvirnega sporazuma morata v roku treh (3) delovnih dni po spremembi pisno obvestiti druga drugo o morebitni spremembi oseb iz tega člena.

1. **ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**
	1. člen

Kupec lahko odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do prodajalca, če prodajalec:

* ki je na podlagi odpiranja konkurence med podpisniki okvirnega sporazuma izbran kot najugodnejši ponudnik za posamezno naročilo, v zahtevanem roku ne predloži kupcu bančne garancije za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma,
* v zahtevanem roku ne predloži kupcu finančnega zavarovanja za odpravo napak v času garancijskega roka, v kolikor je le-to s strani kupca zahtevano,
* poviša cene iz ponudbenega predračuna brez soglasja kupca,
* petkrat (5x) ne odda ponudbe po tem okvirnem sporazumu,
* ne izpolnjuje svojih obveznosti iz garancije.

V primeru, da prodajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma, ga bo kupec pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznost ter mu določil primeren rok za izpolnitev, ki ne bo daljši od tridesetih (30) dni. Če prodajalec ne upošteva pisnega opozorila kupca, bo kupec unovčil finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma in od okvirnega sporazuma odstopil, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca. O odstopu od okvirnega sporazuma bo kupec prodajalca pisno obvestil.

Kupec lahko odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do prodajalca v primeru, kadar prodajalec svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili kupca ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru kadar je očitno, da prodajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma.

O odstopu od okvirnega sporazuma bo kupec prodajalca pisno obvestil priporočeno po pošti. V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki okvirnega sporazuma dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Prodajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil tega okvirnega sporazuma s strani kupca. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko kupec prejme pisno obvestilo poslano priporočeno po pošti o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop.

* 1. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko kupec, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do prodajalca v naslednjih okoliščinah:

a) javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;

b) v času oddaje javnega naročila je bil prodajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga kupec moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom kupec ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;

c) zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano prodajalcu.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma lahko odpovesta ta okvirni sporazum z 90 (devetdeset) dnevnim odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi okvirnega sporazuma, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da so med strankama okvirnega sporazuma poravnane vse zapadle obveznosti.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko, s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**
	1. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je kupcu, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku kupca, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, prodajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Kupec bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

* 1. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma, v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, kupcu posredoval podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
1. **OSTALA DOLOČILA**
	1. člen

Prodajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet tega okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo obveznosti po tem okvirnem sporazumu.

* 1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma in ko prodajalec kupcu predloži finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka 20. člena tega okvirnega sporazuma.

Glede garancijskih določil velja ta okvirni sporazum do poteka vseh garancijskih rokov.

* 1. člen

Ta okvirni sporazum preneha veljati, če je kupec seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca ali njegovega podizvajalca.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta storili vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki okvirnega sporazuma skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

* 1. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

Če katerokoli od določil tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila tega okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko sklenejo samo v obliki pisnega aneksa k okvirnemu sporazumu.

* 1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

* 1. člen

Vsebina tega okvirnega sporazuma kot tudi dokumentacija, ki je njegov sestavni del oziroma se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje, se šteje za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

* 1. člen

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v 5 (petih) enakih izvodih, od katerih prejme kupec 3 (tri) in prodajalec 2 (dva) izvoda.

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KUPEC: PRODAJALEC:

Javno podjetje

Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.

Direktorica:

**Mateja DUHOVNIK**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE | ***Priloga***  | ***8/1*** |

Ponudnik:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**MENIČNA IZJAVA**

**za zavarovanje resnosti ponudbe**

V zvezi s ponudbo št. …………………… z dne ……………….. za javno naročilo št. **LPT-6/18 Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme**, vam izročamo bianko menico za zavarovanje resnosti ponudbe v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_) EUR.

Na menicah je podpisana pooblaščena oseba za podpisovanje:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

V primeru, da:

* umaknemo ali spremenimo ponudbo v času njene veljavnosti ali
* podamo v ponudbi lažne podatke ali
* na predložimo naročniku bianko menice z menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma ali
* zavrnemo sklenitev okvirnega sporazuma,

pooblaščamo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana, da našo bianko menico izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek naših obveznosti, da na menico vpiše klavzulo ˝brez protesta˝ ter da menico domicilira pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ali pri katerikoli drugi poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oziroma najkasneje do datuma veljavnosti naše ponudbe. Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

Priloga: 1 bianko menica

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga***  | ***8/2*** |

Ponudnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ VZOREC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MENIČNA IZJAVA**

***za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma***

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. **LPT-6/18 Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme**, sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_, med kupcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec) in prodajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, je prodajalec dolžan dobaviti blago v sladu z določili zgoraj navedenega okvirnega sporazuma, v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mi kot prodajalec izdajamo eno bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da v primeru, če mi kot prodajalec ne bomo izpolnili obveznosti po okvirnem sporazumu v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

Priloga: 1 bianko menica

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA (posameznega naročila na podlagi odpiranja konkurence) | ***Priloga***  | ***8/3*** |

VZOREC

*Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ*

Za: **Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana**

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA GARANCIJE:** Garancija za dobro izvedbo posla

**ŠTEVILKA GARANCIJE:**       *(vpiše se številka garancije)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK GARANCIJE:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o., Kopitarjeva ulica 2, Ljubljana.

**OSNOVNI POSEL:** Okvirni sporazum       št.       z dne      , katerega predmet je »Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme«.

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       *(nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)*

**DATUM VELJAVNOSTI:**       *(vpiše se datum zapadlosti garancije)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

 garant (žig in podpis)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | OBRAZEC ZA KUVERTO | ***Priloga***  | ***9*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **POŠILJATELJ (ponudnik):** | **PREJEM PONUDBE:****osebno po pošti**Datum:Ura:Številka:Zaporedna številka: |

**PREJEMNIK:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

**Verovškova ulica 70**

**1000 LJUBLJANA**

**»OZNAKA PONUDBE«**

**»NE ODPIRAJ - PONUDBA: LPT-6/18**

**Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme«**

***Ta obrazec nalepite na kuverto!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | OBRAZEC POOBLASTILA ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB | ***Priloga***  | ***10*** |

**POOBLASTILO**

**ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB**

POOBLASTITELJ:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime oz. naziv in sedež ponudnika)

ki ga zastopa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

POOBLAŠČA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, priimek, naziv ter sedež pooblaščenca)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(razmerje do ponudnika)

* da zastopa interese ponudnika na javnem odpiranju ponudb,
* da aktivno sodeluje pri postopku odpiranja ponudb in poda svoje pripombe k vsebini

 zapisnika o javnem odpiranju ponudb,

* da podpiše zapisnik o javnem odpiranju ponudb za oddajo naročila št. LPT-6/18 Nakup blaga za vzdrževanje semaforske opreme.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (podpis odgovorne osebe) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | ELEKTRONSKA KOPIJA PONUDBE | ***Priloga***  | ***0*** |

Ponudnik za to stranjo priloži zgoščenko (CD, DVD) ali USB medij z **elektronsko kopijo vseh ponudbenih listin v »pdf«zapisu,** vključno s ponudbenim predračunom (SCAN celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami), **ponudbeni predračun v xlsx format** ter **obrazec ESPD v xml formatu.**